

2024 年度四川省文物交流和信息中心  
单位决算

# 目录

公开时间：2025 年 9 月 12 日

<b>第一部分 单位概况</b> .....	4
一、 主要职责.....	4
二、 机构设置.....	4
<b>第二部分 2024 年度单位决算情况说明</b> .....	5
一、 收入支出决算总体情况说明.....	5
二、 收入决算情况说明.....	5
三、 支出决算情况说明.....	6
四、 财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	7
五、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	7
六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	11
七、 财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	11
八、 政府性基金预算支出决算情况说明.....	13
九、 国有资本经营预算支出决算情况说明.....	13
十、 其他重要事项的情况说明.....	13
<b>第三部分 名词解释</b> .....	15
<b>第四部分 附件</b> .....	17
<b>第五部分 附表</b> .....	28
一、 收入支出决算总表.....	28
二、 收入决算表.....	28
三、 支出决算表.....	28

四、财政拨款收入支出决算总表.....	28
五、财政拨款支出决算明细表.....	28
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	28
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	28
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	28
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	28
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	28
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	28
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	28
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	28

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职责

根据《中共四川省委机构编制委员会办公室关于四川省文物交流和信息中心更名有关事项的批复》（川编办发〔2025〕23号）文件规定，“四川省文物信息中心”更名为“四川省文物交流和信息中心”。

主要职责是：承担全省文物博物馆教育宣传推广的事务性工作，开展文物展览、对外文物交流活动；承担省文物局信息化建设和运行维护工作，开展全省文物博物馆数据收集、研究分析及数据资源开发利用，实施文物数字化保护等信息技术服务，提供方案编制及文物博物馆科研咨询工作。

