

目录

四川省教育考试院 代编一册

封面

封底

四川省教育考试院 代编二册

封面

封底

四川省教育考试院 2022 年单位预算

四川省教育考试院 代编一册

封面

封底

四川省教育考试院 代编二册

封面

封底

四川省教育考试院 代编三册

封面

四川省教育考试院 代编四册

封面

目录

第一部分 四川省教育考试院概况

一、职能简介

二、2022 年重点工作

第二部分 四川省教育考试院 2022 年单位预算表

一、单位收支总表

二、单位收入总表

三、单位支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、单位预算项目支出绩效目标表

第三部分 四川省教育考试院 2022 年单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 四川省教育考试院概况

一、职能简介

四川省教育考试院是经四川省人民政府 2006 年 3 月批准，由原省招办和省自考办合并组建成立，是省高等教育招生考试委员会的办事机构，属省教育厅管理的公益二类事业单位，主要负责普通高校、职业院校、成人高校、研究生招生和普通高校“专升本”招生录取工作，主要承担普通高考、职教高考、自学考试、成人高考、研究生招生考试、普通高校“专升本”考试、高中学业水平考试、非学历教育考试等全省教育考试组织实施、评价分析、命题管理等工作。

省教育考试院设办公室（党委办公室）、普通高校招生处、研究生招生处（成人高校招生处）、高中学业水平考试处、自学考试处、非学历教育考试处、计划统计与考试评价处、信息技术处、职业院校招生处共 9 个内设机构。下设四川省教育考试命题中心、四川省招生考试指导中心 2 个事业单位。其中“四川省教育考试命题中心”由于没有独立的经费来源，其经费由我院供给，支出合并在我院一并核算。

截至 2021 年 12 月 31 日，我院有在编人员 79 人（含命题中心 10 人），长期聘用人员 18 人。新进在编人员 6 名，长期聘用人员 5 人。

二、2022 年重点工作

（一）加强党对招考工作的全面领导

1. 学习贯彻党的创新理论。认真贯彻落实中央和省委重要会议精神。深入学习宣传贯彻党的二十大和省第十二次党代会精神，确保理论和精神学习入脑入心；结合考试招生工作实际，组织“奋进新征程、建功新时代”重大主题宣传，把对党的全新理论学习引向深入。深入推进专题调研，对标新

思路、新部署、新要求研究提出贯彻落实举措。弘扬伟大建党精神，深化“四史”教育，巩固党史学习教育成果。

2.持续深化党的建设。坚持把政治建设摆在首位，突出抓好对党忠诚教育，引导全院党员干部深刻认识“两个确立”的决定性意义，深入践行“两个维护”，更加坚定自觉拥戴核心、紧跟核心、捍卫核心。深入贯彻省委、省政府及省委教育工委、教育厅党组决策部署，健全院党委把方向、管大局、作决策、促改革、保落实体制机制。进一步加强和改进意识形态工作，守好考试招生意识形态主阵地。召开中国共产党四川省教育考试院第三次党员大会。加强领导班子和党员干部思想政治建设，发挥党委理论学习中心组龙头作用，强化思想理论武装，持续开展“三级书记讲党课”“六促学两提升”。贯彻落实新时代党的组织路线，确保招考系统始终成为坚持党的领导的坚强阵地。

3.开展“转作风、提能力、抓落实”活动。按照省委教育工委、教育厅党组统一安排，聚焦干部“工作作风大转变、素质能力大提升、工作大落实”和运行管理“规范化、制度化、科学化”目标，坚持问题导向，强化整改、建章立制，扎实做好“不作为及‘懒散拖’专项问题整治”等21项任务，结合实际开展“立说立办、办就办好”等专项行动，着力解决作风不实、效率不高、能力不强、本领恐慌、抓而不实、落实不力等突出问题，形成权责明晰、流程清晰、标准规范、衔接顺畅、科学高效的工作规范体系。

4.推进全面从严治党。压紧压实管党治党政治责任，持之以恒落实中央八项规定精神和省委、省政府十项规定及其实施细则，密切关注苗头性、倾向性、潜在性问题，毫不松懈纠治“四风”。督促落实全面从严治党责任清单，完善不敢腐、不能腐、不想腐一体推进体制机制。扎实开展廉政风险点梳理排查，抓好重点领域廉政风险防控。抓好巡视整改“后半篇”文章，持续巩固深化整改成果。

