

2023 年度
四川省财政厅机关
单位决算

目录

公开时间：2023年9月13日

第一部分 单位概况	4
一、主要职责.....	4
二、机构设置.....	6
第二部分 2023年度单位决算情况说明	7
一、收入支出决算总体情况说明.....	7
二、收入决算情况说明.....	7
三、支出决算情况说明.....	8
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	12
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	12
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	15
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	15
十、其他重要事项的情况说明.....	15
第三部分 名词解释	17
第四部分 附件	20
第五部分 附表	
一、收入支出决算总表	
二、收入决算表	
三、支出决算表	
四、财政拨款收入支出决算总表	

- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 单位概况

一、主要职责

（一）拟订全省财税发展战略、规划、政策和改革方案并组织实施。分析预测宏观经济形势，参与制定宏观经济政策，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议。拟订省与市（州）和县（市、区）、国家与企业的分配政策，完善鼓励公益事业发展的财税政策。

（二）贯彻执行财政、税收、财务、会计管理的法律法规和规章。提出全省性财税立法规划建议，负责组织起草财税地方性法规、规章草案并组织实施。按照管理权限管理全省税政事项，承办国务院关税税则委员会办公室要求省一级承担的工作。

（三）负责管理各项财政收支。编制年度省级预决算草案并组织执行。组织制定经费开支标准、定额，审核批复部门（单位）年度预决算。受省政府委托，向省人大及其常委会报告财政预算、执行和决算等情况。负责政府投资基金省级财政出资的资产管理。负责省级预决算公开。负责全面实施预算绩效管理。

（四）按分工负责政府非税收入管理。负责政府性基金管理，按规定管理行政事业性收费等其他非税收入。管理财政票据。制定彩票管理政策和有关办法，监管彩票市场，按规定管理彩票资金。

（五）组织制定全省国库管理制度、国库集中收付制度，指导和监督国库业务，开展国库现金管理工作。贯彻执行政府财务报告编制办法并组织实施。负责制定政府采购制度并监督管理。

（六）贯彻执行地方政府债务管理制度和政策，制定具体管理办法，编制地方政府债务余额限额计划，统一管理政府外债，防范财政风险。

（七）牵头编制全省国有资产管理情况报告。根据省政府授权，集中统一履行省级国有金融资本出资人职责。制定省级国有金融资本管理制度。拟订全省行政事业单位国有资产管理制并组织实施。制定需要全省统一规定的开支标准和支出政策。

（八）负责审核并汇总编制全省国有资本经营预决算草案。制定国有资本经营预算制度和办法，收取省本级企业国有资本收益。组织实施企业财务制度，负责财政预算内行政事业单位和社会团体的非贸易外汇和财政预算内的国际收支管理。

（九）负责审核并汇总编制全省社会保险基金预决算草案，会同有关部门拟订有关资金（基金）财务管理制度，承担社会保险基金财政监管工作。

（十）负责办理和监督省级财政的经济发展支出、省级政府性投资项目的财政拨款，负责投资评审管理工作，参与拟订省级基建投资有关政策，制定基建财务管理制度。

（十一）管理外国政府和国际金融机构贷（赠）款项目的有关业务，参与财经领域的国际交流与合作。

（十二）负责管理全省会计工作，监督和规范会计行为，组织实施国家统一的会计制度，指导和监督注册会计师和会计师事务所的业务，指导和管理社会审计。依法管理资产评估有关工作。

（十三）负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

（十四）完成省委、省政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

四川省财政厅机关由 24 个内设处室组成，分别是：办公室、综合处、法规处、税政处、预算处、政府债务管理处、绩效管理处、国库处、政府采购监督管理处、国防处、经济建设处、行政政法处、科教与文化处（省级文化企业国有资产监督管理办公室）、社会保障处、自然资源与生态环境处、农业农村处、资产管理处、金融与资本管理处、外事外经处（省外国政府贷款办公室）、会计处（行政审批处）、财会监督处、财务处、人事教育处、离退休人员工作处。

第二部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出总计均为 13995.93 万元。与 2022 年相比，收入、支出总计各增加 550.27 万元，增长 4.09%。主要变动原因是人员经费增加。