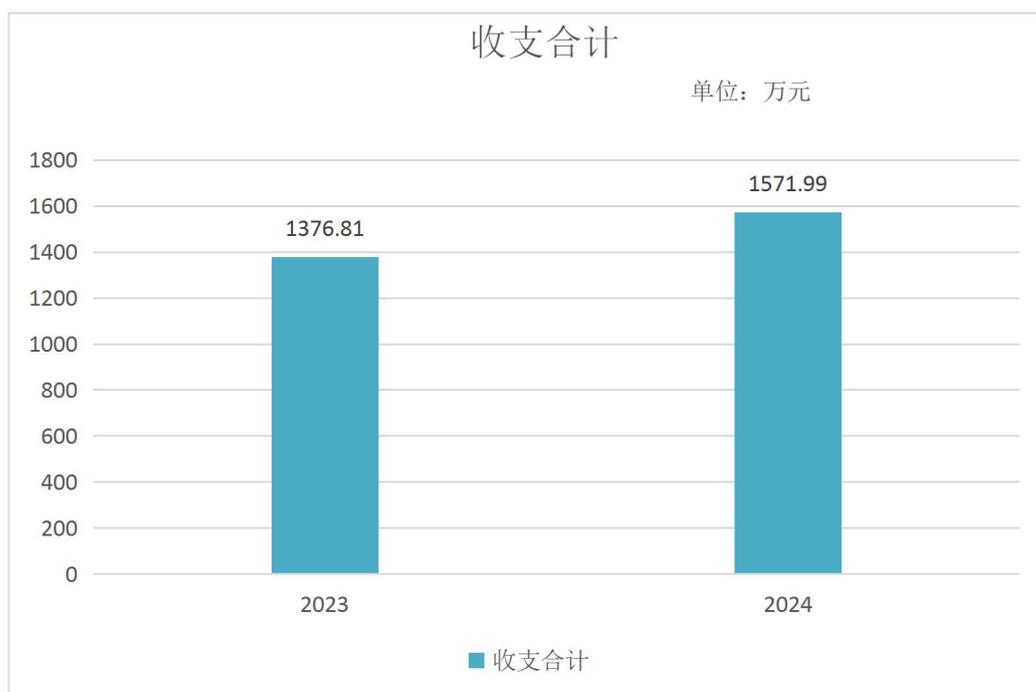
## 二、机构设置

四川省文物交流和信息中心内设4个科室，分别是：办公室、财务科、宣传科、信息技术科。

## 第二部分 2024 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

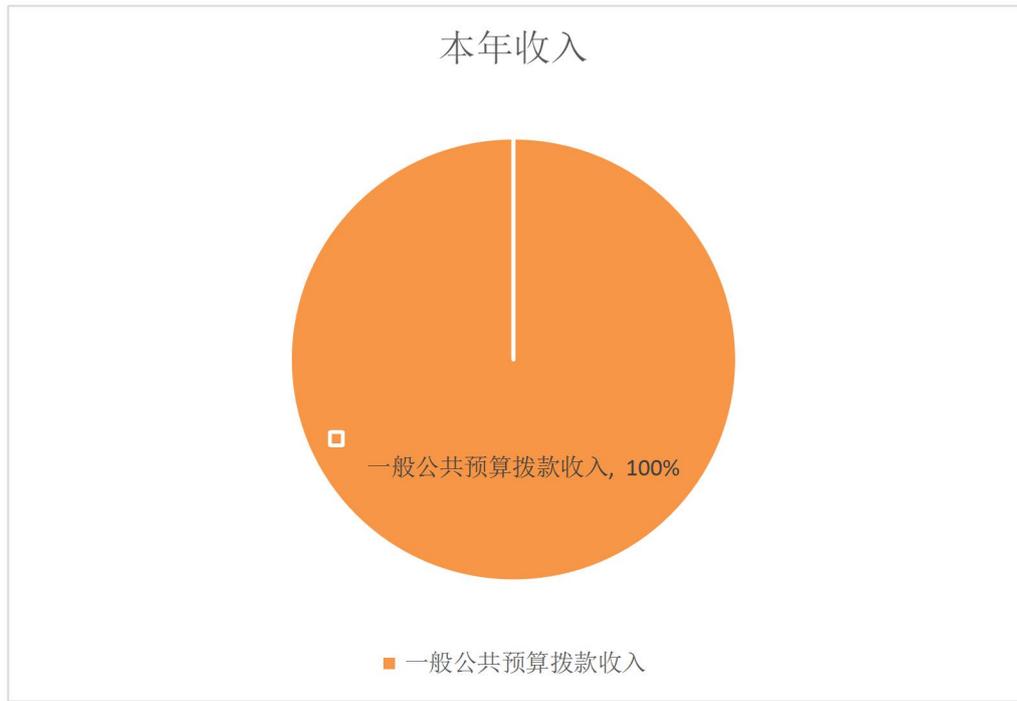
2024 年度收入、支出总计均为 1571.99 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各增加 195.18 万元，增长 14.2%。主要变动原因是本年度新增部门预算阶段性项目经费。



(图 1: 收入、支出决算总计变动情况图)

### 二、收入决算情况说明

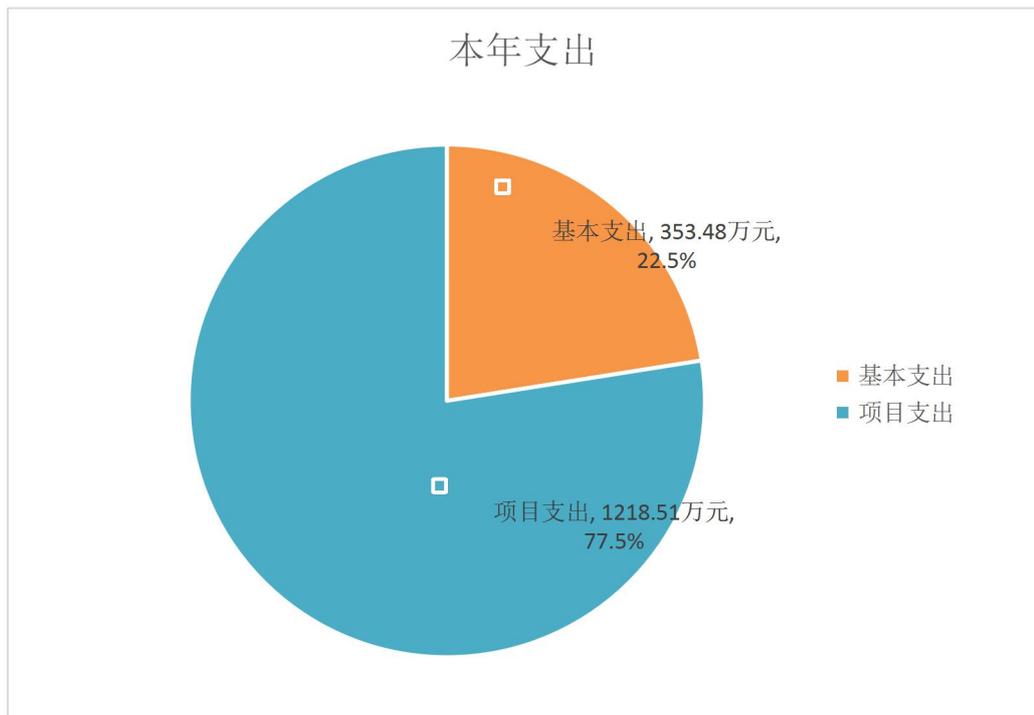
2024 年度本年收入合计 1571.99 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1571.99 万元，占 100%。



(图 2: 收入决算结构图)

