

2024 年度
四川铁道职业学院决算

目录

公开时间：2025 年 9 月 12 日

第一部分部门概况	1
一、部门职责	1
二、机构设置	1
第二部分 2024 年度部门决算情况说明	2
一、收入支出决算总体情况说明	2
二、收入决算情况说明	2
三、支出决算情况说明	3
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	4
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	6
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	7
八、政府性基金预算支出决算情况说明	8
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	8
十、其他重要事项的情况说明	8
第三部分名词解释	10
第四部分附件	12
第五部分附表	24
一、收入支出决算总表	
二、收入决算表	
三、支出决算表	

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分部门概况

一、部门职责

四川铁道职业学院是经四川省人民政府批准成立并报教育部审核备案的全日制公办普通高等学校，主要担任专科层次的高等职业教育，开展教学、科学研究和社会服务等工作。

二、机构设置

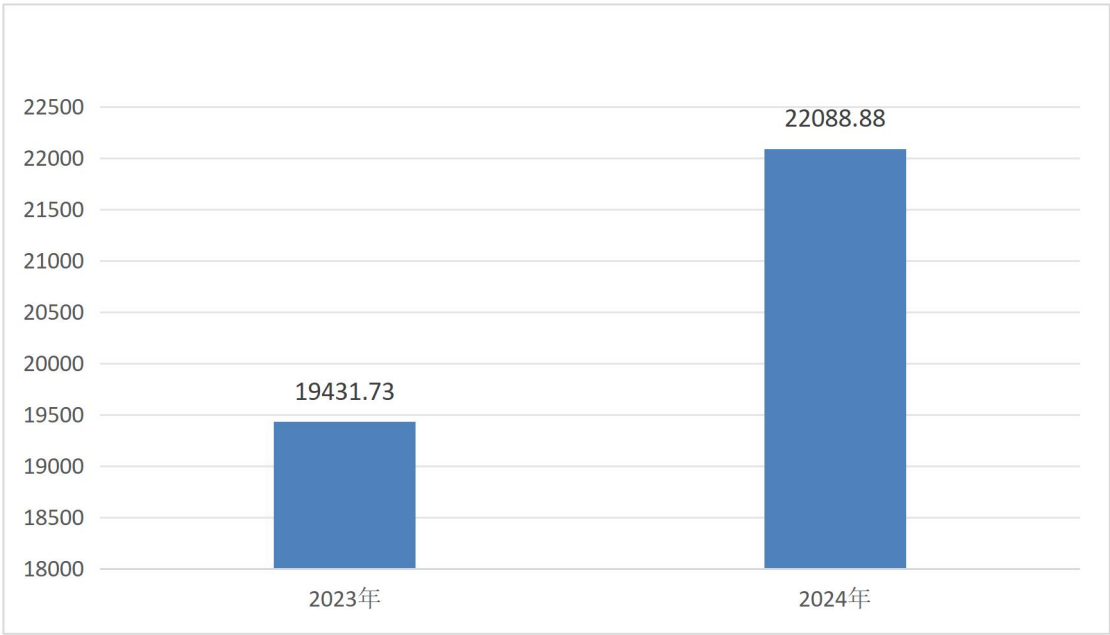
四川铁道职业学院是隶属于四川省教育厅的二级预算单位，无下属二级预算单位。

本单位内设机构 28 个，其中，党政机构 17 个，分别是党委办公室/学校办公室/外事办公室、党委组织部、党委宣传统战部、纪检监察室、党委教师工作部/人事处/教师发展中心、党委学生工作部/学生处/就业处、团委、工会、审计处、发展规划处/质量管理办公室、教务处/招生处、科研处、计划财务处、后勤国资处、基建处、安全保卫处、内江校区管委会；教学机构 7 个，分别是机车车辆学院、城市轨道交通学院、铁道工电学院、电信工程学院、经济管理学院、公共教学部、马克思主义学院；教辅机构 4 个，分别是实训中心、图书馆、信息化建设与管理处、继续教育中心/对外合作处。

