

**2024 年度四川省技术经济和管理
现代化研究会决算**

目录

公开时间：2025 年 9 月 12 日

第一部分 单位概况	1
一、单位职责	1
二、机构设置	1
第二部分 2024 年度单位决算情况说明	2
一、收入支出决算总体情况说明	2
二、收入决算情况说明	2
三、支出决算情况说明	3
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	4
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	7
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	7
八、政府性基金预算支出决算情况说明	8
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	8
十、其他重要事项的情况说明	8
第三部分 名词解释	10
第四部分 附件	12
第五部分 附表	13
一、收入支出决算总表	
二、收入决算表	

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 单位概况

一、单位职责

四川省技术经济和管理现代化研究会（以下简称技管会）的主要职能为承办技术经济项目、可行性研究、承办技术、经济会议和有关学术交流、提供咨询服务，管理所属专业委员会及分会。

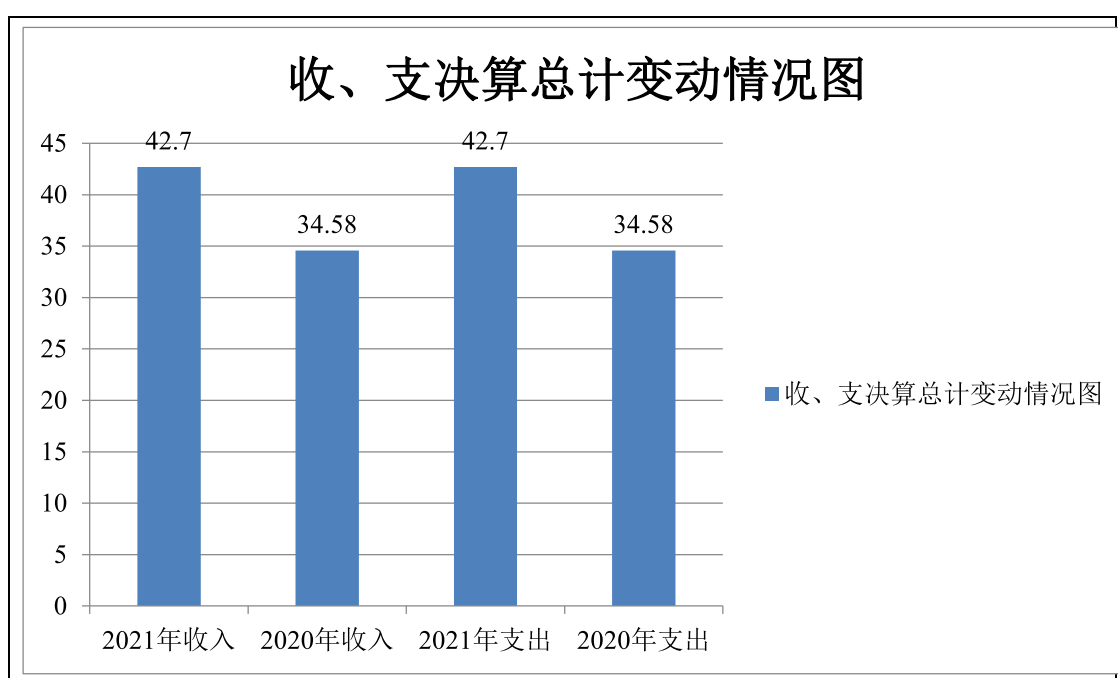
二、机构设置

因我单位编制仅 3 名，因此未进行内部机构设置。

第二部分 2024 年度单位决算情况说明

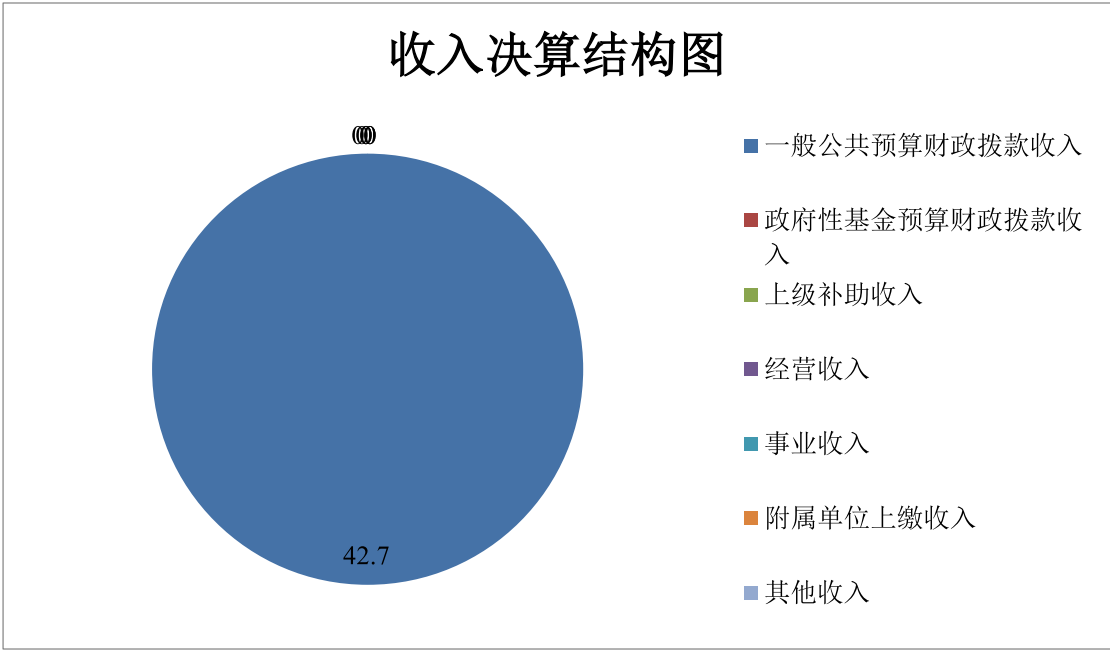
一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计 45.12 万元，支出总计 45.12 万元。
与 2023 年度相比，收、支总计各减少 4.6 万元，减少 10.19%。
主要变动原因是财政调减预算安排。



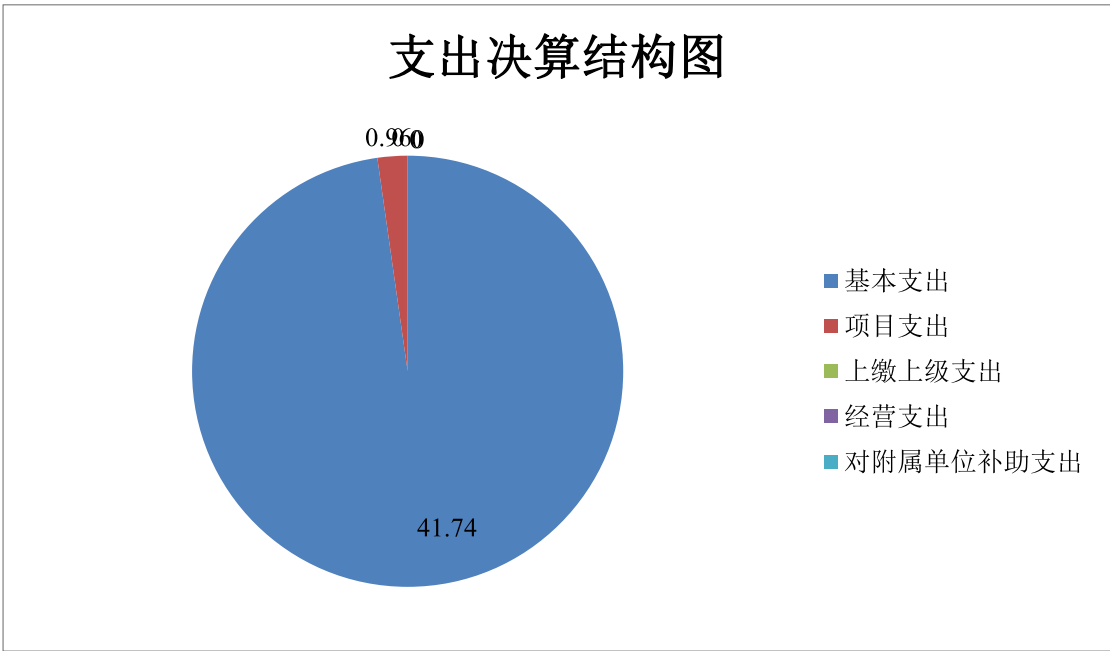
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 45.12 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 45.12 万元，占 100%；无政府性基金预算财政拨款收入；无国有资本经营预算财政拨款收入；无上级补助收入；无事业收入；无经营收入；无附属单位上缴收入；无其他收入。



