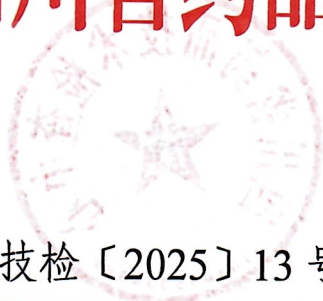


四川省药品技术检查中心文件



川药技检〔2025〕13号

签发人：周 晶

四川省药品技术检查中心 关于 2024 年度单位决算公开的报告

四川省药品监督管理局：

按照《四川省药品监督管理局关于批复 2024 年度部门决算的通知》（川药监发〔2025〕35 号）要求，我中心已按要求做好决算公开相关工作，完成了 2024 年度单位决算公开说明（附件），计划按规定时限在中心官网预决算公开专栏（<https://www>

w.scsjczx.cn/xxgk/zwxxgk/zwxxgkyjsjk/20250908185814190.htm
向社会公开。现将我中心 2024 年度单位决算公开说明和网站链接上报，请予审阅。

附件：2024 年度四川省药品技术检查中心（四川省疫苗检查中心）单位决算

四川省药品技术检查中心

2025 年 9 月 5 日

（联系人：黄丽，联系电话：86610036）



附件

**2024 年度四川省药品技术检查中心
(四川省疫苗检查中心) 单位决算**

目录

公开时间：2025 年 9 月 12 日

第一部分 单位概况..... 5

一、主要职责..... 5

二、机构设置..... 5

第二部分 2024 年度单位决算情况说明..... 6

一、收入支出决算总体情况说明..... 6

二、收入决算情况说明..... 6

三、支出决算情况说明..... 7

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明..... 8

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明..... 8

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明..... 12

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明..... 12

八、政府性基金预算支出决算情况说明..... 14

九、国有资本经营预算支出决算情况说明..... 14

十、其他重要事项的情况说明..... 14

第三部分 名词解释..... 16

第四部分 附件..... 19

第五部分 附表..... 23

第一部分 单位概况

一、主要职责

我中心是四川省药品监督管理局直属公益一类事业单位，承担药品（疫苗）、医疗器械、化妆品生产过程现场检查、有关生产质量管理规范执行情况合规性检查以及流通环节现场检查相关的技术性、事务性、服务性工作，承担省级药品检查员管理工作等。

二、机构设置

中心内设办公室、党务纪检科、业务管理科（检查员管理科）、质量管理科、疫苗生产检查科、药品生产检查一科、药品生产检查二科、药品流通检查一科、医疗器械检查一科、医疗器械检查二科、化妆品检查科等 11 个科室。独立编制机构数 1 个、独立核算机构数 1 个，与上年一致。

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出总计均为 2096.97 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各增加 11.35 万元，增长 0.54%。主要变动原因是 2024 年末在职人数较上年度新增 18 人，基本支出随人数增加合理增长，但项目支出较上年度减少，故全年收、支总计小幅度增长。



