

四川省省级机关国有资产
管理中心 2022 年
单位预算

目录

第一部分 四川省省级机关国有资产管理中心概况

- 一、基本职能及主要工作
- 二、机构设置

第二部分 四川省省级机关国有资产管理中心 2022 年 单位预算表

- 一、单位收支总表
- 二、单位收入总表
- 三、单位支出总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）
- 六、一般公共预算支出预算表
- 七、一般公共预算基本支出预算表
- 八、一般公共预算项目支出预算表
- 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表
- 十二、国有资本经营预算支出表
- 十三、单位预算项目支出绩效目标表

第三部分 四川省省级机关国有资产管理中心 2022 年 单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 四川省省级机关国有资产管理中心

概 况

一、基本职能及主要工作

（一）省国资中心职能简介

四川省省级机关国有资产管理中心（以下简称省国资中心）为四川省机关事务管理局管理的公益一类事业单位，主要职能职责是：承担省级实行国有资产集中统一管理的机关和事业单位国有房屋对外提供有偿使用管理、对外投资管理工作；承担省级机关国有资产拍卖、重组、合资等资产处置工作；负责归集国有资产收益并上缴财政；负责省公务用车平台运行维护和省直机关集中车辆的统筹调试派遣等工作。

（二）省国资中心 2022 年重点工作

1. 坚持高效管理，大幅提升物资处置平台处置能力。科学制定处置计划，合理分工，协调配合，督促检查，有效缩短资产处置工作周期，保证资产处置快速、高效。

2. 注重功能优化，公务用车平台管理水平持续提高。优化平台职能管理，优化平台应用推广，优化平台运维服务，完善常态化考核机制，保障数据、系统高效安全运行。

3. 突出阳光管理，保障国有房屋有偿使用公开规范。坚持实行精细化管理，加强房屋安全管理，严格实行国有房屋公开竞租，及时归集收入。

二、机构设置

本单位是隶属于四川省机关事务管理局的二级预算单位，本单位无下属预算单位。

第二部分 四川省省级机关国有资产管理中心 2022 年单位预算表

一、 单位收支总表（公开表 1）

单位收支总表

单位：338908-四川省省级机关国有资产管理中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,076.79	一、一般公共服务支出	1,027.33
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入	4.00	六、科学技术支出	

	七、文化旅游体育与传媒支出	
	八、社会保障和就业支出	37.00
	九、社会保险基金支出	
	十、卫生健康支出	12.00
	十一、节能环保支出	
	十二、城乡社区支出	
	十三、农林水支出	
	十四、交通运输支出	
	十五、资源勘探工业信息等支出	
	十六、商业服务业等支出	
	十七、金融支出	
	十八、援助其他地区支出	
	十九、自然资源海洋气象等支出	
	二十、住房保障支出	15.00
	二十一、粮油物资储备支出	
	二十二、国有资本经营预算支出	
	二十三、灾害防治及应急管理支出	

		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
		三十一、国库拨款专用	
本年收入合计	1,080.79	本年支出合计	1,091.33
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转	10.54	其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收入总计	1,091.33	支出总计	1,091.33

二、单位收入总表（公开表 1-1）

单位收入总表

单位：338908-四川省省级机关国有资产管理中心

金额单位：万元

项 目		合计	上年结 转	一般公共 预算拨款 收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有 资本 经营 预算 拨款 收入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	其他收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	用事业 基金弥 补收支 差额
单位 代码	单位名称（科 目）											
	合 计	1,091.33	10.54	1,076.79					4.00			
338908	四川省省级机 关国有资产管 理中心	1,091.33	10.54	1,076.79					4.00			

三、单位支出总表（公开表 1-2）

表 1-2

单位支出总表

单位：338908-四川省省级机关国有资产管理中心

金额单位：万元

科目编码			项 目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项	单位代码	单位名称（科目）					
				合 计	1,091.33	249.24	842.09		
201	02	50	338908	事业运行	2.00	2.00			
201	03	50	338908	事业运行	183.24	183.24			
201	03	99	338908	其他政府办公厅（室） 及相关机构事务支出	842.09		842.09		
208	05	05	338908	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.00	25.00			
208	05	06	338908	机关事业单位职业年金 缴费支出	12.00	12.00			
210	11	02	338908	事业单位医疗	12.00	12.00			
221	02	01	338908	住房公积金	15.00	15.00			