5.打造党建工作品牌。按照“党建+业务”理念，积极创新党建工作载体，着力创建主题鲜明、内涵丰富、措施务实、示范引领的党建工作品牌，宣传推广优秀支部工作法，营造大抓基层、大抓支部和创先争优、比学赶超的浓厚氛围，推动处室（单位）支部书记认真履行“一岗双责”、党员干部发挥先锋模范作用的主观能动性，全面提升党支部组织力，强化党支部政治功能，切实将党建工作品牌创建转化为提升党建工作质量水平的过程，以高质量党建引领四川考试招生高质量发展。

6.加快招考队伍专业化建设。从严管理干部，严肃领导干部个人有关事项报告，严格出国（境）审批。继续办好“干部大讲堂”和“招考机构干部能力素质轮训”，适时组织开展业务培训，增强干部履职本领。切实加强信息化、命题、科研等队伍建设，积极引进专业技术人才。加大统筹力度，积极推进干部交流轮岗，优化干部成长路径。推动出台《关于进一步加强我省国家教育考试工作队伍建设的实施意见》，推动各地加强招考机构干部职工编制保障。

7.抓实文化建设。围绕考试招生中心工作，整合各方力量，塑造文明和谐、风清气正的文化氛围，凝聚干事创业、团结奋进正能量，争创省级机关文明单位。用好楼层文化墙，围绕重要会议、重大事件、重要工作及时更新，深入宣传普及社会主义核心价值观主要内容，力求内化于心、外化于行，推动核心价值观落地生根。建立开放式读书角，定期更新党建、纪检、教育、法律、经济等类别书目，切实发挥文化浸润作用。创新活动方式，适时与友邻单位联合组织开展主题活动，提升活动质效及参与度。组织开展演讲朗诵、阅读沙龙、书法比赛、全省招考系统乒乓球比赛等丰富多彩活动，积极搭建干部展示才华的平台，展示干部职工积极向上的风采，引导广大干部职工崇德向善、争创一流。

（二）实施考试招生重大改革

8.启动实施高考综合改革。制定出台高考综合改革实施方案，推动制定选择考再选科目成绩转换方案、普通高校招生统一考试实施方案、普通高校招生录取工作实施方案和高中学业水平考试实施办法等相关配套政策，开发普通高校招生录取系统、志愿填报系统和高考志愿填报辅助系统等相关配套系统，督促各市（州）进一步夯实改革基础保障条件。按教育部和省委、省政府统一部署，平稳启动我省高考综合改革，制定宣传培训及舆情导控方案，全面开展改革政策宣传培训工作，营造良好舆论环境。推动出台规范考试费用支出标准等文件，协调调整高中学业水平考试等考试费用标准。

9.确保高考加分改革平稳落地。做好高考加分改革热点问题解答和政策解疑释惑工作。强化高考加分改革与高考综合改革等关联性改革的统筹协调，研究拟制民族地区专项招生政策等配套改革方案。加强宣传培训，持续关注社会反响，及时回应社会关切，确保改革平稳落地。

10.深化普通高校艺术类专业和高水平运动队考试招生改革。按教育部统一部署，制定出台进一步加强和改进普通高等学校艺术类专业考试招生工作实施方案，确保2024年起，高校高水平艺术团由相关高校从在校生中遴选培养。有序推进高水平运动队考试招生改革，优化招生项目范围，严格报考条件 and 资格审核，改进考试评价方式，提高文化成绩要求，完善招生录取机制。

11.深入推进教育评价改革。完善我省高考评价指标体系，编制2022年高考评价省级版和试点市（州）版报告，进一步扩大试点范围。强化报告解读，发挥考试数据对基础教育教育的反拨作用，助推基础教育均衡发展。

12.推动普通高校专升本考试招生改革。积极推动全省普通高校专升本考试招生改革，做好2022年开始全省统一网上报名和《大学英语》科目统考相关工作，为2023年全省《计算机基础》统考做好准备，稳步实现2024年专升本考试统一报名、统一命题、统一考试、统一评卷、统一录取的“五统一”目标要求。

