

**四川省市场监督管理局
宣传和档案中心
2022 年单位预算**

目 录

第一部分 中心概况

- 一、职能简介
- 二、2022 年重点工作

第二部分 中心 2022 年单位预算表

- 一、单位收支总表
- 二、单位收入总表
- 三、单位支出总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）
- 六、一般公共预算支出预算表
- 七、一般公共预算基本支出预算表
- 八、一般公共预算项目支出预算表
- 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表
- 十二、国有资本经营预算支出表
- 十三、单位预算项目支出绩效目标表

第三部分 中心 2022 年单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 中心概况

一、职能简介

（一）主要职责：中心原名省局宣传中心。2021年11月，经省委机构编制委办公室批准，更名为省局宣传和档案中心，属正处级公益一类事业单位。主要负责省局宣传报道与视像报刊服务工作，发布产品质量统计等公告；负责省局档案文献的收集、整理、保护、开放、利用等。

（二）机构设置：中心下设4个部门，分别为综合科、宣传科、新闻科、档案科。

二、2022年重点工作

1、提高政治站位。强化“一岗双责”，继续抓好党建工作，引导、教育党员率先垂范，起好先锋模范带头作用，发挥基层党组织坚强堡垒作用，以党建促进全面工作。

2、坚持正确的意识形态导向。加强正面宣传，当好省局的“喉舌”。紧紧围绕10月召开的党的二十大，结合省局“225”战略规划和其他重大重点工作及时做好宣传报道。

3、做大做强宣传矩阵。做系列报道、深度报道，高质量办好《四川市场监管》杂志；进一步提升省局政务新媒体“四川市场监管”影响力，从“要数量”向“要质量”转变，打造四川市场监管自己的宣传品牌；提前谋划，精心组织，策划实施大型活动。

4、2022年是档案工作的起步之年。摸清档案数量，做好档案馆的维改工作，为档案接收做好准备。同时，加强培

训，建立规章制度，逐步规范化管理。

5、继续推进机构改革后半篇“文章”。做好人员选调、岗位设置等工作，引进专业人才，抓好队伍建设，建立激励机制，大幅提升工作效率和质量；做好省局档案管理工作考察调研、场地改造、环境建设、报价咨询、方案起草等前期准备工作。

**第二部分 四川省市场监督管理局
宣传和档案中心 2022 年单位预算表**

一、 单位收支总表

表1

单位收支总表

单位：332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	612.68	一、一般公共服务支出	612.68
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
		三十一、国库拨款专用	
本 年 收 入 合 计	612.68	本 年 支 出 合 计	612.68
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收 入 总 计	612.68	支 出 总 计	612.68

二、单位收入总表

单位收入总表												表1-1
单位：332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心												金额单位：万元
项 目		合 计	上年结转	一般公共预算 拨款收入	政府性基金预算 拨款收入	国有资本经营预 算拨款收入	事业收入	事业单位经营 收入	其他收入	上级补助收入	附属单位上缴 收入	用事业基金弥补 收支差额
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	612.68		612.68								
332910	四川省市场监督管理局宣传和档案中心	612.68		612.68								

三、单位支出总表

表1-2

单位支出总表									
单位：332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心									
金额单位：万元									
项 目					合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
科目编码			单位代码	单位名称（科目）					
类	款	项							
				合 计	612. 68	135. 18	477. 50		
201	38	50	332910	事业运行	612. 68	135. 18	477. 50		

四、 财政拨款收支预算总表

表2

财政拨款收支预算总表

单位：332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	612.68	一、本年支出	612.68	612.68		
一般公共预算拨款收入	612.68	一般公共服务支出	612.68	612.68		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出				
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出				
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出				
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				
		国库拨款专用				

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

财政拨款支出预算表(部门经济分类科目)

表 2-1

单位: 332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心

金额单位: 万元

[illegible]

六、 一般公共预算支出预算表

表3

一般公共预算支出预算表

单位：332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心

金额单位：万元

项 目				合 计	当年财政拨款 安排	上年结转安排
科目编码			科目名称			
类	款	项				
			合 计	612.68	612.68	
			一般公共服务支出	612.68	612.68	
			市场监督管理事务	612.68	612.68	
201	38	50	事业运行	612.68	612.68	

七、一般公共预算基本支出预算表

表3-1

一般公共预算基本支出预算表

单位：332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	135.18	110.04	25.14
		301	工资福利支出	108.63	108.63	
301	01	30101	基本工资	41.05	41.05	
301	02	30102	津贴补贴	0.83	0.83	
301	02	3010201	国家出台津贴补贴	0.83	0.83	
301	07	30107	绩效工资	46.07	46.07	
301	99	30199	其他工资福利支出	20.68	20.68	
301	99	3019999	其他工资福利支出	20.68	20.68	
		302	商品和服务支出	25.14		25.14
302	01	30201	办公费	4.50		4.50
302	07	30207	邮电费	0.14		0.14
302	11	30211	差旅费	6.00		6.00
302	15	30215	会议费	2.50		2.50
302	16	30216	培训费	1.50		1.50
302	17	30217	公务接待费	0.50		0.50
302	27	30227	委托业务费	3.00		3.00
302	31	30231	公务用车运行维护费	6.00		6.00
302	99	30299	其他商品和服务支出	1.00		1.00
302	99	3029909	其他商品和服务支出	1.00		1.00
		303	对个人和家庭的补助	1.41	1.41	
303	07	30307	医疗费补助	1.40	1.40	
303	09	30309	奖励金	0.01	0.01	
303	09	3030901	独生子女父母奖励	0.01	0.01	