四、财政拨款收支预算总表（公开表 2）

表 2

财政拨款收支预算总表

单位：338908-四川省省级机关国有资产管理中心

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	1,076.79	一、本年支出	1,087.33	1,087.33		
一般公共预算拨款收入	1,076.79	一般公共服务支出	1,023.33	1,023.33		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转	10.54	公共安全支出				
一般公共预算拨款收入	10.54	教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	37.00	37.00		

		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	12.00	12.00		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	15.00	15.00		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				
		国库拨款专用				

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（公开表 2-1）

表 2-1

财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

单位：338908-四川省省级机关国有资产管理中心

金额单位：万元

项 目				总计	省级当年财政拨款安排										中央提前通知专项转移支付等						上年结转安排																
科目编码		单位 名称 (科目)	单位 代码		合计	一般公共预算拨款			政府性基金 安排			国有资本经 营预算安排			合 计	一般公共预 算拨款			政府性基金 安排			国有资本经 营预算安排			合 计	一般公共预算拨款			政府性基金 安排			国有资本经 营预算安排			上年应返还 额度结转		
类	款					小 计	基 本 支 出	项 目 支 出	小 计	基 本 支 出	项 目 支 出	小 计	基 本 支 出	项 目 支 出		小 计	基 本 支 出	项 目 支 出	小 计	基 本 支 出	项 目 支 出	小 计	基 本 支 出	项 目 支 出		小 计	基 本 支 出	项 目 支 出	小 计	基 本 支 出	项 目 支 出	小 计	基 本 支 出	项 目 支 出			
类 款		小 计																																	基 本 支 出		项 目 支 出
				合 计	1,087.33	1,076.79	1,076.79	245.24	891.55													10.54	10.54	10.54													
	301			工资福利支出	188.09	188.09	188.09	188.09																													
	30101	301	01	338908 基本工资	69.00	69.00	69.00	69.00																													
	30102	301	02	338908 津贴补贴	3.67	3.67	3.67	3.67																													
	3010201	301	02	338908 国家出台津贴补	1.50	1.50	1.50	1.50																													

六、一般公共预算支出预算表（公开表 3）

表 3

一般公共预算支出预算表

单位：338908-四川省省级机关国有资产管理中心

金额单位：万元

项 目			科目名称	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
科目编码						
类	款	项				
			合 计	1,087.33	1,076.79	10.54
			一般公共服务支出	1,023.33	1,012.79	10.54
			政协事务	2.00	2.00	
201	02	50	事业运行	2.00	2.00	
			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,021.33	1,010.79	10.54
201	03	50	事业运行	179.24	179.24	
201	03	99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	842.09	831.55	10.54
			社会保障和就业支出	37.00	37.00	
			行政事业单位养老支出	37.00	37.00	

208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.00	25.00	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	12.00	12.00	
			卫生健康支出	12.00	12.00	
			行政事业单位医疗	12.00	12.00	
210	11	02	事业单位医疗	12.00	12.00	
			住房保障支出	15.00	15.00	
			住房改革支出	15.00	15.00	
221	02	01	住房公积金	15.00	15.00	

七、一般公共预算基本支出预算表（公开表 3-1）

表 3-1

一般公共预算基本支出预算表

单位：338908-四川省省级机关国有资产管理中心

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	245.24	192.79	52.45
		301	工资福利支出	188.09	188.09	
301	01	30101	基本工资	69.00	69.00	
301	02	30102	津贴补贴	3.67	3.67	
301	02	3010201	国家出台津贴补贴	1.50	1.50	
301	02	3010203	其他津贴补贴	2.17	2.17	
301	07	30107	绩效工资	50.42	50.42	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	25.00	25.00	
301	09	30109	职业年金缴费	12.00	12.00	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	12.00	12.00	
301	12	30112	其他社会保障缴费	1.00	1.00	
301	12	3011209	其他社会保险费	1.00	1.00	

301	13	30113	住房公积金	15.00	15.00	
		302	商品和服务支出	57.11	4.66	52.45
302	01	30201	办公费	8.00		8.00
302	05	30205	水费	1.00		1.00
302	06	30206	电费	2.00		2.00
302	07	30207	邮电费	5.00		5.00
302	09	30209	物业管理费	22.95		22.95
302	11	30211	差旅费	3.00		3.00
302	16	30216	培训费	1.00		1.00
302	17	30217	公务接待费	1.40		1.40
302	28	30228	工会经费	2.50	2.50	
302	29	30229	福利费	2.16	2.16	
302	31	30231	公务用车运行维护费	8.10		8.10
		303	对个人和家庭的补助	0.04	0.04	
303	09	30309	奖励金	0.04	0.04	
303	09	3030901	独生子女父母奖励	0.04	0.04	