### 三、支出决算情况说明

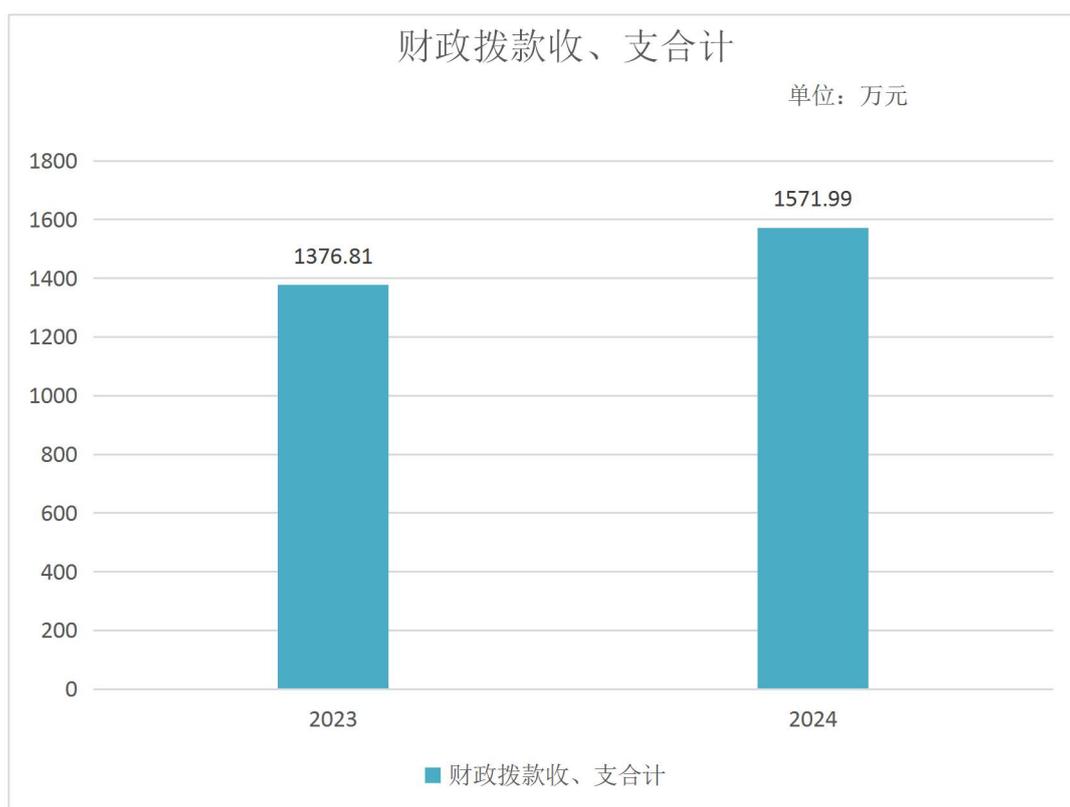
2024 年度本年支出合计 1571.99 万元，其中：基本支出 353.48 万元，占 22.5%；项目支出 1218.51 万元，占 77.5%；



(图 3: 支出决算结构图)

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 1571.99 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各增加 195.18 万元，增长 14.2%。主要变动原因是本年度新增部门预算阶段性项目经费。

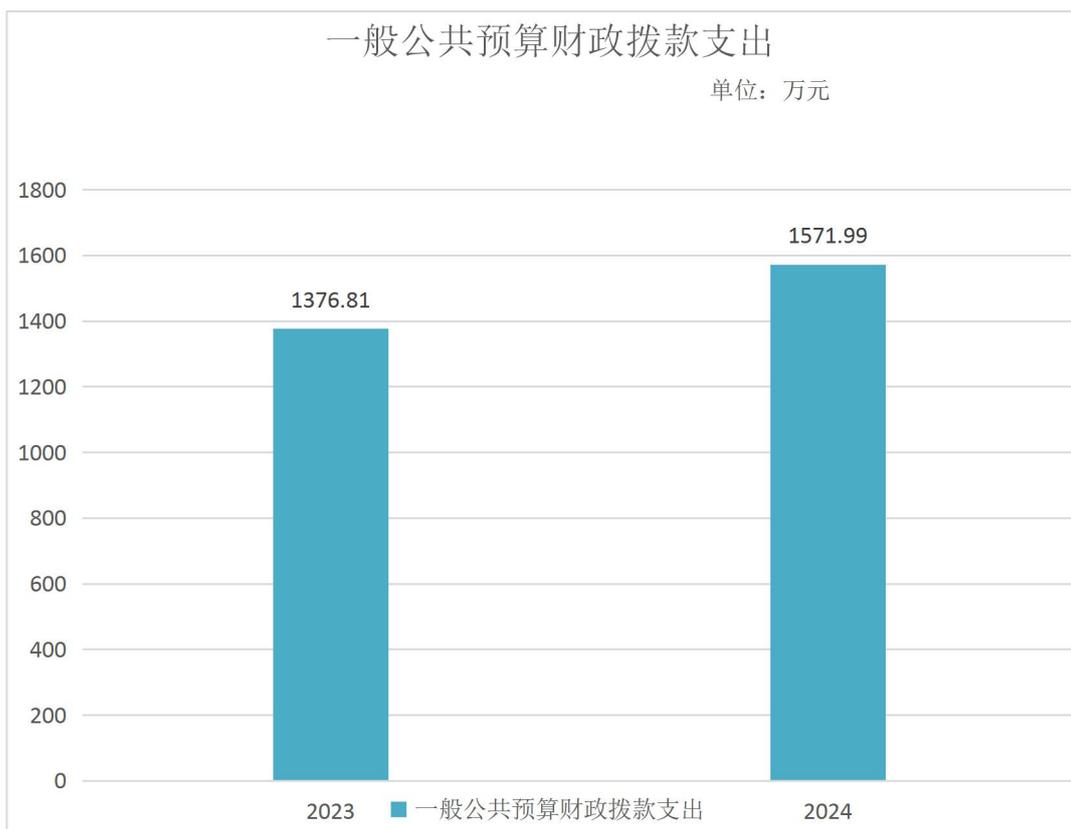


(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况)

