

# 四川省人民政府办公厅

## 2022 年度部门决算

公开时间：2023 年 8 月 25 日

# 目录

第一部分 部门概况.....	1
一、部门职责.....	1
二、机构设置.....	2
第二部分 2022 年度部门决算情况说明.....	4
一、收入支出决算总体情况说明.....	4
二、收入决算情况说明.....	4
三、支出决算情况说明.....	5
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	5
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	10
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	10
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	12
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	12
十、其他重要事项的情况说明.....	12
第三部分 名词解释.....	15
第四部分 附件.....	19
第五部分 附表.....	58
一、收入支出决算总表.....	59
二、收入决算表.....	60
三、支出决算表.....	61
四、财政拨款收入支出决算总表.....	62
五、财政拨款支出决算明细表.....	63
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	64
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	65
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	66
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	67
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	68

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	69
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	70
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	71

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

四川省人民政府办公厅（简称省政府办公厅）为协助省政府领导同志处理省政府日常工作的机构，挂四川省人民政府研究室、四川省人民政府参事室牌子。主要职责如下：

（一）协助省政府领导同志组织起草或审核以省政府、省政府办公厅名义印发的公文。办理国务院、国务院办公厅及各部委、其他省（区、市）等发送省政府的文电。指导全省行政机关公文处理工作。

（二）研究省政府部门（单位）和市（州）人民政府等请示省政府的事项，提出审核意见，报省政府领导同志审批。

（三）负责省政府会议的准备工作的准备工作，协助省政府领导同志组织实施会议决定事项。

（四）督促检查省政府部门（单位）和市（州）人民政府对省政府决定事项及省政府领导同志指示的贯彻落实情况，及时向省政府领导同志报告。

（五）根据省政府领导同志的指示，对省政府部门（单位）间争议问题提出处理意见和建议，报省政府领导同志决定。

（六）负责省政府政务值班和全省突发信息报送工作，指导市（州）人民政府和省政府部门（单位）值班工作，及

时报告重要情况。

（七）指导、监督全省政府信息公开工作，指导、监督全省政府系统电子政务工作和政府网站建设。

（八）组织办理涉及政府工作的人大代表议案、建议、批评，以及政协的委员提案、建议案。

（九）贯彻执行国家口岸与物流工作方针、政策和规定，指导全省口岸运行、大通关协作和物流业发展工作。

（十）围绕省政府中心工作和省政府领导同志的指示，组织专题调查研究，及时反映情况，提出政策性建议。

（十一）负责省政府参事参政议政建言献策和文史馆员文史研究、艺术创作的组织、服务工作。

（十二）负责“放管服”改革、行政权力依法规范公开运行、公共资源交易管理指导、行政审批制度改革、优化营商环境等工作。

（十三）办理省政府和省政府领导同志交办的其他事项。

## 二、机构设置

省政府办公厅下属二级预算单位 7 个。其中：行政单位 2 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 4 个。纳入省政府办公厅 2022 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

（一）四川省人民政府办公厅机关

(二) 四川省人民政府参事室

(三) 中共四川省委、四川省人民政府决策咨询委员会  
办公室

(四) 四川省人民政府办公厅机关服务中心

(五) 四川省人民政府办公厅省级机关文件交换站

(六) 四川省人民政府发展研究中心

(七) 四川省人民政府公报室

## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

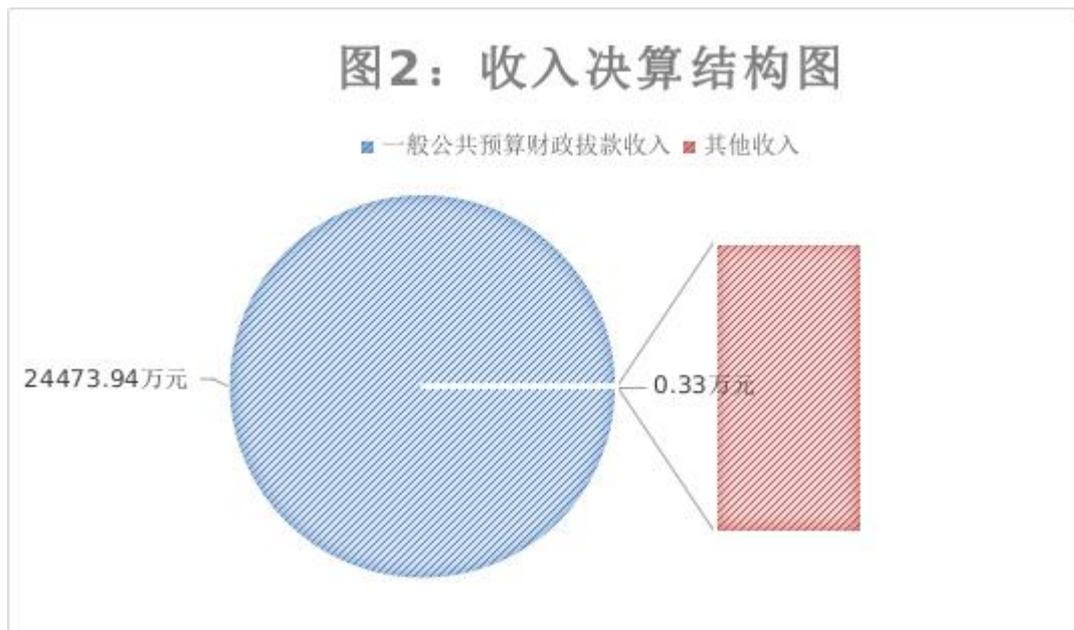
### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 24,533.39 万元。与 2021 年相比，收、支总计各减少 161.09 万元，下降 0.65%。主要变动原因是“省级促进现代物流业发展资金”相关项目资金减少。



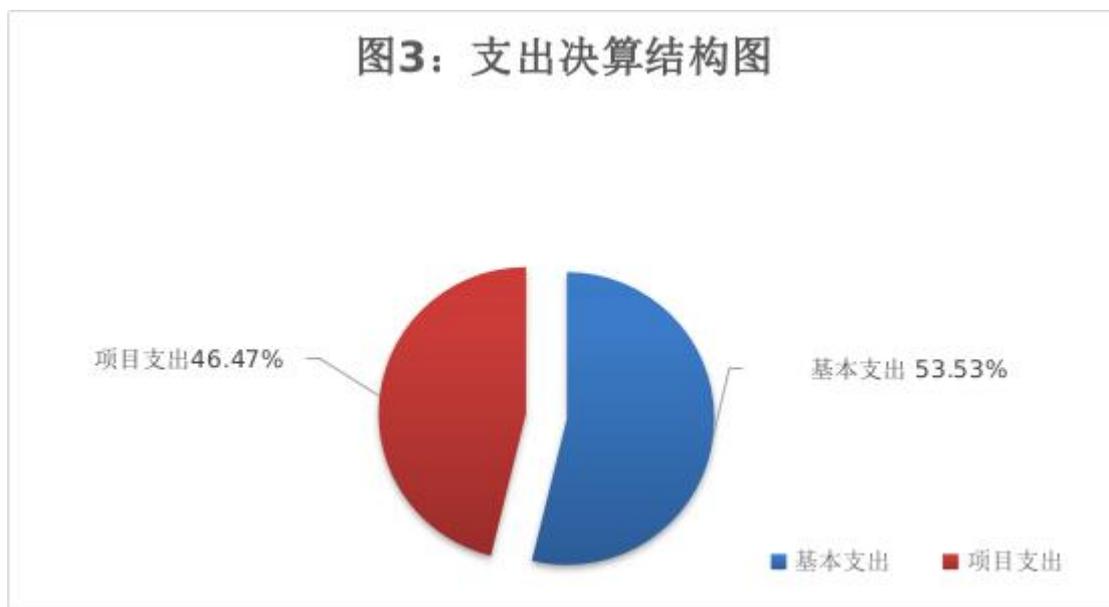
### 二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 24,474.28 万元，其中一般公共预算财政拨款收入 24,473.94 万元，占总收入的比重为 99.99%；其他收入 0.33 万元，占总收入的比重为 0.01%。