八、一般公共预算项目支出预算表（公开表 3-2）

表 3-2

一般公共预算项目支出预算表

单位：338908-四川省省级机关国有资产管理中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	842.09
				其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	842.09
				其中：	
201	03	99	338908	公车平台北斗车载定位终端运维费	128.00
201	03	99	338908	国有资产综合业务工作经费	99.50
201	03	99	338908	四川省公务用车管理平台运维服务费	70.00
201	03	99	338908	资产处置服务平台办公场所及仓储租赁费	52.50
201	03	99	338908	资产处置服务平台劳务服务费	90.00
201	03	99	338908	运营管理工作经费	94.95
201	03	99	338908	国有资产管理专项工作经费	67.00

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（公开表 3-3）

表 3-3

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：338908-四川省省级机关国有资产管理中心

金额单位：万元

单位编 码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国 （境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
	合 计	9.50		8.10		8.10	1.40
338908	四川省省级机关国有资产管理中心	9.50		8.10		8.10	1.40

十、政府性基金预算支出表（公开表 4）

表 4

政府性基金支出预算表

单位：338908-四川省省级机关国有资产管理中心

金额单位：万元

项 目				本年政府性基金预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

备注：本单位无政府性基金预算，此表无具体内容。

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（公开表 4-1）

表 4-1

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位：338908-四川省省级机关国有资产管理中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
	合 计						

备注：本单位无政府性基金预算，此表无具体内容。

十二、国有资本经营预算支出表（公开表5）

表5

国有资本经营预算支出预算表

单位：338908-四川省省级机关国有资产管理中心

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

备注：本单位无国有资本经营预算，此表无具体内容。

十三、单位预算项目支出绩效目标表（公开表6）

表6

省级部门预算项目绩效目标申报表（2022年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
338908-四川省省级机关国有资产管理中心	公车平台北斗车载定位终端运维费	128.00	北斗车载定位终端通过移动网络向四川省公务用车平台实时回传车辆定位、报警等数据，可以实现对全省公务用车实时定位监控和历史轨迹监控，了解车辆的位置、速度、状态等信息，掌握车辆运行情况。本项目主要是为保障公务用车管理平台运行采购必要的服务，包括车载定位终端运维服务和平台系统安全服务。	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	提供平台系统网络安全服务	≥	1	项	20	正向指标
				产出指标	数量指标	提供车载定位终端软硬件运维服务	=	1	项	20	正向指标
				产出指标	数量指标	默认	≥		对		正向指标
				产出指标	数量指标	提供车载定位终端运维服务数量	≥	2700	台	20	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	车载定位终端正常运行年限	≥	1	年	20	正向指标
	国有资产综合业务经费	99.50	认真履行国有资产管理职能，对国有资产有偿使用房屋实行科学精细规范化的管理，严格按制度依法办事，加强合同租赁管理，积极催收租金，保证国有资产收益，做到应收尽收；做好对外投资项目的处置工作，加强调研、跟踪督促、及时处置，加大对对外投资项目的调查、监督管理	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	20	正向指标
				效益指标	经济效益指标	国有资产年度收益（含税）	≥	3000	万元	10	正向指标

