

2024 年度四川省内江师范学院决算
(单位公开)

目录

公开时间：2025 年 9 月 12 日

第一部分 部门概况	1
一、部门职责	1
二、机构设置	2
第二部分 2024 年度部门决算情况说明	3
一、收入支出决算总体情况说明	3
二、收入决算情况说明	3
三、支出决算情况说明	4
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	5
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	8
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	8
八、政府性基金预算支出决算情况说明	9
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	9
十、其他重要事项的情况说明	10
第三部分 名词解释	12
第四部分 附件	14
第五部分 附表	25
一、收入支出决算总表	25
二、收入决算表	25
三、支出决算表	25
四、财政拨款收入支出决算总表	25

五、财政拨款支出决算明细表	25
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	25
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	25
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表 ...	25
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	25
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	25
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 ..	25
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	25
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	25

第一部分 部门概况

一、 部门职责

内江师范学院是四川省人民政府举办，省教育厅主管的全日制普通本科高等院校，其主要职能简介如下：

（一）人才培养，通过教育教学活动，培养具有“三心、三能、三精神”的高素质应用型人才；

（二）学校根据社会需求、办学宗旨和培养目标，依法设置和调整学科和专业，开展学科和专业建设；

（三）根据学校所设置学科和专业的条件许可、行政主管部门核准的办学规模，制定招生方案，招收学生、学员；

（四）学校实施普通高等教育，以全日制本科教育为主，培养具有人文精神、科学精神、批判精神，具有真诚爱心、执着进取心、高度责任心，具有较强实践操作能力、良好沟通表达能力、创新创业能力的高素质应用型人才。积极发展研究生教育，拓展留学生教育，按需求发展继续教育、远程教育和非学历教育；

（五）学校依法确定和调整学历教育修业年限，按照国家有关规定，实行学分制、弹性学制和学位制，依法颁发学业证书和学位证书。

（六）学校开展科学基础研究和应用研究，推动学术进步、科技创新和成果转化，为国家与地方经济建设及社会事业发展提供人才、智力支持及知识贡献。

（七）学校实行开放式办学，依法与政府机关、企事业单位、社会团体及其他社会组织等开展教育合作和科技文化交流，积极推进协同创新。积极开展国际教育学术交流合作，加速人才培养，开拓国际视野，提升办学水平，提高学校国际影响力。

二、机构设置

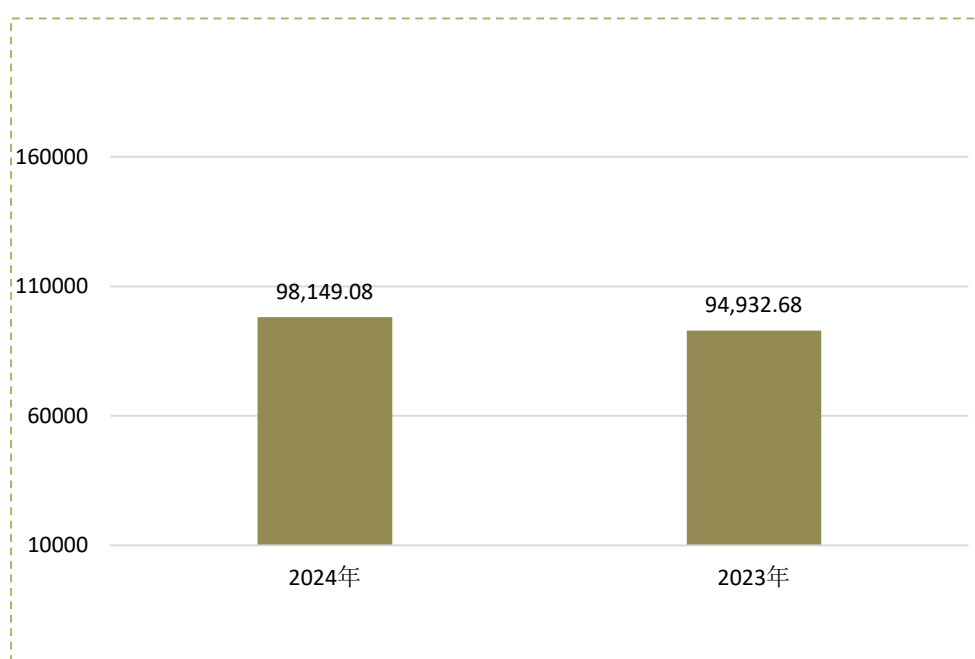
内江师范学院下属二级预算单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出总计均为（Z01 表 31 行 3 栏）98,149.08 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各增加 3,216.4 万元，增长 3.39%。主要变动原因是中长期贷款增长。