### 三、支出决算情况说明

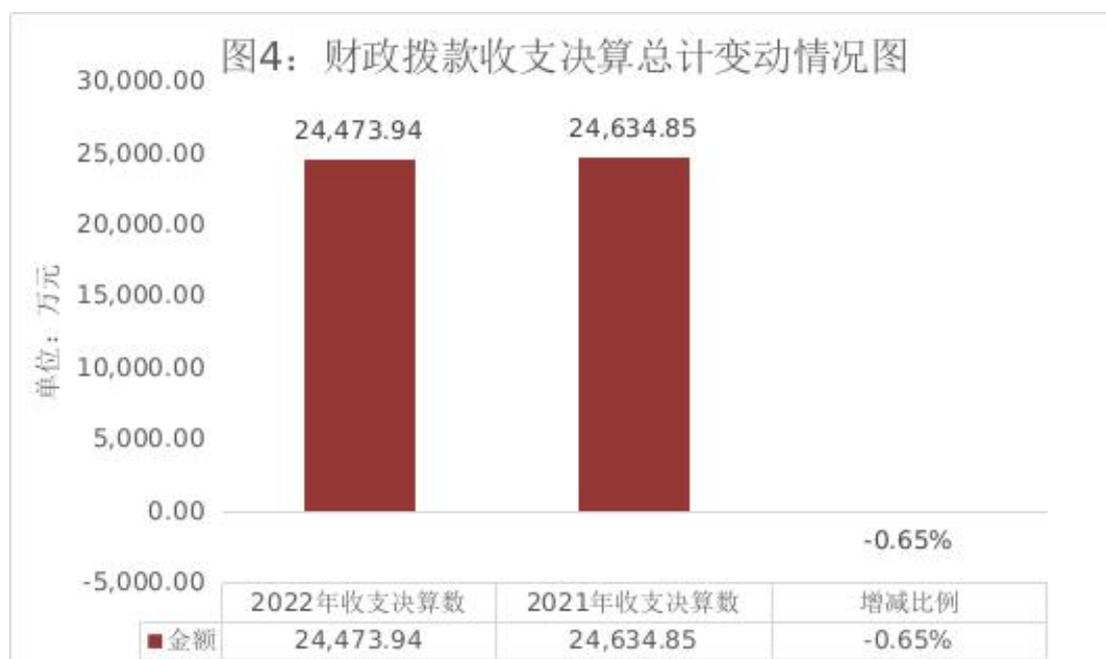
2022年本年支出合计24,473.94万元，其中：基本支出13,101.44万元，占53.53%；项目支出11,372.51万元，占46.47%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年财政拨款收、支总计24,473.94万元。与2021年相比，财政拨款收、支总计各减少160.91万元，下降0.65%。

主要变动原因是“省级促进现代物流业发展资金”相关项目资金减少。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

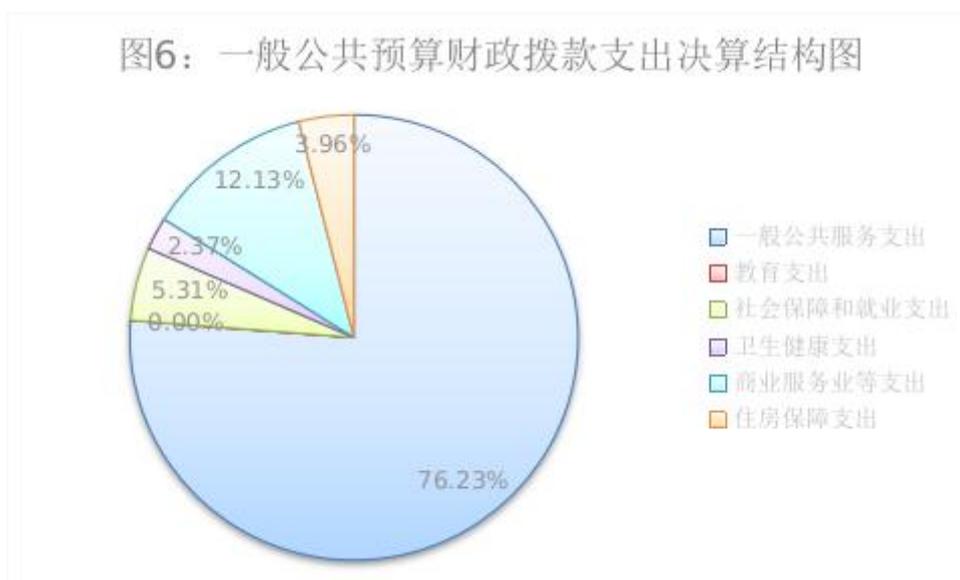
### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022年一般公共预算财政拨款支出24,473.94万元，占本年支出合计的100%。与2021年相比，一般公共预算财政拨款支出减少160.91万元，下降0.65%。主要变动原因是“省级促进现代物流业发展资金”相关项目资金减少。



## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年一般公共预算财政拨款支出24,473.94万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出18,656.45万元，占76.23%；教育支出0.44万元，占0.002%；社会保障和就业支出1,300.16万元，占5.31%；卫生健康支出580.11万元，占2.37%；商业服务业等支出2,967.50万元，占12.13%；住房保障支出969.28万元，占3.96%。



### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022年一般公共预算支出决算数为24,473.94万元。其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：支出决算为7,757.01万元，完成预算92.42%。

2. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为4,664.14万元，完成预算74.98%。

3. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）：支出决算为2,210.41万元，完成预算98.56%。

4. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）参事事务（项）：支出决算为628.13万元，完成预算74.67%。

5. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：支出决算为294.66万元，完成预算82.77%。

6. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：支出决算为3,101.92万元，完成预算99.14%。

7. 教育支出（类）进修与培训（款）培训支出（项）：支出决算为0.44万元，完成预算22.2%，决算数小于预算数的

主要原因是培训任务减少。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算为 503.61 万元，完成预算 93.69%。

9. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：支出决算为 57.23 万元，完成预算 100%。

10. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 627.36 万元，完成预算 98.52%。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 44.08 万元，完成预算 98.13%。

12. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：支出决算为 67.88 万元，完成预算 100%。

13. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算数为 401.51 万元，完成预算 99.98%。

14. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算数为 92.66 万元，完成预算 99.52%。

15. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算数为 85.94 万元，完成预算 100%。

16. 商业服务业等支出（类）商业流通事务（款）其他商业流通事务（项）：支出决算数为 2,967.50 万元，完成预

算 55.2%，决算数小于预算数的主要原因是年底追加“现代物流业发展促进”资金并结转下年。

17. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算数为 623.11 万元，完成预算 99.47%。

18. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：支出决算数为 346.16 万元，完成预算 97.24%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 13,101.44 万元，其中：

人员经费 9,356.72 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 3,744.71 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新等。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

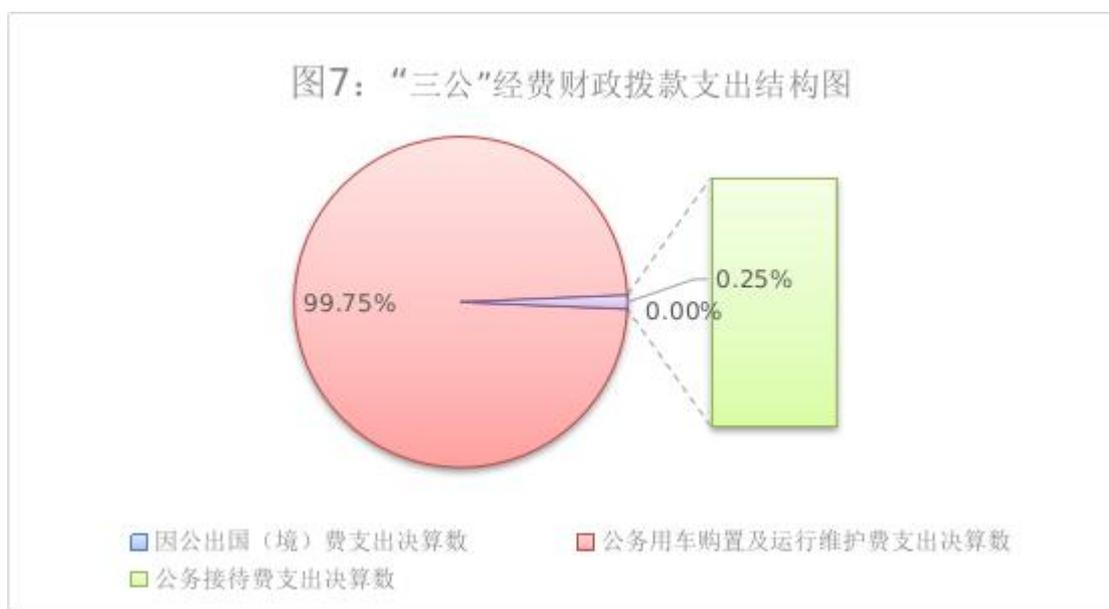
### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 408.36 万元，

完成预算 90.32%，较上年增加 56.29 万元，增长 15.99%。主要原因是机关服务中心 2022 年按规定更新购置后勤保障用车 2 辆。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 407.35 万元，占 99.75%；公务接待费支出决算 1.01 万元，占 0.25%。具体情况如下：



1. 因公出国(境)经费支出 0 万元。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 407.35 万元，完成预算 93.14%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年增加 56.29 万元，增长 17.26%。主要原因是机关服务中心 2022 年按规定更新购置后勤保障用车 2 辆。

其中：公务用车购置支出 40.70 万元。全年按规定更新购置公务用车 2 辆，其中：轿车 2 辆、金额 40.7 万元，主要

用于公务活动。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 75 辆，其中：轿车 49 辆、越野车 15 辆、多功能载客汽车 11 辆。

公务用车运行维护费支出 366.65 万元。主要用于保障省政府领导同志到基层指导调研、督促检查、应急处突及省政府机关日常工作运转等相关工作所需的公务用车燃油费、维修费、保险费、过路费等支出。

3. 公务接待费支出 1.01 万元，完成预算 6.82%。公务接待费支出决算比 2021 年减少 3.68 万元，下降 78.46%。主要原因是 2022 年接待任务减少。

国内公务接待支出 1.01 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、用餐费等。国内公务接待 4 批次，68 人次（不包括陪同人员），共计支出 1.01 万元，具体内容包括：兄弟省市来川工作接洽、政务调研接待等。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2022 年无政府性基金预算财政拨款支出。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2022 年无国有资本经营预算财政拨款支出。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2022 年，省政府办公厅机关运行经费支出 2,080.85 万元，比 2021 年减少 371.21 万元，下降 15.24%。主要原因是 2022 年差旅费较 2021 年减少。