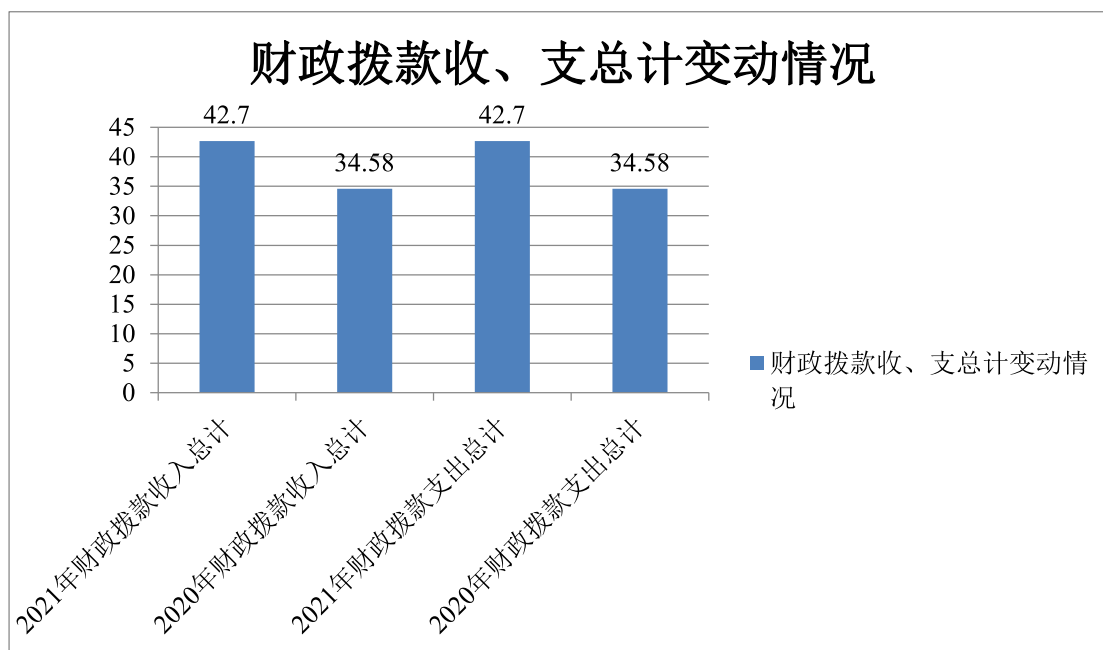
三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 45.12 万元，全部为基本支出，占 100%；无项目支出；无上缴上级支出；无经营支出；无对附属单位补助支出。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