单位：万元

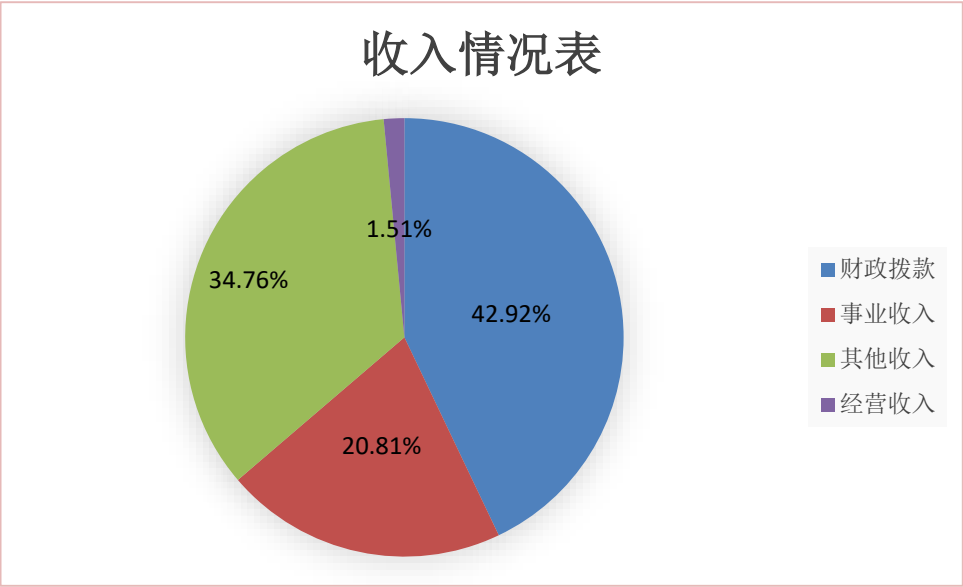


（图 1：收入、支出决算总计变动情况图）

二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计（Z01 表 27 行 3 栏）98,166.13 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入（Z01 表 1 行 3 栏）42,130.04 万元，占 42.92%；事业收入（Z01 表 5 行 3 栏）20,431.6 万元，占 20.81%；经营收入（Z01 表 6 行 3 栏）

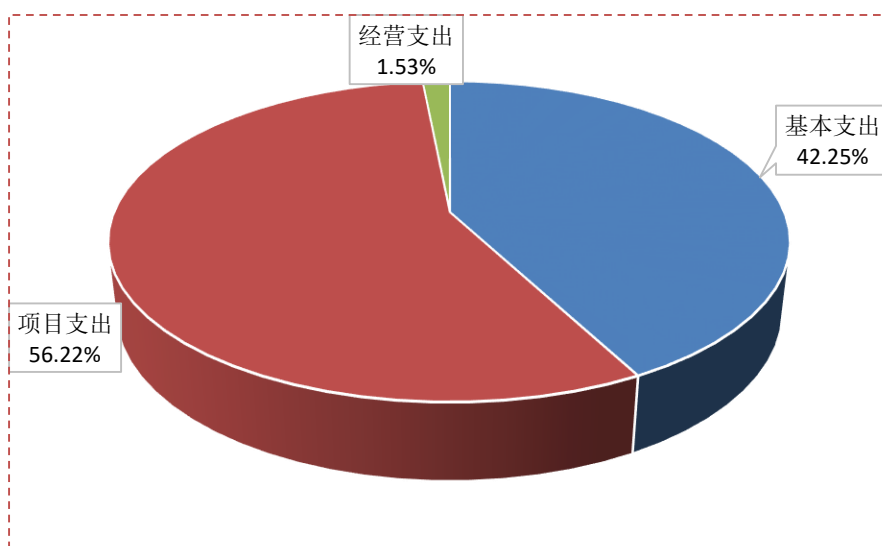
1,483.77 万元，占 1.51%；其他收入（Z01 表 8 行 3 栏）34,120.72 万元，占 34.76%。