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

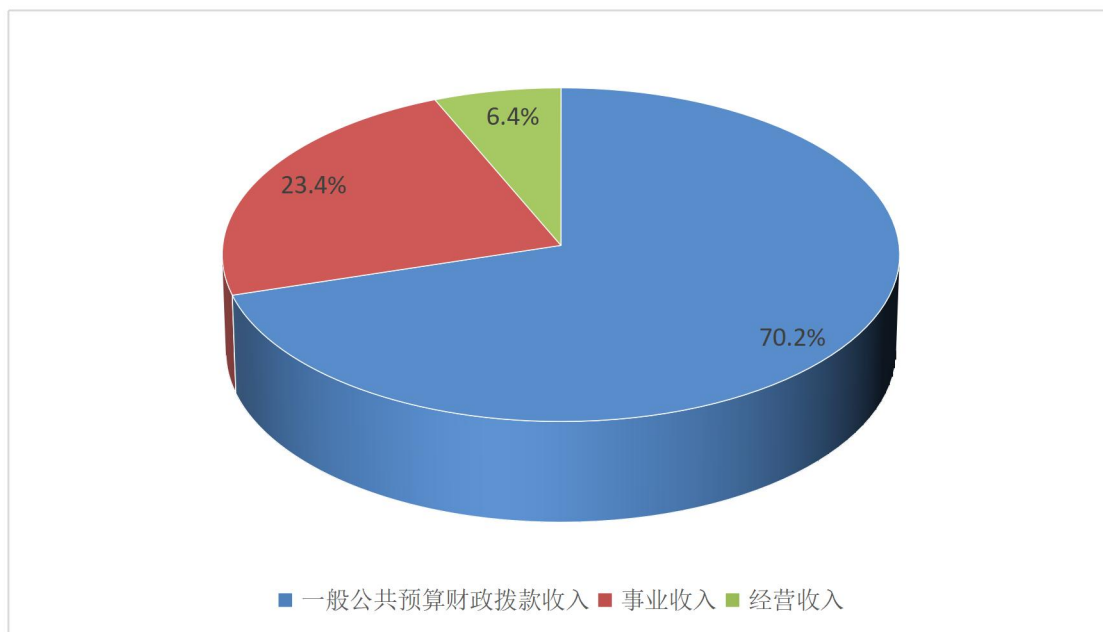
2024 年度收入、支出总计均为 22088.88 万元。与 2023 年度相比,收入、支出总计各增加 2657.15 万元,增长 13.7%。主要变动原因一是本年将两校区食堂收支统一纳入预决算,经营收入增加;二是学生人数增加,且学费标准调整,事业收入增加。



(图 1: 收入、支出决算总计变动情况图)

二、收入决算情况说明

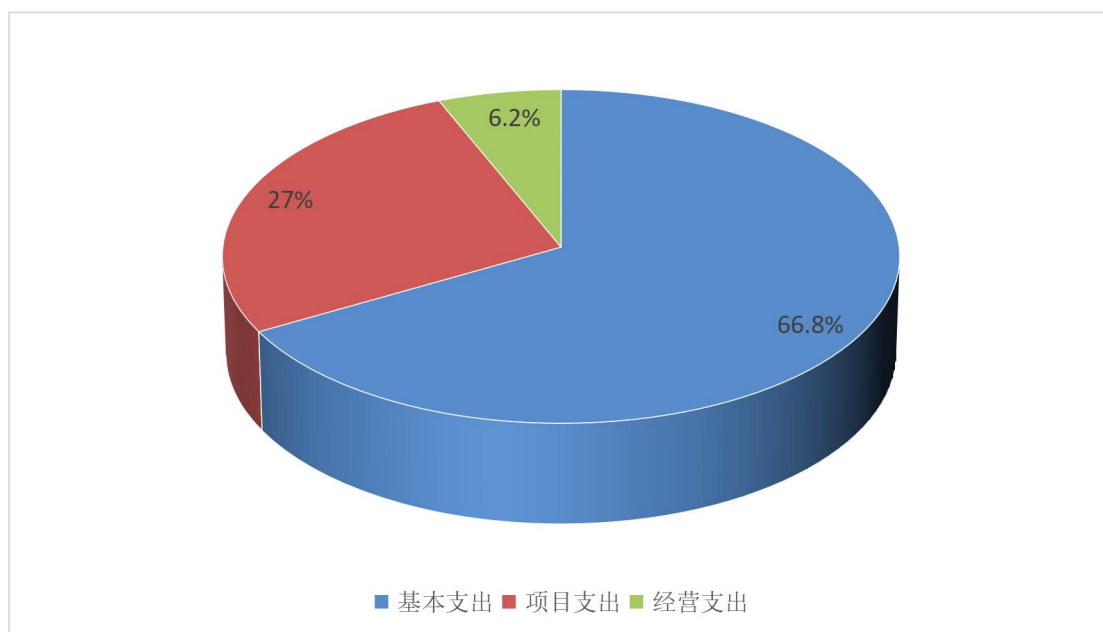
2024 年度本年收入合计 21890.87 万元, 其中: 一般公共预算财政拨款收入 15375.77 万元, 占 70.2%; 事业收入 5113.69 万元, 占 23.4%; 经营收入 1,401.41 万元, 占 6.4%;



