

四川省供销社联合社 机关 2025 年单位预算

目录

第一部分 四川省供销合作社联合社机关概况

一、基本职能及主要工作

二、机构设置

第二部分 四川省供销合作社联合社机关 2025 年单位 预算表

一、单位收支总表

二、单位收入总表

三、单位支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金支出预算表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出预算表

十三、单位预算项目支出绩效目标表

第三部分 四川省供销合作社联合社机关 2025 年单位 预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 四川省供销社联合社机关 概况

一、基本职能及主要工作

（一）四川省供销社机关职能简介。

四川省供销社贯彻落实中央和省委、省政府关于供销合作社工作的决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党的全面领导。主要职责是：

1. 宣传贯彻中央“三农”工作方针政策和省委、省政府有关决策部署，指导全省供销合作事业发展。

2. 负责研究制定全省供销合作社发展规划并组织实施，指导服务全省供销合作社系统改革发展。

3. 履行社有资产运营指导和监督管理职责，发展社有企业，确保社有企业为农服务方向，落实社有资产保值增值和安全生产责任。

4. 根据授权对重要生产生活资料的经营、储备进行组织、协调和管理，指导全省各级供销合作社承担政府委托的公益性服务和其他任务。

5. 指导全省供销合作社开展农业生产经营服务、城乡消费品流通服务、再生资源回收利用服务和生产、供销、信用“三位一体”综合合作等业务活动。

6. 参与公益性农产品市场建设，承担国有控股的农产品批发市场的建设、运营和管护。

7. 领办创办农民专业合作社，发展基层供销合作社，更好履行为农服务职责。

8. 推进供销合作社法治建设，研究提出促进农村经济社

会和行业发展的政策法规建议，维护全省供销合作社的合法权益。

9. 指导全省供销合作社开展教育培训工作，管理省供销社直属学校和社团。

10. 完成省委、省政府交办的其他任务。

（二）四川省供销社机关 2025 年重点工作。

2025 年是“十四五”规划收官之年，是“十五五”规划蓄势之年，也是进一步全面深化改革的关键之年。全省供销合作社工作的总体要求是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记对四川工作系列重要指示精神和对供销合作社工作的重要指示批示精神，认真贯彻中央经济工作会议和中央农村工作会议精神，全面落实省委、省政府和全国总社工作部署要求，深入学习运用“千万工程”经验，完整准确全面贯彻新发展理念，按照省社党组“六个一”的工作总思路，持续推进“强基固本、开放合作、守正创新”攻坚行动，聚焦主责主业，深化综合改革，强化机制创新，加强自身建设，持续打造服务农民生产生活 and 促进现代农业发展的综合平台，当好党和政府密切联系农民群众的桥梁纽带，为打造新时代更高水平“天府粮仓”、推进乡村全面振兴、加快建设农业强省作出更大贡献。

一、坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，牢牢把握四川供销合作事业发展正确政治方向。把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任

务，坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。深入学习贯彻习近平总书记对四川工作系列重要指示精神和对供销合作社工作的重要指示批示精神。切实把习近平总书记的殷殷嘱托转化为推动四川供销合作事业高质量发展的强大动力，坚定沿着习近平总书记指引的方向奋勇前行。

二、持续推进“强基固本”攻坚行动，进一步增强为农服务实力。完善行业指导体系。指导各市、县级联合社完成“三定”规定修订，进一步优化机构设置和职能配置，建立健全“三会”制度，按期召开代表大会，充分发挥理事会、监事会职能作用。加强县级社建设。认真落实省委农办《关于进一步加强县级社建设助推城乡融合发展的实施意见》。分类推进基层社改造升级，优化基层社经营管理队伍结构，鼓励村“两委”成员、返乡人才、农村能人加入基层社。加大各级社有资产盘活、利用、运营力度，完善社有企业经营体系，填补社有企业空白。建立全省社有企业数据库，落实重点企业联系机制，培育壮大省级社有龙头企业。