（图 2：收入决算结构图）

三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计（Z01 表 84 行 9 栏）96,213.38 万元，其中：基本支出（Z01 表 58 行 9 栏）40,647.63 万元，占 42.25%；项目支出（Z01 表 61 行 9 栏）54,093.95 万元，占 56.22%；经营支出（Z01 表 64 行 9 栏）1,471.8 万元，占 1.53%。

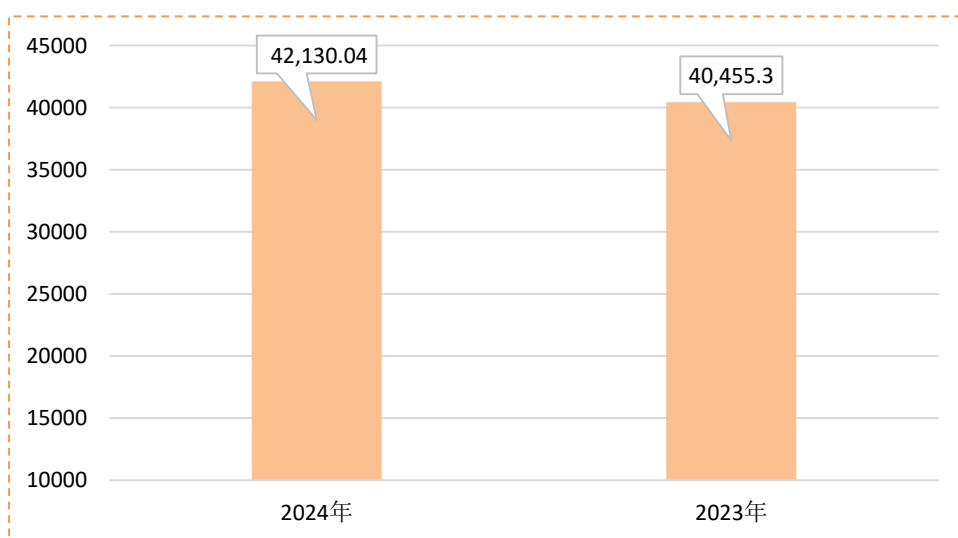


（图 3：支出决算结构图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为（Z01-1 表 32 行 3 栏）42,130.04 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各增加 1,674.74 万元，增长 4.14%。主要变动原因是 2024 年普通本科招生规模扩大及人员增加。

单位：万元



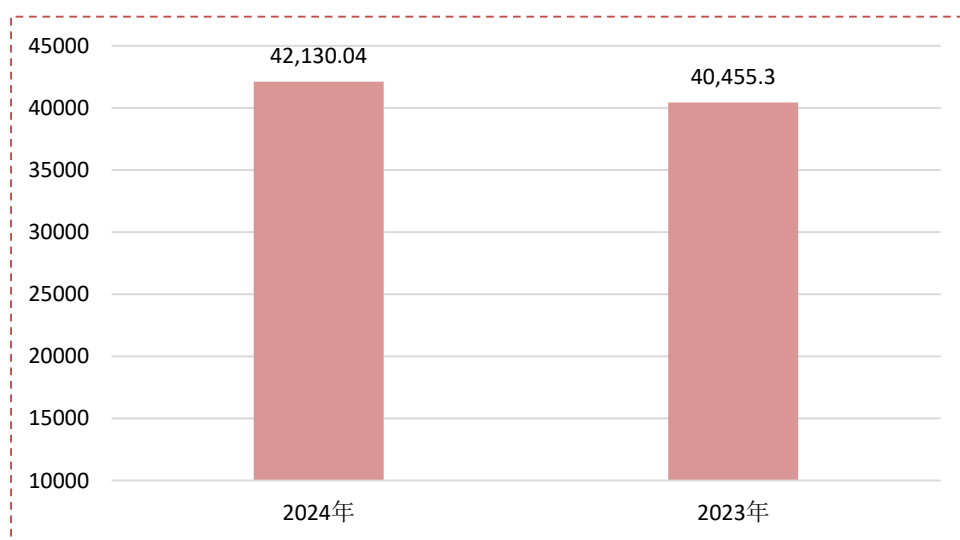
(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 (Z08 表 1 栏) 42,130.04 万元, 占本年支出合计的 (Z08 表 1 栏/Z01 表 84 行 9 栏) 43.79%。与 2023 年度相比, 一般公共预算财政拨款支出增加 1,674.74 万元, 增长 4.14%。主要变动原因是 2024 年普通本科招生规模扩大及人员增加。