（三）统筹招考事业协调发展

13.全力做好普通高校招生工作。优化考务流程、强化应

急管理，确保实现“平安高考、健康高考”。完善评卷教师网上选聘系统，健全评价机制，严把评卷质量。进一步规范艺术类专业考试组织管理，优化省级统考覆盖范围，推进实施“考评分离”考试模式。研究探索高考体检信息化大数据的应用，为志愿填报和专业选择提供更科学的指导。进一步健全程序公正、管理规范、监督有效的录取工作机制，做到“绝不违反规定录取一名考生”。

14.扎实做好研究生招生考试工作。积极探索研究生复试改革。推动自命题管理更加规范化、制度化，进一步提高命题工作水平和质量。优化提升考务管理，推进科技考务建设，借助信息技术手段，提高网上确认审核的质量和效率。

15.有序推进成人高考工作。贯彻落实教育部《关于新时代高等学历继续教育改革实施意见》精神，推进成人高考改革，完善成人高校招生政策。

16.稳步推进职业教育考试招生工作。做好高职单招、对口招生、中高职衔接五年贯通培养录取、藏区“1+2”模式高职教育招生、免费幼儿师范生招生、五年制高职和藏区“1+2”转录；协助做好中职类招生相关工作。加强职业教育考试规范管理，加大对高职院校组织考试的监督力度。完善“文化素质+职业技能”考试招生办法，探索建立职教高考制度。

17.推动我省自考事业持续健康发展。大力推进新时代高等教育自学考试改革创新，探索建立课程终结性考试、实践性考查、过程性考核相结合的综合考评体系。稳步推进自学考试“1+X”项目改革试点。继续推动知名高校来川开办应用

型专业工作。按照“总体部署、全面动员、分步实施”的工作思路，进一步规范自学考试专业设置，构建形成特色鲜明、优质多元的自学考试专业标准体系和课程标准体系。制定自学考试工作实施细则，研究完善机考网考模式，加强评卷管理，维护公平公正。

18.优化各类非学历教育考试。加大考务管理规范化建设力度，推动非学历教育考试高质量发展。探索建立符合省情的非学历教育考试市场化运行机制和激励机制。大力推广全国大学英语四、六级考试口语考试及考点建设，推进中小学教师资格考试信息化考务系统建设，持续扩大书法教师培训规模。强化中小学教师资格考试、四川省书法水平测试等自主命题考试项目的命题管理，提升各考试项目的评卷质量。以省书法水平测试为试点，建立健全考试质量评审制度，构建非学历教育考试评价体系。

19.继续加强命题能力建设。完成命题基地建设，完善功能配套。修订完善命题工作规范，加强遴选和培训，推进专业化命题队伍建设，加强命题管理人员、命题教师队伍培育及管理，不断提高命题教师和学科秘书思想政治水平、安全保密意识和命题能力水平，确保命题质量。推进国家教育考试题库建设与应用，进一步完善全省各级各类考试命题教师库。逐步配齐相应学科秘书，充实命题管理人员，做好高中学业水平考试学科命题准备。

（四）确保考试招生平稳顺利

20.确保平安招考。在招考委领导下，继续发挥联席会议

制度优势，深化专项行动综合治理招考环境，进一步完善联防联控、齐抓共管的工作机制。健全完善工作方案和应急预案，结合实际扎实开展考前备考工作督导。从严从细从实抓好试卷安全保密、考务组织管理等各项工作，平稳有序做好全年各项考试招生组织工作。健全考试招生各环节风险梳理和排查机制，优化考试招生舆情监测、研判、报告、处置等流程机制。

21.确保公平招考。严格执行国家招生政策，完善考试招生信息公开机制，深入实施高校招生“阳光工程”。不断规范各项招考程序，推广基于图像分析的考试违规行为智能识别监考系统，努力营造公平公正的考试招生环境。认真落实监督责任，加强对重点环节、关键岗位和重要时段的监督。会同有关部门对报名、审核和公示等各环节加强事前事中事后监管。

22.确保健康招考。全面贯彻落实中央、教育部和省委、省政府及省委教育工委、教育厅关于做好新冠肺炎疫情防控常态化形势下有关工作的决策部署，在卫健部门的指导下，依法、科学、精准制定各项考试的组考防疫工作方案和应急预案，主动协调大数据中心扎实做好考生和工作人员考前14天健康监测，强化命题制卷、考点考场、扫描评卷等场所防疫举措，坚决守住不因考试组织引发疫情传播的底线。