		工作；做好省纪委移交收缴物资入库管理、处置工作；对所管理的有偿使用国有房屋物业，实行全面、及时、动态的监管，对国有出租房屋的安全管理，坚持对国有房屋租赁点的日常巡查与重点检查相结合，全面排查整治租赁场所的不安全隐患；加强安全应急管理工作，针对资产管理中的重要等进一步加强安全管理，排查安全隐患，防范事故发生，保证国有资产管理工作的正常运行。	产出指标	数量指标	默认	≥		对		正向指标
			产出指标	数量指标	完成国有房屋管理面积数量	≥	38849.63	平方米	20	正向指标
			效益指标	社会效益指标	对国有资产管理工作的促进作用	≥	3	年	10	正向指标
			产出指标	成本指标	预算控制金额	≤	99.5	万元	20	反向指标
			产出指标	数量指标	完成对外投资项目管理个数	≥	10	项	10	正向指标
四川省公务用车管理平台运维服务费	70.00	根据《关于进一步加强地方公务用车平台建设的通知》（发改电〔2016〕756号）和《四川省公务用车制度改革领导小组办公室关于印发〈四川省公务用车管理平台建设方案〉的通知》（川车改办函〔2017〕15号）文件精神的要求，已完成四川省公务用车管理平台的建设和基本完成省级公务用车北斗定位车载终端的安装并投入使用，根据《中共四川省委机构编制委员会关于省级机关国有资产管理中心增挂牌子等事项的批复》（川编发〔2017〕65号文）的文件精神，由四川省省级机关国有资产管理中心（四川省公务用车平台管理服务中心）主要负责省公务用车平台运行维护和省直机关集中车辆的统筹调度派遣等工作。为四川省公务用车管理平台的正常运行提供必要的服务，主要包括平台软件功能升级，平台软硬件系统巡检和维护，提供平台正常运行所需要的网络服务，提供平台正常运行所需要的人员驻场服务（包过1名运维工程师和4名客服人员）	产出指标	效果指标	公车平台正常运行年限	≥	1	年	10	正向指标
			产出指标	成本指标	预算金额控制	≤	70	万元	20	反向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10	正向指标
			产出指标	数量指标	提供网络专线数量	=	2	条	10	正向指标
			产出指标	数量指标	提供客服人员驻场服务数量	≥	4	名	10	正向指标
			产出指标	数量指标	提供运维工程师驻场服务数量	=	1	名	10	正向指标
			产出指标	数量指标	默认	≥		对		正向指标

资产处置服务平台办公场所及仓储租赁费	50.00	依据四川省机关事务管理局关于印发《四川省省级机关国有资产处置服务平台实施细则（暂行）》的通知（川机管发[2019]66号），为加强省级机关国有资产管理，规范处置流程，确保处置过程安全环保、规范高效。省机关事务管理局批准成立省级机关国有资产处置服务平台，对省级行政事业单位国有资产进行集中统一处置。主要包括房屋出租、专项物资处置、房地产、股权债权、家具、废弃电器电子产品及其他类资产处置工作，其中废弃电器电子产品交由回收拆解公司进行无害化处理，其他类资产处置通过先审计评估后公开拍卖的方式进行。	产出指标	效果指标	规范省级机关国有资产处置流程	≥	5	项	10	正向指标
			产出指标	成本指标	办公仓储费用预算金额控制	≤	50	万元	20	反向指标
			产出指标	时效指标	项目完成时限	=	1	期/年	10	正向指标
			产出指标	数量指标	完成处置平台办公场所租赁采购项目	=	1	次	10	正向指标
			效益指标	可持续影响指标	对规范省级行政事业单位国有资产集中统一处置工作影响	≥	3	年	10	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10	正向指标
			产出指标	数量指标	默认	≥		对		正向指标
			产出指标	数量指标	租赁办公场所及仓储面积	=	900	平米	10	正向指标
效益指标	生态效益指标	处置过程环保率	≥	90	%	10	正向指标			
资产处置服务平台劳务服务费	90.00	依据四川省机关事务管理局关于印发《四川省省级机关国有资产处置服务平台实施细则（暂行）》的通知（川机管发[2019]66号），为加强省级机关国有资产管理，规范处置流程，确保处置过程安全环保、规范高效。省机关事务管理局批准成立省级机关国有资产处置服务平台，对省级行政事业单位国有资产进行集中统一处置。资产处置服务	产出指标	数量指标	完成省级行政事业单位国有房屋公开竞租收益	≥	2	亿元	10	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	处置单位满意度	≥	90	%	10	正向指标
			产出指标	数量指标	默认	≥		对		正向指标