（图 2：收入决算结构图）

三、支出决算情况说明

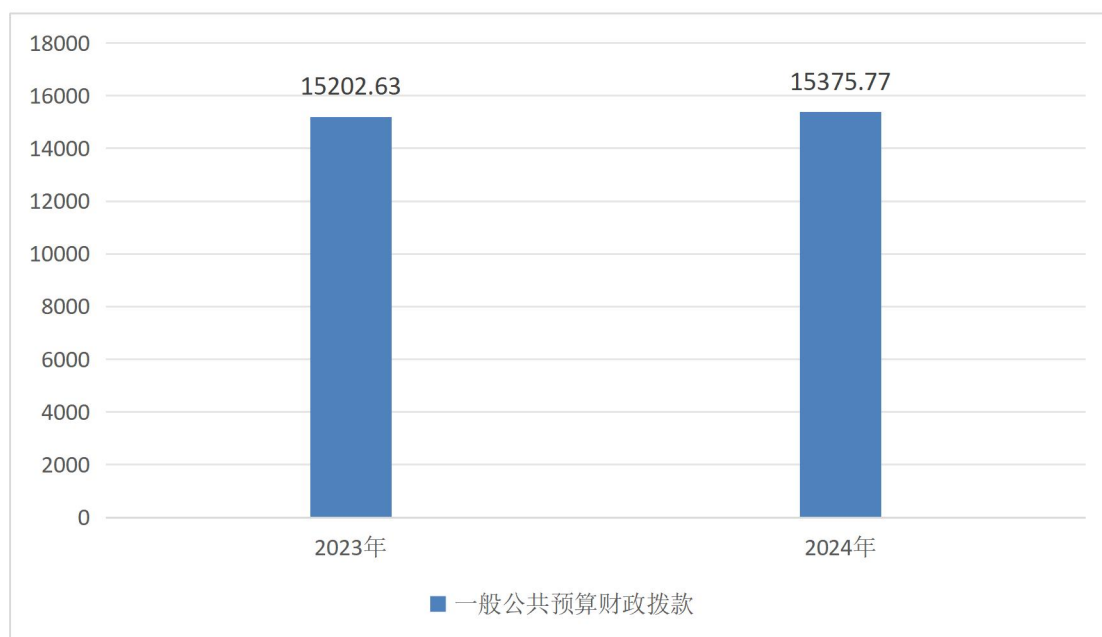
2024 年度本年支出合计 21628.69 万元，其中：基本支出 14439.52 万元，占 66.8%；项目支出 5849.80 万元，占 27%；经营支出 1339.37 万元，占 6.2%；



（图 3：支出决算结构图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 15375.77 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各增加 173.14 万元，增长 1.1%。主要变动原因是财政拨款增加。

