

2024 年度
四川省学校国有资产与教育装备中心决算

目 录

公开时间：2025 年 9 月 12 日

第一部分 单位概况	1
一、主要职责	1
二、机构设置	2
第二部分 2024 年度单位决算情况说明	3
一、收入支出决算总体情况说明	3
二、收入决算情况说明	3
三、支出决算情况说明	4
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	5
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	7
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	8
八、政府性基金预算支出决算情况说明	10
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	10
十、其他重要事项的情况说明	10
第三部分 名词解释	12
第四部分 附件	15
第五部分 附表	26
一、收入支出决算总表	26
二、收入决算表	26
三、支出决算表	26
四、财政拨款收入支出决算总表	26
五、财政拨款支出决算明细表	26
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	26
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	26

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	26
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	26
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	26
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	26
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	26
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	26

第一部分 单位概况

一、主要职责

（一）为机关提供支撑保障的职能

1. 贯彻执行国家和省相关法律法规政策标准。
2. 承担教育厅直属高校和事业单位国有资产管理的辅助性工作；承担全省高校实验室、中小学（幼儿园）固定资产统计与分析的事务性工作。
3. 承担全省教育技术装备质量监督管理的技术支撑工作。
4. 参与全省基础教育学校教育技术装备、图书配备以及劳动教育、综合实践、研学实践教育基地（营地）建设的规划、项目计划拟订，并承担学校劳动教育、综合实践、实验教学和图书阅读等活动组织的行政辅助工作。
5. 参与全省教育标准化研究；参与拟订、修订教育地方标准。

（二）面向社会提供公益服务的职能

1. 承担教育技术装备的理论、政策、应用研究及新产品、新技术推广。
2. 承担教学仪器设备产品质量检验监测的事务性工作。

（三）完成四川省教育厅交办的其他任务

二、机构设置

本单位是隶属于四川省教育厅的二级预算单位，本单位无下属预算单位。

四川省学校国有资产与教育装备中心内设办公室、资产管理中心、教育装备研究所、实践教育研究所、质量检测站等 5 个部门。

第二部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计 1152.1 万元。与 2023 年相比，收、支总计各减少 139.82 万元，减少 10.8%（见图 1）。主要变动原因是教育支出减少。

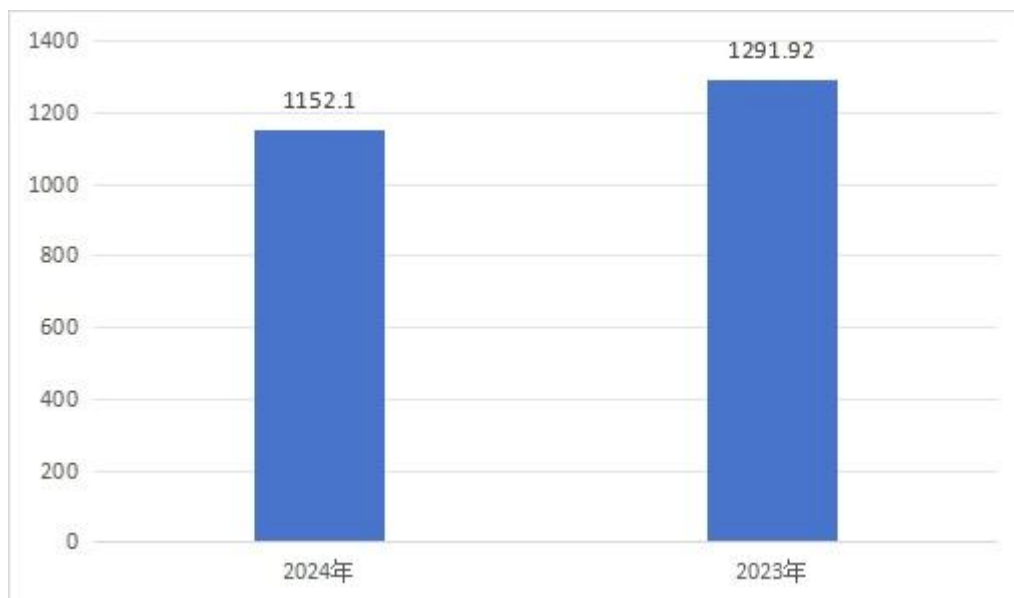


图 1 收、支决算总计变动情况图

二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 1095.51 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 758.67 万元，占 69.3%；事业收入 336.84 万元，占 30.7%。（见图 2）