		平台主要开展省级行政事业单位资产处置工作，主要包括房屋出租、专项物资处置、房地产、股权债权、废弃电器电子产品及其他类资产处置工作，其中废弃电器电子产品交由回收拆解公司进行无害化处理，其他类资产通过公开拍卖的方式进行。	产出指标	数量指标	完成废弃电器电子产品及其他类资产处置收益	≥	100	万元	10	正向指标	
			效益指标	生态效益指标	国有资产处置安全环保率	≥	90	%	10	正向指标	
			产出指标	数量指标	完成省级行政事业单位房地产、股权债权的价值评估	≥	7	亿元	10	正向指标	
			产出指标	时效指标	项目完成期限	=	1	年	10	正向指标	
			产出指标	数量指标	完成省级行政事业单位房地产完成纪委专项物资处置收益	≥	200	万元	10	正向指标	
			产出指标	效果指标	规范省级机关国有资产处置流程	≥	5	项	10	正向指标	
			产出指标	成本指标	劳务外包服务费预算金额控制	≤	90	万元	10	反向指标	
	运营管理工 作经费	94.95	为认真履行国有资产管理职能，进一步加强国有资产集中统一管理，保障我中心各项工作的正常运行。进一步加强国有资产有偿使用房屋规范化的管理，加大公开竞租力度，保证国有资产收益最大化；做好对外投资项目的调研、跟踪督促和监督管理工作；做好国有资产管理中的涉税缴纳工作，做好国有资产收益解缴工作；做好国有资产管理中的各项业务及内部管理工作，保证国有资产管理工作的正常运行。	效益指标	经济效益指标	国有资产年度收益（含税）	≥	3000	万元	10	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	省级机关国有房屋公开竞租面积	≥	55000	平方米	10	正向指标
				效益指标	经济效益指标	省级机关国有房屋公开竞租溢价率	≥	30	%	10	正向指标
				产出指标	时效指标	项目完成时间	≤	1	年	20	反向指标

			产出指标	数量指标	完成国有房屋管理面积数量	≥	38449.63	平方米	10	正向指标
			产出指标	成本指标	预算控制金额	≤	109.95	万元	20	反向指标
国有资产管理 专项工作 经费	67.00	根据中共四川省委四川省人民政府《关于加强省级机关国有资产管理意见》（川委发〔2004〕33号）、四川省人民政府办公厅关于印发《四川省省级机关国有资产管理暂行办法》的通知（川办发〔2005〕45号）、四川省人民政府机关事务管理局关于印发《四川省省级机关国有资产处置管理暂行办法》的通知（川府管发〔2007〕103号）文件精神，加强省级机关国有房屋对外有偿使用管理，确保国有房屋安全完整、保值增值。进一步提高资产使用效益，按照《关于移交省级机关国有房屋租赁合同（协议）并实行公开招租的通知》（川府管发【2007】50号）文件，由省国资中心负责实施省级机关国有房屋有偿使用集中统一管理工作。并严格按照“公开、公正、公平”原则，组织实施国有房屋公开招租工作。	产出指标	时效指标	项目完成时间	≤	1	年	20	反向指标
			效益指标	可持续影响指标	对国有资产管理工作促进作用	≥	1	年	10	正向指标
			产出指标	成本指标	预算金额控制	≥	67	万元	20	正向指标
			满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	20	正向指标
			产出指标	数量指标	完成国有房屋的评估户数	≥	40	个	20	正向指标

注：此表公开的为特定目标类项目绩效目标。

第三部分 四川省省级机关国有资产管理中心

2022 年单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，省国资中心所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、其他收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出等。省国资中心 2022 年收支预算总数 1091.33 万元，比 2021 年收支预算总数增加 64.52 万元，主要原因是本年度因新增工作任务，新增了相关项目经费。

（一）收入预算情况

省国资中心 2022 年收入预算 1091.33 万元，其中：上年结转 10.54 万元，占 0.97%；一般公共预算拨款收入 1076.79 万元，占 98.67%；其他收入 4 万元，占 0.36%。

（二）支出预算情况

省国资中心 2022 年支出预算 1091.33 万元，其中：基本支出 249.24 万元，占 22.84%；项目支出 842.09 万元，占 77.16%。

二、财政拨款收支预算情况说明

省国资中心 2022 年财政拨款收支预算总数 1087.33 万元，2021 年财政拨款收支预算总数增加 60.52 万元，主要原因是本年度因新增工作任务，新增相关项目经费。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 1076.79 万元、上年一般公共预算拨款收入结转 10.54 万元；支出包括：一般公共服务支出 1023.33 万元、社会保障和就业支出 37 万元、卫生健康支出 12 万元、住房保障支出 15 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