图 1：收、支决算总计变动情况图

二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 2096.94 万元，其中：一般公共预

算财政拨款收入 2096.93 万元，占 99.99%；其他收入 0.01 万元，占 0.01%。

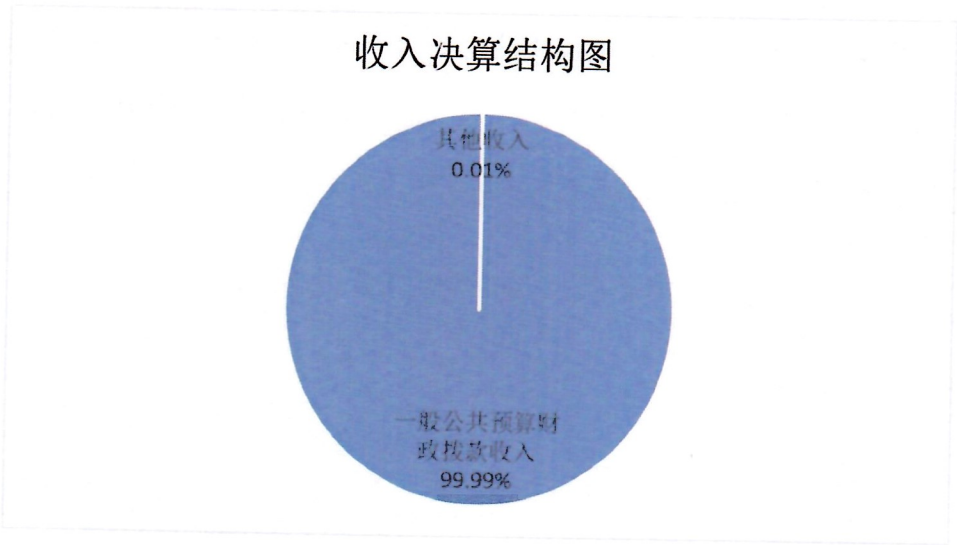


图 2：收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 2096.93 万元，其中：基本支出 1544.98 万元，占 73.68%；项目支出 551.95 万元，占 26.32%。

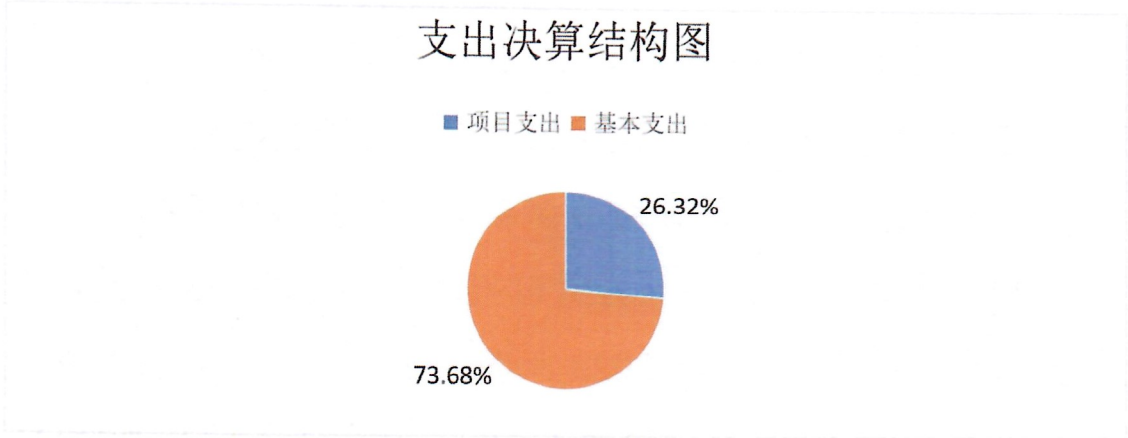


图 3：支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 2096.93 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各增加 11.35 万元，增长 0.54%。主要变动原因是 2024 年末在职人数较上年度新增 18 人，但项目支出较上年度减少，故财政拨款收入、支出随职工人数增加合理小幅度增长。