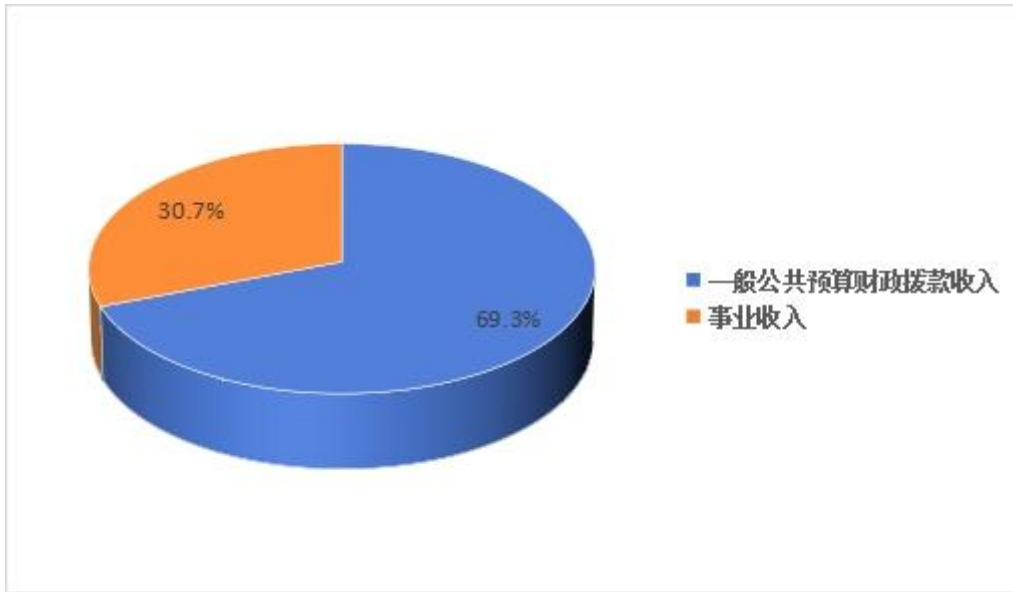


图 2 收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2024年本年支出合计1140.02万元，其中：基本支出1116.33万元，占97.9%；项目支出23.69万元，占2.1%。（见图3）

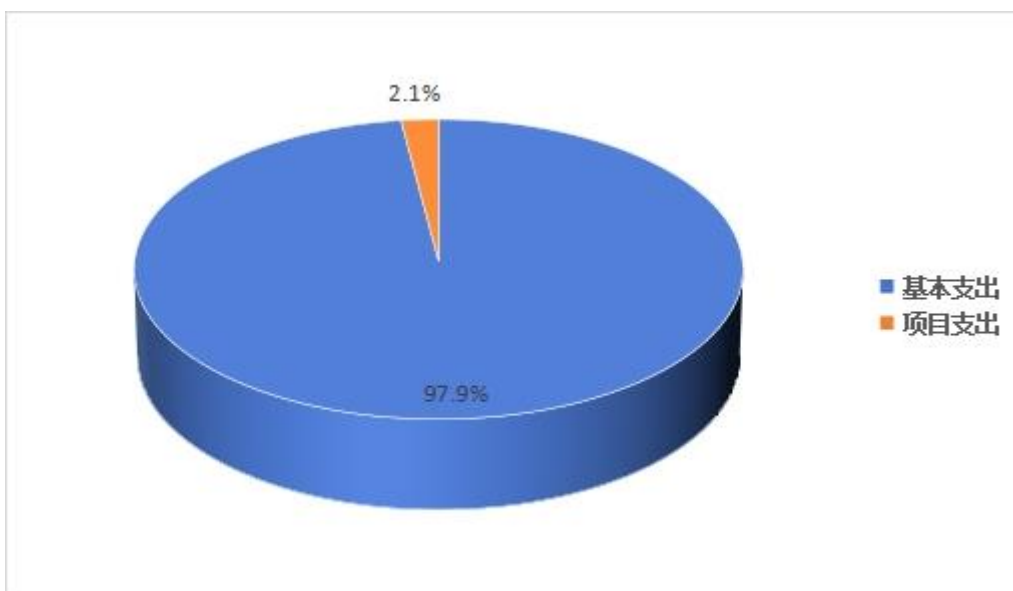


图 3 支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年财政拨款收、支总计 758.67 万元。与 2023 年相比，财政拨款收、支总计各减少 273.35 万元，减少 26.5%（见图 4）。主要变动原因是教育支出减少。