23.确保温馨招考。深入开展“走出去，请进来”系列招生宣传活动，努力争取普通本科招生计划。做好残疾考生参考服务工作，提供合理便利，切实维护残疾考生合法权益。通

过院官微、官网和“一报三刊”，联合相关主流媒体，全方位做好宣传服务，营造良好舆论环境。深化“四川云招考”宣传平台建设，构建宣传矩阵，提升宣传质效，进一步强化招考信息服务的权威性、精准性和实用性。开发“四川招考”APP，实现政策资讯发布、报名考试、各类招考信息查询、志愿指导等综合服务功能一体化。充分发挥基层招考机构和中学的主渠道作用，为考生提供形式多样的志愿填报指导服务。畅通社会监督举报渠道，完善考生申诉机制，及时回应处理各种问题。

（五）推进考试招生治理体系和治理能力现代化建设

24.整合统筹全省资源。发挥大数据智慧招考决策支撑平台的作用，建设完善招考数据资源库，统筹整合全省标准化考场、保密室等考试设施设备的全局信息化资源。统筹挖掘考位潜能，督促指导有关市（州）招考委和主考学校优化考点布局，进一步增加研究生招生考试、自学考试和中小学教师资格考试等考位资源，尽量满足考生就近参考的需求。

25.健全招考制度机制。抢抓转制为公益二类事业单位的有利契机，加强对财政、人社等部门的沟通争取，进一步提升绩效管理水平和优化岗位设置，激励干部职工干事创业激情。坚持依法治考、依法治招，修订完善我院工作手册，持续推进考试招生重点领域和关键环节民主决策、科学管理、规范运行，进一步完善科学决策、干部选拔、人事财务等管理制度；强化风险管控、拟定应对策略，做好预算、收支、政府采购、资产、合同等各类经济活动监管，降低决策管理

风险、政策法规风险和制度缺陷风险等。建立完善省委教育工委、教育厅和院党委、行政决策部署贯彻落实督促检查机制。

26.推进考试管理标准化。优化命题质量标准，探索建立“考试设计—学情调研—入围命题—评卷控制—考试评价—考试设计”的命题全流程闭环管理。优化业务操作流程，对命题、制卷、运送、保管、分发、组考、评卷、录取等各环节建立统一的质量标准规范。在统一的管理标准下，结合各类考试特点，分门别类制定完善组考规范文件。

27.推进招考数字化建设。围绕考试招生中心工作，着力打造“2+3+N”数字化体系，逐步形成考试招生“业务一网统管、服务一网通办”新格局。充分结合云计算、区块链、大数据、人工智能、5G等新兴技术，统筹推进我省考试招生数字化建设。夯实大数据智慧招考决策支撑能力，启动考试招生数据资源管理体系及共享平台建设，打造“互联网+考试”掌上服务平台。推进AI智慧试卷自动化管理系统建设，加强AI图像识别在考试监考中的应用。开展自学考试机考网考试点，上线试运行专升本信息管理系统。探索应用电子签章。加强省教育考试与录取中心的数据中心、灾备中心建设。

28.提升科学研究水平。完善科研激励方案和管理办法，强化科学研究的培训与指导。坚持以问题为导向，鼓励招考系统干部职工认真研究解决考试招生领域重大而紧迫的问题，让科研成果真正体现实际、反映实情、解决难题，为考试招生科学决策提供精准服务。

29.加强省教育考试与录取中心管理。完成中心园林绿化建设，完善功能配套。加强运营制度建设，完善内部管理体制和运行机制，促进中心各项工作的标准化、规范化。加强管理团队建设，优化人员队伍和管理架构，提升管理水平。加强中心运营管理，进一步节约成本、提升服务质量。

第二部分 四川省教育考试院 2022 年单位预算表

- 一、单位收支总表（公开表 1）
- 二、单位收入总表（公开表 1-1）
- 三、单位支出总表（公开表 1-2）
- 四、财政拨款收支预算总表（公开表 2）
- 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（公开表 2-1）
- 六、一般公共预算支出预算表（公开表 3）
- 七、一般公共预算基本支出预算表（公开表 3-1）
- 八、一般公共预算项目支出预算表（公开表 3-2）
- 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（公开表 3-3）
- 十、政府性基金预算支出表（公开表 4）
- 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（公开表 4-1）
- 十二、国有资本经营预算支出表（公开表 5）
- 十三、单位预算项目支出绩效目标表（公开表 6）

