

2024 年度
四川省省级财政国库支付中心
单位决算

目录

公开时间：2025 年 9 月 12 日

第一部分 单位概况	1
一、单位职责	1
二、机构设置	1
第二部分 2024 年度单位决算情况说明	2
一、收入支出决算总体情况说明	2
二、收入决算情况说明	2
三、支出决算情况说明	3
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	3
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	3
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	6
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	6
八、政府性基金预算支出决算情况说明	7
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	8
十、其他重要事项的情况说明	8
第三部分 名词解释	9
第四部分 附件	11
第五部分 附表	12

一、收入支出决算总表	12
二、收入决算表	12
三、支出决算表	12
四、财政拨款收入支出决算总表	12
五、财政拨款支出决算明细表	12
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	12
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	12
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	12
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	12
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	12
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	12
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	12
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	12

第一部分 单位概况

一、单位职责

配合财政国库部门管理省级国库单一账户体系，审核省级预算单位用款计划，具体办理财政资金支付业务；进行财政总会计明细核算，编制会计报表、财务报告，定期报告财政资金支付情况，汇总资金管理和清算情况；定期与人民银行、代理银行、预算单位核对账务等。

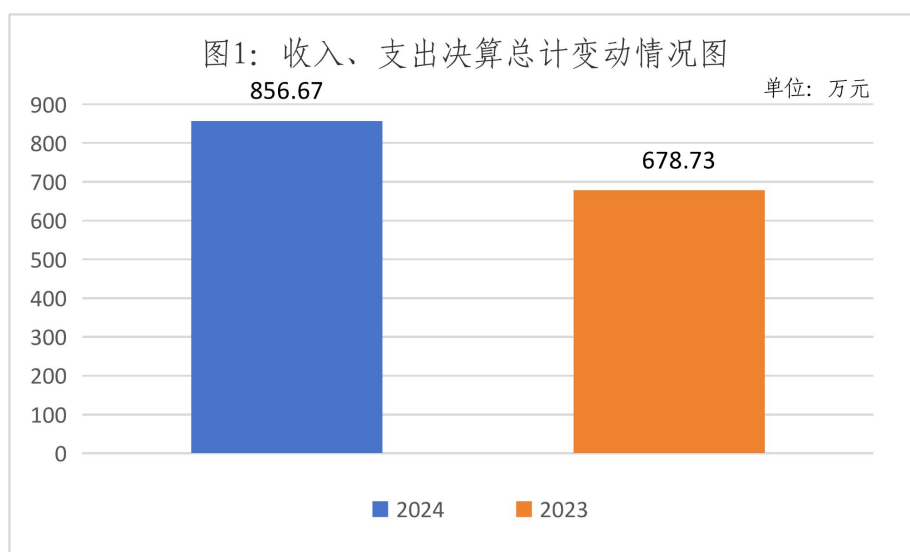
二、机构设置

四川省省级财政国库支付中心是隶属于四川省财政厅的二级预算单位，本单位无下属单位。

第二部分 2024 年度单位决算情况说明

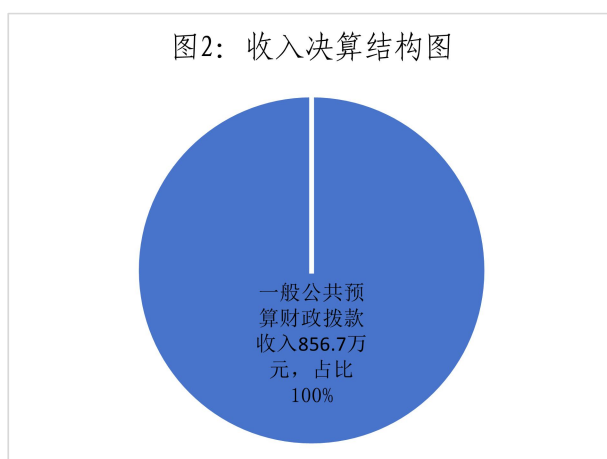
一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出总计均为 856.67 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各增加 177.94 万元，增长 26.2%。主要变动原因是人员增加导致。