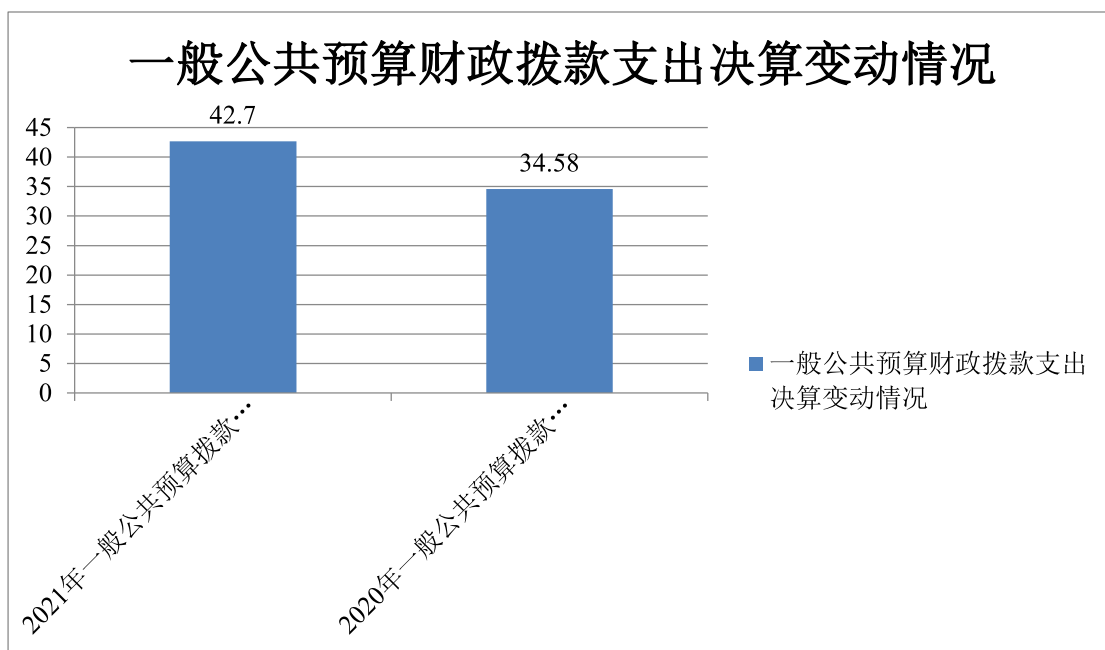
2024 年度财政拨款收入总计 45.12 万元，支出总计 45.12 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 4.6 万元，减少的主要变动原因是财政调减预算安排。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

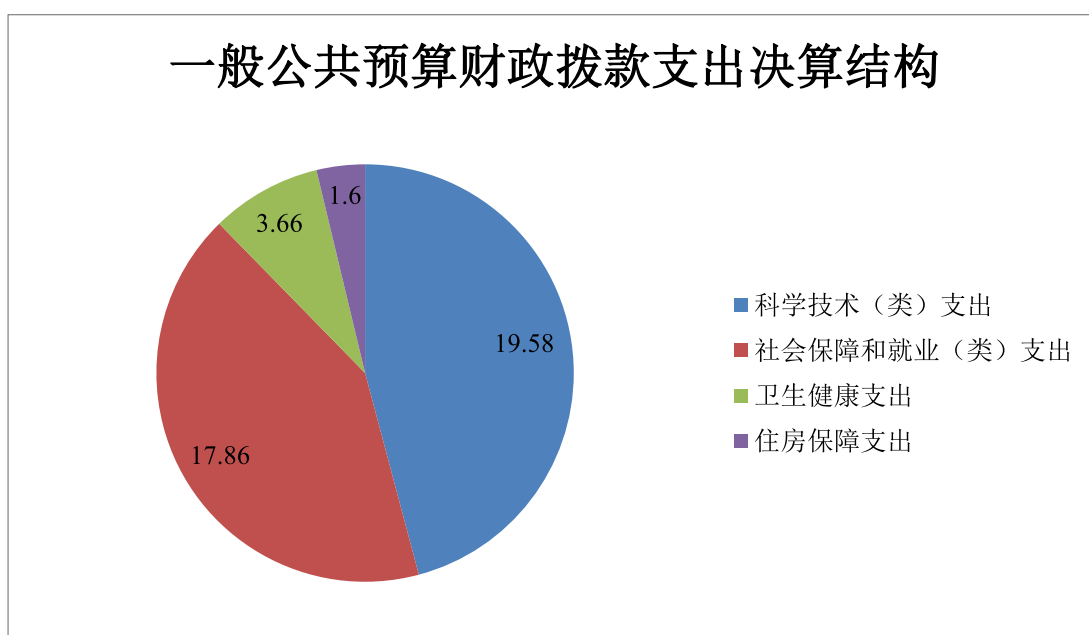
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 45.12 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 4.6 万元，增长主要变动原因是财政调减预算安排。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 45.12 万元，主要用于以下方面：科学技术（类）支出 24.31 万元，占 53.88%；社会保障和就业（类）支出 17.93 万元，占 39.74%；卫生健康支出 1.31 万元，占 2.9%；住房保障支出 1.57 万元，占 3.48%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算支出决算数为 45.12 万元，完成预算 97.45%。其中：