表1

单位收支总表

单位：304602-四川省教育考试院

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,991.00	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入	26,835.22	四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	28,358.36
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	338.00
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	200.00
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	190.00
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
		三十一、国库拨款专用	
本 年 收 入 合 计	28,826.22	本 年 支 出 合 计	29,086.36
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转	260.14	其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收 入 总 计	29,086.36	支 出 总 计	29,086.36

表1-1

单位收入总表

单位：304602-四川省教育考试院

金额单位：万元

项 目		合 计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	29,086.36	260.14	1,991.00			26,835.22					
304602	四川省教育考试院	29,086.36	260.14	1,991.00			26,835.22					

表1-2

单位支出总表

单位：304602-四川省教育考试院

金额单位：万元

项 目				合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位 补助支出	
科目编码			单位代码						单位名称（科目）
类	款	项							
				合 计	29,086.36	4,115.62	24,970.74		
205	01	03	304602	机关服务	21,921.15	3,387.62	18,533.53		
205	01	99	304602	其他教育管理事务支出	6,437.21		6,437.21		
208	05	05	304602	机关事业单位基本养老保险缴费支出	220.00	220.00			
208	05	06	304602	机关事业单位职业年金缴费支出	100.00	100.00			
208	08	01	304602	死亡抚恤	18.00	18.00			
210	11	02	304602	事业单位医疗	200.00	200.00			
221	02	01	304602	住房公积金	190.00	190.00			

表3

一般公共预算支出预算表

单位：304602-四川省教育考试院				金额单位：万元		
项 目				合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
科目编码			科目名称			
类	款	项				
			合 计	1,991.00	1,991.00	
			教育支出	1,826.40	1,826.40	
			教育管理事务	1,826.40	1,826.40	
205	01	03	机关服务	1,826.40	1,826.40	
			社会保障和就业支出	90.60	90.60	
			行政事业单位养老支出	90.60	90.60	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	50.60	50.60	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	40.00	40.00	
			卫生健康支出	34.00	34.00	
			行政事业单位医疗	34.00	34.00	
210	11	02	事业单位医疗	34.00	34.00	
			住房保障支出	40.00	40.00	
			住房改革支出	40.00	40.00	
221	02	01	住房公积金	40.00	40.00	

表3-1

一般公共预算基本支出预算表

单位：304602-四川省教育考试院				金额单位：万元		
项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	959.03	861.38	97.65
		301	工资福利支出	852.38	852.38	
301	01	30101	基本工资	300.00	300.00	
301	07	30107	绩效工资	256.00	256.00	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50.60	50.60	
301	09	30109	职业年金缴费	40.00	40.00	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	34.00	34.00	
301	13	30113	住房公积金	40.00	40.00	
301	99	30199	其他工资福利支出	131.78	131.78	
301	99	3019999	其他工资福利支出	131.78	131.78	
		302	商品和服务支出	106.65	9.00	97.65
302	01	30201	办公费	10.00		10.00
302	05	30205	水费	1.00		1.00
302	06	30206	电费	15.00		15.00
302	11	30211	差旅费	71.65		71.65
302	29	30229	福利费	9.00	9.00	

表3-2

一般公共预算项目支出预算表

单位：304602-四川省教育考试院

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	1,031.97
				机关服务	1,031.97
205	01	03	304602	考试考务费-四川省教育考试院	1,031.97

表3-3

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：304602-四川省教育考试院

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费
	合 计					
304602	四川省教育考试院					

注：此表无数据

表4

政府性基金支出预算表

单位：304602-四川省教育考试院

金额单位：万元

项 目				本年政府性基金预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出
类	款	项				
				合 计		

注：此表无数据

表4-1

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位：304602-四川省教育考试院

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费
	合 计					

注：此表无数据

表5

国有资本经营预算支出预算表

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年国有资本经营预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

