附件5

财政票据检查通知书（模板）

**（被检查单位名称）：**

根据XX(检查依据的法律、法规、规章、其他规范性文件名称)的规定，决定派财政票据检查组自XXX年XX月XX日开始，对你单位财政票据使用管理情况和自查自纠情况进行检查，必要时将延伸检查相关年度及有关单位。请予以配合，并提供有关资料和必要的工作条件。

检查组组长：

检查组成员：

联系电话：

（检查单位公章）

年 月 日