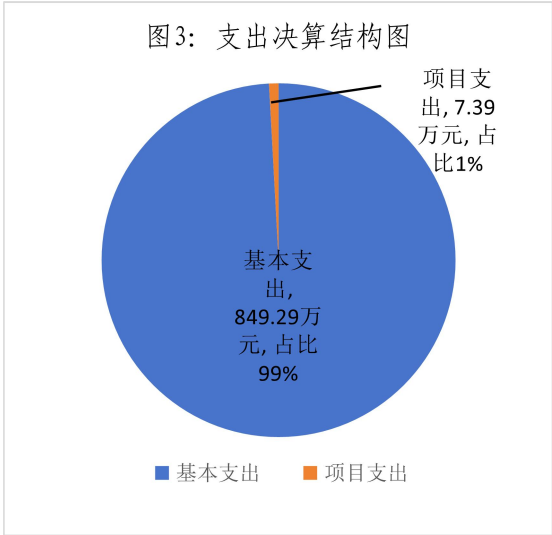
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 856.67 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 856.67 万元，占本年收入 100%。



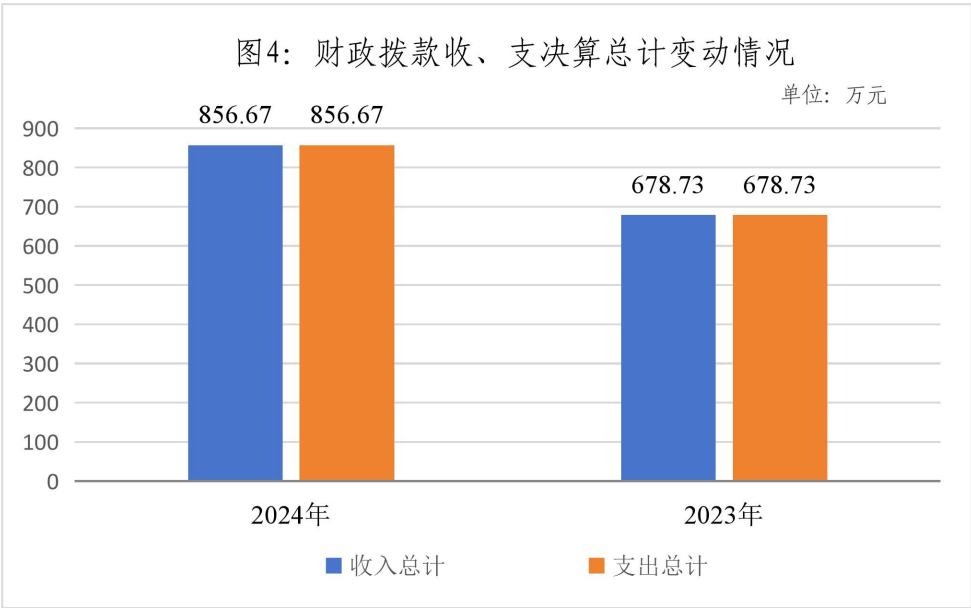
三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 856.67 万元，其中：基本支出 849.29 万元，占 99%；项目支出 7.39 万元，占 1%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