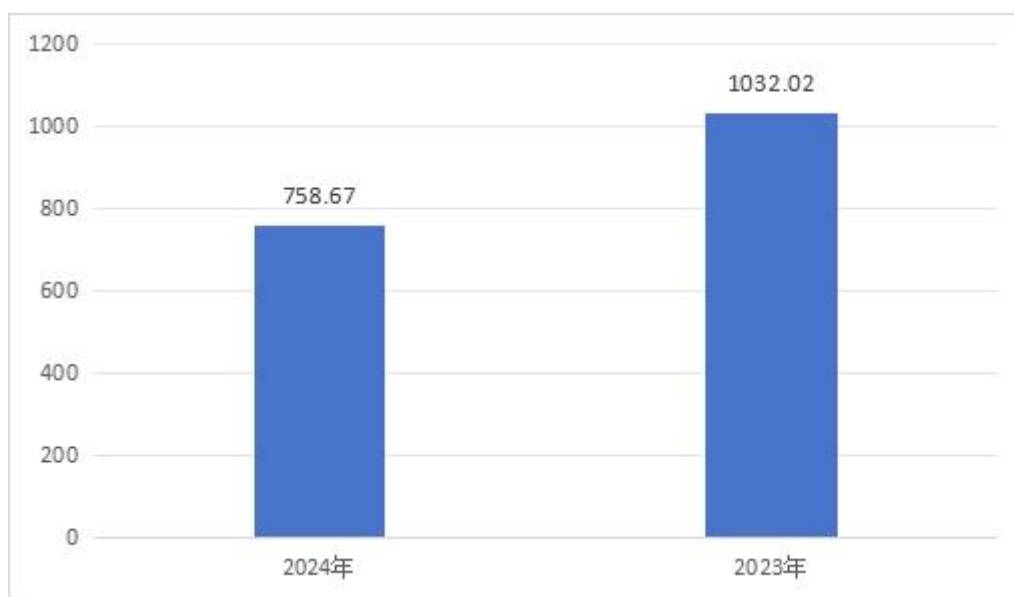


图 4 财政拨款收、支决算总计变动情况

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年一般公共预算财政拨款支出 758.67 万元，占本年支出合计的 66.5%。与 2023 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 273.35 万元，减少 26.5%（见图 5）。主要变动原因是教育支出减少。

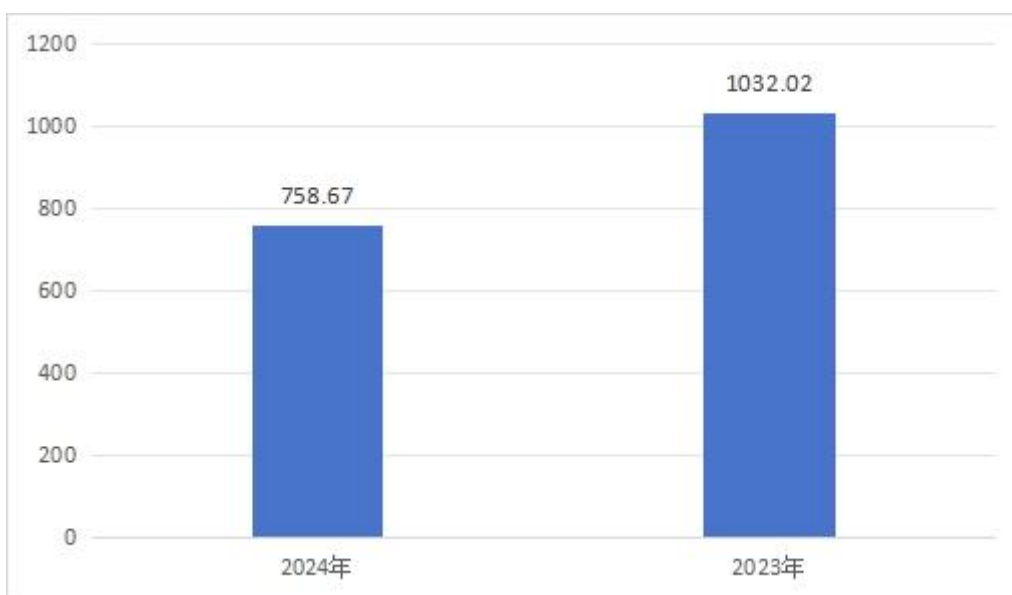


图 5 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年一般公共预算财政拨款支出 758.67 万元，主要用于以下方面：教育支出 509.52 万元，占 67.2%；社会保障和就业支出 135.86 万元，占 17.9%；卫生健康支出 66.08 万元，占 8.7%；住房保障支出 47.21 万元，占 6.2%。（见图 6）