八、一般公共预算项目支出预算表

表3-2

一般公共预算项目支出预算表

单位：332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	477.50
				事业运行	477.50
201	38	50	332910	单位运转项目	435.50
201	38	50	332910	宣传显示屏购置	42.00

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

表3-3

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	6.50		6.00		6.00	0.50
332910	四川省市场监督管理局宣传和档案中心	6.50		6.00		6.00	0.50

十、 政府性基金预算支出表

表4

政府性基金支出预算表

单位：332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心

金额单位：万元

项 目					本年政府性基金预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

备注： 此表无数据。

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

表4-1

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位：332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

备注：此表无数据。

十二、国有资本经营预算支出表

表5

国有资本经营预算支出预算表

单位：332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心

金额单位：万元

项 目					本年国有资本经营预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

备注： 此表无数据。

十三、单位预算项目支出绩效目标表

省级部门预算项目绩效目标申报表（2022年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
332910-四川省市场监督管理局宣传和档案中心		42									
	宣传显示屏购置	42	办公区LED显示屏购置，用于播放宣传物料及其他。	满意度指标	服务对象满意度指标	主管部门满意度。	定性	优良中低差	年	20	正向指标
				效益指标	社会效益指标	有效正面宣传市场监管形象。	定性	好坏	年	20	正向指标
				产出指标	效果指标	主管部门年度宣传中心绩效考核效果。	定性	优良中低差	年	20	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	有效播放省市场监管宣传资料，达到宣传目的。	定性	优良中低差	年	20	正向指标

第三部分 四川省市场监督管理局 宣传和档案中心 2022 年单位预算 情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，中心所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出。2022 年收支预算总数 612.68 万元，比 2021 年收支预算总数增加 312.68 万元，主要原因是增加承办省局期刊和省局档案文献的收集、整理、保护、开放、利用等工作。

（一）收入预算情况

2022 年，收入预算 612.68 万元。其中，上年结转 0 万元，占 0%；一般公共预算拨款收入 612.68 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

2022 年，支出预算 612.68 万元。其中，基本支出 135.18 万元，占 22%；项目支出 477.5 万元，占 78%。

二、财政拨款收支预算情况说明

2022 年，财政拨款收支预算总数 612.68 万元,比 2021 年财政拨款收支预算总数增加 312.68 万元，主要原因是中心负责省局宣传报道与视像报刊服务等工作，主要原因是增加承办省局期刊和省局档案文献的收集、整理、保护、开放、利用等工作。

收入包括本年一般公共预算拨款收入 612.68 万元，支出包括一般公共服务支出 612.68 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022 年，一般公共预算当年拨款 612.68 万元，比 2021

年预算数增加 312.68 万元，主要原因是主要原因是增加承办省局期刊和省局档案文献的收集、整理、保护、开放、利用等工作。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共预算服务支出 612.68 万元，占 100%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

一般公共预算服务市场监管事务事业运行 2022 年预算数为 612.68 万元，主要用于：为机关处（室、局）、直属单位采访报道各类新闻稿件；拍摄、整理、各类宣传图片，制作省局各类宣传活动宣传片；维护省局门户网站内容；采写、编辑上传省局和全省系统稿件；制作各类画册、相册、宣传资料；向省政府、市场监管总局网站、电子政务外网报送省局及相关信息；运营省局政务新媒体，包括微博、微信公众号、人民号、今日头条号、抖音号、微信视频号。《四川市场监管》杂志编辑、印刷、发行；承办省局线下宣传活动。

四、一般公共预算基本支出情况说明

2022 年，一般公共预算基本支出 135.18 万元。其中，人员经费 110.04 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费。公用经费 25.14 万元，主要包括：办公费、邮电费、委托业务费、差旅费、会议费、培训费、其他商品和服务支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

2022 年，“三公”经费财政拨款预算数 6.5 万元。其中，公务接待费 0.5 万元，公务用车购置及运行维护费 6 万元。

受新冠肺炎疫情影响，2022 年省级年初单位预算暂不编列因公出国（境）经费。执行中，单位确需执行出国（境）任务和计划的，按照“一事一议”的方式按程序报批后安排经费。

（一）公务接待费与 2021 年预算持平。主要原因是厉行节约。

2022 年公务接待费计划用于省（区、市）和省内系统人员来访、调研、考察。

（二）公务用车购置及运行维护费与 2021 年预算持平。主要原因是厉行节约。

单位现有公务用车 2 辆，其中轿车 1 辆，旅行车（商务车）1 辆。

2022 年，安排公务用车运行维护费 6 万元，用于 2 辆公务用车燃油、维修、保险等方面支出，主要保障采访报道、机要通勤保障等工作。

六、政府性基金预算支出情况说明

2022 年，没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

2022 年，没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2022 年，按规定未使用机关运行的相关科目。

（二）政府采购情况

2022 年，安排政府采购预算 48 万元。其中，政府采购货物预算 42 万元；政府采购工程预算 0 万元；政府采购服

务预算 6 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2021 年底，所属预算共有车辆 2 辆。其中，省部级领导干部用车 0 辆、定向保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2022 年，未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2022 年，开展绩效目标管理的项目 4 个，涉及预算 502.64 万元。其中：人员类项目 0 个，涉及预算 0 万元；运转类项目 3 个，涉及预算 460.64 万元；特定目标类项目 1 个，涉及预算 42 万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”“事业单位经营收入”等以外的收入。

(四) 上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(五) 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

(六) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(七) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(八) 机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购路费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。