

2022 年度

四川省药品监督管理局

财务处单位决算

目录

公开时间：2023年9月6日

第一部分 单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置

第二部分 2022年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 附件

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 单位概况

一、主要职责

1. 负责全省药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家有关药品、医疗器械和化妆品监督管理的方针政策和法律法规。贯彻落实国家鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。拟订全省监督管理政策规划，组织起草地方性法规、规章草案，并组织实施。

2. 负责全省药品、医疗器械和化妆品标准管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度。组织制订并监督实施中药材（含民族药材）地方标准和中药饮片（含民族药饮片）地方炮制规范。配合实施国家基本药物制度。

3. 负责全省药品、医疗器械和化妆品的注册管理。执行注册管理制度，严格上市审评审批，依职责实施注册审批和备案管理。

4. 负责全省药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械生产质量管理规范，依职责监督和指导实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范，监督实施化妆品生产卫生标准和技术规范。

5. 负责全省药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。

组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理和投诉举报处置工作。

6. 负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查与处罚。执行监督检查制度，依职责查处药品、医疗器械和化妆品生产环节以及药品批发、零售连锁总部、互联网销售第三方平台的违法行为，依职责组织指导查处其他环节违法行为。

7. 贯彻实施执业药师准入制度，承担执业药师注册管理工作。

8. 指导市（州）、县（市、区）药品、医疗器械和化妆品监督管理工作。

9. 指导督促药品、医疗器械、化妆品生产经营企业安全生产和职业健康工作。配合有关部门加强部门间安全生产监管和应急联动。

10. 负责职责范围内的生态环境保护、审批服务便民化等工作。

11. 完成省委、省政府以及省市场监管局交办的其他任务。

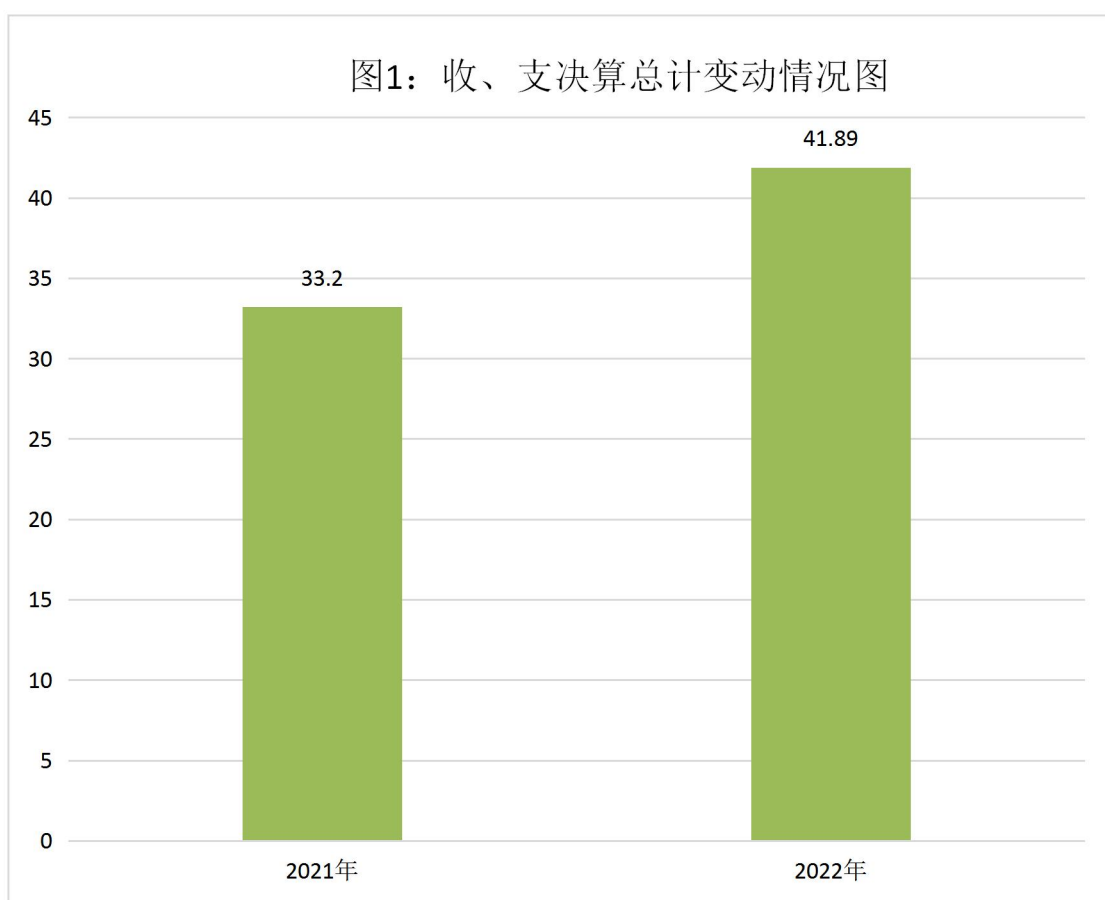
二、机构设置

为省药监局下属其他事业单位。

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

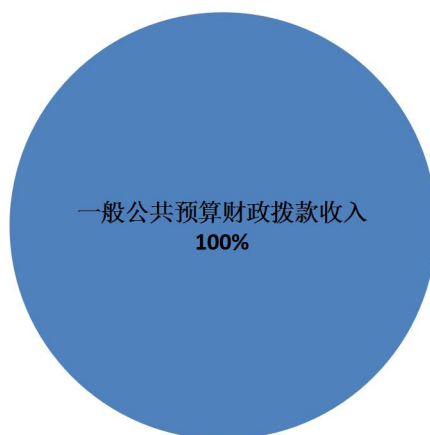
2022 年度收、支总计 41.89 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 8.69 万元，增长 26.17%。主要变动原因是新增药品监管成本体系研究工作。



二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 41.89 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 41.89 万元，占 100%。

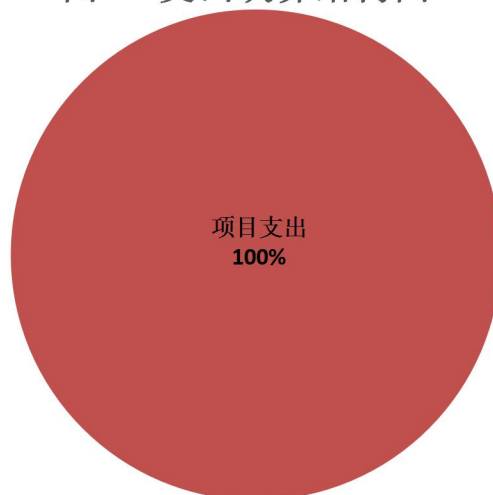
图2：收入决算结构图



三、支出决算情况说明

2022年本年支出合计41.89万元，其中：项目支出41.89万元，占100%。

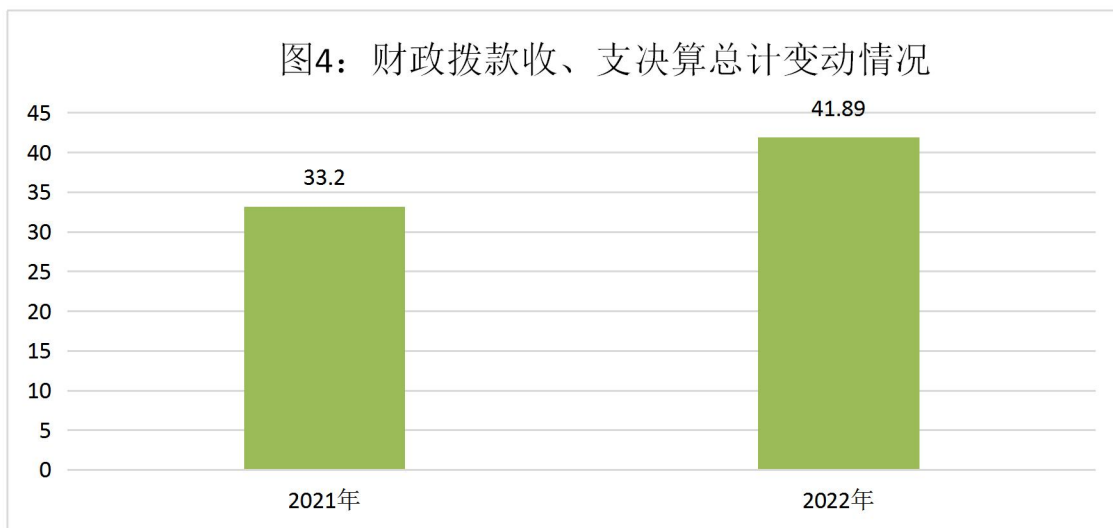
图3：支出决算结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年财政拨款收、支总计41.89万元。与2021年相