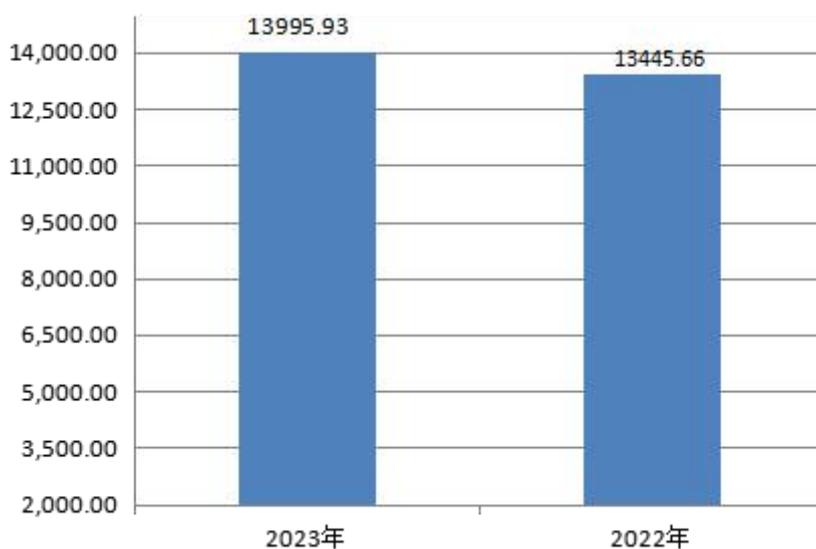


图 1：收入、支出决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 13995.93 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 13995.93 万元，占 100%。



图 2：收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 13995.93 万元，其中：基本支出 9947.97 万元，占 71.08%；项目支出 4047.96 万元，占 28.92%。

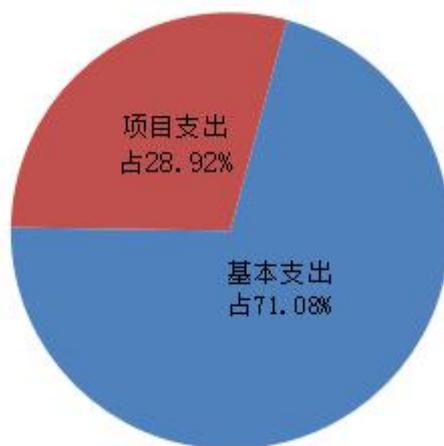


图 3：支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出总计均为 13995.93 万元。与 2022 年相比，收入、支出总计各增加 550.27 万元，增长 4.09%。主要变动原因是人员经费增加。

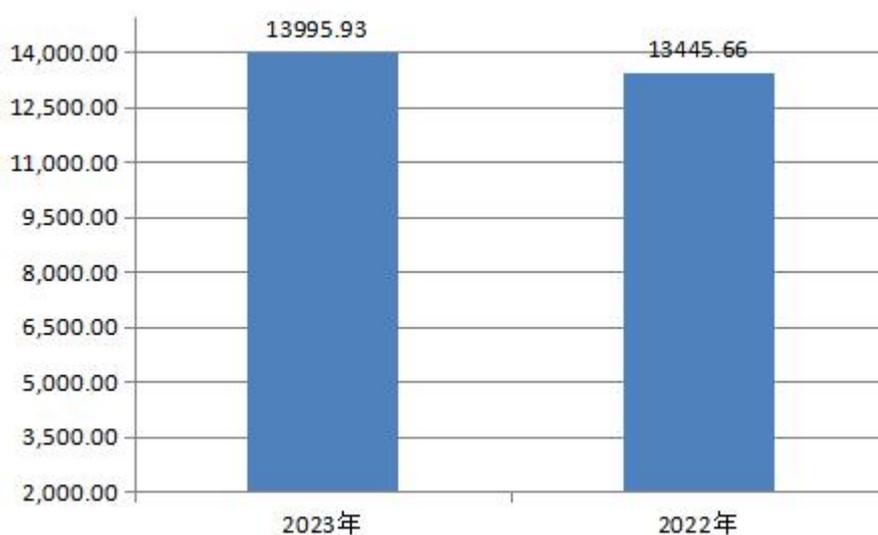


图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023年一般公共预算财政拨款支出13995.93万元，占本年支出合计的100%。与2022年相比，一般公共预算财政拨款支出增加550.27万元，增长4.09%。主要变动原因是人员经费增加。