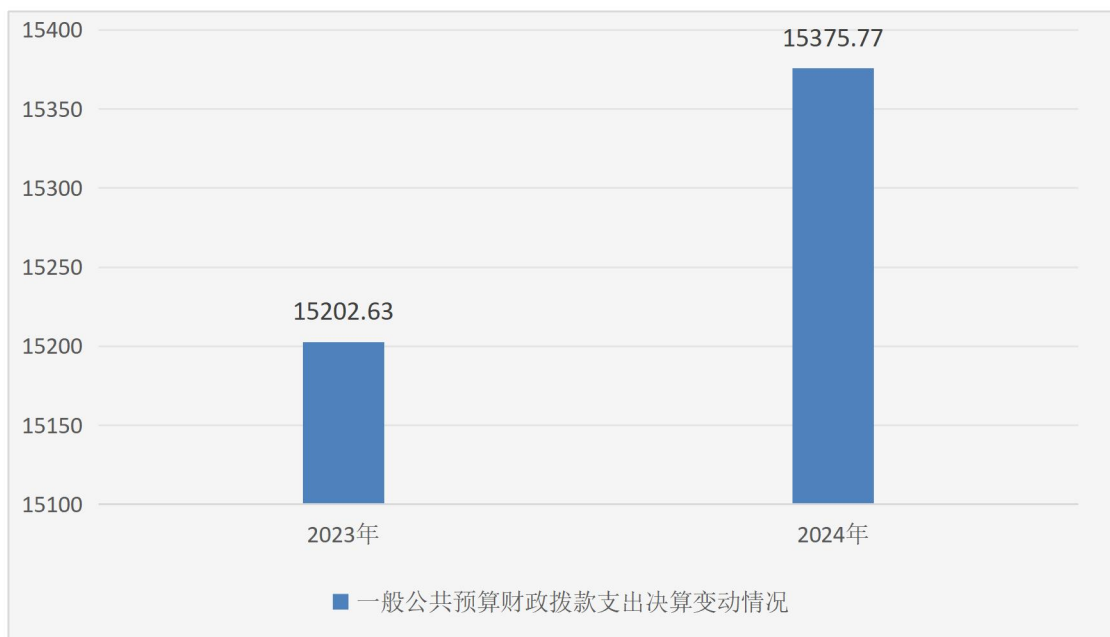


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

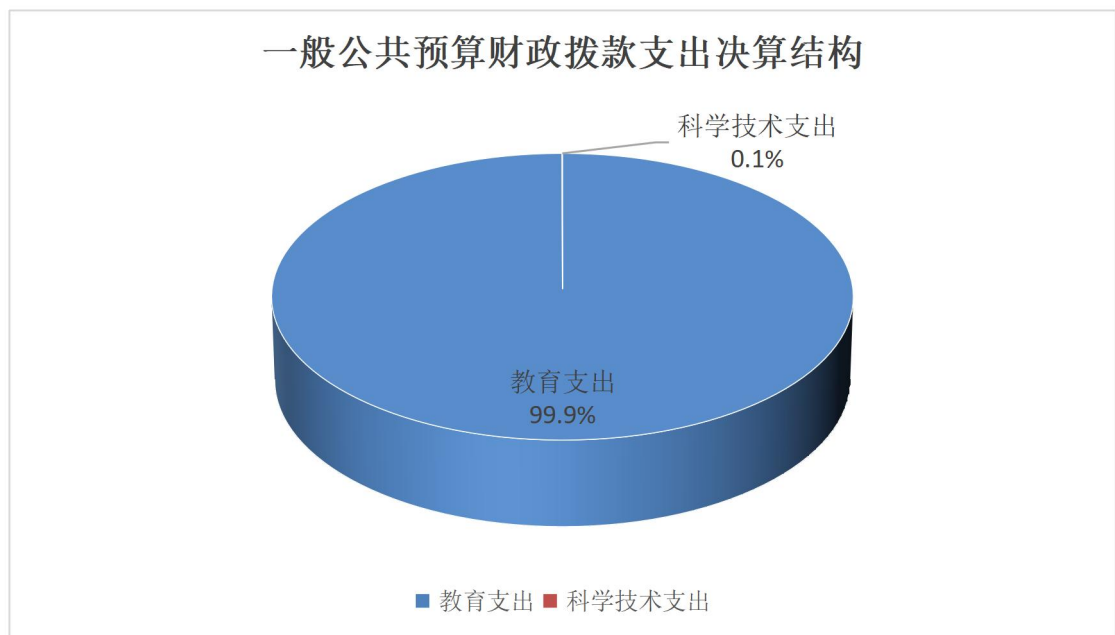
2024 年度一般公共预算财政拨款支出 15375.77 万元，占本年支出合计的 71.1%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 173.14 万元，增长 1.1%。主要变动原因是使用财政拨款收入安排支出增加。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 15375.77 万元，主要用于以下方面：教育支出 15371.09 万元，占 99.9%；科学技术支出 4.68 万元，占 0.1%；



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 15375.77 万元，完成预算 100%。其中：

1.教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）：支出决算为 255.8 万元，完成预算 100%。

2.教育支出（类）职业教育（款）高等职业教育（项）：支出决算为 15115.29 万元，完成预算 100%。

3.科学技术支出（类）应用研究（款）其他应用研究支出（款）：支出决算为 4.68 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 11094.19 万元，其中：

人员经费 9522.5 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 1571.69 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、劳务费、工会经费、其他交通费、其他商品和服务支出、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 0%，较上年度减少 19 万元，下降 100%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。

1.因公出国（境）经费支出 0 万元，与 2023 年度一致。

2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度减少 16 万元，下降 100%。主要原因是不再安排财政拨款支出。

其中：公务用车购置支出 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 5 辆，其中：轿车 1 辆、载客汽车 4 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3.公务接待费支出 0 万元。公务接待费支出决算比 2023 年度减少 3 万元，下降 100%。主要原因是不再安排财政拨款支出。其中：

国内公务接待支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年度无机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，学校政府采购支出总额 2359.98 万元，其中：政府采购货物支出 971.36 万元、政府采购工程支出 755.77 万元、政府采购服务支出 632.85 万元。主要用于各类教育教学设施设备采购等。授予中小企业合同金额 1460.22 万元，占政府采购支出总额的 61.9%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，学校共有车辆 5 辆，其中：主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 4 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）21 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2024 年度预算编制