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

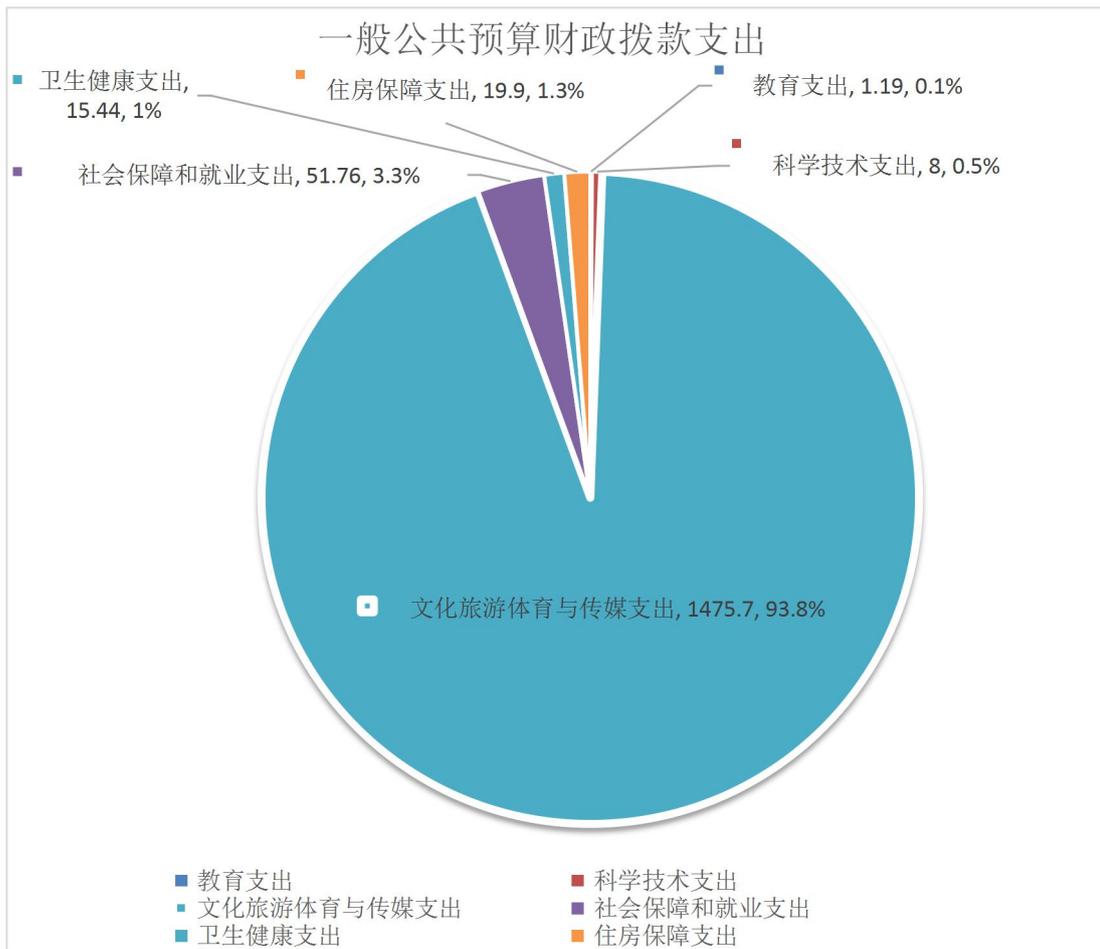
2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1571.99 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 195.18 万元，增长 14.2%。主要变动原因是本年度新增部门预算阶段性项目经费。



(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1571.99 万元，主要用于以下方面：教育支出 1.19 万元，占 0.1%；科学技术支出 8 万元，占 0.5%；文化旅游体育与传媒支出 1475.7 万元，占 93.8%；社会保障和就业支出 51.76 万元，占 3.3%；卫生健康支出 15.44 万元，占 1%；住房保障支出 19.9 万元，占 1.3%。



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构) (单位:万元)

### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 1571.99 万元，预算数 1876.07 万元，完成预算 83.8%。其中：

1. 教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）：支出决算为 1.19 万元，预算数为 1.5 万元，完成预算 79.3%，决算数小于预算数的主要原因是 2024 年度严控一般性支出，培训支出减少。

2. 科学技术（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：决算为 8 万元，预算数为 20 万元，完成预