注：此表无数据

表6

单位预算项目支出绩效目标表

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
304602—四川省教育考试院	51000022T000000322517-房屋建筑物购建-四川省教育考试院	1,897.41	1. 支付温江招生录取基地一期合同尾款（我院温江招生录取基地一期项目已竣工验收，建筑面积为18948平方米，待结算审核批复后支付合同尾款。）；2. 二期工程将于2020年12月竣工交付，建筑面积为10298.95平方米，工程款按进度支付。	产出指标	数量指标	建筑面积	=	29246.95	29246.95	30	正向指标
				效益指标	社会效益指标	保障四川省教育考试录取与命题工作	≥	100	100	30	正向指标
					可持续影响指标	使用年限	≥	50	50	30	正向指标
	51000022T000000368174-设备购置-四川省教育考试院	857.93	1. 四川省教育考试院与录取中心购买办公家具、办公设备、宿舍用品、厨房用具及设备、7号楼空调、7号楼家具等运营所需设备；2. 满足考试院大楼办公区办公需要，及时更新老旧设备，提高工作效率，保障招生考试工作顺利开展。	产出指标	质量指标	验收质量合格	≥	98	98	30	正向指标
					时效指标	完成时间	=	1	1	30	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	98	98	30	正向指标
	51000022T0000004683405-考试考务费-四川省教育考试院	10,392.47	我省招考机构每年承担了普通高考、成人高考、研究生考试、自学考试和社会考试等33项考试招生任务，合计报考总规模约500万人次	产出指标	数量指标	考生人数	≥	400	400	30	正向指标
					时效指标	考试完成时间	=	1	1	30	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	考生满意度	≥	99	99	30	正向指标
	51000022T000000425432-信息化建设及运行维护费-四川省教育考试院	5,169.36	1. 基于大数据的智慧招考决策支撑平台建设；2. 四川省教育与录取中心信息化建设；3. AI智慧试卷自动化管理系统建设；4. 信息安全服务；5. 电信信息化服务；6. 考试扫描技术服务等	产出指标	时效指标	项目完成时限	=	1	1	30	正向指标
				效益指标	社会效益指标	招生录取工作圆满完成	≥	99	99	20	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	考生满意	≥	99	99	30	正向指标
	51000022T000000339027-大型修缮-四川省教育考试院	6,437.21	1. 完成四川省教育考试院与录取中心面积为18948平方米的改造装修工程；2. 二期装修工程，面积为10298.95平方米；3. 园林景观工程面积为60000平方米；4. 温江招生录取基地维修费。	产出指标	数量指标	完成装修面积	=	85246.95	85246.95	30	正向指标
				效益指标	可持续发展指标	招生录取工作	≥	50	50	30	正向指标
					可持续影响指标	可使用年限	≥	50	50	30	正向指标

2022 年单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，四川省教育考试院所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入 1,991.00 万元、事业收入 26,835.22 万元、上年结转 260.14 万元；支出包括：教育支出 28,358.36 万元、社会保障和就业支出 338.00 万元、卫生健康支出 200.00 万元、住房保障支出 190.00 万元。省教育考试院 2022 年收支预算总数 29,086.36 万元，比 2021 年收支预算总数减少 5,989.56 万元，主要原因是四川省教育考试与录取中心的建设接近完工，2022 年建设资金需求量减少。

（一）收入预算情况

省教育考试院 2022 年收入预算 29,086.36 万元，其中：上年结转 260.14 万元，占 0.89%；一般公共预算拨款收入 1,991.00 万元，占 6.85%；事业收入 26,835.22 万元，占 92.26%。

（二）支出预算情况

省教育考试院 2022 年支出预算 29,086.36 万元，其中：基本支出 4,115.62 万元，占 14.15%；项目支 24,970.74 万元，占 85.85%。

二、财政拨款收支预算情况说明

省教育考试院 2022 年财政拨款收支预算总数 1,991.00 万元，比 2021 年财政拨款收支预算总数减少 1,839.87 万元，主要原因是 2021 年预算含历年累计上缴部门集中收入金额。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 1,991.00 万元；支出包括：教育支出 1,826.40 万元、社会保障和就业支出

90.60 万元、卫生健康支出 34.00 万元、住房保障支出 40.00 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

省教育考试院 2022 年一般公共预算当年拨款 1,991.00 万元，比 2021 年预算数减少 1,839.87 万元，主要原因是 2021 年预算含历年累计上缴部门集中收入金额。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