三、持续推进“开放合作”攻坚行动，进一步凝聚为农服务合力。持续发展省社成员单位，指导市、县级联合社开展成员单位发展工作，建立健全联合社对成员社的管理机制，加强对成员社的动态监管。推进系统纵向合作。全力落实省政府与全国总社战略合作协议，推动全国总社企业在川落地一批重大项目。引导省、市、县级社有企业和基层社围

绕重大项目、特色产业开展联合合作，强化股权、业务联结，提升全省系统集团化规模化服务水平。

四、强化“三社”合作发展。鼓励盘活利用农村集体资产资源，积极吸纳农村集体经济组织、农民专业合作社加入基层社，联合社有企业积极盘活利用农村集体资产资源，参与优质业务经营，开展农村综合服务，实现共赢发展，力争到年底“三社”合作的基层社比例达到50%以上。

五、持续推进“守正创新”攻坚行动，进一步激发高质量发展动力。担当农资供应主渠道，完善农资保供稳价工作机制，培育壮大农资保供骨干企业，推动健全农资分级储备制度，做好农资价格动态监测，加强农资质量风险管控，深入开展“绿色农资”升级行动，创新农资经营方式，确保化肥市场占有率保持在70%以上、农药市场占有率40%以上。

六、科学统筹发展与安全，以高水平安全保障高质量发展。指导督促全省系统严格落实安全生产责任，健全安全生产管理机制，深入开展安全隐患排查整治，加强安全生产和食品安全宣传培训。做好经济运行调度。强化对农资、农产品、消费品、再生资源等重点业务的监测，做好系统“五经普”数据开发运用，深入研判行业走势，促进稳健经营、健康发展。全面落实《供销合作社统计调查制度》，建立全省系统发展主要经济指标台账，落实年度目标计划，实行定期调度机制。

七、全面加强党的领导，为全省供销合作事业持续健康发展提供坚强保障。不断提高各级联合社对改革发展工作的

领导水平。充分发挥联合社行业指导督促作用，在联合社党委（党组）领导下，强化对社有资本布局、重大项目安排、重大风险防控等工作的深入研究把关，强化对重大事项决策、执行、落实的全链条监管，切实把党的领导落实到改革发展各方面各环节，不折不扣落实中央和省委、省政府及全国总社各项决策部署。

二、机构设置

本单位是隶属于四川省供销合作社联合社的二级预算单位，本单位无下属预算单位。

第二部分 四川省供销社联合社机关 2025 年单位预算表

一、单位收支总表（公开表1）

表1

部门收支总表

部门:		金额单位: 万元	
收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	4, 220. 50	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	210. 74
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	159. 14
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	2, 484. 76
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	160. 71
		二十一、粮油物资储备支出	1, 205. 15
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	4, 220. 50	本 年 支 出 合 计	4, 220. 50
七、上年结转			
收 入 总 计	4, 220. 50	支 出 总 计	4, 220. 50

二、单位收入总表（公开表 1-1）

部门收入总表

表1-1

部门：

金额单位：万元

项 目		合 计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	财政专户管理资金收入
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	4,220.50		4,220.50								
		4,220.50		4,220.50								
609001	四川省供销社	4,220.50		4,220.50								

三、单位支出总表（公开表 1-2）

表1-2

部门支出总表

部门：

金额单位：万元

项 目					合计	基本支出	项目支出
科目编码			单位代码	单位名称（科目）			
类	款	项					
				合 计	4, 220. 50	2, 785. 56	1, 434. 94
					4, 220. 50	2, 785. 56	1, 434. 94
				四川省供销社	4, 220. 50	2, 785. 56	1, 434. 94
208	05	01	609001	行政单位离退休	15. 58	15. 58	
208	05	05	609001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	190. 91	190. 91	
208	99	99	609001	其他社会保障和就业支出	4. 25	4. 25	
210	11	01	609001	行政单位医疗	125. 89	125. 89	
210	11	03	609001	公务员医疗补助	33. 25	33. 25	
216	02	01	609001	行政运行	2, 173. 97	2, 173. 97	
216	02	02	609001	一般行政管理事务	310. 79	81. 00	229. 79
221	02	01	609001	住房公积金	160. 71	160. 71	
222	05	01	609001	棉花储备	178. 28		178. 28
222	05	04	609001	化肥储备	1, 026. 87		1, 026. 87

