

2021 年度
四川省政务服务中心
单位决算

目录

公开时间：2022年9月9日

第一部分 单位概况	3
一、职能简介.....	3
二、2021年重点工作完成情况.....	4
三、机构设置情况.....	4
第二部分 2021年度单位决算情况说明.....	5
一、收入支出决算总体情况说明.....	5
二、收入决算情况说明.....	5
三、支出决算情况说明.....	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	9
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	10
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	12
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	12
十、其他重要事项的情况说明.....	12
第三部分 名词解释	14
第四部分 附表	16
一、收入支出决算总表.....	16
二、收入决算表.....	16
三、支出决算表.....	16
四、财政拨款收入支出决算总表.....	16
五、财政拨款支出决算明细表.....	16
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	16
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	16
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	16
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	16
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	16
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	16
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	16
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	16
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	16

第一部分 单位概况

一、职能简介

四川省公务服务中心（以下简称“中心”）是 2018-2019 年机构改革中，原省委省政府接待办基础上组建的省委直属参照公务员法管理的正厅级事业单位。中心于 2019 年 3 月组建，2019 年 7 月挂牌，2020 年 1 月 1 日正式独立运行。

中心主要职责有：负责党和国家领导人（含曾经担任）来川的服务保障；按照有关规定负责和参与党中央、国务院巡视、检查、督查（督导、督察）、考察、调研、考核、审计等工作组来川的服务保障；负责外省（区、市）党委、政府正、副省级领导干部来川的服务保障；会同省直有关部门承担中央和国家机关各部委正、副部级领导干部来川的服务保障；参与由省人大常委会办公厅、省政协办公厅牵头对口接待正、副部（省）级领导干部来川的服务保障；负责外省（区、市）党政代表团来川考察的协调联络和服务保障；负责我省党政代表团赴外省（区、市）考察的协调联络和服务保障；负责省委、省政府交办的由中心承担的外事接待和招商引资事项的服务保障；负责联系协调省直有关部门及关联单位承办省委、省政府重大公务活动的服务工作；会同省直有关部门承担省委、省政府交办的大型会议、活动的接待服

务保障工作；指导市（州）、省直部门的公务服务保障工作，参与拟订全省公务服务相关规定；负责办理上级安排的有关在川事务；完成省委、省政府交办的其他任务。

二、2021 年重点工作完成情况

2021 年，中心优质高效安全地完成了各项接待任务和会议活动服务保障任务 430 批次、同比增长 43%，较好地发挥出公务服务工作助推全省高质量发展的职能作用。其中，优质高效服务保障党和国家领导人来川任务 83 批次，得到中央领导和中办、国办的高度评价；优质高效服务保障重庆、浙江、广西等党政代表团和中央环保督察组等重要工作团组任务 29 批次，赢得来宾充分肯定；优质高效服务保障省委十一届九次、十次全会、全省巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接现场会、泛珠三角区域合作行政首长联席会议等重大会议活动任务 31 批次，服务对象超过 1 万人次，获得省领导和参会代表充分肯定。