算 40%，决算数小于预算数的主要原因是项目尚未执行完毕，结转至下年度。

3. 文化旅游体育与传媒（类）文物（款）其他文物支出（项）：支出决算为 1475.7 万元，预算数为 1766.24 万元，完成预算 83.6%，决算数小于预算数的主要原因是部分服务类政府采购项目本年度尚未执行完毕，结转至下年度。

4. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 27.46 万元，预算数 27.46 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 13.31 万元，预算数为 13.73 万元，完成预算 96.9%，决算数小于预算数的主要原因是职工职业年金已按相关政策足额缴纳，结余资金不再使用。

6. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 10.99 万元，预算数为 11.1 万元，完成预算 99%，决算数小于预算数的主要原因是职工社保已按相关政策足额缴纳，结余资金不再使用。

7. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 15.44 万元，预算数为 15.44 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 19.90 万元，预算数为 20.60 万元，完成预算 96.6%，决算数小于预算数的主要原因是职工住房公积金已按相关政策足额缴纳，结余资金不再使用。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 353.48 万元，其中：

人员经费 303.68 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保障缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 49.80 万元，主要包括：办公费、咨询费、手续费、邮电费、物业管理费、差旅费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

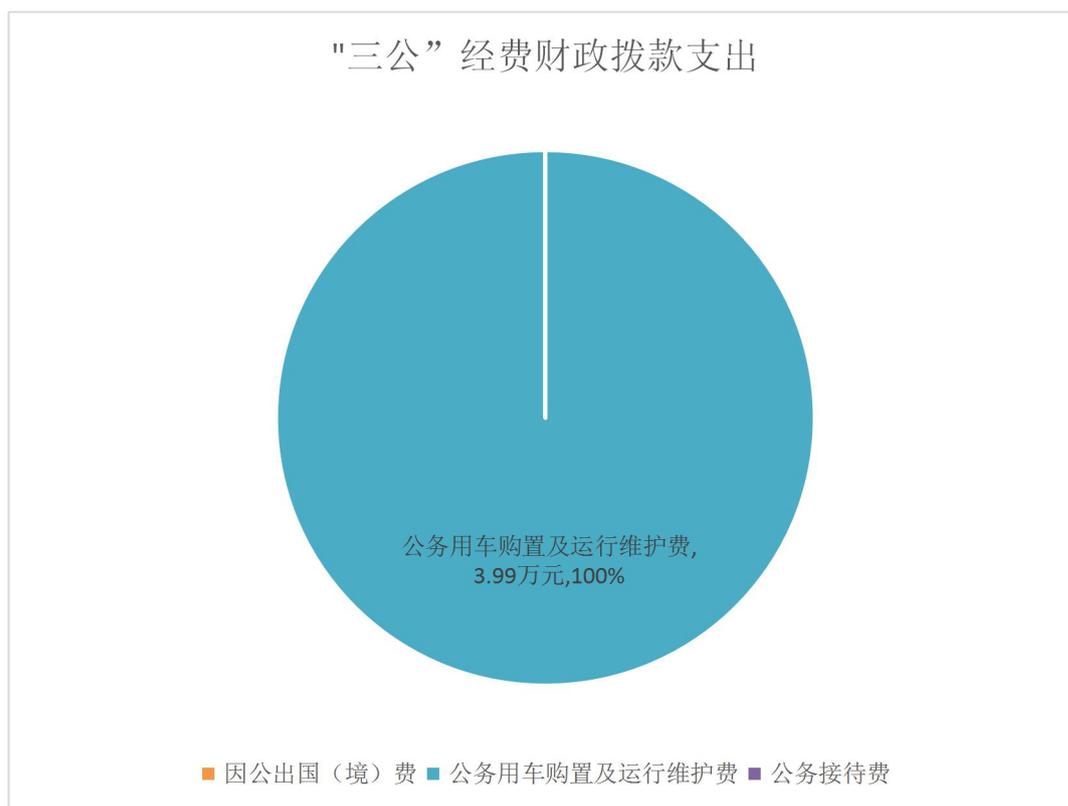
## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 3.99 万元，完成预算 78.2%，较上年度增加 1.57 万元，增长 64.9%。决算数小于预算数的主要原因是中心贯彻落实党政机关过紧日子要求，严控一般性支出。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 3.99 万元，占 100%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）

**1.因公出国（境）经费支出 0 万元。**全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2023 年度持平。主要原因是本年度无出国（境）计划。

**2.公务用车购置及运行维护费支出 3.99 万元，完成预算 83.1%。**公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度增加 1.6 万元，增长 67%。主要原因是本年度业务量增加，公务出行频率提高，同时，受油价、车辆零部件老化等因素影

响，公务用车运行维护成本上升。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 3.99 万元。主要用于执行公务活动、开展基层调研所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

**3.公务接待费支出 0 万元。**公务接待费支出决算比 2023 年度减少 0.03 万元，下降 100%。主要原因是中心严控一般性支出，公务接待支出减少。其中：

国内公务接待支出 0 万元。国内公务接待 0 批次，0 人次，共计支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元。外事接待 0 批次，0 人次，共计支出 0 万元。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2024 年度，四川省文物交流和信息中心机关运行经费支