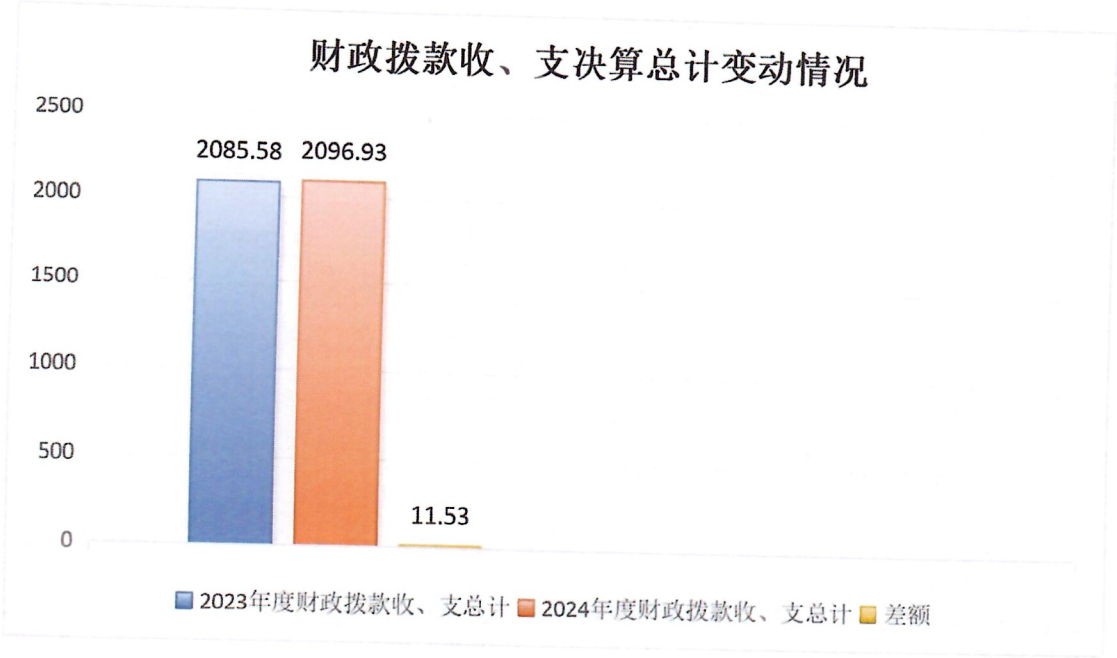


图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2096.93 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 11.53 万元，增长 0.54%。主要变动原因是 2024 年末在职人数较上年度新增 18 人，但项目支出较上年度减少，故

一般公共预算财政拨款支出随基本支出增加小幅度增长。

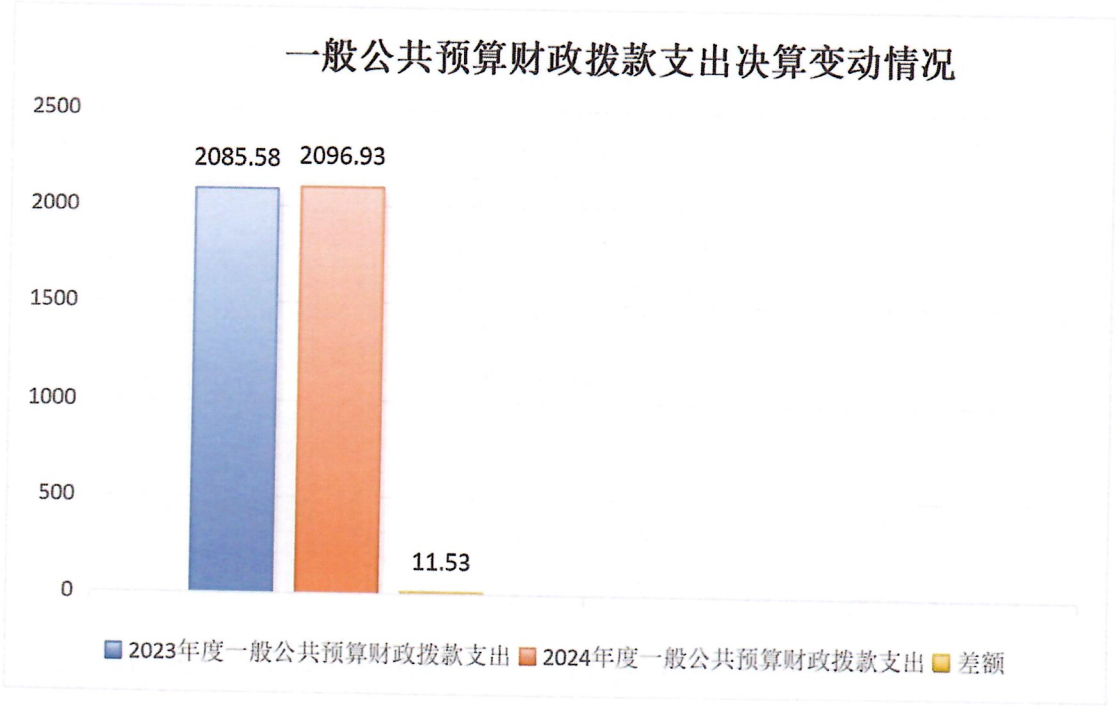


图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2096.93 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 1635.07 万元，占 77.97%；教育支出 62.42 万元，占 2.98%；社会保障和就业支出 185.14 万元，占 8.83%；卫生健康支出 72.51 万元，占 3.46%；住房保障支出 141.78 万元，占 6.76%。