## （二）政府采购支出情况

2022年，省政府办公厅政府采购支出总额7,103.59万元，其中：政府采购货物支出96.03万元、政府采购工程支出39.89万元、政府采购服务支出6,967.67万元。主要用于采购信息化建设服务、网络运维服务、设施设备维修服务、车辆运维服务、办公设备购置等。授予中小企业合同金额5,307.79万元，占政府采购支出总额的74.72%，其中：授予小微企业合同金额5,108.39万元，占政府采购支出总额的71.91%。

## （三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，省政府办公厅共有车辆75辆，其中：领导干部用车24辆、机要通信用车4辆、应急保障用车14辆、其他用车33辆。其他用车主要是用于工作调研、督促检查、机关后勤保障等。

单价50万元以上通用设备2台（套），单价100万元以上专用设备2台（套）。

## （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，省政府办公厅在2022年度预算编制阶段，组织对“四川（西部）物流大数据中心（二期）”等项目开展预算事前绩效评估，对47个项目编制绩效目标，预算执行过程中，全覆盖开展绩效监控。

组织对2022年度一般公共预算开展绩效自评，形成省政府办公厅部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告，其中，省政府办公厅部门整体（含部门预算项目）绩效自评得

分为 87 分（考核总分 90 分）。2022 年，省政府办公厅贯彻落实省委、省政府深入实施预算绩效管理的决策部署，强化组织领导，明确主体责任，完善制度建设，加强事前、事中、事后全过程管理，切实提高财政资金使用效能，2022 年实际支出 24,473.94 万元，年初既定整体绩效目标有序完成。

## 第三部分 名词解释

- 1.一般公共预算拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。
- 2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3.事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 4.其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是银行存款利息收入等。
- 5.上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
- 6.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：指用于保障行政单位正常运转，用于行政运行方面的经费支出。
- 7.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：指用于保障各行政事业单位正常运转，为完成特定的工作任务，用于一般行政管理事务方面的经费支出。
- 8.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）：指用于为行政单位提供后勤服务方面的经费支出。

9.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）参事事务（项）：指用于为完成特定的工作任务，用于参事事务方面的经费支出。

10.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：指用于保障事业单位正常运转，用于事业运行方面的经费支出。

11.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指用于保障各行政事业单位培训方面的支出。

12.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指用于行政单位离退休人员支出。

13.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指用于机关事业单位基本养老保险缴费支出。

14.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指用于行政事业单位职业年金缴费支出。

15.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指用于事业单位失业保险缴费支出。

16.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指用于按政策规定为行政单位职工缴纳医疗保险支出。

17.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指用于按政策规定为事业单位职工缴纳医疗保险支出。

18.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指用于按政策规定为职工缴纳公务员医疗补助支出。

19.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：指用于事业单位为职工缴纳工伤保险支出。

20.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指用于按政策规定为职工缴纳的住房公积金支出。

21.住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：指用于按政策规定发放给无房职工的购房补贴支出。

22.结转下年：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

23.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

24.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

25.“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费

反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

26.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件 1 2022 年度部门整体绩效评价报告

#### 一、部门（单位）基本情况

##### （一）预算单位组成

2022 年，省政府办公厅下属二级预算单位 7 个。其中：行政单位 2 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 4 个。纳入省政府办公厅 2022 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：四川省人民政府办公厅机关、四川省人民政府参事室、中共四川省委、四川省人民政府决策咨询委员会办公室、四川省人民政府办公厅机关服务中心、四川省人民政府办公厅省级机关文件交换站、四川省人民政府发展研究中心、四川省人民政府公报室。

##### （二）机构职能和人员概况

四川省人民政府办公厅（简称省政府办公厅）为协助省政府领导同志处理省政府日常工作的机构，挂四川省人民政府研究室、四川省人民政府参事室牌子。主要职责如下：

1.协助省政府领导同志组织起草或审核以省政府、省政府办公厅名义印发的公文。办理国务院、国务院办公厅及各部委、其他省（区、市）等发送省政府的文电。指导全省行政机关公文处理工作。

2.研究省政府部门(单位)和市(州)人民政府等请示省政府的事项,提出审核意见,报省政府领导同志审批。

3.负责省政府会议的准备工作,协助省政府领导同志组织实施会议决定事项。

4.督促检查省政府部门和市(州)人民政府对省政府决定事项及省政府领导同志指示的贯彻落实情况,及时向省政府领导同志报告。

5.根据省政府领导同志的指示,对省政府部门(单位)间争议问题提出处理意见和建议,报省政府领导同志决定。

6.负责省政府政务值班和全省突发信息报送工作,指导市(州)人民政府和省政府部门(单位)值班工作,及时报告重要情况。

7.指导、监督全省政府信息公开工作,指导、监督全省政府系统电子政务工作和政府网站建设。

8.组织办理涉及政府工作的人大代表议案、建议、批评,以及政协的委员提案、建议案。

9.贯彻执行国家口岸与物流工作方针、政策和规定,指导全省口岸运行、大通关协作和物流业发展工作。

10.围绕省政府中心工作和省政府领导同志的指示,组织专题调查研究,及时反映情况,提出政策性建议。

11.负责省政府参事参政议政建言献策和文史馆员文史研究、艺术创作的组织、服务工作。

12.负责“放管服”改革、行政权力依法规范公开运行、

公共资源交易管理指导、行政审批制度改革、优化营商环境等工作。

13.办理省政府和省政府领导同志交办的其他事项。

截至2022年12月31日，省政府办公厅在职职工317人，离休4人。

### （三）年度主要工作任务

2022年，在省委、省政府坚强领导下，省政府办公厅坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻党的二十大精神，深入贯彻落实习近平总书记来川视察重要指示精神，按照习近平总书记“五个坚持”总体要求，围绕省委十二届二次全会决策部署，时刻牢记使命嘱托，保持敢打硬仗的拼劲、攻坚克难的干劲，以“严细实”作风努力干实事、开新局，克服多重困难，圆满完成各项任务。

### （四）部门整体支出绩效目标

2022年，省政府办公厅着眼服务全省工作大局，全力做好参谋辅政和服务协调，充分发挥运转中枢作用；加强政务运转保障，改进精文简会工作，提升“三办三服务”工作质效；聚焦市场主体需求，提升行政效能，优化政务服务；强化督办督查职能，推动重大决策部署落地见效；落实“党政机关过紧日子”要求，厉行节约，压减一般性支出，坚守廉洁底线；更好地统筹疫情防控和经济社会发展，在推动高质量发展中发挥积极作用。

## 二、部门资金收支情况

### （一）部门总体收支情况

#### 1.部门总体收入情况

省政府办公厅 2022 年度预算严格按照财政厅核定的经费标准进行安排，做到收支平衡。总体收入 24,533.39 万元，包括一般公共预算财政拨款收入数 24,473.94 万元、其他收入 0.33 万元（由利息收入、废旧物资残值收入构成）、上年结转和结余 59.12 万元。

#### 2.部门总体支出情况

省政府办公厅 2022 年一般公共预算财政拨款收入数 24,473.94 万元，一般公共预算财政拨款支出决算数 24,473.94 万元，无结余。财政拨款支出由基本支出 13,101.44 万元（其中包含：人员经费 9,356.72 万元，公用经费 3,744.71 万元）、项目支出 11,372.51 万元（其中包含：非基建项目 11,369.01 万元，基建项目 3.5 万元）构成。

#### 3.部门总体结转结余情况

结转和结余下年 59.44 万元。

### （二）部门财政拨款收支情况

#### 1.部门财政拨款收入情况

省政府办公厅 2022 年一般公共预算财政拨款收入数 24,473.94 万元，一般公共预算财政拨款支出决算数 24,473.94 万元，无结余。

#### 2.部门财政拨款支出情况

省政府办公厅 2022 年一般公共预算财政拨款收入数 24,473.94 万元，一般公共预算财政拨款支出决算数 24,473.94 万元，无结余。

### 三、部门整体绩效分析

#### （一）部门预算项目绩效分析

##### 1.人员类项目绩效分析

2022 年省政府办公厅人员类项目主要为工资性支出、单位缴费和其他人员支出等，共计 25 项，预算数为 9,963.41 万元，执行数为 9,356.72 万元，完成预算的 93.91%。

##### 2.运转类项目绩效分析

2022 年省政府办公厅运转类项目主要为定额公用经费、非定额公用经费、离退休公用等，共计 17 项，预算数为 3,925.73 万元，执行数为 3,744.71 万元，完成预算的 95.39%。

##### 3.特定目标类项目绩效分析

省政府办公厅特定目标类项目包括公务服务劳务费、信息化运行维护费等，共计 75 项，预算数为 17,544.67 万元，执行数为 11,372.51 万元，完成预算 64.82%。

#### （二）部门整体履职绩效分析

2022 年，省政府办公厅贯彻落实省委、省政府深入实施预算绩效管理的决策部署，强化组织领导，明确主体责任，完善制度建设，加强事前、事中、事后全过程管理，切实提高财政资金使用效能，2022 年实际支出 24,473.94 万元，年初既定整体绩效目标有序完成。

### （三）结果应用情况

2022年，省政府办公厅将评价结果用于调整预算安排方式、增减预算规模和优化支出结构。完善相关制度，明确全年预算执行进度低于考核要求的，将其作为厅内各单位年度绩效考评的参考因素之一。各项目承办单位根据绩效评价结果积极整改问题、改进管理。