阶段，组织对房屋建筑物构建 1 个项目开展了预算事前绩效评估，对 30 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 30 个项目开展绩效监控。

组织对 2024 年度一般公共预算全面开展绩效自评，形成学校部门预算项目绩效自评报告，学校部门预算项目绩效自评得分为 91.38 分，绩效自评综述我校较好完成了年初工作计划，实现了预期目标。绩效自评报告详见附件。

第三部分名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。主要为学校根据国家有关部门批准的项目和标准收取的学费、住宿费等。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如学校食堂开展经营活动取得的收入等。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

6.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

7.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

8.教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）：反映各部门（不含人力资源社会保障部门）举办的中等职业学校支出。

9.教育支出（类）职业教育（款）高等职业教育（项）：反映教育厅所属高职院校职业教育等方面的支出。

10. 科学技术(类)应用研究(款)其他应用研究支出(项):指其他用于应用研究方面的支出。

11.基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

12.项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

13.经营支出:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

14.“三公”经费:指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

第四部分附件

附件 1

部门预算绩效评价报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成。四川铁道职业学院内设机构 28 个，其中，党政机构 17 个，分别是党委办公室/学校办公室/外事办公室、党委组织部、党委宣传统战部、纪检监察室、党委教师工作部/人事处/教师发展中心、党委学生工作部/学生处/就业处、团委、工会、审计处、发展规划处/质量管理办公室、教务处/招生处、科研处、计划财务处、后勤国资处、基建处、安全保卫处、内江校区管委会；教学机构 7 个，分别是机车车辆学院、城市轨道交通学院、铁道工电学院、电信工程学院、经济管理学院、公共教学部、马克思主义学院；教辅机构 4 个，分别是实训中心、图书馆、信息化建设与管理处、继续教育中心/对外合作处。

（二）机构职能。四川铁道职业学院是经四川省人民政府批准成立并报教育部审核备案的全日制公办普通高等学校，主要担任专科层次的高等职业教育，开展教学、科学研究和社会服务等工作。

（三）人员概况。截至 2024 年末，上级核定学校编制控制数 335 人。年初在编人员 260 人，去世 1 人，辞职 1 人，退休 16 人，新进编 22 人，年末在编人员 264 人。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况。2024 年年初收入预算 24886.63 万元，其中，一般公共预算收入 13563.7 万元，占比 54.5%，事业收入 8697.95 万元，占比 34.95%，经营收入 2113.03 万，占比 8.49%，其他收入 50 万元，占比 0.2%，年初结转结余 461.95 万元，占比 1.86%。2024 年收入决算数 21890.87 万元，其中，一般公共预算收入 15375.77 万，占比 70.24%，事业收入 5113.69 万 23.36%，经营收入 1401.41 万，占比 6.4%。

（二）支出情况。2024 年年初支出预算 24886.63 万元，其中，基本支出 16625.98 万元，项目支出 6147.62 万元，经营支出 2113.03 万元。2024 年支出决算数 21628.69 万元，同比增长 2503.01 万元，增幅 13.09%，其中，基本支出 14439.52 万元，项目支出 5849.8 万元，经营支出 1339.37 万元。

（三）结余分配和结转结余情况。

2024 年，结余分配的决算数 404.01 万元，年末结转和结余的决算 56.19 万元。

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析。

1.履职效能。

2024 年，是学校步履铿锵、笃行不怠、以新提质、赶超跃升的一年。一年来，在省委教育工委、教育厅的坚强领导下，学校坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大、二十届三中全会和全国全省教育大会精神，深刻领悟教育的政治属性、人民属性、战略属性，聚焦“特色发展、向新图强”崭新答卷，推动党建和事业发展“一融双高”更加紧密，谋划教学科研人才系统改革更加主动，服务国家战略、区域经济发展和轨道交通行业发展更加积极，落实立德树人根本任务更加高效，统筹高质量发展和高水平安全更加务实。一年来，主要完成了以下工作。