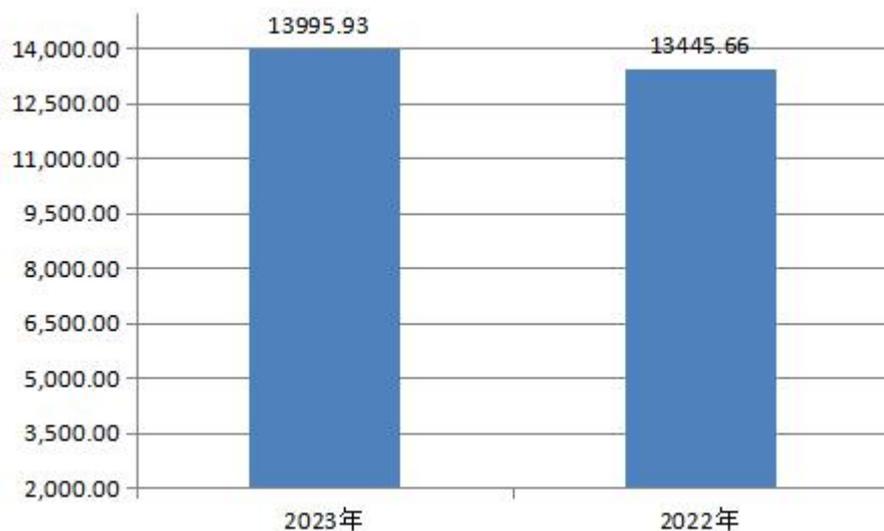


图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算情况

2023年一般公共预算财政拨款支出13995.93万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出10459.86万元，占74.74%；教育支出175.55万元，占1.25%；社会保障和就业支出1906.78万元，占13.62%；卫生健康支出508.46万元，占3.63%；住房保障支出937.3万元，占6.7%；灾害防治应急管理支出7.98万元，占0.06%。

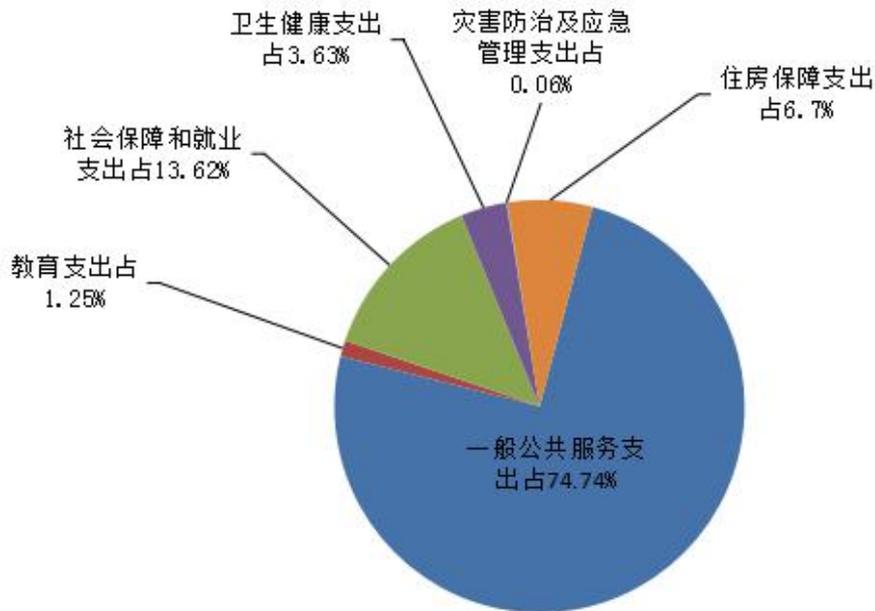


图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年一般公共预算支出决算数为 13995.93 万元，完成预算 93.68%。其中：

1. 一般公共预算服务支出（类）发展与改革事务（款）其他发展与改革事务支出（项）：支出决算为 533.58 万元，完成预算 93.68%。

2. 一般公共预算服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）：支出决算为 6595.43 万元，完成预算 95.94%，决算数小于预算数的主要原因是贯彻落实中央和省委省政府厉行节约要求，加强行政单位日常经费管理。

3. 一般公共预算服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 2095.36 万元，完成预算 81.45%，决算数小于预算数的主要原因是部分政府采购项目经费按规定结转至下一年继续执行。