四、财政拨款收支预算总表（公开表2）

表2

财政拨款收支预算总表

部门:

金额单位: 万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	4,220.50	一、本年支出	4,220.50	4,220.50		
一般公共预算拨款收入	4,220.50	一般公共服务支出				
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	210.74	210.74		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	159.14	159.14		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出	2,484.76	2,484.76		
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	160.71	160.71		
		粮油物资储备支出	1,205.15	1,205.15		
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（公开表 2-1）

表 2-1

财政拨款支出预算表 (部门经济分类科目)

50.

10位, 万元

[illegible]

五、一般公共预算支出预算表（公开表3）

表3

一般公共预算支出预算表

部门： 金额单位：万元

科目编码			项 目		合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项	单位代码	单位名称（科目）			
				合 计	4,220.50	4,220.50	
					4,220.50	4,220.50	
				四川省供销合作社部门	4,220.50	4,220.50	
208	05	01	609	行政单位离退休	15.58	15.58	
208	05	05	609	机关事业单位基本养老保险缴费支出	190.91	190.91	
208	99	99	609	其他社会保障和就业支出	4.25	4.25	
210	11	01	609	行政单位医疗	125.89	125.89	
210	11	03	609	公务员医疗补助	33.25	33.25	
216	02	01	609	行政运行	2,173.97	2,173.97	
216	02	02	609	一般行政管理事务	310.79	310.79	
221	02	01	609	住房公积金	160.71	160.71	
222	05	01	609	棉花储备	178.28	178.28	
222	05	04	609	化肥储备	1,026.87	1,026.87	

六、一般公共预算基本支出预算表（公开表 3-1）

表3-1

一般公共预算基本支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码		项 目		基本支出		
类	款	单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
			合 计	2,785.56	2,178.63	606.93
				2,785.56	2,178.63	606.93
		609001	四川省供销社	2,785.56	2,178.63	606.93
		301	工资福利支出	2,102.17	2,102.17	
301	01	30101	基本工资	488.56	488.56	
301	02	30102	津贴补贴	401.80	401.80	
301	02	3010201	国家出台津贴补贴	7.96	7.96	
301	02	3010202	地方出台的津贴补贴（机关）	314.04	314.04	
301	02	3010203	其他津贴补贴	79.80	79.80	
301	03	30103	奖金	422.95	422.95	
301	03	3010301	年终一次性奖金（机关）	40.72	40.72	
301	03	3010303	基础绩效奖	382.23	382.23	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	190.91	190.91	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	125.89	125.89	
301	11	30111	公务员医疗补助缴费	33.25	33.25	
301	12	30112	其他社会保障缴费	2.39	2.39	
301	12	3011202	工伤保险	2.39	2.39	
301	13	30113	住房公积金	160.71	160.71	
301	99	30199	其他工资福利支出	275.71	275.71	
301	99	3019999	其他工资福利支出	275.71	275.71	