### （三）自评质量

省政府办公厅按照要求组织各二级预算单位认真填写特定项目类自评表和起草整体绩效自评报告。部门自评范围做到7个二级预算单位全覆盖，自评得分较为客观。

## 四、评价结论及建议

### （一）评价结论

从自评情况来看，省政府办公厅预决算编制合理，既确保机关正常运转，又保障重点项目实施，综合考核自评分为87分（考核总分90分）。

### （二）存在问题

2022年省政府办公厅绩效管理工作虽然按照考核要求得到较好落实，取得一定进步，但还有不足之处：对项目的绩效目标设置还不尽科学，年初制定目标的精准程度还不够；项目事前绩效评价有待加强。

### （三）改进建议

我们将进一步深化预算绩效管理工作，强化责任意识，加强业务培训，完善绩效考核指标体系，规范项目预算填报，优化绩效考核指标，推动项目按时序进度要求实施。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）

项目名称		51000021T000000188317-510000-01-079098-互联网出口线路租用服务								
主管部门		四川省人民政府办公厅				实施单位（盖章）	四川省人民政府办公厅机关章			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		提供省政府办公厅互联网络接入线路，保障互联网络正常联通，每月对互联网线路进行巡检并生成报告，确保持续稳定运行。				全年省政府办公厅互联网络正常运行，定期开展线路巡检，网络正常联通并稳定运行，未发生重大网络故障。				
	2. 项目实施内容及过程概述	三大运营商提供互联网主用和备用出口线路和线路传输服务的配套支撑，安排专门的客户经理受理需求，组建专业技术团队，提供每天24小时运维服务，并出具运维服务月报和年报。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	99.90	99.90	99.88		99.98%	10	10		
	其中：财政资金	99.90	99.90	99.88		99.98%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	质量指标	系统故障率	≤	5	%	<5%	10	10	
			时效指标	系统故障修复处理时间	≤	2	小时	<2小时	20	
		系统运行维护响应时间		≤	30	分钟	<30分钟	20	20	
		成本指标	年度维护成本增长率	≤	5	%	<5%	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	系统正常使用年限	≥	3	年	>3年	10	10	
	满意度指标	服务对象	使用人员	≥	80	%	>80%	20	20	

		满意度指 标	满意度							
合计								100		
评价 结论	全年保障了省政府办公厅互联网正常联通，持续运行。									
存在 问题	无									
改进 措施	无									
项目负责人：肖杨梅					财务负责人：肖杨梅					

项目名称		51000021T000000188321-510000-01-104377-全省政府网站和政务新媒体绩效评估									
主管部门		四川省人民政府办公厅					实施单位（盖章）		四川省人民政府办公厅机关章		
项目基本情况	项目年度目标					年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况	按照国务院办公厅有关要求，对各市（州）政府、省直部门和抽查的部分县（市、区）政府开设的政府网站和政府系统政务新媒体的发布解读、办事服务、互动交流、功能设计等指标进行数据采集、校对审核，出具分析报告与问题清单，推进全省政府网站和政务新媒体健康有序发展。					对全省政府网站和发布解读、办事服务、互动交流、功能设计和政务新媒体单否情况进行分类采样、数据复核，并进行了客观量化评价，为改进工作提出了建议，提供了科学参考。				
	2. 项目实施内容及过程概述	全省政府网站和政务新媒体绩效评估项目服务 2021 年起至 2024 年止，共三年，2022 年为该项目第二年服务期。设立程序严密、规划合理、分配合理、使用合规、无违规现象。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	30.00	30.00	29.80			99.33%	10	10		
	其中：财政资金	30.00	30.00	29.80			99.33%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	每年出具分析报告	=	2	套	2	30	30		
	效益指标	社会效益指标	提高利便企度	定性	高中低		高	30	30		
			完善政府网站功能	定性	高中低		高	30	30		

合计		100
评价 结论	该项目自评 100 分。按要求开展了全省政府网站及政务新媒体半年检查、监管年度考核，按时出具两期检查情况汇编，检查结果反映全省政府网站和政务新媒体建设中存在的短板和管理中薄弱环节，符合当前四川现状，为进一步提升政府网站和政务新媒体管理水平提供了有效依据。项目服务费用分三期支付，支付费用达合同总金额 100%。	
存在 问题	无	
改进 措施	无	
项目负责人：赵晓斌		财务负责人：赵晓斌

项目名称		51000021T000000188325-510000-01-120752-全省政务公开检测								
主管部门		四川省人民政府办公厅				实施单位（盖章）	四川省人民政府办公厅机关			
项目基本情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况	根据《中华人民共和国政府信息公开条例》第四十六条“各级人民政府应当建立健全政府信息公开工作考核制度、社会评议制度和责任追究制度，定期对政府信息公开工作进行考核、评议”等规定和相关要求，用于开展全省政府政务公开工作检查。				对全省政务公开工作情况开展检查评估，对政务公开各项指标进行量化评价，为改进工作提出了建议。				
	2. 项目实施内容及过程概述	全省政务公开数据采集分析项目服务期限为2021年至2024年，共三年，2022年为该项目第二年服务期。该项目已按照合同要求执行。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	42.00	42.00	41.50		98.81%	10	10		
	其中：财政资金	42.00	42.00	41.50		98.81%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	效益指标	社会效益指标	服务民生大众，提高履职和服务效率	定性	好坏	次/年	好	30	30	
			提升基层政府治理能力	定性	好坏	次/年	好	30	30	
			推动全省政务公开高质量发展	定性	好坏	次/年	好	30	30	

			展							
合计									100	
评价结论	按要求开展了全省政务公开第三方评估工作，并督促各地各部门对在政务公开工作中存在的短板和薄弱环节进行整改，为进一步提升政务公开质效提供了有效依据。项目服务费用分三期支付，支付费用达合同总金额 100%。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：赵晓斌					财务负责人：赵晓斌					

项目名称		51000021T000000188333-510000-01-060692-研究室政务课题调研费									
主管部门		四川省人民政府办公厅					实施单位（盖章）	四川省人民政府办公厅机关			
项目基本情况	项目年度目标					年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况	2022 完成重大政务课题报告 9 个和专项课题若干个，全年获得省委、省政府领导批示 8 件次，组织专家对年度政务调研课题进行立项及结题评审。					全年完成政务课题 23 个，获得省领导批示 21 件次。专项课题经专家评审立项 30 个，经过专家评审全部结题，其中优秀成果 15 个。				
	2. 项目实施内容及过程概述	年初制定研究计划。课题承办实行课题管理主体责任制，即“谁提出课题研究，谁作为主办单位并负责全过程管理”。重大课题由专门处（中心）及专人跟踪联系、协调调研、成果催报及成果初步把关。合作课题由申报处（中心）负责调研协调、成果催报和成果转化。专项课题由相关处（中心）负责成果催报、收集、整理及初核，9 月最后一个工作日为专项课题成果收集截止日期。重大课题、合作课题只作结题评审，专项课题作立项和结题评优评审。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	201.50	201.50	199.40		98.96%	10	9.9			
	其中：财政资金	201.50	201.50	199.40		98.96%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	其他资金						/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	专项课题数量	>	0	个	30	30	30		
			重大政务课题数量	=	9	个	23	30	30		
		质量指标	省委、省政府领导批示数量	=	8	件	21	20	20		

		时效指标	按进度 推进	定 性	好坏		好	10	10	
合计									99.9	
评价 结论	按照财政厅相关要求，结合研究室政务课题调研费项目实际情况，2022年研究室围绕省委省政府中心工作和重大部署开展政务调研工作，政务课题调研费全年预算数201.5万元，执行数199.4万元，完成预算的98.96%，按照总分100分计算，项目绩效评价得分为99.9分。通过项目实施，2022年研究室按照年初制定的指标有序开展课题研究，圆满完成全年工作任务。编发《领导参阅》《调研专报》共23期，获得省委省政府领导批示21件次，进一步发挥以文辅政功能，有效服务全省发展大局。									
存在 问题	2022年研究室政务课题调研费项目，存在的主要问题是课题经费拨付主要集中于下半年。									
改进 措施	下一步，将对课题成果进行跟踪和及时催报，课题研究经费结题一批支付一批。									
项目负责人：白鹏远					财务负责人：白鹏远					

项目名称		51000021T000000191886-文史研究经费								
主管部门		四川省人民政府办公厅				实施单位 (盖章)	四川省人民政府参事室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		坚持崇文鉴史宗旨,以建设传承弘扬优秀传统文化的特色机构为目标开展文史研究				保障省政府文史研究馆资深馆员、馆员、特约馆员文史业务活动开展。项目全年预算数119.01万元,执行数为116.64万元,完成预算的98%。				
	2. 项目实施内容及过程概述	举办“坚定文化自信 弘扬三苏家风——贯彻习近平总书记视察三苏祠重要指示精神座谈会”,产生学术研究与资政建议成果共16篇,有关成果得到省委省政府领导肯定和批示;以主办、指导等形式支持馆员举办书画作品展和学术交流4次,支持馆员出版个人著述3本。与相关单位联合举办“翰墨丹青绘华章——喜庆党的二十大书画作品交流展”等展览3场;组织馆员赴杭州参加“万里山海起宏图——2022年全国文史研究馆馆员书画新作展”;组织馆员创作抗震战“疫”主题艺术作品120余幅,并举办网络书画展示10期。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	119.01	119.01	116.64			98.01%	10	9.8	
	其中:财政资金	119.01	119.01	116.64			98.01%	/	/	
	财政专户管理资金							/	/	
	单位资金							/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	效果指标	效果优	定性	优良中低		优	50	50	