4. 一般公共服务(类)财政事务(款)其他财政事务支出(项): 支出决算为1235.49万元, 完成预算97.6%。

5. 教育支出(类)进修及培训(款)培训支出(项): 支出决算为175.55万元, 完成预算79.8%, 决算数小于预算数的主要原因是贯彻落实厉行节约规定, 加强业务培训活动管理, 降低培训费支出。

6. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项): 支出决算为836.16万元, 完成预算96.39%。

7. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项): 支出决算为583.52万元, 完成预算91.46%。决算数小于预算数的主要原因是根据实际情况据实缴费。

8. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项): 支出决算为279.06万元, 完成预算100%。

9. 社会保障和就业支出(类)抚恤(款)死亡抚恤(项): 支出决算为200.89万元, 完成预算100%。

10. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障支出(款)其他社会保障支出(项): 支出决算为7.14万元, 完成预算78.29%。决算数小于预算数的主要原因是根据实际情况据实缴纳。

11. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项): 支出决算为428.79万元, 完成预算100%。

12. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项): 支出决算为79.67万元, 完成预算100%。

13. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):

支出决算为 587.71 万元，完成预算 100%。

14. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：支出决算为 349.59 万元，完成预算 99.67%。

15. 灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）其他应急管理支出（项）：支出决算为 7.98 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年一般公共预算财政拨款基本支出 9947.97 万元，其中：人员经费 7991.88 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、抚恤金、奖励金、其他个人和家庭的补助支出等。

公用经费 1956.09 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、会议费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年“三公”经费财政拨款支出决算为 88.76 万元，完成预算 59.74%。较上年增加 24.43 万元，增长 37.98%。决算数小于预算数的主要原因是认真贯彻落实党中央、国务院关于过紧日子的要求，厉行节约，从严控制“三公”经费开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 20.87 万元，占 23.52%；公务用车购置及运行维护费支出决算 61.82 万元，占 69.65%；公务接待费支出决算 6.06 万

元，占 6.83%。具体情况如下：

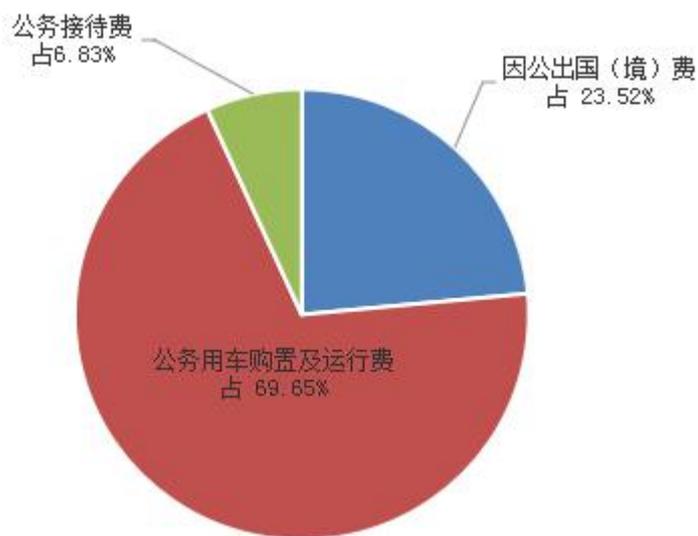


图 7：“三公”经费财政拨款支出结构

1. 因公出国（境）经费支出 20.87 万元。完成预算 86.71%。全年安排因公出国（境）团组 3 次，出国（境）3 人。因公出国（境）支出决算比 2022 年增加 20.87 万元。主要原因是 2022 年未安排因公出国（境）经费预算，无相应支出。2023 年较 2019 年减少 44.93 万元，降低 68.28%。主要包括：

（1）赴柬埔寨、新西兰、文莱交流访问，开展同当地知名侨界领袖的交流联系、调研当地侨情动态，助力我省对外开放工作和四川经济社会高质量发展。

（2）赴挪威、克罗地亚交流访问，调研中国 - 克罗地亚生物多样性和生态系统服务“一带一路”联合实验室建设情况，推动签订关于生物多样性保护和生物资源可持续利用方面的协议；访问挪威部分大学及研究院，推动中挪双方在人才培训和科技交流合作，促进医药、农业、能源与环境等领域合作。