（1）坚持以党的全面领导引领推动管党治党、办学治校。机关学生工作党支部顺利通过第三批“全国党建工作样板支部”建设单位验收，获批“四川高校党建工作样板支部”1 个、四川高校“双带头人”教师党支部书记工作室培育单位 1 个并成功入选四川省“强国行”专项行动团队，新增省委教育工委“先进基层党支部”1 个、“优秀共产党员”1 名，基层党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用进一步彰显。开展庆祝新中国成立 75 周年系列活动。组织“川铁大讲堂”12 期，邀请党的二十大代表、奥运冠军邹敬园，大国工匠李万君等到校与师生交流。成功入选首批四川省大中小学思想政治教育一体化基地 1 个、思政精品项目 7 项、思政课程示范课 4 门，入选教育部思政精品项目 1 项。推进铁道精神博物馆暨校史馆建设，建立铁道精神思政资源库，编写铁道精神谱系读本，刊发川铁校友首期期刊。

(2) 坚持以强烈的责任担当推动内涵建设提质增效。

新增备案人工智能技术应用、智能控制技术等 3 个专业。组织专题教材建设培训会 2 次，审核出版教材 11 本，立项双元新型教材 13 本。组织开展教学能力培训 18 次、教学成果培育讲座 3 次、信息技术应用能力提升培训 8 次等共覆盖 5342 人次，充分激发教师团队教学研究热情。牵头组织承接国铁成都局集团公司 2+1 人才培养工作首次联合大教研，联合校企双方共 160 余名骨干建设 20 支教研团队，开发 22 个铁路岗位工种的课程体系及专业课程标准。教师带队指导各类赛事取得全国性奖项 26 项，创历史新高。在国铁集团全国铁道类专业高职院校人才培养质量评价中，学校排名全国前十、西南第一。2024 年高职单招调档线列全省第七，普通高考招生调档线列全省理工类高职院校第八，理科首次实现川内 100%二本线上录取，在校学生人数 8817 人，达历史最高。毕业生去向落实率 96.82%，专业对口率超过 90%。二是有组织科研有效改善。出台《科研积分与奖励办法（试行）》等制度，进一步规范科研管理。精准开展科研服务，组织科研培训、学术沙龙 10 余场。首次获批四川省科技厅自然科学基金面上项目 1 项，立项教育部高等学校科学研究发展中心“中国高校产学研创新基金项目”1 项，获批教育部国际司中欧产教融合创新平台项目 1 个、四川省高等学校校企联合应用技术创新基地 1 个，新增横向科研项目 17 项，发明专利获得授权 7 件，转让专利权 13 项。人才队伍动能持续激发。聘请大国工匠李万君到校工作，招聘博士 9 人，专任

教师 34 人，辅导员和思政课教师 9 人，柔引教授 3 人。入选第四批省级职业院校名匠技艺技能传承创新平台、四川省教科文卫体系统劳模和技能人才创新工作室各 1 个。

（3）坚持以务实的行动自觉深化产教融合对外合作。

一是主动服务国家战略。服务乡村振兴、川藏铁路建设、稳藏安康等重大战略部署，主动承接川青、川藏铁路建设“高原高寒”地区本地化高素质技术技能人才培养任务。积极服务“一带一路”倡议，学校荣聘为中国——越南职业教育产教联盟副理事长单位，组团出访老挝开展国际交流活动，承接研修班 3 场次，“一带一路”沿线国家铁路管理有关人员 73 人次到校参观考察。二是不断深化产教融合。聚焦智能制造与智慧运维区域重点产业，联合中车眉山车辆有限公司共同申报的“轨道交通装备智能制造与智慧运维”项目成功获四川省产教深度融合改革试点（综合类）立项，学校获 4000 万元支持，中车眉山获 1000 万元支持，后续将应用于学校、吴场站、眉山等部署基地的建设和运行。与国铁成都局集团公司合作共建钢轨探伤实训基地、吴场站产教融合实践中心取得实质性进展。与中国铁道科学研究院合作开展的铁路地震预警测试技术服务、与中国铁建等企业共建的“四电”集成演练场有序推进。三是积极拓展校地合作。对接成都市总工会，落实“百师百匠”“匠造美好”行动计划，承办“‘匠造美好’杯第一届工匠+经纪人‘五力’融创大赛”并获“最佳院校组织奖”“杰出工匠经纪人团队”。学校 8 名工匠经纪人顺利考取成都市技术经纪人职称。与内江市公安局等共

建铁路护路联防培训基地。与成都市郫都区川菜产业城管理委员会共建川菜产业城人才培养基地与泸州市、乐山市等政府签定框架协议，务实推进校地合作，促进城乡融合发展，服务区域经济社会发展。