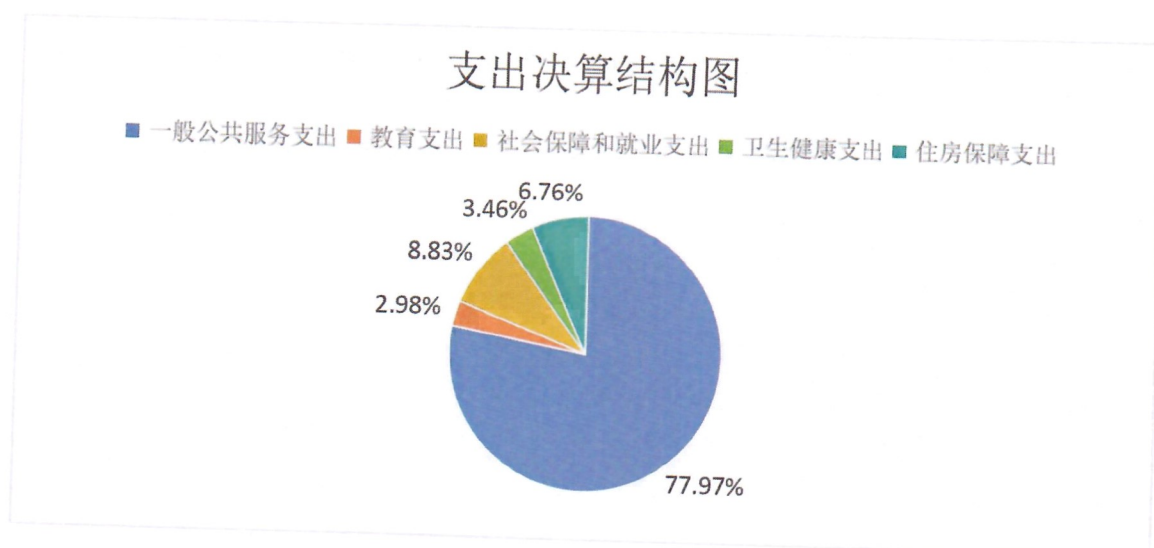


图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 2096.93 万元，完成预算 94.92%。其中：

1.一般公共预算服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：支出决算为 1109.91 万元，完成预算 97.74%，决算数小于预算数的主要原因是按照“过紧日子”要求，加强了对“三公”经费、会议、培训、差旅等一般性支出事项的严格控制。

2.一般公共预算服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：支出决算为 78.97 万元，完成预算 90.44%，决算数小于预算数的主要原因一是减少了课题调研和会议开支，二是 2024 年中央药品监管补助资金剩余未支付部分结转至 2025 年继续使用。

3.一般公共预算服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：支出决算为 446.19 万元，完成预算 90.32%，

决算数小于预算数的主要原因一是厉行节约，主动减少药械化检查项目租车频次，开展检查以中心专职检查员为主，减少了外部检查员劳务费用；二是精打细算，部分委托项目实际采购金额少于预算金额。

4.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：支出决算为 62.42 万元，完成预算 90.46%，决算数小于预算数的主要原因是中心严格执行“过紧日子”要求，组织培训地点以中心会议室为主，节省了场地费用等培训开支。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 123.42 万元，完成预算 94.09%，决算数小于预算数的主要原因是我中心 2024 年新招录工作人员 20 人，分两批次追加了人员经费。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 61.71 万元，完成预算 94.07%，决算数小于预算数的主要原因是我中心 2024 年新招录工作人员 20 人，分两批次追加了人员经费。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 72.51 万元，完成预算 94.08%，决算数小于预算数的主要原因是我中心 2024 年新招录工作人员 20 人，分两批次追加了人员经费。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 92.57 万元，完成预算 94.08%，决算数小于预算数

的主要原因是我中心 2024 年新招录工作人员 20 人，分两批次追加了人员经费。

9.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：支出决算为 49.22 万元，完成预算 94.08%，决算数小于预算数的原因是我中心 2024 年住房补贴按财政核定标准发放。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1544.98 万元，其中：