（3）赴沙特阿拉伯、南非、卡塔尔，推介“蜀里安逸”消

费品牌及“天府优选”省级公共品牌，促进四川特色产品企业拓展海外消费市场，推动服务业扩大开放综合试点工作，促进现代服务业发展使用等方面交流合作，推介经贸合作机遇，深化经贸合作关系。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 61.82 万元，完成预算 58.88%。无公务用车购置支出，全部为公务用车运行维护费支出，较 2022 年减少 1.6 万元，下降 2.52%。主要原因是加强公务用车管理。

公务用车购置支出 0 万元，较上年无变化。截至 2023 年 12 月底，单位共有公务用车 18 辆，其中：轿车 11 辆、越野车 3 辆、载客汽车 4 辆。

公务用车运行维护费支出 61.82 万元。主要用于开展财政业务工作调研、财会监督检查、财政支出绩效评价、走访人大代表等公务出行所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 6.06 万元，完成预算 31.08%。公务接待费支出决算比 2022 年增加 5.15 万元，增长 565.93%。主要原因是随着疫情防控政策调整，2023 年公务接待批次、人次增加。其中：

国内公务接待支出 6.06 万元，主要用于对国内相关单位来我厅开展业务检查、调研等活动，按规定安排的工作餐发生的接待支出。全年国内公务接待 45 批次，279 人次（不含陪同人员），具体内容包括：国有金融资本管理情况调研、公立医院改革调研、财政与金融联动业务开展情况考察调研、地方财政收支运行调研、省以下财政体制改革调研、政府投资引导基金管理经验调研学习、财政支持全同推进乡村振兴调研采访、财会监督工作督导

调研、财税体制改革专题调研、完善城镇保障性安居工程资金和项目管理调研等。

外事接待支出 0 万元，较上年无变化。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

财政厅机关 2023 年无政府性基金预算财政拨款支出。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

财政厅机关 2023 年无国有资本经营预算财政拨款支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023 年，财政厅机关运行经费支出 1956.09 万元，比 2022 年增加 460.87 万元，增长 30.82%。主要原因一是随着疫情防控政策调整，出差、会议等工作任务较上年有所增加；二是预算编制结构调整，将上年部分项目支出调整为机关运行基本支出。

（二）政府采购支出情况

2023 年，财政厅机关政府采购支出总额 2544.79 万元，其中：政府采购货物支出 64.84 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 2479.95 万元。主要用于主要用于办公设备购置，公务用车燃油、保险、维修服务，物业管理服务，会计高端人才培养服务、财政绩效评价服务、会计专业技术资格考试技术服务、政府采购管理法律服务等。授予中小企业合同金额 1745.04 万元，占政府采购支出总额的 68.57%，其中：授予小微企业合同金额 679.78 万元，占政府采购支出总额的 26.71%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，财政厅机关共有车辆 18 辆，其中：主要负责人用车 1 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 4 辆、离退休干部服务用车 6 辆、其他用车 6 辆。其他用车主要用于厅

机关及直属单位财政业务工作调研、财会监督检查、财政支出绩效评价等公务出行用车。单价 50 万元以上通用设备 4 套，单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）2 套。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2023 年度预算编制阶段，对 36 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 36 个项目开展绩效监控，组织对 5 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

4. 一般公共服务（类）发展与改革事务（款）其他发展与改革事务支出（项）：指发展与改革方面事务方面，除行政运行、一般行政管理事务、机关服务、战略规划与实施、日常经济运行调节、社会事业发展规划、经济体制改革研究、物价管理、应对气候变化管理事务、事业运行以外的其他发展与改革事务支出。

5. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：指厅机关用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

6. 一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：指厅机关开展财政综合业务、预决算编审、绩效评价、财会监督、国有资产管理等未单独设置项级科目的专门性财政管理工作的项目支出。

7. 一般公共服务（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）：指除上述项目外，开展其他财政事务方面专门性工作任务的项目支出。

8. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指为配合财政业务开展，用于部门在职人员参加相关业务培训及举办财政管理业务培训的经费支出。

9.灾害防治及应急管理（类）应急管理事务（款）其他应急管理支出（项）：指用于应急管理支出项目以外其他用于灾害防治及应急管理的支出。

10.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指厅机关离退休人员的支出。

11.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

12.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

13.社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指按规定用于病故人员家属的一次性抚恤金以及丧葬补助费支出。