2.预算管理。

（1）预算编制质量方面。严格按照要求编制年初预算，不断强化预算项目的调研论证，提升预算编制质量。2024年，财政拨款年初预算数 14025.65 万元，预算执行数 15375.77 万元，财政拨款预算偏离度为 9.63%；资产配置年初预算数 3415.54 万元、执行数 3459.37 万元，偏离度 1.28%；政府采购年初预算数 3183.39 万元，执行数 2359.98 万元，偏离度 25.87%。其中政府采购偏离度较高主要原因是根据合同约定，动车组模拟驾驶社会化考试培训基地建设项目 2024 年仅支付了 40%的进度款，其余款项结转 2025 年。2024 年无财政核定的综合补助比例。

（2）单位收入统筹方面。自有收入年初预算数 10860.98 万元，自有收入全年执行数 6515.10 万元。

（3）支出执行进度方面。学校高度重视预算执行工作，不断统筹加强预算执行管理。1-6 月预算执行进度 30.71%，1-10 月预算执行进度 54.27%，1-6 月支出预警占比 6.18%，1-10 月支出预警占比 3.82%；无违规情况。

（4）预算年终结余。2024 年年终预算注销金额 5071.62 万元，结转金额 2592.75 万元，合计占预算的 27.41%。

（5）严控一般性支出。坚持过紧日子思想，勤俭办一

切事业，严格执行《四川省财政厅关于贯彻落实党政机关过紧日子要求严格控制一般性支出的通知》要求，严格控制一般性支出。2024年，“三公”经费、会议、培训、差旅、办节办展、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、课题经费等一般性支出年初预算210万元，比上年减少67.73万元，下降24.39%；预算执行数209.65万元，比上年减少62.89万元，下降23.08%。

3.财务管理。

（1）财务管理制度。坚持依法治校，不断健全完善财务管理制度。学校现行制度有《预算管理办法》《预算支出绩效评价实施办法（试行）》《预算考核办法（试行）》《收费管理办法》《服务性收费和代收费管理办法》《创收收入管理办法（试行）》《公务卡使用管理暂行办法》《往来款管理办法（试行）》《票据管理办法》《货币资金管理办法（暂行）》《采购管理办法（试行）》《自行采购实施细则（试行）》《货物与服务验收管理办法（试行）》《采购评审专家管理办法（试行）》等制度办法，2024年学校修订了《采购代理机构管理办法》《差旅费管理办法》《支出管理办法》。

（2）财务岗位设置。作为内部控制建设的牵头部门，坚持按照内部控制相关要求，合理设置财务工作岗位，明确职责权限，严格实行不相容岗位分离制度，保障财务工作运行规范高效，落实风险管控要求。

（3）资金使用规范。落实学校《货币资金管理办法（暂

行)》文件规定,严格按照国库集中支付的相关规定,坚持使用预算管理一体化平台办理资金支付,确保各项资金使用规范。暂未发现不符合相关财务管理制度规定的情况。

4.资产管理。

(1) 人均资产变化率。学院人均资产变化率-12.07%,低于省直行政事业单位人均资产变化率 3.94%和同期省级财政收入增长率-1.8%。

(2) 资产利用率。2024 年办公家具超最低年限使用率 11.47%,低于省直行政事业单位办公家具超最低使用年限资产利用率平均值 16.77%;办公设备超最低年限使用率 47.58%,高于省直行政事业单位办公设备超最低使用年限资产利用率平均值 41.2%。

(3) 资产盘活率。学院不断加强资产日常管理,严格按相关规定办理资产登记入账,定期对账、盘点资产,确保账账相符、账实相符。对各类资产进行合理调配,不断提高资产使用效益,2024 年度无闲置资产。

5.采购管理。严格执行政府采购促进中小企业发展相关管理办法,对适宜由中小企业提供的采购项目,预留采购份额专门面向中小企业采购,2024 年授予中小企业合同金额 1460.22 万元。2024 年政府采购实际支付金额 2359.98 万元,预算数 3548.64 万元,政府采购预算执行率 66.5%。已完成采购项目节约金额 19.52 万元。

(二) 部门预算项目绩效分析。

1.项目决策。

（1）决策程序。学校印发《预算管理办法》，明确了预算编制和决策相关程序。预算编制经部门（单位）申报、归口论证或学术委员会评议、预算编制工作小组编制草案，院长办公会审议、院党委审定后按程序上报。对达到事前绩效评估标准的1个项目按要求开展了事前绩效评估。

（2）目标设置。贯彻落实上级预算管理制度改革精神和预算编制要求，坚持过紧日子，对项目的立项依据、主要内容、实施方案及可行性进行充分论证，使项目支出预算与重点工作和中心工作紧密衔接，切实提高预算的科学性。印发了《预算支出绩效评价实施办法（试行）》，明确了绩效目标编制的相关要求，坚持“谁申请资金，谁设定目标”的原则，绩效目标指向明确、细化量化、合理可行，相关指标设定与预算安排金额相对应。2024年度预算项目30个，编制绩效目标30个，并经审核同意后编制预算。