					差					
	效益 指标	社会效益 指标	效益优	定性	优良 中 低 差		优	30	30	
	满意 度指 标	服务对象 满意度指 标	满意度 高	定性	高 中 低		高	10	10	
合计									99.8	
评价 结论	项目总体完成年度绩效指标，在严格落实常态化疫情防控措施下，精心筹划，圆满组织文化调研、举办画展及研讨会、走访慰问等活动。									
存在 问题	在具体实施过程中存在文化调研成果转化利用不足的问题。									
改进 措施	进一步加强调研成果转化利用。									
项目负责人：伍文					财务负责人：王顺洋					

项目名称		51000021T000000192186-信息化平台建设维护费								
主管部门		四川省人民政府办公厅				实施单位（盖章）	四川省人民政府参事室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		用于机关信息化平台和双微平台建设。				2022年申请资金预算45.10万元，实际使用42.15万元，使用率93.46%，较好完成了年初预算，项目执行情况好。				
项目基本情况	2. 项目实施内容及过程概述	机关信息化平台和双微平台建设是机关建设中的常规项目，着力于规范机关信息化建设水平和提高工作效能。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	45.10	45.10	42.15			93.46%	10	9.3	
	其中：财政资金	45.10	45.10	42.15			93.46%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	质量指标	质量	定性	好坏		好	60	60	
	效益指标	可持续发展指标	效益	定性	高中低		好	30	30	

合计		99.3
评价结论	机关信息化平台建设维护，保障了机关在会议、信息稿件等工作上达到预期，整体提升了机关办文办事办会水平。总体认为该项目绩效评价等次为优，得分 99.3 分。	
存在问题	信息化平台维护专业性强，时效性高，技术层面存在拖延情况。	
改进措施	主动与电信和相关运营机构对接，争取提前发现问题，保证机关信息化建设工作正常规范。	
项目负责人：张维		财务负责人：王顺洋

项目名称		51000021T000000192519-购买数据和资料服务专项经费										
主管部门		四川省人民政府办公厅					实施单位（盖章）	四川省人民政府参事室				
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况					
		购买相关数据和资料服务, 进一步加强高水平政府咨询机构建设。					执行数为 29.88 万元（其中购买数据服务 13.98 万元, 购买资料服务 15.9 万元），完成预算的 99.6%。					
项目基本情况	2. 项目实施内容及过程概述	通过项目实施, 全力支持和保障省政府参事、省政府参事室特约研究员履职。全年组织参事深入全省调研, 完成年初制定的年度调研课题计划, 向省委、省政府和国务院参事室上报 46 份调研报告和建议, 得到省委、省政府领导批示 48 件次。上报国务院参事室 6 篇参事建议报告, 1 篇转报国务院得到领导圈阅。										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	30.00	30.00	29.88			99.60%	10	9.9			
	其中：财政资金	30.00	30.00	29.88			99.60%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/			
	其他资金							/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析		
	产出指标	质量指标	质量	定性	好坏		好	50	50			
	效益指标	经济效益指标	效益	定性	高中低		高	40	40			
合计											99.9	

评价结论	本项目绩效目标基本明确，预算执行合理，项目产出质量和时效符合规定。总体认为该项目绩效评价等次为优，得分 99.9 分。	
存在问题	项目执行质量有待进一步提高。数据服务中存在部分重要课题所需基础性研究报告缺乏实际研判和可行路径分析，资料服务中存在部分研究成果汇编工作不够规范和精美等问题。	
改进措施	提升数据服务工作质量，严格要求服务方为重点课题开展科学分析并提供相关建议服务，全力服务科学民主决策；提升资料服务工作质量，严格要求服务方按照编印主题要求进行必要的编辑工作。	
项目负责人：赵强焯	财务负责人：王顺洋	

项目名称		51000022T000004884950-更新后勤保障车辆									
主管部门		四川省人民政府办公厅					实施单位（盖章）	四川省人民政府办公厅机关服务中心			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
			更新 2 辆后勤服务用车					完成更新 2 辆后勤服务用车			
	2. 项目实施内容及过程概述		完成更新 2 辆后勤服务用车								
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	43.00	43.00	40.70		94.65%	10	10			
	其中：财政资金	43.00	43.00	40.70		94.65%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	其他资金						/	/			
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	更新数量	=	2	辆	2	50	50		
		质量指标	验收合格率	=	100	%	100	10	10		
		时效指标	按期完成	=	100	%	100	10	10		
	效益指标	经济效益指标	节油率	>	5	%	5	10	10		
		社会效益指标	有效服务	=	100	%	100	5	5		
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	>	95	%	95	5	5		
合计								100			
评价结论	完成更新 2 辆后勤服务用车，自评分为 100 分。										
存在问题	无。										
改进措施	无。										
项目负责人：潘湘					财务负责人：霍芝玉						

项目名称		51000021T000000202583-510000_01_033475-大宗文印费									
主管部门		四川省人民政府办公厅部门					实施单位（盖章）	四川省人民政府办公厅机关服务中心			
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况								
	1. 项目年度目标完成情况		全力保障 2022 年省政府办公厅机关日常工作及省政府常务会议资料文印服务。					完成保障 2022 年省政府办公厅机关日常工作及省政府常务会议资料文印服务。			
	2. 项目实施内容及过程概述		省政府办公厅机关日常工作及省政府常务会议等资料印制服务。								
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	140.00	140.00	140.00			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	140.00	140.00	140.00			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	完成需求数量	=	100	%	100	20	20		
		时效指标	按期完成率	=	100	%	100	20	20		
		成本指标	控制成本, 成本节约率	>	5	%	5	10	10		
	效益指标	经济效益指标	材料使用节约率	>	5	%	5	10	10		
		社会效益指标	有效服务	=	100	%	100	10	10		
		可持续发展指标	年限	=	1	年	1	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	>	99	%	99	10	10		
	合计									100	
评价结论	完成保障 2022 年省政府办公厅机关日常工作及省政府常务会议资料文印服务, 数量、质量、时效等指标均达到指标值, 自评分为 100 分。										
存在问题											

	无。
改进措施	无。
项目负责人：潘湘	财务负责人：霍芝玉

项目名称		51000021T000000188329-510000-01-121762-继续实施项目_四川省省直机关办公用房专项资金									
主管部门		四川省人民政府办公厅					实施单位 (盖章)	四川省人民政府办公厅机关服务中心			
项目基本情况	项目年度目标					年度目标完成情况					
	1. 项目年度目标完成情况	消防主机及相关配套设施升级改造工程					完成消防主机及配套设备、烟感、温度探测器、EPS 电源、排烟风机、食堂食用油专用灭火剂等设备更换				
2. 项目实施内容及过程概述	更换消防主机及配套设备、烟感、温度探测器、EPS 电源、排烟风机、食堂食用油专用灭火剂等设备										
预算执行情况 (10 分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	58.70	58.70	39.89		85.11%	10	7	工程尾款未支付, 因合同约定竣工验收后经第三方审计完成后支付尾款。		
	其中: 财政资金	58.70	58.70	39.89		85.11%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
其他资金						/	/				
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	质量指标	质量合格	=	1	套	1	40	40		
		时效指标	按期完成率	≥	100	%	100	20	20		
	效益指标	可持续影响指标	提高安全保障	≥	80	%	80	20	20		
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	95	%	95	10	10			
合计								97			
评价结论	2022 年因疫情等不可抗力因素, 导致工期延长, 自评分为 97 分。										
存在问题	2022 年因疫情等不可抗力因素。										
改进措施	更加全面考虑影响项目执行的外在因素, 积极采取应对措施, 及时完成项目。										
项目负责人: 潘湘					财务负责人: 霍芝玉						

项目名称		51000021T000000202580-510000_01_034223-省政府小礼堂运维费										
主管部门		四川省人民政府办公厅部门					实施单位（盖章）	四川省人民政府办公厅机关服务中心				
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况									
	1. 项目年度目标完成情况		全力保障省政府办公厅小礼堂运行，包括省政府常务会议、省长办公会议，以省政府及省政府办公厅名义召开的电视电话会议，省政府办公厅机关会议。					完成保障省政府办公厅小礼堂运行，包括省政府常务会议、省长办公会议、以省政府及省政府办公厅名义召开的电视电话会议、省政府办公厅机关会议。				
	2. 项目实施内容及过程概述		通过项目实施，全力保障省政府办公厅小礼堂运行，包括省政府常务会议、省长办公会议、以省政府及省政府办公厅名义召开的电视电话会议、省政府办公厅机关会议。									
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因				
	总额	260.00	260.00	260.00	100.00%	10	10					
	其中：财政资金	260.00	260.00	260.00	100.00%	/	/					
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/					
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/					
	其他资金					/	/					
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析		
	产出指标	数量指标	服务参会人员	=	100	%	100	20	20			
		时效指标	有效保障	=	100	%	100	20	20			
	效益指标	经济效益指标	耗材使用节约率	>	5	%	5	20	20			
		社会效益指标	有效服务	=	100	%	100	20	20			
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	>	95	%	95	10	10			
合计									100			
评价结论	完成保障省政府办公厅小礼堂运行，包括省政府常务会议、省长办公会议、以省政府及省政府办公厅名义召开的电视电话会议、省政府办公厅机关会议，自评分为100分。											
存在问题	无。											
改进措施	无。											
项目负责人：潘湘					财务负责人：霍芝玉							