		302	商品和服务支出	606.93		606.93
302	01	30201	办公费	37.00		37.00
302	02	30202	印刷费	6.00		6.00
302	05	30205	水费	1.50		1.50
302	06	30206	电费	12.00		12.00
302	07	30207	邮电费	4.50		4.50
302	09	30209	物业管理费	46.00		46.00
302	11	30211	差旅费	125.00		125.00
302	15	30215	会议费	30.00		30.00
302	16	30216	培训费	28.00		28.00
302	17	30217	公务接待费	4.40		4.40
302	26	30226	劳务费	8.00		8.00
302	28	30228	工会经费	26.79		26.79
302	29	30229	福利费	104.52		104.52
302	31	30231	公务用车运行维护费	29.60		29.60
302	39	30239	其他交通费用	87.82		87.82
302	39	3023901	公务交通费用	87.82		87.82
302	99	30299	其他商品和服务支出	55.80		55.80
302	99	3029901	离退休公用经费	15.58		15.58
302	99	3029903	机动经费	12.00		12.00
302	99	3029909	其他商品和服务支出	28.22		28.22
		303	对个人和家庭的补助	76.46	76.46	
303	01	30301	离休费	36.90	36.90	
303	01	3030101	基本离休费	36.90	36.90	
303	05	30305	生活补助	4.25	4.25	
303	05	3030501	遗属生活补助	4.25	4.25	
303	09	30309	奖励金	0.08	0.08	
303	09	3030901	独生子女父母奖励	0.08	0.08	
303	99	30399	其他对个人和家庭的补助	35.23	35.23	

七、一般公共预算项目支出预算表（公开表 3-2）

表3-2

一般公共预算项目支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	1,434.94
					1,434.94
				四川省供销社	1,434.94
				一般行政管理事务	229.79
216	02	02	609001	协会党费	0.30
216	02	02	609001	单位运转（不可细化）	222.97
216	02	02	609001	办公设备购置	6.52
				棉花储备	178.28
222	05	01	609001	省级棉花储备贴息	178.28
				化肥储备	1,026.87
222	05	04	609001	省级化肥储备贴息	1,026.87

八、一般公共预算“三公”经费支出预算表(公开表 3-3)

表3-3

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门:

金额单位: 万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国 （境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	34.00		29.60		29.60	4.40
		34.00		29.60		29.60	4.40
609001	四川省供销社	34.00		29.60		29.60	4.40

九、政府性基金支出预算表（公开表 4）

表4

政府性基金预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			项 目		本年政府性基金预算支出		
类	款	项	单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
				合 计			

注：此表无数据。

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（公开表 4-1）

表4-1

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门:

金额单位: 万元

单位编码	单位名称(科目)	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

注: 此表无数据。

十二、国有资本经营预算支出预算表（公开表 5）

表5

国有资本经营预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：此表无数据。

十三、单位预算项目支出绩效目标表（公开表6）

单位预算项目支出绩效目标表（2025年度）											
单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
609001-四川省供销社机关		1,434.94									
609001-四川省供销社机关	51000025T000013296459-协会党费	0.30	保障协会党支部活动顺利开展，产品及文化展示墙建成	产出指标	数量指标	建设协会产品展示及协会文化墙	=	1	个	50	
				效益指标	社会效益指标	宣传协会会员单位产品及产业的介绍推广	>	50	个	30	
				满意度指标	满意度指标	获得协会全体会员一致好评	定性	好	年	10	
	51000025Y000012529270-省级化肥储备贴息	1,026.87	支持社有企业承担化肥等国家和地方储备任务”规定，建立省级化肥储备制度，稳定省内化肥市场，满足救灾、扶贫等应急需要	产出指标	数量指标	承担储备任务量	≤	30	万吨	40	
				效益指标	社会效益指标	平衡市场价格	≥	80	%	30	
				成本指标	经济成本指标	完成储备任务采购（租赁）资金额	≤	9	亿元	20	
	51000025Y000012583719-省级棉花储备贴息	178.28	支持社有企业承担棉花等国家和地方储备任务”规定，建立省级棉花储备制度，稳定省内棉花市场，满足救灾、扶贫等应急需要	产出指标	数量指标	承担储备任务量	≥	3	万吨	40	
				效益指标	社会效益指标	平稳市场价格	≥	80	%	30	
				成本指标	经济成本指标	完成储备任务成本	≤	402.15	万元	20	
	51000025Y000012681330-单位运转（不可细化）	222.97	维护省社机关正常运转。	产出指标	数量指标	办公楼维护面积	≥	5570.36	平方米	40	
				效益指标	可持续发展指标	维持机关正常运转	定性	优	年	40	
				满意度指标	满意度指标	机关干部满意度	≥	90	%	10	
	51000025Y000012962812-办公设备购置	6.52	满足办公需求	产出指标	数量指标	购买办公设备数量	≥	15	台	40	正向指标
				效益指标	可持续发展指标	维持机关正常运转	定性	优		30	正向指标
				成本指标	经济成本指标	中标价和预算数差异率	≤	3	%	20	反向指标