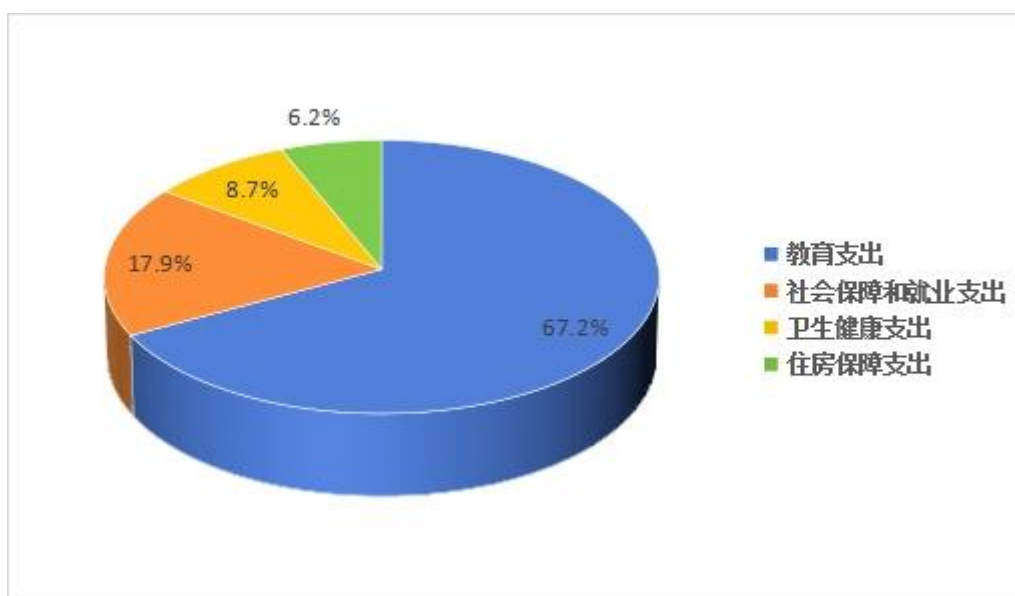


图 6 一般公共预算财政拨款支出决算结构

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年一般公共预算支出决算数为 758.67 元，完成预算 100%。其中：

1. 教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：支出决算为 496.01 万元，完成预算 100%。

2. 教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：支出决算为 13.51 万元，完成预算 100%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：支出决算为 49.61 万元，完成预算 100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 58.83 万元，完成预算 100%。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 27.42 万元，完成预算 100%。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 66.08 万元，完成预算 100%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 47.21 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年一般公共预算财政拨款基本支出 739.94 万元，其中：

人员经费 663.01 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、其他对个人和家庭的补助支出等；公用经费 76.93 万元，主要包括：办公费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 3.21 万元，完成预算 100%，较上年度增加 3.21 万元，上年度未使用财政拨款安排“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 3.21 万元，占 100%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