人员经费 1294.1 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、奖励金、住房公积金。

公用经费 250.88 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、租赁费、物业管理费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 2.84 万元，完成预算 40.57%，较上年度减少 18.68 万元，下降 86.8%。决算数小于预算数的主要原因是坚持厉行节约，严控公务接待及公务用车运维支出管理。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 2.6 万元，占 91.87%；公务接待费支出决算 0.23 万元，占 8.13%。具体情况如下：

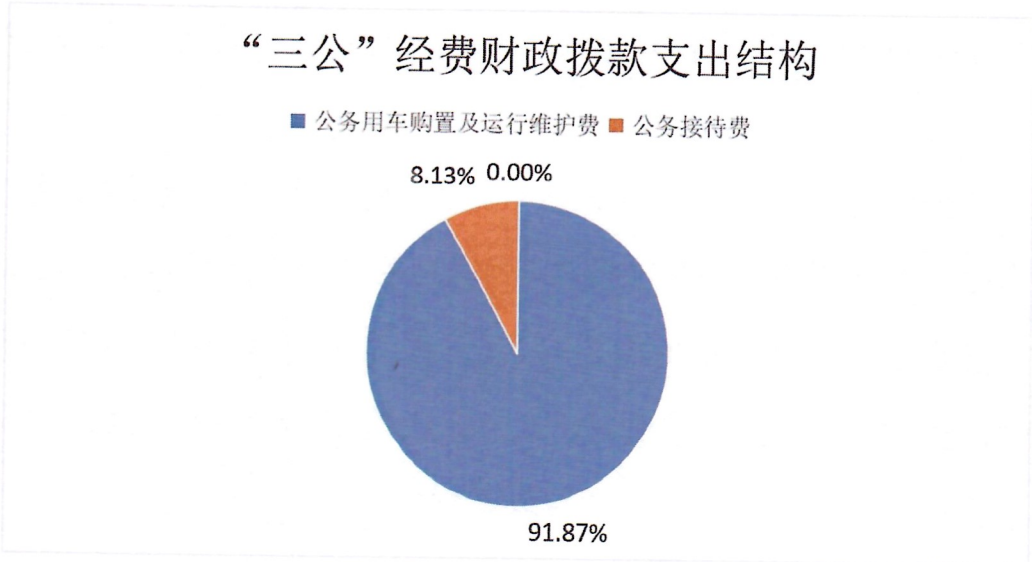


图 7：“三公”经费财政拨款支出结构

- 1.因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国 0 人。因公出国（境）支出决算与 2023 年度持平。主要原因是没有人员因公出国（境）。
 - 2.公务用车购置及运行维护费支出 2.6 万元，完成预算 52%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度减少 18.44 万元，下降 87.64%。主要原因是 2024 年未安排购置公务用车，减少了公务用车购置费。
- 其中：公务用车购置支出 0 万元。

公务用车运行维护费支出 2.6 万元。主要用于药品、医疗器械、化妆品检查所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3.公务接待费支出 0.23 万元，完成预算 11.5%。公务接待费支出决算比 2023 年度减少 0.25 万元，下降 52.08%。主要原因是严格执行公务接待管理规定，公务交流活动较上年度减少。其中：

国内公务接待支出 0.23 万元，主要用于开展业务活动开支的用餐费。国内公务接待 3 批次，13 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.23 万元，具体内容包括：接待山东食品药品审评查验中心、上海药品审评核查中心、浙江药品检查中心来川交流调研。

外事接待支出 0 万元。外事接待 0 批次，0 人次，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年度，省检查中心机关运行经费支出 0 万元，与 2023 年度决算数持平。主要原因是我中心为公益一类事业单位，不

存在机关运行经费支出的情况。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，省检查中心政府采购支出总额 150.76 万元，其中：政府采购货物支出 13.46 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 137.3 万元。主要用于购置空调、台式计算机、多功能一体机、食堂餐桌椅等，此外，为保障中心工作开展，还采购了后勤运行保障服务等项目。授予中小企业合同金额 147.86 万元，占政府采购支出总额的 98.08%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，省检查中心共有车辆 2 辆，其中：主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 2 辆，其他用车主要是用于保障中心业务工作的顺利开展。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2024 年度预算编制阶段，组织对 0 个项目开展了预算事前绩效评估，对 11 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 11 个项目开展绩效监控。组织对 2 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是利息收入。