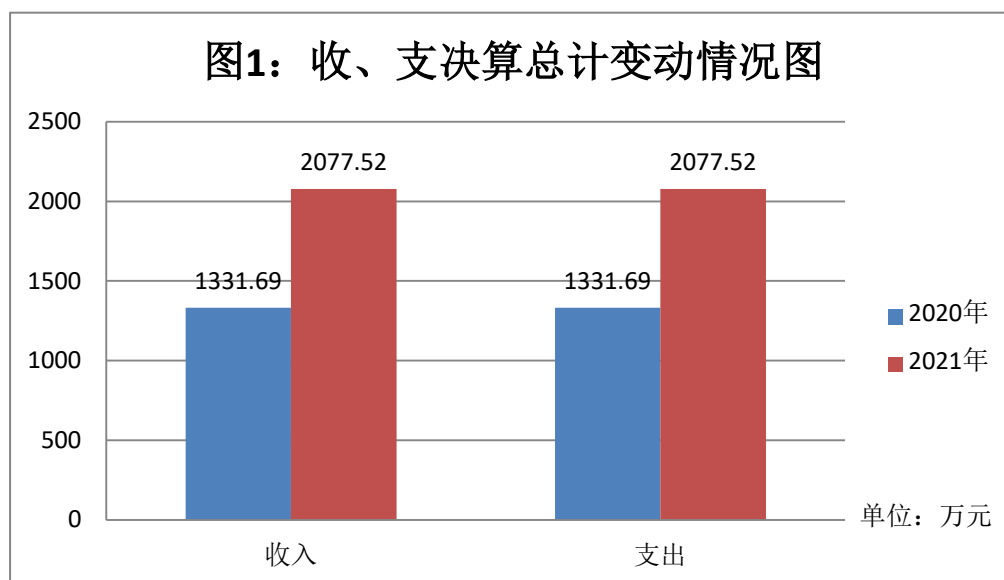
三、机构设置情况

中心是 2020 年 1 月起独立运行的参照公务员法管理的事业单位，属于一级预算单单位，无下属二级预算单位。中心内设机构有 6 个，分别是办公室和公务服务一至五处。

第二部分 2021 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

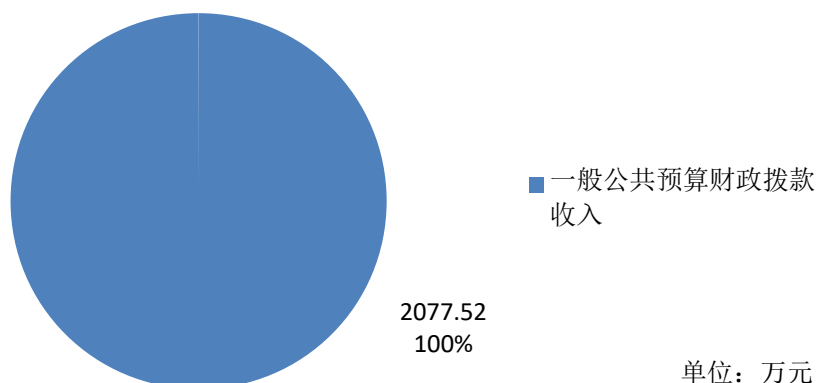
2021 年度收、支总计 2077.52 万元。与 2020 年相比，收、支总计各增加 745.83 万元，增长 56%。主要变动原因是 2021 年增加了新进人员的人员经费预算和 2021 年泛珠三角区域合作行政首长联席会议等专项经费预算。



二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 2077.52 万元，全部为一般公共预算财政拨款收入。