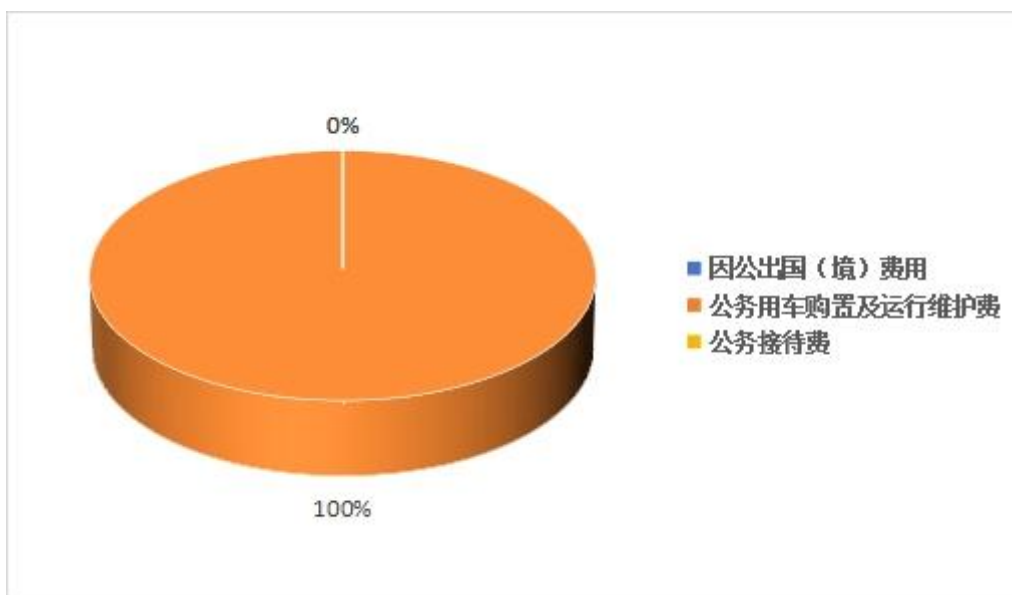


图 7 “三公”经费财政拨款支出结构

1.因公出国（境）经费支出 0 万元。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2023 年无变化。

2.公务用车购置及运行维护费支出 3.21 万元，完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度增加 3.21 万元。主要原因是上年度未使用财政拨款安排“三公”经费支出。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 4 辆，其中：轿车 1 辆、载客汽车 3 辆。

公务用车运行维护费支出 3.21 万元。主要用于公务用车运行维护所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费等支出。

3.公务接待费支出 0 万元。公务接待费支出决算与 2023 年度无变化。其中：

国内公务接待支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

无。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

无。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

无。

（二）政府采购支出情况

2024 年，本单位政府采购支出总额 11.45 万元，其中：政府采购货物支出 11.45 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元，主要用于办公设备购置、公务用车运行维护费。授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 4 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、其他用车 3 辆，其他用车主要是用于单位日常办公需要。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0

台（套）。

（四）预算绩效管理情况

组织对 2024 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成四川省学校国有资产与教育装备中心部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告，其中，四川省学校国有资产与教育装备中心部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为 88.46 分，我中心支出绩效总体良好，各项目标达到了相应时期执行进度，各项目经费按预算实施，财政收支预算执行情况良好。绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。主要为根据国家有关部门批准的项目和标准收取的考试费等。

3. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

4. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

5. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

6. 教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：反映其他用于普通教育方面的支出。

7. 教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：反映其他用于教育方面的支出。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

9. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

10. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映机关事业单位按规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

14. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

15. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

四川省学校国有资产与教育装备中心 2024 年部门预算绩效自评报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成。

我中心为正处级公益一类事业单位，设有办公室、资产管理中心、教育装备研究所、实践教育研究所、质量检测站（四川省教学仪器设备质量监督检验站）5 个机构。

（二）机构职能。

我中心主要职责是：为机关提供支撑保障的职能。贯彻执行国家和省相关法律法规政策标准；承担教育厅直属高校和事业单位国有资产管理的辅助性工作；承担全省高校实验室、中小学（幼儿园）固定资产统计与分析的事务性工作；承担全省教育技术装备质量监督管理的技术支撑工作；参与全省基础教育学校教育技术装备、图书配备以及劳动教育、综合实践、研学实践教育基地（营地）建设的规划、项目计划拟订，并承担学校劳动教育、综

合实践、实验教学和图书阅读等活动组织的行政辅助工作；参与全省教育标准化研究；参与拟订、修订教育地方标准。面向社会提供公益服务的职能。承担教育技术装备的理论、政策、应用研究及新产品、新技术推广；承担教学仪器设备产品质量检验监测的事务性工作。完成四川省教育厅交办的其他任务。

（三）人员概况。

我中心事业编制 39 名，设主任 1 名（正处级），副主任 2 名（副处级）。截至 2024 年 12 月 31 日，我中心实有在编在岗人员 34 人，编制外聘用人员 4 人；离（退）休人员 52 人，其中离休人员 3 人，退休人员 49 人。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况。

我中心为教育厅直属公益一类事业单位，2024 年初预算收入合计 1155.82 元，其中：财政拨款收入 756 万元，事业收入 399.82 万元。

2024 年决算收入合计 1095.51 万元，其中：财政拨款收入 758.67 万元、事业收入 336.84 万元。

（二）支出情况。

我中心 2024 年初预算支出合计 1221.98 万元，主要是基本支出 1211.08 万元，项目支出 10.9 万元。

我中心 2024 年决算支出合计 1152.1 万元，主要是基本支出 1116.33 万元，其中：人员经费 926.04 万元，公用经费 190.29 万元；项目支出 23.69 万元。

（三）结余分配和结转结余情况。

2024 年底，我中心使用非财政拨款结余和专用结余 39.55 万元。年末结转和结余 12.09 万元。

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析。

根据部门预算绩效评价指标体系“总体绩效”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分，依次包括履职效能、预算管理、财务管理、资产管理、采购管理等情况。