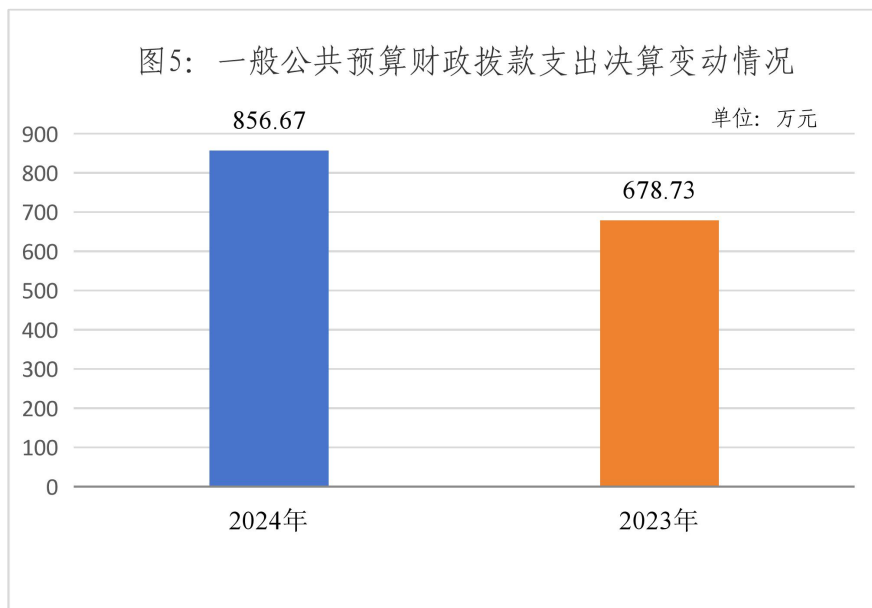
2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 856.67 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各增加 177.94 万元，增长 26.2%。主要变动原因是人员增加导致。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

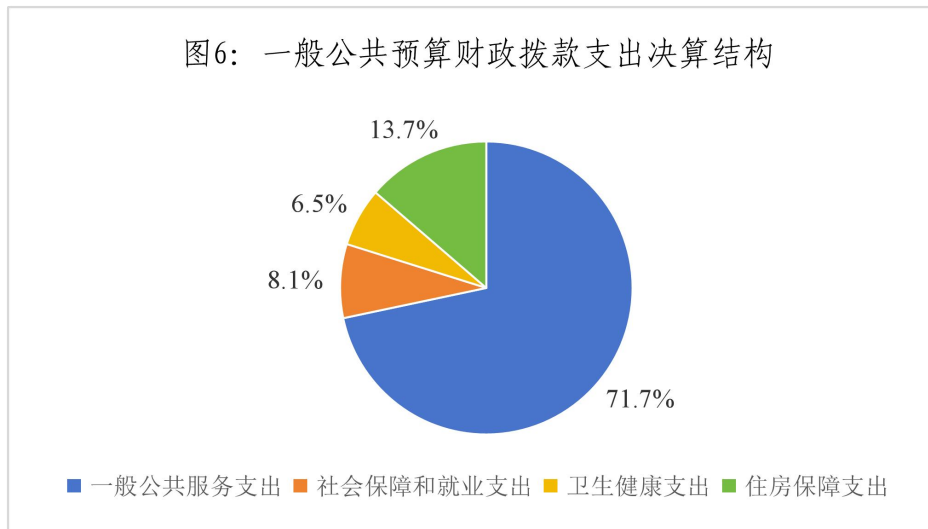
2024 年度一般公共预算财政拨款支出 856.67 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 177.94 万元，增长 26.2%。主要变动原因是人员增加导致。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 856.67 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 614.17 万元，占 71.7%；社会保障和就业支出 69.78 万元，占 8.1%；卫生健康支出 55.44 万元，占 6.5%；住房保障支出 117.28 万元，占 13.7%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 856.67 万元，完成预算 93.7%。其中：

1.一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：支出决算为 606.79 万元，完成预算 92.1%，决算数小于预算数的主要原因是加强单位日常经费管理。

2.一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 4.55 万元，完成预算 78.5%，决算数小于预算数的主要原因是加强单位日常经费管理。

3.一般公共服务（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）：支出决算为 2.84 万元，完成预算 100%。

4.社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）：支出决算为 69.78 万元，完成预算 98%，决算数小于预算数的主要原因是据实支出。

5.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 48.49 万元，完成预算 100%。

6.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 6.95 万元，完成预算 100%。

7.住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：支出决算为 61.9 万元，完成预算 100%。

8.住房保障（类）住房改革（款）购房补贴（项）：支出决算为 55.38 万元，完成预算 95.6%，决算数小于预算数的主要原因是据实支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 849.28 万元，其中：

人员经费 746.15 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、对个人和家庭的补助、奖励金等。