单位: 万元

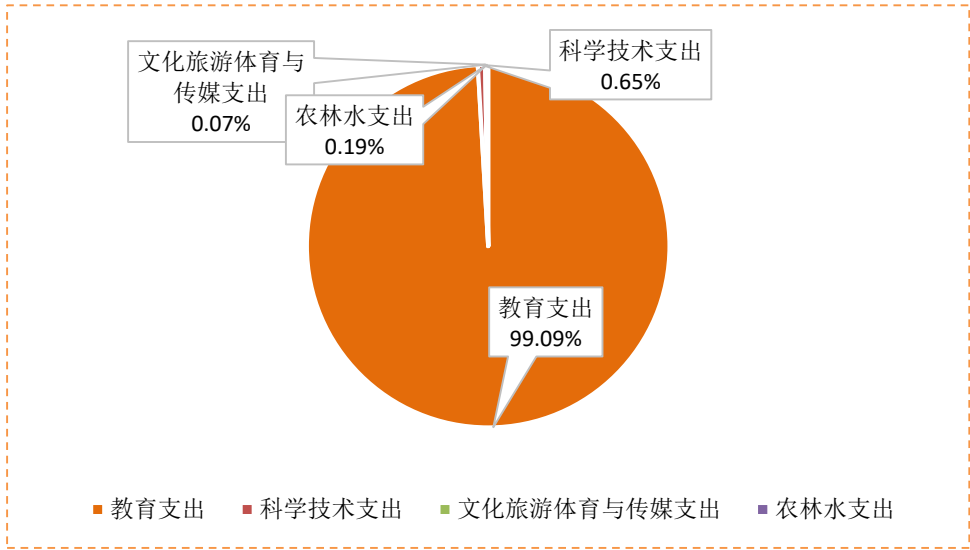


(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 (Z08 表 1 栏) 42,130.04 万元, 主要用于以下方面: 教育支出 41,745.52 万元, 占 99.09%; 科学技术支出 272 万元, 占 0.65%; 文化旅游体育与传媒支出 30 万元, 占 0.07%; 农林水支出 82.52 万

元，占 0.19%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出（Z08 表 1 栏）决算数为 42,130.04 万元，完成预算 100%。其中：

- 1.教育（类）普通教育（款）高等教育（项）：支出决算为 41,745.52 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。
- 2.科学技术（类）基础研究（款）专项基础科研（项）：支出决算为 94 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。
- 3.科学技术（类）社会科学（款）社科基金（项）：支出决算为 60 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。
- 4.科学技术(类)其他科学技术(款)其他科学技术(项)：支出决算为 118 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。
- 5.文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游（项）：支出决算为 30 万元，完成预算 100%，决

算数等于预算数。

6.农林水（类）其他农林水（款）其他农林水（项）：支出决算为 82.52 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出（z07 表 8 栏合计数）25,368.98 万元，其中：

人员经费（z07 表 9 栏合计数）21,638.84 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、抚恤金、生活补助等。

公用经费（z07 表 10 栏合计数）3,730.14 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算（F03 表 2 行 3 栏）为 0 万元。由于本年度和上年度均未使用财政拨款安排“三公”经费预算，因此“三公”经费财政拨款支