项目名称		51000021T000000203037-510000_01_074140-智库资料费									
主管部门		四川省人民政府办公厅				实施单位（盖章）		四川省人民政府发展研究中心			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
		订购最新的决策信息及数据库，做到早关注、早了解、早掌握。				全年收到并学习国务院发展研究中心《调查报告》400余份。					
	2. 项目实施内容及过程概述	《调查报告》是国务院发展研究中心政策咨询研究工作的主要研究成果，主题涵盖我国国民经济发展的重大问题，主要服务党中央、国务院领导决策，对各级地方党委政府和重要部门的决策和政策实施也有重要参考价值。每年9月省政府发展研究中心与国务院发展研究中心签订次年的《调查报告》《国研网信息》订购合同。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	10.64	10.64	10.64			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	10.64	10.64	10.64			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	

	产出 指标	数量 指标	国研 网信 息	=	1	个(套)	1	30		
			调查 研究 报告	≥	30	册/期	400	60		
合计								100		
评价结 论	按照财政厅《2023年省级专项预算项目支出绩效评价指标体系》，结合发展研究中心智库资料费项目实际情况，2022年发展研究中心围绕省委省政府中心工作订购参阅资料，智库资料费全年预算数10.64万元，执行数10.64万元，完成预算的100%，按照总分100分计算，项目绩效评价得分为100分。通过项目实施，为撰写领导讲话、调研报告等提供了重要参考。									
存在问 题	订购的参阅资料种类较为单一。									
改进措 施	下一步，将从多领域遴选智库参阅资料。									
项目负责人：赵青					财务负责人：陈政融					

项目名称		51000021T000000203030-510000_01_060605-政务课题研究经费									
主管部门		四川省人民政府办公厅					实施单位（盖章）	四川省人民政府发展研究中心			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		维持发展研究中心正常运行所需的课题费、劳务费、印刷费等，专注于长期性、前瞻性课题研究，加强与高校研究机构的合作，完成课题5个，以领导参阅或合辑等形式报送领导，并得到领导批示1个。					全年完成课题18个，获得省领导批示17件次。				
	2. 项目实施内容及过程概述	年初制定研究计划。重大课题由专人跟踪联系、协调调研、成果催报及成果初步把关；合作课题由中心负责调研协调、成果催报和成果转化。重大课题、合作课题作结题评审。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	99.51	99.51	99.51			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	99.51	99.51	99.51			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	5	≥	5	个	18	40	40		
		质量指标	领导		≥	1	个	17	30	30	

		指标	批示							
		时效 指标	按进 度	定性	好坏	次	好	20	20	
合计								100	100	
评价结 论	按照有关要求，结合发展研究中心政务课题调研费项目实际情况，2022年发展研究中心围绕省委省政府中心工作和重大部署开展政务调研工作，及时开展课题评审并编印参阅资料，政务课题研究经费全年预算数99.51万元，执行数99.51万元，完成预算的100%，按照总分100分计算，项目绩效评价得分为100分。通过项目实施，2022年发展研究中心按照年初制定的指标有序开展课题研究，圆满完成全年工作任务。编发《领导参阅》《调研专报》共18期，获得省委省政府领导批示17件次，为省委省政府提供决策咨询。									
存在问 题	2022年发展研究中心政务课题研究经费项目，存在的主要问题是课题经费拨付主要集中于下半年。									
改进措 施	下一步，将对课题成果进行跟踪和及时催报，课题研究经费结题一批支付一批。									
项目负责人：赵青					财务负责人：陈政融					

项目名称		51000021T000000203291-510000_01_119714-公报室专项业务经费									
主管部门		四川省人民政府办公厅部门				实施单位 (盖章)		四川省人民政府公报室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
		开展省政府公报邮寄等工作。				根据国省相关要求，持续推进政府公报电子化，并根据实际情况优化纸质公报赠阅范围。。					
	2. 项目实施内容及过程概述	持续开展《四川省人民政府公报》及公报室专项业务。根据国省相关要求，持续推进政府公报电子化，优化纸质公报赠阅范围。									
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	92.50	92.50	83.76			90.55%	10	10		
	其中：财政资金	92.50	92.50	83.76			90.55%	10	10		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	

	产出 指标	数量 指标	85万 册	≥	85	万 册	75万余册	60	60	
	效益 指标	社会 效益 指标	传达 政令、 服务 社会	定 性	优 良 中 低 差		优	15	15	
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	满足 社会 公众 对政 策的 需求	定 性	优 良 中 低 差		优	15	15	
合计									100	
评价 结论	2022年，省政府公报室认真履行职责，按照预算绩效管理要求，认真执行该项目，项目绩效评价结果为优。通过该项目实施，做好了省政府纸质公报相关工作，起到传达政令、服务社会作用，较好满足了社会公众对政策的需求。									
存在 问题	无									
改进 措施	无									
项目负责人：唐黎					财务负责人：幸文静					

项目名称		51000021T000000203284-510000_01_119717-信息化建设维护经费						
主管部门		四川省人民政府办公厅			实施单位 (盖章)		四川省人民政府公报室	
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		开展 2022 年省政府公报电子版和数据库运行维护工作。			供应商按照项目合同约定的 14 项运维要求提供运维保障服务,保障了 2022 年政府公报电子版和数据库的正常运行。			
	2. 项目实施内容及过程概述	依据《国务院办公厅关于做好政府公报工作的通知》《四川省人民政府办公厅关于做好政府公报工作的通知》关于“办好政府公报电子版”“建设政府公报数据库”等要求设立信息化建设维护费项目,用于运维保障 2022 年省政府公报电子版和数据库。供应商按照项目合同约定的运维要求提供运维保障服务,保障了政府公报电子版和数据库的正常运行。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	28.00	28.00	27.56	98.43%	10	10	
	其中: 财政资金	28.00	28.00	27.56	98.43%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析
绩效 指标 (90 分)	效益 指标	社会 效益 指标	保障 公报 电子 版和 数据 库正 常运 行,为 社会 公众 提供 政策 服务。	定 性	优 良 中 低 差		优	50	50	
			公报 电子 版和 数据 库不 发生 故障	定 性	优 良 中 低 差		优	40	40	
合计									100	
评价 结论	2022年,省政府公报室认真履行职责,按照预算绩效管理要求,认真执行该项目,项目绩效评价结果为优。通过该项目实施,做好了省政府公报电子版和数据库的运维保障工作,为社会公众提供便捷的政策服务,起到传达政令、服务社会的作用,较好满足了社会公众对政府信息公开的需求。									
存在 问题	无。									
改进 措施	无。									
项目负责人:唐黎					财务负责人:幸文静					

项目名称		51000021T000000203248-《决策咨询》刊物补贴								
主管部门		四川省人民政府办公厅部门				实施单位(盖章)	中共四川省委、四川省人民政府决策咨询委员会办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		全年面向全国发行杂志,每季度3000册;保障刊物的正常发行,提高办刊质量,达到全国优秀刊物水平。				《决策咨询》为双月刊,全年共出版发行6期9300册,每期96页,每季度印刷3100册;全年向全国各地累计发送8244册。时效指标:及时完成印刷出版任务。				
	2. 项目实施内容及过程概述	是广大决策咨询工作者进行学术理论探索、发表意见和建议、互通信息、交流经验的学术园地;是为领导决策科学化和民主化服务的窗口,是沟通领导决策层与专家学者咨询层面的桥梁。项目开展前,分管副主任召开专题会议研究部署相关事宜,提出由行政管理部组织实施,安排财务人员及时跟踪了解项目开展情况。按照绩效自评的相关规定和工作安排,根据科学规范、统筹兼顾、公开透明评价原则,通过内部自行成立方式组建评估组,收集被评估项目相关基础资料,并查阅资料、收集数据信息等,深入论证分析后,选择合适的评价指标,按照项目特点确定重点指标,形成绩效评估报告。								
预算执行情况(10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	27.00	27.00	25.81		95.61%	10	10		
	其中:财政资金	27.00	27.00	25.81		95.61%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标(90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发行数量	≥	3000	册/期	3100	50	50	
	效益指标	社会效益指标	良好的社会反响	定性	好坏	期	好	30	25	

	满意度指标	读者满意度指标	满意度	定性	好坏	期	好	10	8	
合计									93	
评价结论	项目全年预算数 27 万元，执行数为 27 万元，完成预算的 95.61%。经过综合评价，本项目绩效目标基本明确，预算执行合理，项目产出质量和时效符合规定。总体认为该项目绩效评价等次为良好，得分 93 分。									
存在问题	定位不清晰，稿源少，稿件录用比高；影响因子低，与优秀期刊有一定差距。									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，下一步改进措施：明确定位，聚力发展；积极拓展优质稿源；对应核心期刊评价指标开展工作；突出决策咨询特色；加强编辑排版标准化与规范化建设；加强交流联系，学习先进经验。									
项目负责人：张洁					财务负责人：刘文					