1.履职效能。

2024 年，国资装备中心全面贯彻落实工委、厅党组决策部署，锚定教育强省建设目标，以服务保障教育教学为重点，以国有资产管理和教育装备运用为抓手，较好完成年度目标任务。

一是坚持党的全面领导，不断压实党的建设主体责任。政治建设提高度。认真贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述和对四川工作重要指示精神，坚决贯彻落实中央、省委和工委、厅党组决策部署；创建“利器善事”党建品牌，通过“铸魂”“铸器”，每年选树产生一批锋行示范岗和锋行示范队，推动党建和业务工作深度融合。理论学习积厚度。坚持“第一议题”政治学习制度，围绕习近平总书记重要讲话精神、党的二十届三中全会精神、全

国、全省教育大会精神、党规党纪等内容开展集中学习 30 次；书记讲党课 3 次，邀请专家辅导学习 1 次；更新支部学习园地 5 期。组织建设上抓深度。选举党总支书记，增补总支委员，调整优化支部设置；围绕基层党组织设置、议事规则、制度建设、党员管理、组织生活规范、党内监督等方面制定工作制度 10 个。党纪教育强力度。举办党纪专题读书班 2 期，召开警示教育会 3 次，集中观看警示教育片 4 次，开展专题研讨活动 3 次；组织开展“沉浸式”现场警示教育 1 次。定点帮扶有温度。增派 1 名青年党员到雷波县驻村定点帮扶；赴雷波县定点帮扶村调研 3 人次、走访慰问送温暖 4 户村民；协调帮扶资金及捐赠教学仪器设备等价值近 80 万元。

二是坚持守正创新，不断推动国资装备事业行稳致远。补齐“发展短板”，战线影响力和干部能力素养明显提升。加强信息宣传，举办全省学校国有资产与教育装备战线办公室主任会议暨信息宣传工作培训会，印发信息宣传考评办法，2024 年中心及市（州）战线编发信息 182 条，同比增长 4.2 倍，阅读量达 9.8 万，同比增长 3 倍。按照“一年夯基础、两年强提升，三年见实效”目标，实施“铸魂丰羽”工程三年能力提升行动，开展“炼笔杆”公文质量提升专题培训 15 期，“育头雁”专题分享活动 14 期，“轻读”阅读沙龙活动 1 次，“青蓝”师徒结对 11 对，着力打造一支“有信仰、有能力、有担当、有作为”的“四有”国资装备队伍。管好“资产家底”，高校国资管理能力不断增强。首次开展四川 52 所本科

高等院校虚拟仿真教学创新实验室申报，17所高校、38个教学团队入选教育部资源中心案例团队名单，入选数量居全国第二；研究拟制省属高校专用设备配置标准和国有资产管理绩效评价办法；做好厅预算单位资产、企业经济效益事项；参与开展成都理工大学等10所高校房屋、土地、大精密仪器设备报废处置现场核查工作；对厅属14个事业单位及2家企业国资管理开展专项调研，形成专题调研报告；开展全省136所高校实验室信息审核，分析普通本科高校实验室信息统计数据，形成《四川省普通本科高校实验室信息统计分析报告》。抓住“看家本领”，装备应用研究持续深化。成功举办第四届四川教育博览会，同期举办10场交流活动，观展参会人数近3万人次，规模及影响力位列全国同类活动前列，得到教育部资源中心、中行协领导肯定和广泛赞誉。开展教育装备新技术新产品遴选推广活动，遴选出59项产品，面向全省教育系统开展首批免费试用。制定《中学数字化实验室建设规范》等地方标准，服务教育数字化转型发展；摸底全省183个县（市、区）教育装备需求，拟制设备更新专项方案（教育装备）；配合开展四川省中小学“春日阳光阅读”系列活动，建立中小学“书香校园”建设工作台账；遴选全省15所幼儿园装备创新案例参加教育部教育技术与资源发展中心举办的学前教育创新发展活动，什邡市第一幼儿园《儿童视角下幼儿园沙水区教育装备的优化配置》作为代表进行现场交流。做实“实践育人”，实验实践教学稳步推进。开展全省中小学实验教学说课