出决算未产生增减变化。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算（F03 表 3 行 3 栏）0 万元；公务用车购置及运行维护费支出决算（F03 表 4 行 3 栏）0 万元；公务接待费支出决算（F03 表 7 行 3 栏）0 万元。具体情况如下：

- 1.因公出国（境）经费支出 0 万元。**
- 2.公务用车购置及运行维护费支出（F03 表 4 行 3 栏）0 万元。**
- 3.公务接待费支出（F03 表 7 行 3 栏）0 万元。**

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出（Z10 表 1 栏合计）0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出（Z12 表 1 栏合计）0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年度，本单位机关运行经费支出（F03 表 25 行 3 栏）0 万元。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，内江师范学院政府采购支出总额（F03 表 40 行 4 栏）9,471.06 万元，其中：政府采购货物支出（F03 表 41 行 4 栏）7,703.76 万元、政府采购工程支出（F03 表 42 行 4 栏）319.88 万元、政府采购服务支出（F03 表 43 行 4 栏）1,447.42 万元。主要用于专用设备购置、软件购置等。授予中小企业合同金额（F03 表 44 行 4 栏）5,200.47 万元，占政府采购支出总额（F03 表 40 行 4 栏）的 54.91%，其中：授予小微企业合同金额（F03 表 45 行 4 栏）4,702.84 万元，占政府采购支出总额的（F03 表 45 行 4 栏/F03 表 40 行 4 栏）49.65%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，内江师范学院共有车辆（F03 表 29 行 4 栏）10 辆，其中：主要负责人用车（F03 表 31 行 4 栏）1 辆、应急保障用车（F03 表 33 行 4 栏）1 辆、其他用车（F03 表 37 行 4 栏）8 辆，其他用车主要是用于开展日常业务。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）（F03 表 38 行 4 栏）12 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2024 年度预算编制阶段，组织对单位运转项目（高等教育）开展了预算事前绩效评估，对 24 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 24 个项目开展绩效监控。

组织对 2024 年度一般公共预算和债券资金全面开展绩效自评，形成内江师范学院部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告。绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如财政专户返还收入、横向科研收入（二级预算单位事业收入情况）等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如保障性食堂经营收入（二级预算单位经营收入情况）等。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是违约金、捐赠收入（收入类型）等。

5. 使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 教育（类）普通教育（款）高等教育（项）：指反映各部门举办的普通本科（包括研究生）教育支出。政府各部门对社会组织等举办的普通本科高等院校（包括研究生）的

资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

10. 科学技术（类）基础研究（款）专项基础科研（项）：指反映用于专项基础科研方面的支出。

11. 科学技术（类）社会科学（款）社科基金（项）：指反映各级政府设立的社科基金支出。

12. 科学技术（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：指反映其他科学技术支出中除以上各项外用于科技方面的支出。

13. 文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于文化和旅游方面的支出。

14. 农林水（类）其他农林水（款）其他农林水（项）：指反映除化解债务支出以外其他用于农林水方面的支出。

15. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

16. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

17. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

第四部分 附件

附件 1

部门预算绩效评价报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成。

本单位是隶属于四川省教育厅的二级预算单位，本单位无下属预算单位。学校设有 56 个二级部门，分别是：党办（院办）、党委组织部（乡村振兴办）、党委宣传部（精神文明办、法制办）、党委统战部、纪委办公室、纪委纪检监察室、党委巡察办、机关党委、党委教师工作部（人事处）、党委学生工作部（武装部、学生工作处）、保卫处、工会、团委、教务处、科技处、研究生处、审计处、计划财务处、国有资产与实验设备管理处、评建办公室、国际交流与合作处（国际教育学院、港澳台事务办公室）、后勤保障处、基建处（新校区建设搬迁指挥部办公室）、离退休工作处、继续教育学院、图书馆、信息化建设与服务中心、学报编辑部、档案馆（校史馆）、公共实验教学中心、招标采购中心、文学院、范长江新闻学院、数学与信息科学学院、建筑工程学院、物理与电子信息工程学院、化学化工学院、外国语学院、政治与公共管理学院、经济与管理学院、人工智能学院、体育学院（峨眉武术文化学院）、张大千美术学院、音乐学院、教育科学学院、地理与资源科学学院、生命科学学院、马克