省国资中心 2022 年一般公共预算当年拨款 1076.79 万元，2021 年预算数增加 53.48 万元，主要原因是本年度因新增工作任务，新增了“运营管理工作经费”等项目支出。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 1012.79 万元，占 94.07%；社会保障和就业支出 37 万元，占 3.44%；卫生健康支出 12 万元，占 1.11%；住房保障支出 15 万元，占 1.38%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）2022 年预算数为 179.24 万元，主要用于：在职人员基本工资、津贴补贴、绩效工资等人员支出及办公费、水费、邮电费等公用经费支出，确保单位正常运转；严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放，减少结余资金，保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算。

2.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）2022 年预算数为 831.55 万元，主要用于：国有资产管理专

项业务工作中劳务费、咨询费、委托业务费等支出，确保各项专项业务工作正常开展；按照省委省政府对国有资产实行集中统一管理的要求，认真履职，确保国有资产收益最大化，保障国有资产日常管理工作有效运行，确保国有资产安全完整、保值增值，实现收益最大化。

3.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)2022年预算数为25万元，主要用于：在职人员基本养老保险缴费支出，确保职工基本养老保险按时、足额缴纳；严格执行相关政策，确保预算编制科学合理，减少结余资金。

4.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)2022年预算数为12万元，主要用于：在职人员职业年金缴费支出，确保职工职业年金按时、足额缴纳；严格执行相关政策，确保预算编制科学合理，减少结余资金。

5.一般公共服务(类)政协事务(款)事业运行(项)2022年预算数为2万元，主要用于：单位电费 etc 日常公用支出，确保单位正常运转，严格执行预算。

6.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)2022年预算数为12万元，主要用于：在职人员基本医疗保险缴费支出，确保医疗保险按时、足额缴纳；严格执行相关政策，确保预算编制科学合理，减少结余资金。

7.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)2022年预算数为15万元，主要用于：在职人员住房

公积金支出，确保住房公积金按时、足额缴纳；严格执行相关政策，确保预算编制科学合理，减少结余资金。

四、一般公共预算基本支出情况说明

省国资中心 2022 年一般公共预算基本支出 245.24 万元，其中：

人员经费 192.79 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、奖励金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保险缴费、住房公积金等支出。

公用经费 52.45 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费等支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

省国资中心 2022 年“三公”经费财政拨款预算数 9.5 万元，其中：公务接待费 1.40 万元，公务用车购置及运行维护费 8.10 万元。受新冠肺炎疫情影响，2022 年省级年初单位预算暂不编列因公出国（境）经费。执行中，单位确需执行出国（境）任务和计划的，按照“一事一议”的方式按程序报批后安排经费。

（一）公务接待费与 2021 年预算持平

2022 年公务接待费预算 1.4 万元，计划用于单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用支出。

（二）公务用车购置及运行维护费与 2021 年预算持平

单位现有公务用车 3 辆。其中：轿车 1 辆；越野车 2 辆。

2022 年安排公务用车购置费 0 万元，拟购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆，旅行车（含商务车）0 辆，越野车 0 辆，大型客、货车 0 辆。

2022 年安排公务用车运行维护费 8.1 万元，用于 3 辆公务用车燃油、维修、保险等方面支出，主要保障国有资产管理相关工作正常开展。

六、政府性基金预算支出情况说明

省国资中心 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

省国资中心 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

省国资中心为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

（二）政府采购情况

2022 年，省国资中心安排政府采购预算 345.10 万元，其中，政府采购货物预算 0 万元；政府采购工程预算 0 万元；政府采购服务预算 345.10 万元。主要用于采购公务车辆加油、维修、保险服务等；用于采购公车平台运维服务和处置平台劳务服务等。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2021 年底，省国资中心所属各预算单位共有车辆 3

辆，其中，省部级领导干部用车 0 辆、定向保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、其他用车 3 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2022 年单位预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2022 年省国资中心开展绩效目标管理的项目 11 个，涉及预算 848.69 万元。其中：人员类项目 2 个，涉及预算 192.79 万元；运转类项目 2 个，涉及预算 56.45 万元；特定目标类项目 7 个，涉及预算 599.45 万元。

第四部分 名词解释

1. 一般公共预算拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。

2. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：指单位基本支出，包括在职职工工资等人员经费以及办公费、水费、电费等公用经费支出。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）和机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指用于支付单位职工基本养老保险和职业年金缴费支出。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指用于支付单位职工基本医疗保险缴费支出。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指用于支付单位职工住房公积金等支出。

6. 基本支出：指为保障单位正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

8. “三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及

运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。