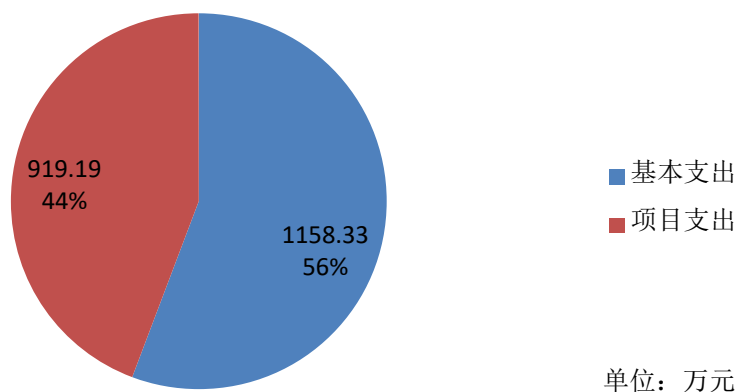
图2：收入决算结构图



三、支出决算情况说明

2021 年本年支出合计 2077.52 万元，其中：基本支出 1158.33 万元，占 55.76%；项目支出 919.19 万元，占 44.24%。

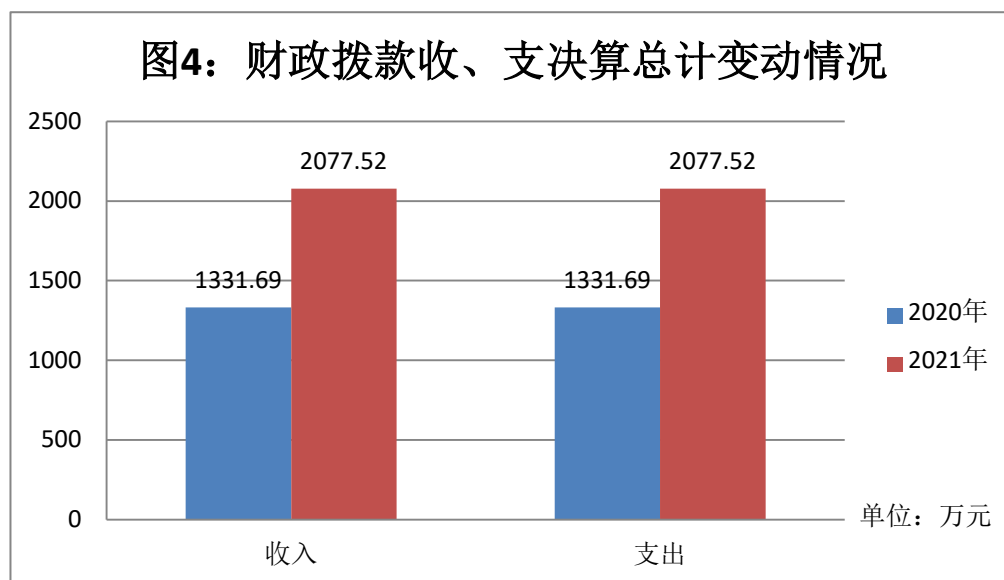
图3：支出决算结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收、支总计 2077.52 万元。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各增加 745.83 万元，增长 56%。

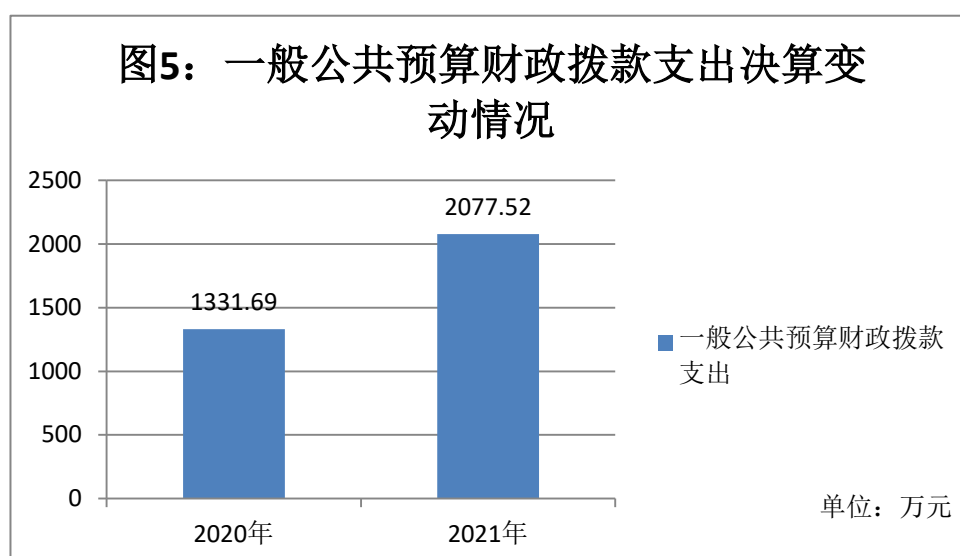
主要变动原因是增加了新进人员的人员经费预算和 2021 年泛珠三角区域合作行政首长联席会议等专项经费预算。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