思主义学院、教育科学研究院（基础教育研究与指导中心、高等教育研究所）、中华传统书画文化研究院、张大千研究中心、沱江流域特色农业资源共享平台、四川省廉洁文化社科普及基地、沱江流域高质量发展研究中心、长江上游鱼类资源保护与利用四川省重点实验室、数据恢复四川省重点实验室。

（二）机构职能。

（1）人才培养，通过教育教学活动，培养具有“三心、三能、三精神”的高素质应用型人才；（2）学校根据社会需求、办学宗旨和培养目标，依法设置和调整学科和专业，开展学科和专业建设；（3）根据学校所设置学科和专业的条件许可、行政主管部门核准的办学规模，制定招生方案，招收学生、学员；（4）学校实施普通高等教育，以全日制本科教育为主，培养具有人文精神、科学精神、批判精神，具有真诚爱心、执着进取心、高度责任心，具有较强实践操作能力、良好沟通表达能力、创新创业能力的高素质应用型人才。积极发展研究生教育，拓展留学生教育，按需求发展继续教育、远程教育和非学历教育。（5）学校依法确定和调整学历教育修业年限，按照国家有关规定，实行学分制、弹性学制和学位制，依法颁发学业证书和学位证书。（6）学校开展科学基础研究和应用研究，推动学术进步、科技创新和成果转化，为国家与地方经济建设及社会事业发展提供人才、智力支持及知识贡献。（7）学校实行开放式办学，依法与政府机关、

企事业单位、社会团体及其他社会组织等开展教育合作和科技文化交流，积极推进协同创新。积极开展国际教育学术交流合作，加速人才培养，开拓国际视野，提升办学水平，提高学校国际影响力。

（三）人员概况。

截至 2024 年末，内江师范学院应有省编制数为 1370 人，现实有省在编人数为 1175 人，市财政现实有在编人数为 70 人。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况。

2024 年省教育厅批复学校年初预算总收入 111,705.87 万元，较 2023 年增长 58,543.14 万元，其中：财政拨款收入 30,918.45 万元（当年财政拨款 27,320.06 万元，上年财政拨款指标结转 3,598.39 万元）；事业收入 17,000.00 万元，其他收入 61,287.42 万元，经营收入 2,500.00 万元。

2024 年我校决算收入总数为 98,166.13 万元，分别为财政拨款收入 42,130.04 万元，事业收入 20,431.60 万元，经营收入 1,483.77 万元，其他收入 34,120.72 万元。

（二）支出情况。

内江师范学院 2024 年年初预算支出 111,705.87 万元，其中：基本支出 50,979.46 万元，占 45.64%；项目支出 60,726.41 万元，占 54.36%。

2024 年我校决算支出总数为 96,213.38 万元。基本支出

40,647.63 万元，其中：人员经费 32,523.62 万元，公用经费 8,124.01 万元，项目支出 54,093.95 万元，经营支出 1,471.80 万元。

（三）结余分配和结转结余情况。

1. 财政拨款结转和结余

本年度我校无财政拨款结转结余。

2. 非财政拨款结转和结余

（1）本年度食堂盈利 11.96 万元，弥补以前年度亏损 -17.05 万元后，经营结余为 -5.09 万元。

（2）本年初非财政拨款结余为 7,472.45 万元，年末非财政拨款结余为 6,272.92 万元，本年减少非财政拨款结余 1,199.53 万元，主要原因为以前年度横向科研委托方撤销项目，我校按合同退还未使用完成的经费。

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析。

1. 履职效能

在师资队伍建设方面，选送 60 人到国内高校攻读博士学位，入职博士 22 名。完成国家、省、市各级各类人才推荐工作 10 余项。组织“人工智能赋能高等教育人才培养系列师资培训”“四川省教师信息素养提升培训”等专题网络培训，参培教职工 2000 余人次。组织开展“2024 年高校新入职教师职业技能（岗前）”专题培训，57 名教师参与“2024 年高校新入职教师职业技能培训返岗教研”，58 人认定高等