线下评选，推荐到教育部的案例中有 15 件入选部级优秀案例，较 2023 年增加了 6 件，入选数量居全国第七位、较 2023 年提升了两位，位居西部第一位。开设“蜀知科学”官方抖音号宣传科学，获教育部简讯通报表扬；指导成都华西中学作为全国唯一的中小学代表，在全国中小学科学教育工作推进会上介绍了实验教学工作，并受怀进鹏部长点名表扬；举办川渝研学实践教育发展交流活动，反响良好。守住“安全底线”，装备质量管控成效明显。四川省教学仪器设备质量监督检验站顺利完成现场复评审及能力扩项工作。印发 2023 年度全省中小学（幼儿园）教育装备质量抽检结果通报，建立末位约谈机制，约谈 2 个县（市、区）人民政府分管负责人及教育装备部门负责人。联合省市场监管局等四部门印发《关于进一步加强儿童玩具和学生用品安全管理工作的通知》。完成对 12 个市（州）所辖 40 个县（市、区）的 222 所学校、1280 个教育装备产品的质量抽检监测工作，对中小学教室、黑板灯、调光和控制系統、户外体育设施器材开展专项抽检，对存在问题的责令限期整改，为学生健康安全筑牢防线。

三是坚持全面从严治党，不断推进党风廉政建设和反腐败斗争。加强党风廉政建设。认真履行党风廉政建设第一责任人责任，督促指导班子成员认真落实“一岗双责”；组织党员干部集中观看廉政、意识形态警示教育片 4 次，现场“沉浸式”警示教育 1 次；召开党风廉政建设专题会 2 次。党总支书记与全体党员干部谈心谈话 1 次。筑牢风险防控根基。排查梳理财务、人事、装备、国

资产管理等廉政风险点 6 个，制定防范措施 8 条；接受并配合教育厅、财政厅组织对我中心的财务收支审计和内控制度建设检查；完成审计、巡视巡察问题整改。严守纪律规矩要求。强化纪律教育，持续深入落实中央八项规定精神和省委、省政府十项规定及其实施细则；严格执行公务活动用餐（车）费用“扫码支付”规定；坚持民主集中制，严格请示报告制度，坚持“三重一大”事项经党总支委会审议后提交主任办公会集体讨论、民主决策。

履职效能自评总得分 14 分。

2.预算管理。

我中心严格按照要求编制年初部门预算，年初预算编制科学，较为精准，预算编制质量得分 7.4 分，单位收入统筹得分 3.53 分，预算支出执行进度较好，支出执行进度得分 5.58 分，预算年终结余较低，预算年终结余得分 1.85 分，一般性支出得到较好控制，本项得分 5 分，预算管理总体科学、合理、规范，预算管理自评总得分 23.36 分。

3.财务管理。

我中心制定了规范的财务制度，财务管理制度得分 4 分，我中心科学设置财务工作岗位并明确职责权限，严格实行不相容岗位分离，财务岗位设置得分 2 分，我中心资金使用符合相关财务管理制度规定，不存在超预算或无预算安排、虚列支出、超范围超标准使用经费、违规使用“三公”经费、滥发津补贴、报销不合规等情况，资金使用规范得分 4 分，财务管理本项总得分 10 分。

4.资产管理。人均资产变化率得分 1.5 分，资产利用率得分 0.6 分，资产盘活率得分 3 分，资产管理总得分 5.1 分。

5.采购管理。

本中心严格执行政府采购促进中小企业发展相关管理办法，支持中小企业发展项得分 3 分，本中心采购执行率较好，采购执行率得分 3 分，采购管理本项总得分 6 分。

（二）部门预算项目绩效分析。

常年项目绩效分析。该类项目总数 2 个，涉及预算总金额 10.9 万元，1—12 月预算执行总体进度为 47.89%，其中：预算结余率大于 10%的项目共计 2 个。

阶段（含一次性）项目绩效分析。该类项目总数 1 个，涉及预算总金额 13.8 万元，1—12 月预算执行总体进度为 97.91%，其中：预算结余率大于 10%的项目共计 0 个。

1.本中心项目决策程序按规定履行评估论证、申报程序，本项目自评得分 4 分。目标设置科学合理、规范完整，本项目自评得分 4 分。项目在规定时间内完成项目入库，本项目自评 4 分。

2.预算项目实际列支内容与绩效目标设置方向相符，本项目自评 4 分。项目调整及时、准确，本项目自评分 4 分。因我中心 2023 年部分项目预算执行未完成，执行结果项目自评得分 2 分。