项目名称		51000021T000000203256-办公用住房租金									
主管部门		四川省人民政府办公厅					实施单位（盖章）	中共四川省委、四川省人民政府决策咨询委员会办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		为开展全委决策咨询工作，保障基本办公条件。					项目产出质量和时效符合规定，保障省委省政府决策咨询委员会围绕省委、省政府中心工作深入开展调查研究，更好服务省委省政府科学民主决策。				
	2. 项目实施内容及过程概述	通过项目实施，全力支持和保障省委省政府决策咨询委员会和办公室的办公用房。省决策办班子高度重视该项目的实施。项目开展前，分管副主任召开专题会议研究部署相关事宜，提出由行政管理部组织实施，安排财务人员及时跟踪了解项目开展情况。按照绩效自评的相关规定和工作安排，根据科学规范、统筹兼顾、公开透明评价原则，通过内部自行成立方式组建评估组，收集被评估项目相关基础资料，并查阅资料、收集数据信息等，深入论证分析后，选择合适的评价指标，按照项目特点确定重点指标，形成绩效评估报告。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	270.00	270.00	270.00			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	270.00	270.00	270.00			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标							5	5		

	质量指标	质量好	=	好	平方米	好	50	50	
	时效指标	2021年12月31日完成	=	12个月	年	12个月	5	5	
	成本指标	提高工作效率	≥	70	%	70	30	25	
合计								95	
评价结论	项目全年预算数 270 万元，执行数为 270 万元，完成预算的 100%。经过综合评价，本项目绩效目标基本明确，预算执行合理，项目产出质量和时效符合规定。总体认为该项目绩效评价等次为良好，得分 95 分。								
存在问题	该项目资金严格按照项目资金管理程序支付，有效发挥项目资金的使用效益，确保了项目资金正常使用，保障了决策咨询工作的顺利开展，但还存在一些问题。1、项目评价指标准确性有待进一步提高。评价指标应更符合项目实际，为指标评价打好基础。2、绩效管理意识有待进一步提高。预算绩效管理具有专业性和复杂性，相关工作人员业务水平有待提升，预算绩效管理工作有待加强。								
改进措施	根据绩效评价结果，特提出以下整改措施建议。1、加强预算绩效管理，提高预算编制的精准性。明确现实工作需求，为科学编制预算和减少预算调整做好基础工作，保证预算金额与绩效目标相匹配。2、加强制度执行规范性，推动项目提质增效。加强对预算绩效执行的跟踪和过程管理，加强学习和实践，创新方式方法。3、强化绩效管理意识，提升绩效管理水平。完善项目预算自评机制，加强工作人员对预算管理方面的业务培训，提升绩效管理工作水平。								
项目负责人：张洁					财务负责人：刘文				

## 附件 2 2022 年度省级专项资金预算项目绩效自评报告

省政府办公厅 2022 年无省级专项资金预算项目。

## 第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 收入支出决算总表

公开01表

金额单位：万元

部门：四川省人民政府办公厅

2022年度

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏	次	1	栏	次	2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	24,473.94	一、一般公共服务支出	32	18,656.45
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	0.44
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.33	八、社会保障和就业支出	39	1,300.16
	9		九、卫生健康支出	40	580.11
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	2,967.50
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	969.28
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	24,474.28	<b>本年支出合计</b>	58	24,473.94
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	0.01
年初结转和结余	29	59.12	年末结转和结余	60	59.44
	30			61	
<b>总计</b>	31	24,533.39	<b>总计</b>	62	24,533.39

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开02表  
金额单位：万元

部门：四川省人民政府办公厅

2022年度

项	目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称	1	2	3	4	5	6	7
栏次		1	2	3	4	5	6	7
<b>合 计</b>		<b>24,474.28</b>	<b>24,473.94</b>					<b>0.33</b>
<b>201</b>	<b>一般公共服务支出</b>	<b>18,656.77</b>	<b>18,656.45</b>					<b>0.33</b>
<b>20103</b>	<b>政府办公厅（室）及相关机构事务</b>	<b>18,656.77</b>	<b>18,656.45</b>					<b>0.33</b>
2010301	行政运行	7,757.20	7,757.01					0.19
2010302	一般行政管理事务	4,664.18	4,664.14					0.05
2010303	机关服务	2,210.48	2,210.41					0.07
2010309	参事事务	628.31	628.31					
2010350	事业运行	294.68	294.66					0.02
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,101.92	3,101.92					
<b>205</b>	<b>教育支出</b>	<b>0.44</b>	<b>0.44</b>					
<b>20508</b>	<b>进修及培训</b>	<b>0.44</b>	<b>0.44</b>					
2050803	培训支出	0.44	0.44					
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>1,300.16</b>	<b>1,300.16</b>					
<b>20805</b>	<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>1,232.28</b>	<b>1,232.28</b>					
2080501	行政单位离退休	503.61	503.61					
2080502	事业单位离退休	57.23	57.23					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	627.36	627.36					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	44.08	44.08					
<b>20808</b>	<b>抚恤</b>	<b>67.88</b>	<b>67.88</b>					
2080801	死亡抚恤	67.88	67.88					
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	<b>580.11</b>	<b>580.11</b>					
<b>21011</b>	<b>行政事业单位医疗</b>	<b>580.11</b>	<b>580.11</b>					
2101101	行政单位医疗	401.51	401.51					
2101102	事业单位医疗	92.66	92.66					
2101103	公务员医疗补助	85.94	85.94					
<b>216</b>	<b>商业服务业等支出</b>	<b>2,967.50</b>	<b>2,967.50</b>					
<b>21602</b>	<b>商业流通事务</b>	<b>2,967.50</b>	<b>2,967.50</b>					
2160299	其他商业流通事务支出	2,967.50	2,967.50					
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>969.27</b>	<b>969.27</b>					
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>969.27</b>	<b>969.27</b>					
2210201	住房公积金	623.11	623.11					
2210203	购房补贴	346.16	346.16					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表  
金额单位：万元

部门：四川省人民政府办公厅

2022年度

项	目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计		<b>24,473.94</b>	<b>13,101.44</b>	<b>11,372.51</b>			
<b>201</b>	<b>一般公共服务支出</b>	<b>18,656.45</b>	<b>10,251.44</b>	<b>8,405.01</b>			
<b>20103</b>	<b>政府办公厅（室）及相关机构事务</b>	<b>18,656.45</b>	<b>10,251.44</b>	<b>8,405.01</b>			
2010301	行政运行	7,757.01	7,757.01				
2010302	一般行政管理事务	4,664.14		4,664.14			
2010303	机关服务	2,210.41	2,210.41				
2010309	参事事务	628.31		628.31			
2010350	事业运行	294.66	284.02	10.64			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,101.92		3,101.92			
<b>205</b>	<b>教育支出</b>	<b>0.44</b>	<b>0.44</b>				
<b>20508</b>	<b>进修及培训</b>	<b>0.44</b>	<b>0.44</b>				
2050803	培训支出	0.44	0.44				
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>1,300.16</b>	<b>1,300.16</b>				
<b>20805</b>	<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>1,232.28</b>	<b>1,232.28</b>				
2080501	行政单位离退休	503.61	503.61				
2080502	事业单位离退休	57.23	57.23				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	627.36	627.36				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	44.08	44.08				
<b>20808</b>	<b>抚恤</b>	<b>67.88</b>	<b>67.88</b>				
2080801	死亡抚恤	67.88	67.88				
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	<b>580.11</b>	<b>580.11</b>				
<b>21011</b>	<b>行政事业单位医疗</b>	<b>580.11</b>	<b>580.11</b>				
2101101	行政单位医疗	401.51	401.51				
2101102	事业单位医疗	92.66	92.66				
2101103	公务员医疗补助	85.94	85.94				
<b>216</b>	<b>商业服务业等支出</b>	<b>2,967.50</b>		<b>2,967.50</b>			
<b>21602</b>	<b>商业流通事务</b>	<b>2,967.50</b>		<b>2,967.50</b>			
2160299	其他商业流通事务支出	2,967.50		2,967.50			
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>969.27</b>	<b>969.27</b>				
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>969.27</b>	<b>969.27</b>				
2210201	住房公积金	623.11	623.11				
2210203	购房补贴	346.16	346.16				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

金额单位：万元

部门：四川省人民政府办公厅

2022年度

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	24,473.94	一、一般公共服务支出	33	18,656.45	18,656.45		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	0.44	0.44		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,300.16	1,300.16		
	9		九、卫生健康支出	41	580.11	580.11		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47	2,967.50	2,967.50		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	969.28	969.28		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	24,473.94	<b>本年支出合计</b>	59	24,473.94	24,473.94		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总 计</b>	32	24,473.94	<b>总 计</b>	64	24,473.94	24,473.94		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