学校教师资格，10名青年教师参与“青年教师助教制度”，完成148名教职工国内外学位进修管理服务。完成2021—2023年聘期考核和结果运用。在课程建设方面，不断优化课程结构，增设了多门前沿性、实用性强的课程，形成了具有鲜明特色和优势的课程体系。出台《微专业建设管理办法（试行）》，立项建设陶艺装饰、光电信息科学与工程、药物合成与分析、自然教育、公务员能力与职业素养、心理健康教育与服务6个首批微专业项目。完成地理信息科学、数字经济、武术与民族传统体育3个新专业申报。《巴蜀文化与四川旅游》《小学综合实践活动设计与组织》《思想道德与法治》《建筑工程计量与计价》4门课程获批省级线上一流本科课程，《通信原理》获批省级应用型品牌课程，获批四川省第二批高等学校创新性实验项目2项。“川南数字建设人才培养工程实践教育中心”新增为省级大学生校外实践教育基地。《现代教育技术应用任务驱动教程》教材认定为四川省“十四五”普通高等教育本科规划教材，并推荐申报国家“十四五”普通高等教育本科规划教材。同时，鼓励教师将科研成果融入课程教学，促进了科研成果的转化与应用，进一步提升了课程的实用性和创新性。在教学评估和论文抽检方面，成立本科教育教学审核评估工作专班，编制线上评估工作方案、入校评估工作方案和线上评估工作手册，绘制工作流程图。组织本科教育教学审核评估线上线下培训，召开本科教育教学审核评估工作推进会，开展本科教育教学审核评估工作校内

督查，开展线上评估演练两轮。配合线上评估专家抽取各类教学档案 1099 份，听课看课 32 门，访谈各类人员 222 人次；配合入校评估专家调阅材料 55 份，听课看课 1 门，访谈各类人员 48 人次，考察 8 个教学单位、1 个实习实践基地和 1 个用人单位；组织召开学校教育教学审核评估说明会和专家组意见交流会，圆满完成本科教育教学审核评估工作。同时，论文抽检作为科研质量监控的重要环节，我校同样给予了高度重视，建立了严格的论文抽检制度和标准，确保每一篇被抽检的论文都能代表学校的科研水平；在办学条件改善方面，学校积极响应教育现代化号召，致力于提升办学硬件与软件条件，为学生创造更加优质的学习和生活环境。从基础设施建设来看，我校加大了对新校区建设的相关投入，以及教学楼、实验室、图书馆、体育场馆等核心教学设施的改造力度。新建或扩建了一批现代化教学设施，不仅提升了教学空间的利用率，还为师生提供了更加便捷、高效的学习与科研条件。在软件条件方面，我校注重教师队伍的引进与培养，优化师资队伍结构，提升教师整体素质和教学水平。同时，加强了与国内外知名高校及科研机构的交流与合作，拓宽了师生的学术视野和合作渠道；在招生就业方面，生源质量持续向好，在本二批录取中我校文科调档线在省内院校排名第 6 位，师范类第 2 位；理科排名第 10 位，师范类第 3 位，已连续三年位居省内地方师范类院校录取分数首位。荣获 2024 年四川省高等教育学会招生考试研究工作“先进集体”称号。书

记校长带队访企拓岗，组织大型线下双选会 2 场、线上线下招聘 100 余场，累计为毕业生提供岗位 13000 余个。对 320 余名脱贫家庭等七类困难毕业生精准帮扶，帮助 767 名毕业生申请求职创业补贴 115.05 万元。新遴选 10 个项目入驻创业园，开展 120 人次创业培训。毕业生一次性去向落实率 92.22%，考研录取率 11.51%。

2.预算管理

实行全面预算管理，强化预算控制。对标省厅绩效考核要求，科学精准预算，对财政拨款与专户资金合理分配，提高资金使用效率。协同各部门各二级学院分析研判在预算执行中存在的问题，确保预算执行进度达到时序进度要求。今年通过多种途径、模式不断推动财政资金的使用进度，在财政厅的预算执行考核中四次位列全省高校前五名，为学校获得了 400 万元的资金奖励，在同类院校中名列前茅。