14.社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指机关按规定缴纳的工伤保险。

15.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指厅机关用于由单位缴纳的基本医疗保险支出。

16.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指厅机关用于缴纳公务员医疗补助支出。

17.住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

18.住房保障（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指按房改政策规定的标准，行政事业单位向符合条件职工发放的用于购买住房的补贴。

19. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

20. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

21. “三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

22. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）										
项目名称		51000023T000008818384-继续实施项目-省级预算内基本建设资金								
主管部门		四川省财政厅部门			实施单位		四川省财政厅机关			
项目基本情况	项目年度目标			年度目标完成情况						
	1. 项目年度目标完成情况		完成四川省政府采购一体化平台建设			按照初步设计批复及初步设计变更备案要求，建成了覆盖省、市、县三级，集政府采购交易、监管和服务于一体的政府采购电子化平台，完成了四川省政府采购一体化平台项目建设内容，系统试运行正常，达到预期目标。				
	2. 项目实施内容及过程概述		项目按照初步设计批复（川发改数字〔2021〕378号）及初步设计变更备案要求，购置软硬件设备52台（套），优化完善了四川省政府采购网门户网站，开发了采购执行、项目电子化交易、框架协议电子化采购等7个应用子系统，建设了采购人、供应商、采购代理机构、评审专家等8个基础信息库，建成了覆盖省、市、县三级，集政府采购交易、监管和服务于一体的政府采购电子化平台，完成了四川省政府采购一体化平台项目建设内容。							
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	30.00	30.00	30.00		100.00%	10	10		
	其中:财政资金	30.00	30.00	30.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	应用子系统数量	=	6	个	7	20	20	
			基础信息库数量	=	8	个	8	20	20	
			基础软硬件数量	=	45	个	52	20	20	
	效益指标	社会效益指标	政府采购营商环境	定性	优化		优化	20	20	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	100	10	10		
合计							100	100		
评价结论	四川省政府采购一体化平台建成上线后，统一了全省政府采购执行管理规则和要求，基本实现政府采购全流程电子化，解决了以前系统分散、标准不统一、数据不共享、监管难度大等问题。通过统一平台应用、业务线上办理、创新交易模式，实现业务重构、流程再造，简化了采购程序，缩短了采购周期，规范了采购行为，促进我省采购效率大幅提升、政策功效更加凸显、营商环境持续优化、采购监管更加有力。									
存在问题	无									
改进措施	加快建立健全配套管理制度规范，为平台的顺利运行提供制度保障；加强平台数据的治理，充分发挥政府采购业务数据对采购监管、政策执行和政府决策的基础支撑作用，深入探索挖掘充分发挥平台功效；不断强化运维团队建设，提高运维能力和服务水平，明晰省市县三级的权责，压紧压实市县财政的主体责任，全力做好运行运营基础保障。									

部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51000022T000005013887-省级预算内基本建设资金								
主管部门		四川省财政厅部门			实施单位		四川省财政厅机关			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况					
	2. 项目实施内容及过程概述	完成四川省政府采购一体化平台建设、验收			按照初步设计批复及初步设计变更备案要求，建成了覆盖省、市、县三级，集政府采购交易、监管和服务于一体的政府采购电子化平台，完成了四川省政府采购一体化平台项目建设内容，系统试运行正常，达到预期目标。					
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	520.07	520.07	503.58	96.83%	10	9.68			
	其中:财政资金	520.07	520.07	503.58	96.83%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	软硬件设备数量	=	45	台/套	52	20	20	
			基础信息库数量	=	8	个	8	15	15	
			应用子系统数量	=	6	个	7	15	15	
	效益指标	社会效益指标	营商环境	定性	优化		优化	15	15	
		可持续发展指标	政府采购制度改革	定性	满足深化政府采购制度改革需要		满足深化政府采购制度改革需要	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	100	10	10		
合计								100	99.68	
评价结论	四川省政府采购一体化平台建成上线后，统一了全省政府采购执行管理规则和要求，基本实现政府采购全流程电子化，解决了以前系统分散、标准不统一、数据不共享、监管难度大等问题。通过统一平台应用、业务线上办理、创新交易模式，实现业务重构、流程再造，简化了采购程序，缩短了采购周期，规范了采购行为，促进我省采购效率大幅提升、政策功效更加凸显、营商环境持续优化、采购监管更加有力。									
存在问题	无									
改进措施	加快建立健全配套管理制度规范，为平台的顺利运行提供制度保障；加强平台数据的治理，充分发挥政府采购业务数据对采购监管、政策执行和政府决策的基础支撑作用，深入探索挖掘充分发挥平台功效；不断强化运维团队建设，提高运维能力和服务水平，明晰省市县三级的权责，压紧压实市县财政的主体责任，全力做好运行运营基础保障。									