5.使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：指反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

10.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务

（项）：指反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

11.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：指反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

12.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：反映各部门安排的用于培训的支出。

13.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

14.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

15.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

16.住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

17.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离

退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

18.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

19.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

20.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

21.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

22.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）											
项目名称		51000022T000004893234-药品监管专项资金									
主管部门		四川省药品监督管理局部门					实施单位 (盖章)		四川省药品技术检查中心		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		本项目拟通过对国家和四川省药品上市后检查制度与检查报告（历史）进行系统梳理，结合《药品管理法》《行政处罚法》《市场监督管理行政处罚程序规定》等相关法律法规，分析药品上市后检查过程、记录、报告与行政执法证据要求的关联与区别。探究药品上市后监督检查与药品上市后行政执法之间的衔接机制，形成《四川省药品上市后检查报告撰写指导原则》，助力我省药品上市后检查制度化、规范化建设。					起草了《四川省药品上市后检查报告撰写指导原则》和《四川省药品上市后检查与行政执法协作工作机制（试行）》，形成了四川省药品检查中心两个操作规程《药品 GMP 符合性检查报告撰写操作规程》（SCJCZX-YS1-SOP007-2025-00）和《药品 GMP 符合性检查缺陷项目撰写与分类评定操作规程》（SCJCZX-YS1-SOP008-2025-00），编辑了一本《药品生产上市后检查缺陷手册》				
	2. 项目实施内容及过程概述	本项目分四个部分开展研究，由项目负责人总体负责并进行风险识别，对每个部分研究内容和方向予以指导。课题组对药品上市后检查与药品行政执法衔接机制涉及的各个因素进行了分析，对兄弟省份药品生产上市后检查与行政执法衔接情况进行了调研，对主要发达国家药品上市后检查的制度建设的情况进行了探讨，第一部分通过研究，形成了《四川省药品技术检查中心赴外省调研情况汇总》《国内外药品上市后检查与药品行政执法衔接研究报告》，第二部分形成了《关于药品上市后检查与药品行政执法衔接证据的建议》和征文《在药品生产上市后检查中强化风险管理理念的建议》；第三部分形成了《药品上市后检查缺陷手册》及《国内药品生产检查及 FDA 警告信缺陷研究》；第四部分通过前三部分研究，完成项目目标的起草工作，形成了《四川省药品上市后检查报告撰写指导原则》和《四川省药品上市后检查与行政执法协作工作机制（试行）》，并转化成中心的操作规程。									
预算执行情况（10 分）	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	12.00	8.21		68.41%	10	6.84	按照过紧日子的要求，本课题组厉行节约，在保障课题目标能够完成的同时，减少了会议支出，所有课题组相关会议都在中心会议室举行，减少了外出调研人数，压缩了劳务费和专家咨询费支出。		
	其中：财政资金	0.00	12.00	8.21		68.41%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	其他资金						/	/			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标	指标值	度量	完成值	权重	得分	未完成原因分析	