出 0 万元，与 2023 年度决算数持平。主要原因是我中心为公益一类事业单位，不在机关运行经费的统计范围内。

## **（二）政府采购支出情况**

2024 年度，四川省文物交流和信息中心政府采购支出总额 371.78 万元，其中：政府采购货物支出 2.83 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 368.95 万元。主要用于设备购置、机动车保险服务、车辆加油服务、车辆维修和保养服务、宣传推广等服务。授予中小企业合同金额 136.35 万元，占政府采购支出总额的 36.7%，其中：授予小微企业合同金额 136.31 万元，占政府采购支出总额的 36.7%。

## **（三）国有资产占有使用情况**

截至 2024 年 12 月 31 日，四川省文物交流和信息中心共有车辆 1 辆，其中：主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是用于普通公务出行保障。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## **（四）预算绩效管理情况**

根据预算绩效管理要求，四川省文物交流和信息中心在 2024 年度预算编制阶段，组织对“三星堆遗址-金沙遗址申遗工作专项经费”1 个项目开展了预算事前绩效评估，对 16 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 16 个项目开展绩效监控。组织对 5 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）：反映安排的用于培训的支出。

3. 科学技术（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：反映用于其他科学研究方面的支出。

4. 文化旅游体育与传媒支出（类）文物（款）其他文物支出（项）：其他用于文物方面的支出。

5. 社会保障和就业支出（类）行政单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

7. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映其他用于社会保障和就业方面的支出。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金

（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

10. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

11. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

12. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

## 第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

## 部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51000025T000012105250-三星堆遗址-金沙遗址申遗工作专项经费						
主管部门		四川省文物局			实施单位 (盖章)	四川省文物信息中心		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		通过加强对外交流和宣传推广,挖掘三星堆-金沙古蜀文明价值内涵,提升世界人民对古蜀文明认识,不断扩大中华文明古蜀篇章国际影响力,为申遗工作营造良好舆论氛围。			在国内及海外主流媒体矩阵与社交媒体平台进行主题鲜明、系统连续地宣传推广,扩大了中华文明古蜀篇章国际影响力。			
	2. 项目实施内容及过程概述	“三星堆遗址-金沙遗址申遗工作专项经费”项目共分为7个具体项目,项目内容包括古蜀文明国内及海外宣传推广、申遗英语翻译、申遗工作影像全记录、古蜀文明宣传产品设计制作、申遗预评估工作研判咨询等。项目由宣传科部门人员负责具体项目,宣传科负责人对所有项目全流程把关。各项目严格实施项目流程管理,保质保量完成项目内容。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	394.56	285.96	72.48%	10	7.25	
	其中:财政资金	0.00	394.56	285.96	72.48%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
绩效指标 (90分)	产出指标	开设运营古蜀文明海外社交媒体账号	≥	4	个	4	5	5		
		开展古蜀文明品牌标识全球征集活动	=	1	次	1	10	10		
		翻译申遗相关内容	≥	14	万字	14.01	5	5		
		申遗工作全流程视频记录	≥	4000	分钟	3697	10	9.24	按合同约定，该项目正在进行中，尚未结项。	
		建设运维古蜀文明宣传网站	=	1	个	1	10	10		
		海外申遗及古蜀文明网络舆情监测报告	≥	5	份	3	5	3	按合同约定，该项目正在进行中，尚未结项。	
	质量指标	海外社交媒体账号矩阵总粉丝量	≥	30	万	3	5	0.5	该项目正在实施中，前期主要是发布内容的储备和界面设计，海外社交媒体账号矩阵于3月11日上线，粉丝量将持续更新。	
		组织项目验收通过率	≥	98	%	100	5	5		
	时效指标	按期完成率	≥	90	%	92	5	5		
	效益指标	社会效益指标	征集活动覆盖人群	≥	1500	万人次	1800	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会大众满意度	≥	90	%	90	5	5	
	成本指标	经济成本指标	成本控制	<	394.56	万元	285.962	5	5	

合计		89.99
评价结论	1. 围绕申遗工作，完成 14.01 万字英语笔译、同传 4 场、餐场交传 4 场，促进古蜀文化的国际交流与理解。2. 通过制作古蜀文明新媒体产品及线上线下双线宣传，形成人人参与遗产保护的浓厚氛围。3. 在海外主流媒体矩阵与社交媒体平台进行主题鲜明、系统连续地宣传推广，扩大了中华文明古蜀篇章国际影响力。4. 记录申遗保护的各项工作，形成系统化影像留存，为后续工作提供了可视化资料。	
存在问题	项目绩效目标设定要更全面，除了宣传推广的项目内容，要增强对外交流项目的实施，更好达到项目整体目标。	
改进措施	加强前期调研，设计更为合理有效的项目方案，加强对外交流项目的投入与实施，提升世界人民对古蜀文明的认知度和喜爱度。	
项目负责人：刘虹		财务负责人：孙云霞