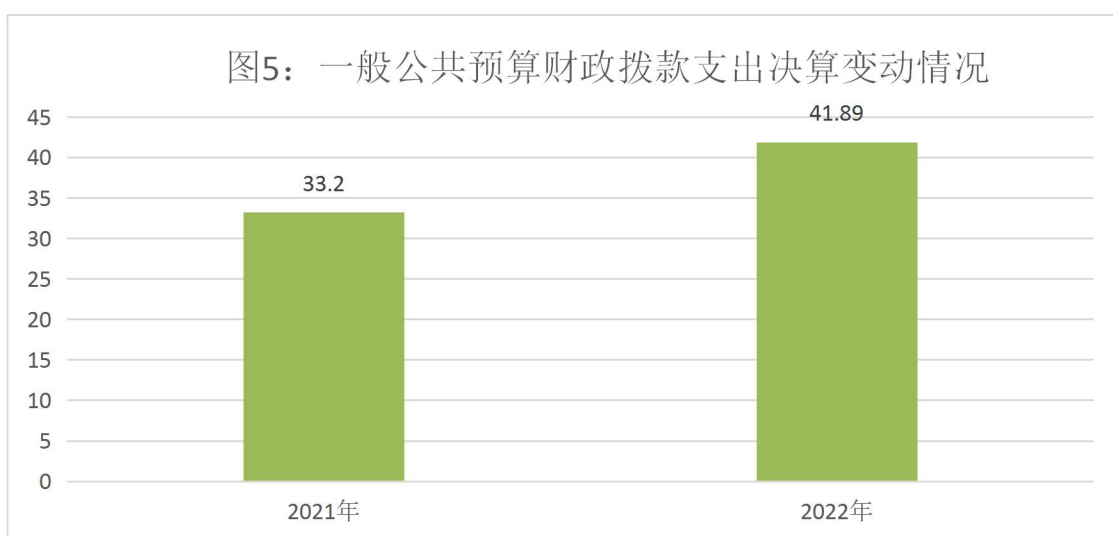
比，财政拨款收、支总计各增加 8.69 万元，增长 26.17%。
主要变动原因是新增药品监管成本体系研究工作。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

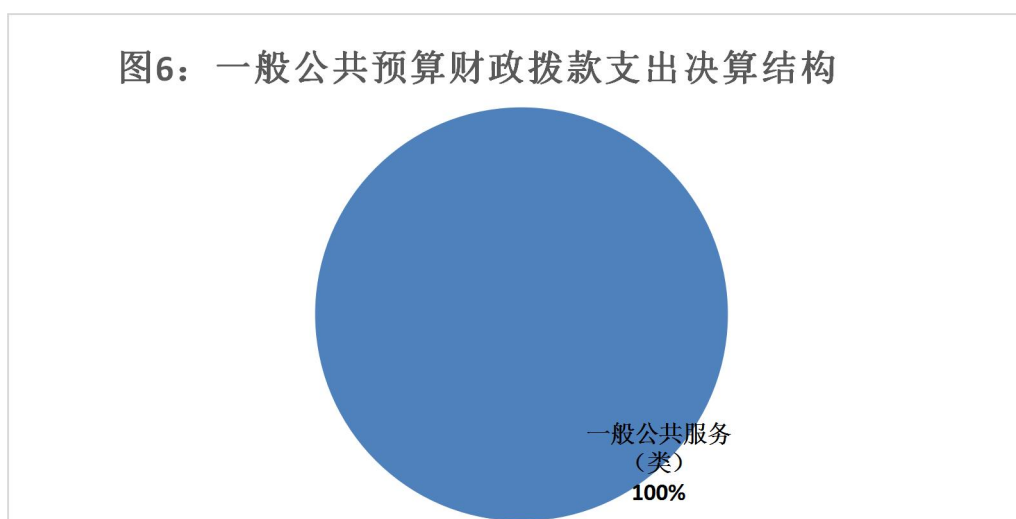
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 41.89 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 8.69 万元，增长 26.17%。主要变动原因是新增药品监管成本体系研究工作。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 41.89 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 41.89 万元，占 100%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 41.89，完成预算 95.2%。其中：

1. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：支出决算为 41.89 万元，完成预算 95.2%，决算数与预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 0 万元，其中：

人员经费 0 万元。

公用经费 0 万元。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，完成预算0%，决算数与预算数持平。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0万元，占0%。

1.因公出国(境)经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国(境)团组0次，出国(境)0人。因公出国(境)支出决算与2020持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算0%。公务用车购置及运行维护费支出决算与2020年持平。

其中：公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元。截至2021年12月底，单位共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、载客汽车0辆。

公务用车运行维护费支出0万元。

3.公务接待费支出0万元，完成预算0%。公务接待费支出决算与2020年持平。其中：

国内公务接待支出0万元。

外事接待支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年，四川省药品监督管理局财务处机关运行经费支出 0 万元，与 2021 年持平。

（二）政府采购支出情况

2022 年，四川省药品监督管理局财务处政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，四川省药品监督管理局财务处共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车**辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2022 年度预算编制阶段，按预算要求，不需要开展预算绩效事前评估。对 4 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 4 个项目开展

绩效监控，组织对 4 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）信息化建设支出。

3. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：反映各部门安排的用于培训的支出。

4. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

6. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

7. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维

修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）										
项目名称		51000021T000000018888-绩效评价、内控评价、部门决算审核专项								
主管部门		四川省药品监督管理局部门						实施单位 (盖章)	四川省药品监督管理局财务处	
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
	2.项目实施内容及过程概述		通过实施绩效评价、内控评价、部门决算审核专项，提高财政资金管理水平。				完成绩效评价任务			
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	20.00	11.00	10.70	97.27%	10				
	其中：财政资金	20.00	11.00	10.70	97.27%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	绩效评价、内控评价、部门决算审核专项	≥	3	项	3	30	30	
	效益指标	社会效益指标	药品监管水平	定性	好坏		好	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	85	%	85	30	30	
合计										
评价结论	自评总分90分，按照调整后的工作计划完成绩效评价任务。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：					财务负责人：					
部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）										
项目名称		51000021T000000018894-科技人员及财务人员专业能力提升								
主管部门		四川省药品监督管理局部门						实施单位 (盖章)	四川省药品监督管理局财务处	
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
	2.项目实施内容及过程概述		通过组织人员培训，促进科技人员及财务人员专业能力提升。				完成部门财务培训任务			
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	15.00	8.00	6.79	84.84%	10				
	其中：财政资金	15.00	8.00	6.79	84.84%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科技人员及财务人员专业能力提升	≥	2	场次	2	30	30	
	效益指标	社会效益指标	培训成本	≤	400	元/人·次	400	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	85	%	85	30	30	
合计										
评价结论	自评总分90分，按照调整后的计划完成培训任务。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）										
项目名称		51000021T000000018896-科技与规划业务支撑								
主管部门		四川省药品监督管理局部门					实施单位 (盖章)	四川省药品监督管理局财务处		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
			通过邀请第三方对科技与规划业务的标准体系研究，对科技与规划业务起到支撑作用				邀请第三方完成药品监管标准体系研究基础工作			
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)		年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额		25.00	20.00	19.60	98.00%	10			
	其中：财政资金		25.00	20.00	19.60	98.00%	/	/		
	财政专户管理资金		0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金		0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	类别	≥	4	项	4	30	30	
	效益指标	社会效益指标	药品监管水平	定性	好坏		好	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	85	%	85	30	30	
合计							100	90		
评价结论	自评总分90分，按照调整后的计划完成标准体系研究工作。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）										
项目名称		51000021T000000018982-业财一体化平台及其他信息化运行维护费								
主管部门		四川省药品监督管理局部门					实施单位 (盖章)	四川省药品监督管理局财务处		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
			通过对我局业财一体化平台及其他信息化运行维护，保障日常财务账务等工作有序进行。				完成我局业财一体化平台及其他信息化运行维护			
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)		年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额		25.00	5.00	4.80	96.00%	10			
	其中：财政资金		25.00	5.00	4.80	96.00%	/	/		
	财政专户管理资金		0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金		0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
其他资金						/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	业财一体化平台及其他信息化运行维护	=	1	年	1	30	30	
	效益指标	社会效益指标	药品安全监管水平	定性	好坏		好	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	85	%	85	30	30	
合计							100	90		
评价结论	自评总分90分，按照调整后的计划完成信息系统维护工作。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：					财务负责人：					

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表