机关服务 1,826.40 万元，占 91.73%；机关事业单位基本养老保险缴费支出 50.60 万元，占 2.54%；机关事业单位职业年金缴费支出 40.00 万元，占 2.01%；事业单位医疗 34.00 万元，占比 1.71%；住房公积金 40.00 万元，占比 2.01%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.教育支出（类）教育管理事务（款）机关服务（项）2022 年预算数为 1,826.40 万元，主要用于：（1）省教育考试院在职在编人员及命题中心人员等的工资福利支出，严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放；（2）公用经费（办公费、水费、电费、差旅费等），保障单位正常运转；（3）承担普通高考试卷评（阅）卷、特岗教师考试等相关考务费用，实现“平安招考”工作任务。

2.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2022 年预算数为 50.60 万元，主要用于：省教育考试院在职在编人员及命题中心人员基本养老保险缴费支出。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2022年预算数为40.00万元，主要用于：省教育考试院在职在编人员及命题中心人员职业年金缴费支出。

4.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2022年预算数为34.00万元，主要用于：省教育考试院在职在编人员及命题中心人员基本医疗保险缴费支出。

5.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2022年预算数为40.00万元，主要用于：省教育考试院在职在编人员及命题中心人员职业住房公积金缴费支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

省教育考试院2022年一般公共预算基本支出959.03万元，其中：

人员经费852.38万元，主要包括：基本工资、绩效工资、其他工资福利、社会保险缴费。

公用经费106.65万元，主要包括：办公费、水费、电费、差旅费。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

省教育考试院2022年没有使用财政拨款安排“三公”经费预算。

（一）公务接待费较2021年预算与2021年预算持平。2022年公务接待费计划用于接待公务支出。

（二）公务用车购置及运行维护费较2021年预算与2021

年预算持平。单位现有公务用车 12 辆，其中：轿车 8 辆，旅行车（含商务车）1 辆，越野车 1 辆，大中型客车 2 辆。

2022 年安排公务用车购置费 51.25 万元，拟购置公务用车 1 辆，其中：大中型客车 1 辆。

2022 年安排公务用车运行维护费 155.00 万元，用于 13 辆公务用车燃油、维修、保险等方面支出，主要保障巡考、考前检查等工作开展。

六、政府性基金预算支出情况说明

省教育考试院 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

省教育考试院 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

省教育考试院为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

（二）政府采购情况

2022 年，省教育考试院安排政府采购预算 9,250.18 万元，其中，政府采购货物预算 1,271.79 万元；政府采购工程预算 3,247.04 万元；政府采购服务预算 4,731.35 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2021 年底，省教育考试院所属各预算单位共有车辆 12 辆，其中，省部级领导干部用车 0 辆、定向保障用车

12 辆、执法执勤用车 0 辆。无单位价值 200.00 万元以上大型设备。

2022 年单位预算安排车辆购置经费 51.25 万元。其中，财政拨款预算安排 0.00 万元，非财政拨款安排 51.25 万元。拟购置定向保障用车 1 辆。安排大型设备购置经费 234.75 万元，购置中央空调大型设备 1 台（套）。

（四）预算绩效情况

2022 年省教育考试院开展绩效目标管理的项目 10 个，涉及预算 27,695.56 万元。其中：人员类项目 4 个，涉及预算 2,724.82 万元；运转类项目 1 个，涉及预算 216.37 万元；特定目标类项目 5 个，涉及预算 24,754.37 万元。

第四部分 名词解释

一、收入部分

1. 财政拨款收入:指省财政当年通过部门预算拨付教育厅机关及所属单位的财政资金。包括一般公共预算拨款收入和政府性基金预算拨款收入。

2. 事业收入:指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。主要为学校根据国家有关部门批准的项目和标准收取的学费、住宿费等。

3. 事业单位经营收入:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入:指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是横向科研收入、捐赠收入、利息收入等。

5. 用事业基金弥补收支差额:指事业单位在预计用当年的“财政拨款收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下,使用以前年度积累的事业基金(事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补本年度收支缺口的资金。

6 上年结转:指以前年度预算已开始执行但尚未完成、本年仍需按原规定用途继续使用的资金。

二、支出部分

1. 基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

2. 项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和

事业发展目标所发生的支出。

三、“三公经费”

是指通过财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费指单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出;公务用车购置及运行费指单位公务用车购置费、租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

四、机关运行经费

为保障行政单位(包括参照公务员法管理事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护以及其他费用。