3.财务管理

新出台《内江师范学院机动经费管理办法》，修订和完善《内江师范学院经费支出管理办法》。进一步深化财务信息化进程，将现行财务制度嵌入到网络报销各流程和环节，实现线上报销占总报销量的86.98%，极大提高了效率，最大程度减少了人为干预风险，让审核流程透明，所有操作可追溯，便于及时发现异常行为和问题。

4.资产管理

2024 年，学校以打造“智慧国资”为目标，围绕资产全

生命周期开展资产管理工作，资产管理状况总体良好。但受资产报废处置、人员变动等因素影响，学校人均资产增长率较同期省级财政收入增长率偏低，办公家具超最低使用年限资产利用率也低于省直行政事业单位平均值，但人均资产变化率及办公设备超最低使用年限资产利用率均达满分标准，且无闲置资产。

5.采购管理

学校为支持中小企业发展，按照相关比例要求面向中小企业进行了政府采购；部分政府采购项目从发布招标文件到招标完成，各需求部门在项目实施过程中推进较缓慢。针对该问题，学校相关部门将加强项目推进的监督工作，保障在规定时间内完成项目验收并实现支付。

（二）部门预算项目绩效分析。

常年项目绩效分析。该类项目总数 16 个，涉及财政资金预算总金额 12,493.23 万元，支出总金额 12,353.77 万元，1-12 月财政资金预算执行总体进度为 98.88%，其中：预算结余率大于 10%的项目共计 0 个。全口径预算总金额 23,579.27 万元，支出总金额 17,354.32 万元，1-12 月财政资金预算执行总体进度为 73.60%，其中：预算结余率大于 10%的项目共计 2 个。

阶段（一次性）项目绩效分析。该类项目总数 8 个。涉及财政资金预算总金额 4,486.58 万元，支出总金额 4,407.30 万元，1-12 月财政资金预算执行总体进度为 98.23%，其中：

预算结余率大于 10%的项目共计 0 个。全口径预算总金额 14,148.90 万元，支出金额 10,822.39 万元，1-12 月财政资金预算执行总体进度为 76.49%，其中：预算结余率大于 10%的项目共计 2 个。

1.项目决策。部门预算项目在设立时按规定履行了申报程序，绩效目标与计划期内的任务量、预算安排的资金量相匹配，且绩效目标设置科学合理、规范完整、量化细化，同时在规定时间内进行了项目入库。

2.项目执行。部门预算项目实际列支内容与绩效目标设置方向相符，结合部门和财政对绩效目标审核反馈的意见，修改完善了绩效目标，采取对应调整措施、不定期监控分析执行结果。

3.目标实现。用财政资金安排的项目目标基本实现，实现绩效效果较好。涉及单位资金安排的政府采购项目由于采购流程较长和实施进度较慢的原因，绩效目标实现较差。

（三）绩效结果应用情况。

各项目绩效自评表已经在相关部门进行公开，相关部门已根据项目执行情况进行了分析、归纳和总结，从而进一步改善了工作方式，提高了预算项目完成效率。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

部门整体绩效完成情况较好，除部分政府采购项目存在特殊情况尚未执行完成外，其余各项目均按进度有序实施，且发挥其效益。

（二）存在问题

简高校预算编制涉及校内各二级部门，需要所有二级部门预计未来一年工作并测算其资金需求，其难度较大，还需要细化到具体项目，其难度就更大了。主要问题是政府采购项目，由于招标流程较长且复杂，过程中容易出现特殊情况，严重影响项目执行进度。

（三）改进建议

提前启动部署下年度预算工作，收集汇总校内各单位下年主要工作及资金需求，报校长办公会集体研究决定后，请相关单位落实细化工作方案和详细资金需求，建立项目储备库并动态管理。拨款控制数下达后，及时做好预算草案，向分管领导和主要领导汇报，征得同意后上报主管部门。加强对政府采购项目的前期评估和审计工作，保证项目顺利进行。

备注：部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）见附表一

附件 2

专项预算项目绩效评价报告范本

本单位 2024 年度无专项预算项目。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

备注：以上表格见附表二