1.科学技术(类)科学技术管理事务(款)机构运行(项):支出决算为 24.25 万元，完成预算 96.65%，与预算安排基本持平。

2. 科学技术（类）科学技术管理事务（款）其他科学技术普及支出(项):支出决算为 0.06 万元，仅完成预算 20%，决算数远小于预算数的原因是因单位仅维持基本运转，无公务出差费用。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）:支出决算为 14.4 万元，完成预算 100%。

4.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费(项):支出决算为 2.36 万元，完成预算 100%。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费（项）:支出决算为 1.17 万元，完成预算 99.15%。

6.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗补助（项）:支出决算为 1.31 万元，完成预算 93.57%，与预算基本持平。

7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金

(项):支出决算为 1.57 万元, 完成预算 100%。。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 45.12 万元, 其中: 人员经费 38.83 万元, 主要包括: 基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 5.94 万元, 主要包括: 办公费、水费、电费、邮电费、劳务费、工会经费、福利费、其他商品服务支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度无“三公”经费财政拨款支出。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中, 无因公出国(境)费支出; 无公务用车购置及运行维护费支出。

1.无因公出国(境)经费支出, 与 2023 年度持平, 无增减。

2.无公务用车购置及运行维护费支出。

其中: 无公务用车购置支出。截至 2024 年 12 月底, 单位无公务用车。

3.无公务接待费支出，与 2023 年度持平，无增减。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，数据无变化，与 2023 年持平。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，数据无变化，与 2023 年持平。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机构运行经费支出情况

2024 年度，技管会机构运行经费支出 24.25 万元，比 2023 年度增加 2.5 万元，增长 10.31%。主要原因是预算科目调整。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，技管会无政府采购支出。

（三）国有资产占有使用情况

截至2024年12月31日，技管会无公务用车，无单价50万元以上通用设备，无单价100万元以上专用设备。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2024 年度预算编制

阶段，组织对 0 个项目预算事前评估，对 9 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 9 个项目开展绩效监控。

因本单位处于事业单位分类待改革阶段，无业务活动，仅维持基本运转。根据预算绩效管理要求，在 2024 年度无特定目标类项目。

本单位按要求对 2024 年度整体支出开展绩效自评，从评价情况来看项目预算制定较合理，执行进度正常，执行中款项支出合理合规，基本达到了预期目标。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

3. 科学技术(类)科学技术管理事务(款)机构运行(项)：反映事业单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

4. 科学技术(类)科学技术普及(款)其他科学技术普及(项)：反映除上述项目以外其他用于科学技术普及方面的支出。

5. 社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

6. 社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位职业年金缴费(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

7. 社会保障和就业(类)其他社会保障和就业(款)其他社会保障和就业(项)：反映上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

8. 医疗卫生与计划生育(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

9. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金

（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

10.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

11.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

12.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

14.机构运行经费：为保障事业单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

本单位人员类和运转类项目已在部门绩效自评报告中开展自评并随部门决算一并公开，单位不再作公开。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表