### 部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称	51000023Y000008247902-信息化建设与运行维护费		
主管部门	四川省文物局部门	实施单位 (盖章)	四川省文物信息中心
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		1. 2024 年度四川省文物局信息系统等保测评、密码测评、日常安全运维服务等工作。 2. 2024 年度四川省文物局网站运维、信息系统日常操作运维、信息系统技术运维、光纤租赁等工作。 3. 全省文博行业数据分类分级，确定文博行业数据分类分级目录。	2024 年度四川省文物局信息系统等保测评、日常安全运维服务、网站运维、信息系统日常操作运维、信息系统技术运维、光纤租赁等工作全部完成。四川省革命文物综合管理平台完成与国家平台之间的深度数据对接与交互，同期完成与一体化平台的深度集成。

		4. 四川省革命文物综合管理平台数据对接，实现省平台与国家平台之间的深度数据对接与交互、省平台与一体化平台的深度集成等。								
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年度四川省文物局信息系统等保测评、日常安全运维服务、四川省文物局网站运维、信息系统日常操作运维、信息系统技术运维、光纤租赁、四川省革命文物综合管理平台数据对接等工作由信息技术科负责实施。信息技术科部门人员分别负责具体项目，信息技术科负责人对所有项目全流程把关。各采购项目均经方案编制、上会审议、招标采购、严格实施等项目流程管理，监督人员全程参与，确保后续按合同约定完成项目内容。								
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	179.20	179.20	179.19	99.99%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到 90%的需说明原因 (100 字以内); 2. 年中发生预算调整的 (追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.		
	其中: 财政资金	179.20	179.20	179.19	99.99%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
			信息系统技术运维服务	=	1	项	1	5	5	
			四川省革命文物综合管理平台数据对接	=	1	项	1	3	3	
			局域网及信息系统网络安全服务	=	1	项	1	5	5	
			政务一体化功能模块升级改造次数	=	1	次	1	4.9	4.9	

			信息系统密码安全评估次数	=	0	次	0	0.1	0	
			信息系统等级保护测评次数	=	1	次	1	5	5	
			信息化综合运维服务	=	1	项	1	5	5	
			网站运维绩效分析、检查和出具报告服务	=	1	项	1	5	5	
		质量指标	信息系统正常运行率	≥	90	%	100	2	2	
			信息安全重大事故发生率	≤	5	%	0	2	2	
		时效指标	信息系统等级保护测评按期完成率	≥	90	%	100	3	3	
	效益指标		社会效益指标	保障省文物局全年重要信息系统安全平稳运行天数	≥	350	天	365	20	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	省文物局信息化综合运维服务用户满意度	≥	90	%	100	10	10	
	成本指标	经济成本指标	项目实施成本	≤	179.2	万	179.19	20	20	
合计								100	99.9	
评价结论	2024年部门预算各项目都已完成采购，并按照合同约定内容正常提供服务，各项绩效指标均已完成，达成全部预期效益，执行情况良好。									
存在问题	部分部门预算资金项目因缺乏量化的服务质量考核指标，服务质量参差不齐，还有进一步提升空间。									
改进措施	项目负责人需加强对项目服务期内的质量考核，量化考核指标并严格执行。									
项目负责人：丛凯					财务负责人：孙云霞					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51000023Y000008248007-设备（设施）购置经费									
主管部门		四川省文物局部门					实施单位 (盖章)	四川省文物信息中心			
项目基本情况	项目年度目标					年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况	为保障中心正常运行，结合工作实际，编制单位设备购置相关经费预算。					2024 年中心根据实际情况新购了 11 台办公设备及办公家具，包括 6 台台式机，1 个单反机身，1 个录音，3 个文件柜。				
	2. 项目实施内容及过程概述	项目按照办公设备购置的相关政策文件，根据科室申请的设备采购需求，依法依规进行采购、验收、使用。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	6.00	6.00	5.31		88.42%	10	8.84			
	其中：财政资金	6.00	6.00	5.31		88.42%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	其他资金						/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	设备购置数量	≤	20	台	11	10	7		
		质量指标	设备验收合格率	≥	100	%	100	20	20		
		时效指标	实施时间	≤	1	年	1	10	10		
	效益指标	社会效益指标	设备使用率	=	100	%	100	20	20		

	满意度指标	服务对象满意度指标	设备使用人员满意度	≥	90	%	100	10	10	
	成本指标	经济成本指标	实施成本	≤	6	万	5.3	20	20	
合计								100	95.84	
评价结论	中心根据实际工作需求，新购 11 台办公设备，保证中心正常办公。									
存在问题	部门办公设备采用框架协议采购，对框架协议方式还不熟练，需进一步提升采购业务能力和水平。									
改进措施	进一步学习框架协议采购理论知识和业务操作技巧，加强框架协议采购业务水平。									
项目负责人：宋雪慧 孙云霞						财务负责人：孙云霞				