部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51000022T000000259942-文化资产管理经费									
主管部门		四川省财政厅部门			实施单位	四川省财政厅机关					
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况						
	1. 项目年度目标完成情况	通过委托会计师事务所，保证省属国有文化企业年度财务决算审计等事项顺利完成			会计师事务所已完成省属国有文化企业 2021 年度财务决算审计、年度执行中省属文化企业涉及的资产清查等相关审计事项						
	2. 项目实施内容及过程概述	省属国有文化企业 2021 年度财务决算审计、年度执行中省属文化企业涉及的资产清查等相关审计事项于 2022 年底基本完成审计工作，2023 年初完成验收并支付尾款。									
预算执行情况 (10 分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	54.00	54.00	54.00		100.00%	10	10			
	其中:财政资金	54.00	54.00	54.00		100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	其他资金						/	/			
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	复审省属文化企业数量	=	7	家	7	20	20		
		质量指标	审计结果准确性、完整性	定性	优良中低差			优	20	20	
		时效指标	完成审计项目时间	≤	1	年	1	20	20		
	效益指标	社会效益指标	促进省属文化企业规范管理	定性	优良中低差			优	20	20	
满意度指标	服务对象满意度指标	国资监管部门对审计结果满意度	定性	满意、不满意			满意	10	10		
合计							100	100			
评价结论	该项目在规定的时间内完成 2021 年度财务决算审计复核报告、2021 年度国有资本收益审计报告、2021 年度集团及本部工资总额专项决算审计报告、2021 年度集团负责人经营业绩考核清算报告等，为 2021 年省属国有文化企业经济效益业绩考核工作提供重要依据，结转部分在当年完成支付，自评总分 100 分。										
存在问题	无										
改进措施	无										

部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51000022T000000259924-会计高端人才培养工作经费								
主管部门		四川省财政厅部门				实施单位	四川省财政厅机关			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		完成四川省会计高端人才（企业类四期）培养工作				按照政府采购合同，完成第一年度培训任务。				
	2. 项目实施内容及过程概述	完成四川省会计高端人才（企业类四期）选拔考试，共收学员 50 名；并根据双方签订的政府采购合同，开展第一年度培养工作，于 7 月、12 月开展两次集中培训。								
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	73.00	73.00	73.00		100.00%	10.00	10.00		
	其中：财政资金	73.00	73.00	73.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	培训人员数量	≥	50	名	50.00	30	30.00	
		时效指标	培训完成时间	≤	2023	年		30	30.00	
	满意度指标	满意度指标	学员满意度	>	90	%		30	30.00	
合计							100	100		
评价结论	项目自评总分 100 分，按计划完成相关工作，学员满意。									
存在问题	无									
改进措施	无									

部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51000023T000008268189-考场监控平台建设费								
主管部门		四川省财政厅部门			实施单位	四川省财政厅机关				
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标			年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述		按照计划完成监控平台建设							
	确保我省会计专业技术资格考试工作顺利进行		按计划完成考试监控平台建设，在中级资格考试期间试行							
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	通过比选方式采购后的最终成交金额为 43.88 万元		
	总额	49.90	49.90	43.88	87.94%	10	8.8			
	其中:财政资金	49.90	49.90	43.88	87.94%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	监控覆盖率	=	100	%	100	25	25	
			考点数量占总考点数量比例	≥	50	%	50	25	25	
	效益指标	社会效益指标	会计考试工作	定性	规范管理和安全组织实施		完成	20	20	
	成本指标	经济成本指标	项目建设经费	≤	49.9	万元	43.88	20	20	
合计								100	98.8	
评价结论	按计划完成考试监控平台建设，实现全省考试全过程监控，进一步加强了全省考试组织管理。预算执行情况 & 绩效评价很好。									
存在问题	无									
改进措施	无									

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表