第三部分 四川省供销合作社联合社机关 2025 年单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，四川省供销社机关所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入 4220.50 万元。支出包括：社会保障和就业支出 210.74 万元、卫生健康支出 159.14 万元、商业服务业等支出 2484.76 万元、住房保障支出 160.71 万元、粮油物资储备支出 1205.15 万元。四川省供销社机关 2025 年收支预算总数 4220.50 万元，比 2024 年收支预算总数增加 67.90 万元，主要原因是商业服务业等支出增加。

（一）收入预算情况

四川省供销社机关 2025 年收入预算 4220.50 万元，其中：一般公共预算拨款收入 4220.50 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

四川省供销社机关 2025 年支出预算 4220.50 万元，其中：基本支出 2785.56 万元，占 66%；项目支出 1434.94 万元，占 34%。

二、财政拨款收支预算情况说明

四川省供销社机关 2025 年财政拨款收支预算总数 4220.50 万元，比 2024 年财政拨款收支预算总数增加 67.90 万元，主要原因是商业服务业等支出增加。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 4220.50 万元；支出包括：社会保障和就业支出 210.74 万元、卫生健康支出 159.14 万元、商业服务业等支出 2484.76 万元、住房保障支出 160.71 万元、粮油物资储备支出 1205.15 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

四川省供销社机关 2025 年一般公共预算当年拨款 4220.50 万元，比 2023 年预算数增加 67.90 万元，主要原因是商业服务业等支出增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

社会保障和就业支出 210.74 万元，占 5%；卫生健康支出 159.14 万元，占 3.78%；商业服务业等支出 2484.76 万元，占 58.87 %；住房保障支出 160.71 万元，占 3.8%；粮油物资储备支出 1205.15 万元，占 28.55%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)2025 年预算数为 15.58 万元，主要用于省社机关离退休干部活动经费、报刊订阅等支出。

2.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)2025 年预算数为 190.91 万元，主要用于缴纳省社机关基本养老保险费支出。

3. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)2025 年预算数为 4.25 万元，主要用于发放省社机关遗属人员生活补助。

4.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2025年预算数为125.89万元，主要用于缴纳省社机关在职职工基本医疗保险。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2025年预算数为33.25万元，主要用于缴纳省社机关在职职工公务员医疗补助经费。

6.商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）行政运行（项）2025年预算数为2173.97万元，主要用于发放省社机关在职职工基本工资、津贴补贴以及办公费、印刷费、水电费、物业管理费、公务接待费、公务用车运行维护费等日常公用经费开支。

7.商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）一般行政管理事务（项）2025年预算数为310.79万元，主要用于省社机关委托业务费、宣传经费、农资价格监控等支出。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2025年预算数为160.71万元，主要用于缴纳省社机关职工住房公积金。

9.粮油物资储备支出（类）重要商品储备（款）棉花储备（项）2025年预算数为178.28万元，主要用于国家重要商品物资棉花的储备补贴。

10.粮油物资储备支出（类）重要商品储备（款）化肥储备（项）2025年预算数为1026.87万元，主要用于国家重要商品物资化肥的储备补贴。

四、一般公共预算基本支出情况说明

四川省供销社机关 2025 年一般公共预算基本支出 2785.56 万元，其中：

人员经费 2178.63 万元，主要包括：基本工资 488.56 万元、津贴补贴 401.80 万元、奖金 422.95 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 190.91 万元、职工基本医疗保险缴费 125.89 万元、公务员医疗补助缴费 33.25 万元、其他社会保障缴费 2.39 万元、住房公积金 160.71 万元、其他工资福利支出 275.71 万元、离休费 36.90 万元、生活补助 4.25 万元、奖励金 0.08 万元、其他对个人和家庭的补助支出 35.23 万元。