3.我中心总体目标完成情况较好，本项目自评得分 4 分。我中心项目目标偏离度较小，本项目自评得分 4 分。我中心项目实现效果较好，本项目自评得分 3 分。

我中心 2024 年度未涉及国有资本经营预算、社会保险基金预算。一般公共预算执行中，常年项目和阶段项目执行情况良好，保障单位正常运行。

（三）绩效结果应用情况。

2024 年，我中心严格按照年度目标任务完成情况，强化内部考核，作为干部职工年度考核和绩效工资分配的重要依据，充分体现多劳多得、奖勤罚懒的正向激励作用；及时向社会公开中心年度预算、决算，强化社会监督；根据年度财务收支审计、内部控制建设暨会计基础工作规范监督检查等反馈问题，及时组织力量进行整改，并据此进一步完善内控制度，加强中心内部运管科学管理。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

我中心支出绩效总体良好，各项目标达到了相应时期执行进度，各项目经费按预算实施，财政收支预算执行情况良好。自评总分 88.46 分。

（二）存在问题。

经过自评，中心资产管理还存在差距，主要体现在资产利用率偏低，严格执行政府采购促进中小企业发展相关管理办法缺少具体举措。

（三）改进建议。

一是持续加强对财务人员专业能力提升培训，按时督促相关人员完成上级部门规定的年度培训要求，切实提高财务人员专业能力；二是对照过去两年预算编制和执行情况，进一步提高单位预算编制科学性、合理性、准确性；二是根据上级部门对 2025 年预算执行情况进行全口径考评的要求，加强财务部门与业务部门协调配合，督促各部门全面高效推进预算执行；三是加强内部控制，遴选专业机构，进一步修订完善内控制度，严格按照绩效动态目标推进预算执行进度；四是进一步严控单位资产购置支出，切实落实四川省财政厅《关于贯彻落实党政机关过紧日子要求严格控制一般性支出的通知》和四川省财政厅等四部门关于印发《严肃财经纪律严防财政资金跑冒滴漏十条规定》的通知，充分做好资产利旧工作。

附表：部门预算绩效自评打分表

附表

部门预算绩效自评打分表

绩效评价指标分值				指标解释	自评得分	备注
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值			
总体绩效 (65分)	履职效能 (15分)	履职效果	15	部门整体绩效目标中选定3—5个核心职能目标,反映该项职能目标完成效果情况	14	
	预算管理 (25分)	预算编制质量	8	部门是否严格按照要求编制年初部门预算,年初预算编制的科学性和准确性	7.4	
		单位收入统筹	4	部门统筹自有收入程度	3.53	
		支出执行进度	6	部门1至6月、1至10月预算执行情况	5.58	
		预算年终结余	2	部门整体年终预算结余情况	1.85	
		严控一般性支出	5	部门严控“三公”经费、会议、培训、差旅、办节办展、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、课题经费等8项一般性支出情况	5	
	财务管理 (10分)	财务管理制度	4	部门财务管理制度建立情况	4	
		财务岗位设置	2	部门财务岗位设置是否符合相关财务管理制度要求	2	
		资金使用规范	4	部门资金使用是否符合相关财务管理制度规定	4	
	资产管理 (9分)	人均资产变化率	3	部门人均资产变化情况	1.5	
		资产利用率	3	部门资产超最低使用年限情况	0.6	
总体绩效 (65分)	资产管理 (9分)	资产盘活率	3	部门闲置一年以上的资产盘活情况	3	
	采购管理 (6分)	支持中小企业发展	3	部门是否严格执行政府采购促进中小企业发展相关管理办法	0	
		采购执行率	3	部门政府采购项目资金支付比例情况	3	
项目绩效 (35分)	项目决策 (12分)	决策程序	4	部门预算项目设立是否按规定履行评估论证、申报程序	4	
		目标设置	4	部门预算项目绩效目标与计划期内的任务量、预算安排的资金量匹配情况,绩效目标设置是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配	4	
		项目入库	4	部门预算项目是否在规定时间内完成项目入库	4	
	项目执行 (12分)	执行同向	4	部门预算项目实际列支内容是否与绩效目标设置方向相符	4	
		项目调整	4	部门预算项目是否采取对应调整措施	4	
		执行结果	4	部门预算项目预算执行情况	2	
	目标实现 (11分)	目标完成	4	部门预算项目绩效目标数量指标完成情况	4	
		目标偏离	4	部门预算项目绩效目标数量指标实现程度与预期目标的偏离情况	4	
		实现效果	3	部门预算项目绩效目标效益指标实施效果	3	
扣分项 (10分)	被评价部门配合度		-	被评价对象工作配合情况		

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表