财政拨款支出决算明细表

公开05表  
金额单位：万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	24,473.94	24,473.94	13,101.44	11,372.51						
<b>501</b>	<b>工资福利支出</b>	2	8,594.65	8,594.65	8,594.65							
50101	基本工资	3	1,944.02	1,944.02	1,944.02							
50102	津贴补贴	4	2,054.62	2,054.62	2,054.62							
50103	奖金	5	2,134.37	2,134.37	2,134.37							
50106	伙食补助费	6										
50107	绩效工资	7	376.88	376.88	376.88							
50108	机关事业单位基本养老保险费	8	625.36	625.36	625.36							
50109	职业年金缴费	9	161.46	161.46	161.46							
50110	职工基本医疗保险缴费	10	494.17	494.17	494.17							
50111	公务员医疗补助缴费	11	85.94	85.94	85.94							
50112	其他社会保险缴费	12	12.00	12.00	12.00							
50113	住房公积金	13	623.11	623.11	623.11							
50114	医疗费	14										
50199	其他工资福利支出	15	81.83	81.83	81.83							
<b>502</b>	<b>商品和服务支出</b>	16	11,492.10	11,492.10	3,704.01	7,788.08						
50201	办公费	17	187.47	187.47	176.83	10.64						
50202	印刷费	18	363.14	363.14	363.14							
50203	咨询费	19	179.33	179.33	8.06	171.27						
50204	手续费	20	0.50	0.50	0.50							
50205	水费	21	92.99	92.99	92.99							
50206	电费	22	156.20	156.20	156.20							
50207	邮电费	23	9.96	9.96	9.96							
50208	取暖费	24										
50209	物业管理费	25	704.26	704.26	537.68	166.58						
50211	差旅费	26	505.89	505.89	483.18	22.71						
50212	因公出国(境)费用	27										
50213	维修(护)费	28	2,249.05	2,249.05	975.27	1,273.79						
50214	租赁费	29	244.00	244.00		244.00						
50215	会议费	30	87.17	87.17	76.39	10.78						
50216	培训费	31	1.12	1.12	0.89	0.23						
50217	公务接待费	32	1.01	1.01	0.27	0.74						
50218	专用材料费	33										
50224	被装购置费	34										
50225	专用燃料费	35										
50226	劳务费	36	642.35	642.35	25.20	617.15						
50227	委托业务费	37	499.78	499.78		499.78						
50228	工会经费	38	101.48	101.48	101.48							
50229	福利费	39	48.68	48.68	48.68							
50231	公务用车运行维护费	40	366.65	366.65	355.81	11.04						
50239	其他交通费用	41	294.33	294.33	294.33							
50240	税金及附加费用	42										
50299	其他商品和服务支出	43	4,756.76	4,756.76	360.67	4,396.09						
<b>503</b>	<b>对个人和家庭补助</b>	44	762.07	762.07	762.07							
50301	退休费	45	57.92	57.92	57.92							
50302	津贴费	46	73.40	73.40	73.40							
50303	津贴(职)费	47										
50304	抚恤金	48	105.33	105.33	105.33							
50305	生活补助	49										
50306	救济费	50										
50307	医疗费补助	51										
50308	助学金	52										
50309	奖励金	53										
50310	个人农业生产补贴	54	0.12	0.12	0.12							
50311	代缴社会保险费	55										
50399	其他个人和家庭的补助支出	56	525.30	525.30	525.30							
<b>507</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	57										
50701	国内债务付息	58										
50702	国外债务付息	59										
50703	国内债务发行费用	60										
50704	国外债务发行费用	61										
<b>509</b>	<b>资本支出(资本建设)</b>	62	3.50	3.50		3.50						
50901	房屋建筑物购置	63										
50902	办公设备购置	64										
50903	专用设备购置	65										
50905	基础设施建设	66										
50906	大型修缮	67	3.50	3.50		3.50						
50907	信息网络及软件购置更新	68										
50908	物资储备	69										
50913	公务用车购置	70										
50919	其他交通工具购置	71										
50921	文物和陈列品购置	72										
50922	无形资产购置	73										
50999	其他基本建设支出	74										
<b>510</b>	<b>资本性支出</b>	75	3,621.62	3,621.62	40.70	3,580.92						
51001	房屋建筑物购建	76										
51002	办公设备购置	77	74.35	74.35		74.35						
51003	专用设备购置	78										
51005	基础设施建设	79										
51006	大型修缮	80										
51007	信息网络及软件购置更新	81	444.54	444.54		444.54						
51008	物资储备	82										
51009	土地补偿	83										
51010	安置补助	84										
51011	地上附着物和青苗补偿	85										
51012	拆迁补偿	86										
51013	公务用车购置	87	40.70	40.70	40.70							
51019	其他交通工具购置	88										
51021	文物和陈列品购置	89										
51022	无形资产购置	90										
51099	其他资本性支出	91	3,062.03	3,062.03		3,062.03						
<b>511</b>	<b>对企业补助(资本建设)</b>	92										
51101	资本注入	93										
51199	其他企业补助	94										
<b>512</b>	<b>对企业补助</b>	95										
51201	资本金注入	96										
51203	政府投资基金股权投资	97										
51204	费用补贴	98										
51205	利息补贴	99										
51299	其他企业补助	100										
<b>513</b>	<b>对社会保险基金补助</b>	101										
51302	社会保险基金补助	102										
51303	基本养老保险基金	103										
51304	机关事业单位职业年金的补助	104										
<b>599</b>	<b>其他支出</b>	105										
59907	国家赔偿费用支出	106										
59908	行政事业单位国有资产处置收入上缴	107										
59909	经常捐赠与	108										
59910	资本性捐赠与	109										
59999	其他支出	110										

注：本表以“万元”为金额单位(保留两位小数)，反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开06表

部门：四川省人民政府办公厅

2022年度

金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		24,473.94	13,101.44	11,372.51
201	一般公共服务支出	18,656.45	10,251.44	8,405.01
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	18,656.45	10,251.44	8,405.01
2010301	行政运行	7,757.01	7,757.01	
2010302	一般行政管理事务	4,664.14		4,664.14
2010303	机关服务	2,210.41	2,210.41	
2010309	参事事务	628.31		628.31
2010350	事业运行	294.66	284.02	10.64
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,101.92		3,101.92
205	教育支出	0.44	0.44	
20508	进修及培训	0.44	0.44	
2050803	培训支出	0.44	0.44	
208	社会保障和就业支出	1,300.16	1,300.16	
20805	行政事业单位养老支出	1,232.28	1,232.28	
2080501	行政单位离退休	503.61	503.61	
2080502	事业单位离退休	57.23	57.23	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	627.36	627.36	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	44.08	44.08	
20808	抚恤	67.88	67.88	
2080801	死亡抚恤	67.88	67.88	
210	卫生健康支出	580.11	580.11	
21011	行政事业单位医疗	580.11	580.11	
2101101	行政单位医疗	401.51	401.51	
2101102	事业单位医疗	92.66	92.66	
2101103	公务员医疗补助	85.94	85.94	
216	商业服务业等支出	2,967.50		2,967.50
21602	商业流通事务	2,967.50		2,967.50
2160299	其他商业流通事务支出	2,967.50		2,967.50
221	住房保障支出	969.27	969.27	
22102	住房改革支出	969.27	969.27	
2210201	住房公积金	623.11	623.11	
2210203	购房补贴	346.16	346.16	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。



一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：四川省人民政府办公厅

2022年度

公开06表  
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	8,594.65	302	商品和服务支出	3,704.01	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,944.92	30201	办公费	176.83	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	2,054.62	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	2,134.37	30203	咨询费	8.00	310	资本性支出	40.70
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.50	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	376.86	30205	水费	92.99	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	625.36	30206	电费	156.20	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	161.46	30207	邮电费	9.96	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	494.17	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	85.94	30209	物业管理费	537.68	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	12.00	30211	差旅费	483.18	31008	物资储备	
30113	住房公积金	623.11	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	975.27	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	81.83	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	762.07	30215	会议费	76.29	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	57.92	30216	培训费	0.89	31013	公务用车购置	40.70
30302	退休费	73.40	30217	公务接待费	0.27	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	105.33	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	25.20	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	101.48	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.12	30229	福利费	48.68	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	355.61	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	294.33	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	525.30	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	360.67			
	人员经费合计	9,356.72		公用经费合计				3,744.71

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 一般公共预算财政拨款项目支出决算表

公开09表  
金额单位：元

部门：四川省人民政府办公厅

2022年度

项 目		本年收入	本年支出
科目代码	科目名称		
合 计		11,372.51	11,372.51
<b>201</b>	一般公共服务支出	8,405.01	8,405.01
<b>20103</b>	政府办公厅（室）及相关机构事务	8,405.01	8,405.01
2010301	行政运行		
2010302	一般行政管理事务	4,664.14	4,664.14
2010303	机关服务		
2010309	参事事务	628.31	628.31
2010350	事业运行	10.64	10.64
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	3,101.92	3,101.92
<b>205</b>	教育支出		
<b>20508</b>	进修及培训		
2050803	培训支出		
<b>208</b>	社会保障和就业支出		
<b>20805</b>	行政事业单位养老支出		
2080501	行政单位离退休		
2080502	事业单位离退休		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出		
<b>20808</b>	抚恤		
2080801	死亡抚恤		
<b>210</b>	卫生健康支出		
<b>21011</b>	行政事业单位医疗		
2101101	行政单位医疗		
2101102	事业单位医疗		
2101103	公务员医疗补助		
<b>216</b>	商业服务业等支出	2,967.50	2,967.50
<b>21602</b>	商业流通事务	2,967.50	2,967.50
2160299	其他商业流通事务支出	2,967.50	2,967.50
<b>221</b>	住房保障支出		
<b>22102</b>	住房改革支出		
2210201	住房公积金		
2210203	购房补贴		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开10表  
金额单位：元

部门：四川省人民政府办公厅      2022年度

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。省政府办公厅不涉及，故本表无数据。



## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开12表

部门：四川省人民政府办公厅

2022年度

金额单位：元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况，省政府办公厅不涉及，故本表无数据。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

预算代码：301

公开13表

部门：四川省人民政府办公厅

2022年度

金额单位：元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
452.13		437.33	43.00	394.33	14.80	408.36		407.35	40.70	366.65	1.01

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。