（3）项目入库。严格按照《四川省财政厅关于编制省级部门2024—2026年支出规划和2024年部门预算的通知》要求办理项目入库工作。2024年部门预算项目共30个，均已按照相关项目要求完成项目入库。

2.项目执行。

（1）资金执行同向。坚持精打细算、统筹谋划，从严控制和压减不必要开支，进一步优化预算支出结构，保障重点工作落实。推行绩效目标实现情况和预算执行情况“双监控”，按月通报各部门（单位）预算执行进度，督导预算执行，并将执行情况计入预算考核，按月开展预算项目绩效运

行监控工作，形成预算部门、归口部门、财务部门之间分工明确、共同参与、协调联动的工作格局，确保预算执行与绩效目标同向。不存在实际列支内容与绩效目标设置方向不相符的阶段(含一次性项目)项目。

(2) 项目调整。印发了《预算支出绩效评价实施办法(试行)》《预算考核办法》，从预算编制、预算执行和资金使用效益等方面加强对项目执行的监控和管理。对预算收回、绩效目标调整等有措施办法。不存在未采取收回预算、调整目标等处置措施的部门预算阶段项目(含一次性项目)。

(3) 执行结果。2024 年常年项目 21 个，其中，12 个项目预算结余率小于 10%；阶段(一次性)项目 9 个，其中，3 个项目预算结余率小于 10%。

3.目标实现。

(1) 目标完成。2024 年共 30 个预算项目共计数量指标 67 个，达到预期绩效目标。

(2) 目标偏离。2024 年共 30 个预算项目共计数量指标 67 个，有 93.5%绩效目标数量指标实现程度与预期目标的偏离度均在 30%以内。

(3) 实现效果。部门预算项目绩效目标效益指标基本达到实施效果。

(二) 绩效结果应用情况。

1.内部应用情况。贯彻落实上级预算绩效管理相关文件精神，建立完善“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完

成有评价、评价结果有应用、结果应用有问责”的预算绩效管理制度，不断强化绩效评价结果应用，推动预算绩效管理走深走实。按月开展预算执行和项目绩效目标实现情况监控，分析存在的主要问题及偏差，制定措施，确保绩效目标的实现。

2.将预算考核纳入年度部门绩效考核，考核结果与部门绩效工资分配挂钩。考核内容包括预算编制、预算执行、资金使用效益等三个方面。预算编制主要考核及时性、规范性、可行性、绩效目标四个方面；预算执行按收入和支出分别考核，支出预算分月度和年度两个维度从执行进度、规范性和采购执行情况等方面考核；资金使用效益按《预算支出绩效评价实施办法（试行）》对预算项目实施绩效评价等级确定；

3.信息公开落实《四川省教育厅关于做好高等学校财务信息公开工作的通知》（川教函〔2015〕123号）文件精神，按要求公开绩效评价相关信息，落实专人负责，确保公开信息完整有效。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

2024年，学校全年财务运行总体平稳，收入规模稳步增长，支出结构更趋合理，资金保障能力持续增强。收入方面，财政拨款、事业收入及经营性收入保持协调增长，抗风险能力持续提升。支出方面，坚持“抓重点、保基本、惠民生”原则，人员经费、教学科研投入及基础设施建设支出占比科学

合理，教学条件持续升级，民生服务保障有力。根据预算绩效自评指标解释，自评得分 91.38 分，整体绩效情况良好。

（二）存在问题。

学院积极稳妥推进全面预算绩效管理工作，取得了阶段性的成效，但仍存在一些问题。一是对全面实施绩效管理认识不充分，绩效指标填报质量有待提升；二是校内预算绩效管理信息化程度有待进一步提升。

（三）改进建议。

坚持和加强党的全面领导贯穿预算管理全过程，推进预算和绩效管理深度融合，以全过程管理为主线，加强事前评估、事中监控、事后评价三个关键节点管控，进一步强化绩效目标引领和绩效结果应用。一是加大预算绩效管理宣传培训力度。结合国家治理体系和治理能力现代化的建设要求，突出宣传预算绩效管理在促进学校事业发展中的重要作用，分层分类开展绩效管理培训，注重总结推广典型做法，形成强化绩效管理的氛围。二是以预算全过程管理的理念为指导，结合实际，推进信息化建设，以信息化质量的提升促进预算绩效管理提质增效。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

第五部分附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表