公用经费 103.13 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

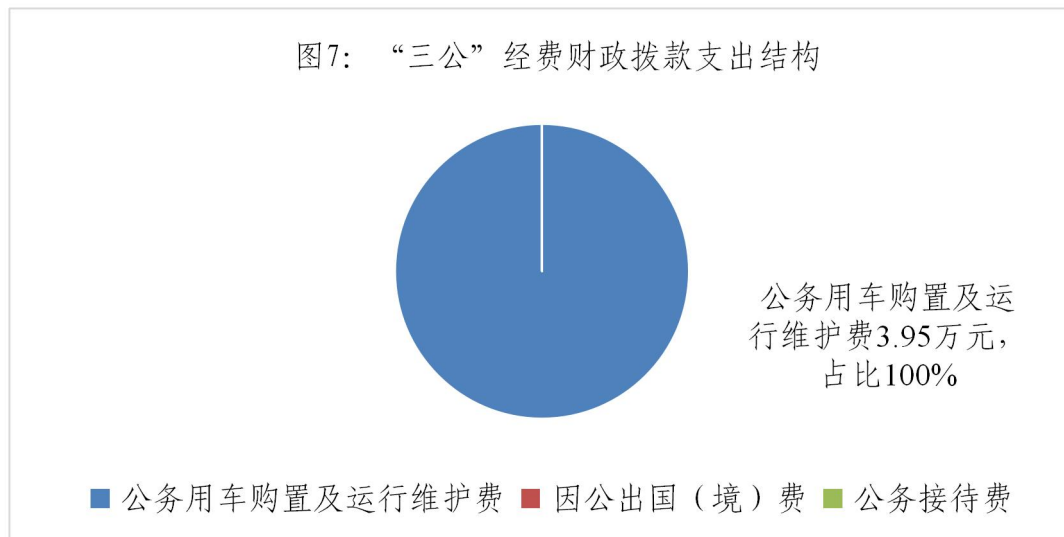
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 3.95 万元，完成预算 98.7%，较上年度增加 0.83 万元，增长 26.7%。决算数小于预算数的主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神，从严控制“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，其中：公务用车购置及运行维护费支出决算 3.95 万元，占 100%。无因公出国（境）支出、公务接待支出。具体情况如下：



1.无因公出国（境）经费支出，与 2023 年持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出 3.95 万元，完成预算 98.8%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度增加 0.83 万元，增长 26.6%。主要原因是根据当年公车使用情况实际支出。其中：

无公务用车购置支出，与 2023 年持平。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 1 辆，为应急保障用车。

公务用车运行维护费支出 3.95 万元。主要用于开展实地调研等公务活动所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3.无公务接待费支出，与 2023 年持平。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

支付中心 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，与 2023 年持平。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

支付中心 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出，与 2023 年持平。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年度，支付中心机关运行经费支出 103.13 万元，比 2023 年度增加 24.28 万元，增长 30.8%。主要原因是单位新增人员、开展实地调研等公务活动以及其他商品和服务支出增加。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，支付中心政府采购支出总额 2.8 万元，其中：政府采购货物支出 2.8 万元。主要用于办公设备购置。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，支付中心共有车辆 1 辆，其中：应急保障用车 1 辆。无单价 100 万元以上设备。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，支付中心在 2024 年度预算编制阶段，不涉及需开展预算事前绩效评估的项目，对 12 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 12 个项目开展绩效监控。

2024 年度本单位不涉及特定目标类项目。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：指参公管理事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

3.一般公共服务（类）财政事务（款）其他财政事务（项）：指开展财政综合业务、决算编审等未单独设置项级科目的专门性财政管理工作的支出。

4.社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位养老保险缴费（项）：指单位实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

5.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指参公管理事业单位用于缴纳单位基本医疗保险的支出。

6.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助的支出。

7.住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

8.住房保障（类）住房改革（款）购房补贴（项）：指按房改政策规定的标准，行政事业单位向符合条件职工发放的用于购买住房的补贴。

9.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

12.机关运行经费：为保障参公管理事业单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出等。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

（本单位不涉及此类项目）

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表