公用经费 606.93 万元，主要包括：办公费 37 万元、印刷费 6 万元、水费 1.5 万元、电费 12 万元、邮电费 4.5 万元、物业管理费 46 元、差旅费 125 万元、工会经费 26.79 万元、福利费 104.52 万元、会议费 30 万元、培训费 28 万元、公务接待费 4.4 万元、劳务费 8 万元、其他交通费用 87.82 万元、公务用车运行维护费 29.60 万元、其他商品和服务支出 55.80 万元。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

四川省供销社机关 2025 年“三公”经费财政拨款预算数 34 万元，其中：公务接待费 4.4 万元，公务用车购置及运行维护费 29.60 万元，因公出国（境）经费 0 万元。

（一）公务接待费较 2024 年预算下降 18.52%。主要原因是公务接待活动减少。

2025 年公务接待费计划用于省社机关推进供销合作社

综合改革等职能所需的公务接待支出。

（二）公务用车购置及运行维护费较 2024 年预算下降 3.27%。主要原因是加强车辆管理，提升节约意识，公车运行维护费减少。

单位现有公务用车 7 辆，其中：轿车 6 辆，旅行车（含商务车）0 辆，越野车 1 辆，大型客、货车 0 辆。

2025 年安排公务用车购置费 0 万元，拟购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆，旅行车（含商务车）0 辆，越野车 0 辆，大型客、货车 0 辆。

2025 年安排公务用车运行维护费 29.60 万元，用于 7 辆公务用车燃油、维修、保险、过路过桥等方面支出。主要保障对全省供销社系统工作的指导，对直属企事业单位工作的领导和管理等工作等公务活动以及机要交换所需。

六、政府性基金预算支出情况说明

四川省供销社机关 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

四川省供销社机关 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2025 年，四川省供销社机关的机关运行经费财政拨款预算为 606.93 万元，比 2024 年预算减少 16.32 万元，下降 2.62%。主要原因是公务用车运行维护费、其他交通费用减

少。

（二）政府采购情况

2025 年，四川省供销社机关安排政府采购预算 30.12 万元，其中，政府采购货物预算 22.50 万元；政府采购工程预算 0 万元；政府采购服务预算 7.62 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2025 年底，四川省供销社机关所属各预算单位共有车辆 7 辆，其中，省部级领导干部用车 0 辆、定向保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2025 年单位预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2025 年四川省供销社机关开展绩效目标管理的项目 13 个，涉及预算 4220.50 万元。其中：人员类项目 8 个，涉及预算 2178.63 万元；运转类项目 17 个，涉及预算 2041.57 万元；特定目标类项目 1 个，涉及预算 0.3 万元。

第四部分 名词解释

- 1.财政拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。
- 2.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
- 3.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：指行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。
- 4.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。
- 5.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出(含职业年金补记支出)。
- 6.社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)：指除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。
- 7.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：指财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。
- 8.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。
- 9.商业服务业等支出(类)商业流通事务(款)行政运

行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

10.商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

11.商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务支出（项）：指除上述项目以外其他用于商业流通事务方面的支出。

12.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13.粮油物资储备支出（类）重要商品储备（款）棉花储备（项）：指棉花专项储备的有关支出。

14.粮油物资储备支出（类）重要商品储备（款）化肥储备（项）：指化肥专项储备（包括化肥淡季商业储备、救灾化肥储备等）的有关支出。

15.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

16.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

17.“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费

反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。