(90分)				性质		单位				
	产出指标	数量指标	完成《四川省药品上市后检查报告撰写指导原则》	=	1	篇	1	20	20	
		质量指标	结题验收合格率	=	100	%	100%	10	10	
		时效指标	课题完成时限	≤	1	年	1	10	10	
	效益指标	社会效益指标	转化为药品上市后检查标准操作规程	≥	2	个	2	30	30	
	成本指标	经济成本指标	项目实施成本	≤	12	万元	8.21	20	13.68	按照过紧日子的要求，本课题组厉行节约，在保障课题目标完成时尽量减少课题经费支出。
合计								100	90.52	
评价结论	从 2025 年开始，省检查中心将根据本课题组研究成果，对药品生产检查员开展上市后药品生产检查策略、缺陷描述，报告撰写和检查问题处置的专题培训，课题组研究成果有助于进一步加强职业化专业化药品检查员队伍建设，开阔检查员视野，启发检查思路；有助于指导检查组按照监管需求，在检查中强化风险管理，合理分配检查资源，统一全省药品生产上市后检查策略，缺陷描述要求和检查报告撰写要求，更好地为监管提供有力技术支撑，与行政执法更有效衔接，进一步提高检查效能和监管水平。									
存在问题	检查组前期因对省局课题经费流程不熟悉，课题调研时间较晚，最后形成课题成果时，课题经费使用已经截止，课题组编辑的《药品生产上市后检查缺陷手册》未及时印发。									
改进措施	提高课题各部分的统筹力度，本课题形成的成果在省检查中心以后的工作和培训中予以应用和宣贯。									
项目负责人：邹丽					财务负责人：曾凡茂					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）			
项目名称		51000022T000005848851-中央药品监管补助资金	
主管部门		四川省药品监督管理局部门	实施单位（盖章） 四川省药品技术检查中心
项目基本情况		项目年度目标	年度目标完成情况
	1. 项目年度目标完成情况	1. 完成医疗器械无菌植入专项检查 82 家次（首次检查 55 家，复查 27 家），强化监督检查，落实企业主体责任，保障医疗器械安全有效。 2. 根据四川省药品监督管理局对我中心的工作部署，为积极支持优化药品补充申请审评审批程序改革试点工作的稳步推进，派出业务骨干前往国家药监局药品审评中心（CDE）进行审评技术培训。	1. 截止 2024 年 12 月 31 日，完成医疗器械 55 家首次检查，11 家复查，共计 66 家次。强化监督检查，落实企业主体责任，保障医疗器械安全有效。 2. 派出 5 名业务骨干前往国家药监局药品审评中心（CDE）进行审评技术培训。
	2. 项目实施内容及过程概述	1. 2024 年聚焦重点产品、重点企业和重点环节，对医疗器械注册人和受托生产企业、集采中选企业、无菌及植入性医疗器械注册人开展全项目检查，全年完成首次检查 55 家次，复查 11 家次。 2. 积极支持优化药品补充申请审评审批程序改革试点工作，派出 5 名业务骨干前往国家药监局	

	药品审评中心（CDE）进行审评技术培训。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	5.50	80.50	75.94			94.34%	10	9.4	
	其中：财政资金	5.50	80.50	75.94			94.34%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	完成无菌植入类医疗器械生产企业首次检查工作	≥	55	家	55	10	10	
			完成无菌植入类医疗器械生产企业复查工作	≥	27	家	11	10	4	2024 年为减少企业负担，支持产业发展，复查主要通过资料审核形式开展，仅针对企业风险较大的检查结论开展复查。
			选派前往 CDE 培训人数	≥	5	人	5	10	10	
		质量指标	人员培训合格率	≥	95	%	100	5	5	
			计划检查完成率	=	100	%	80.49	5	4	2024 年为减少企业负担，支持产业发展，复查主要通过资料审核形式开展，仅针对企业风险较大的检查结论开展复查
		时效指标	无菌植入类医疗器械生产企业检查工作完成时限	≤	1	年	1	5	5	
	效益指标	社会效益指标	对优化药品补充申请审评审批程序改革试点工作的促进作用	定性	良好		良好	15	15	
			检查问题线索移交率	=	100	%	100	15	15	

	成本指标	经济成本指标	项目实施成本	≤	80.5	万元	75.94	10	9.4	
合计								100	86.8	
评价结论	1. 截止 2024 年 12 月 31 日，预算资金使用率 94.34%，完成医疗器械 55 家首次检查，完成率 100%。根据企业实际整改情况，部分企业实行免现场复查，实际完成专项检查复查 11 家。强化监督检查，落实企业主体责任，保障医疗器械安全有效。 2. 派出 5 名业务骨干前往国家药监局药品审评中心（CDE）进行审评技术培训。									
存在问题	2024 年为减少企业负担，支持产业发展，复查主要通过资料审核形式开展，仅针对企业风险较大的检查结论开展复查。									
改进措施	结合历年来现场检查实际情况，在下一年度预算编制时，及时调整绩效目标，确保其合理且可实现。									
项目负责人：陈洋 曾凡茂					财务负责人：曾凡茂					

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

信息公开选项：依申请公开

四川省药品技术检查中心办公室

2025 年 9 月 5 日印发