### 部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51000023Y000008248036-文物综合事务管理								
主管部门		四川省文物局部门				实施单位 (盖章)	四川省文物信息中心			
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况							
	1. 项目年度目标完成情况	根街《中华人民共和国审计法》《四川省内部审计条例》等有关法律法规的规定及中心工作安排制定该项目，旨在规范单位收支、合同制定等管理，提高项目执行科学性，保障单位正常运转。				2024 年度完成了律师咨询、档案数字化整理、劳务派遣等服务，规范单位收支、合同制定等管理，保障了中心有效运转。				
	2. 项目实施内容及过程概述	项目均经方案编制、上会审议、招标采购、严格实施、组织验收等项目流程管理，监督人员全程参与，保质保量完成项目内容。主要完成了年度律师服务、档案数字化整理、劳务派遣等工作。								
预算执行	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		

情况（10分）	总额	25.00	25.00	24.85			99.39%	10	9.94	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。
	其中：财政资金	25.00	25.00	24.85			99.39%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	审计服务	≥	1	次	1	10	10	
		质量指标	组织项目验收通过率	≥	90	%	100	20	20	
		时效指标	项目按期完成率	≥	90	%	100	10	10	
	律师服务		=	1	年	1	10	10		
	效益指标	社会效益指标	中心正常运转率	=	100	%	100	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	中心职工全体满意度	≥	90	%	100	10	10	
成本指标	经济成本指标	实施成本	≤	25	万	24.85	10	10		
合计								100	99.94	
评价结论	项目有效推进，完成年度设置绩效目标，执行较好，有效的保障了中心正常运转。									
存在问题	个别绩效目标设定不够精准，科学性有待提升。									
改进措施	加强项目管理绩效培训，提高项目实施部门绩效管理人员业务水平。									
项目负责人：宋雪慧 孙云霞					财务负责人：孙云霞					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51000024Y000011153073-公益性文博宣传项目									
主管部门		四川省文物局部门					实施单位 (盖章)	四川省文物信息中心			
项目基本情况	项目年度目标					年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况	<p>1. 及时掌控全省文博网络舆情态势，科学应对文博方面相关舆情，正面引导文博相关网络舆论。</p> <p>2. 为保障局网站信息发布的安全、准确，严把内容审核关，进一步规范宣传报道秩序，牢牢掌握意识形态工作的领导权和主动权。</p> <p>3. 综合运用专版、深度解读、视频产品、专题、海报投放等宣传形式，生动展示我省文物工作的丰硕成果，提升四川文博在全国乃至全世界的影响力，推动新时代文物事业蓬勃发展。</p>					<p>1. 对全省文博网络舆情进行监控，实现负面舆情及时预警和应对。</p> <p>2. 对四川省文物局网站内容进行预先审核和全网巡检，实现网站内容更新安全。</p> <p>3. 宣传产品包括海报、视频、直播、漫画、版面、专题等形式，有效展示我省文博资源。</p>				
	2. 项目实施内容及过程概述	<p>“公益性文博宣传项目”分为9个具体采购项目，包括全省文博网络舆情监测预警、文物局网站内容风险监测、文物宣传三个大方向，由宣传科部门人员负责具体项目，宣传科负责人对所有项目全流程把关。各采购项目经方案编制、上会审议、招标采购、严格实施、组织验收等项目流程管理，监督人员全程参与，保质保量完成项目内容。</p>									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	200.00	200.00		199.90		99.95%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	200.00	200.00		199.90		99.95%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标	指标值	度量	完成值	权重	得分	未完成原因分析	

(90分)				性质		单位				
	产出指标	数量指标	宣传形式	≥	5	个	7	5	4	
			宣传平台	≥	5	种	6	10	10	
			全年文博舆情监测与刊物	≥	20	期	23	5	5	
			省文物局网站内容巡检	≥	1	次	2	10	8	
		质量指标	组织项目验收通过率	≥	90	%	100	5	5	
	时效指标	按期完成率	≥	90	%	100	5	5		
	效益指标	社会效益指标	全省文博工作宣传覆盖人群	≥	800	万人次	1000万	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	省级主管部门	≥	90	%	95	10	10	
成本指标	经济成本指标	成本控制	≤	200	万	199.9	20	20		
合计							100	97		
评价结论	2024年全年，整体未出现较大负面舆情发酵；下半年省政府办公厅对政府网站评估中，四川省文物局网站进入第一梯队；国际博物馆日宣传效果空前，一周内相关信息传播超4万条，央省各级媒体参与报道，获国家文物局、中央网信办关注。此外，全国两会期间专题报纸送至北京会场、四川廊桥宣传片在2024年文化和自然遗产日四川主会场滚动播出，文物主题趣味漫画每期阅读量均破百万，达到项目预期效果。									
存在问题	大多与主流媒体合作，宣传产品存在同质化问题，在筹备项目方案时，主要考量年度重点工作、重点活动，导致临时性的宣传任务资源匹配不足。									
改进措施	探索更广泛的媒体合作模式，更好发挥不同媒体的专业优势，提升宣传推广能力；加强与省局业务处室联系，更合理安排年度宣传任务。									
项目负责人：刘虹					财务负责人：孙云霞					

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表