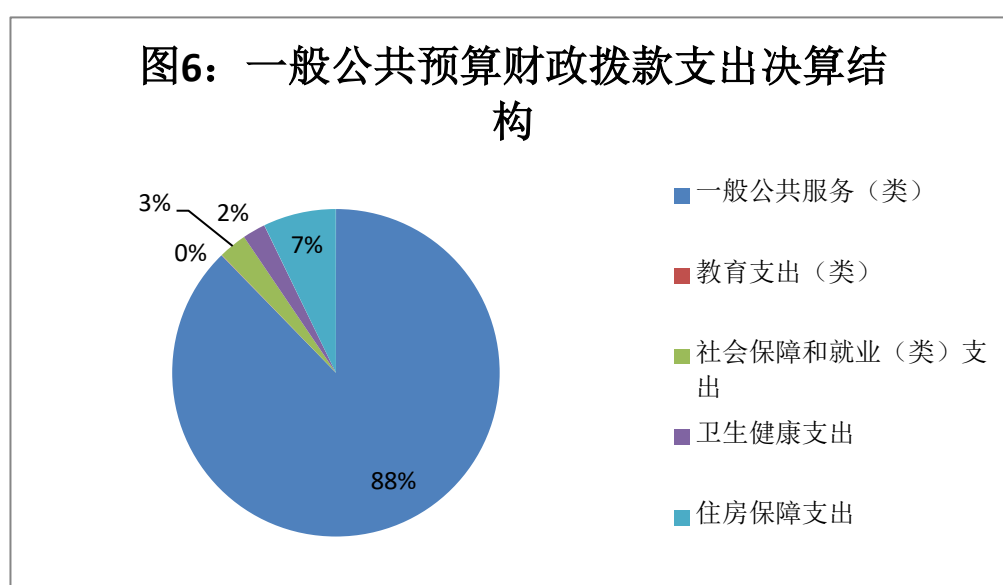
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 2077.52 万元，占本年支出合计的 100%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 745.83 万元，增长 56%。主要变动原因是增加了新进人员的人员经费预算和 2021 年泛珠三角区域合作行政首长联席会议等专项经费预算。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 2077.52 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1822.26 万元，占 87.71%；教育支出（类）0.78 万元，占 0.04%；社会保障和就业（类）支出 57.6 万元，占 2.77%；卫生健康支出 47.2 万元，占 2.27%；住房保障支出 149.68 万元，占 7.2%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 2077.52 万元，完成预算 92.22%。其中：

1. 一般公共服务(类)党委办公厅及相关机构事务(款)行政运行(项)和一般行政管理事务(项)：支出决算为 1623.26 万元，完成预算 90.5%，决算数小于预算数的主要原因一是本年度强化成本控制，减少了公务接待费和公务用车运行维护费等“三公”经费支出；二是原计划 2021 年召

开的全省公务接待工作座谈会受疫情影响等原因暂未召开。

2. 一般公共服务（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）：支出决算为 199 万元，完成预算 100%。

3. 教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）：支出决算为 0.78 万元，完成预算 26%，决算数小于预算数的主要原因是中心强化过紧日子措施，节约费用开支，培训费支出相应减少。

4. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）和行政事业单位离退休（项）、其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 57.6 万元，完成预算 95.78%。

5. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）和公务员医疗补助（项）：支出决算为 47.2 万元，完成预算 100%。

6. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）和购房补贴（项）：支出决算为 149.68 万元，完成预算 99.9%。

（注：数据来源于财决 01-1 表和财决 08 表，仅罗列本单位涉及的全部功能分类科目，至项级。上述“预算”口径为调整预算数。增减变动原因为决算数<项级>和调整预算数<项级>比较，与预算数持平可以不写原因。）

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 1158.33 万元，其中：人员经费 782.56 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 375.77 万元，主要包括：办公费、咨询费、水费、电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

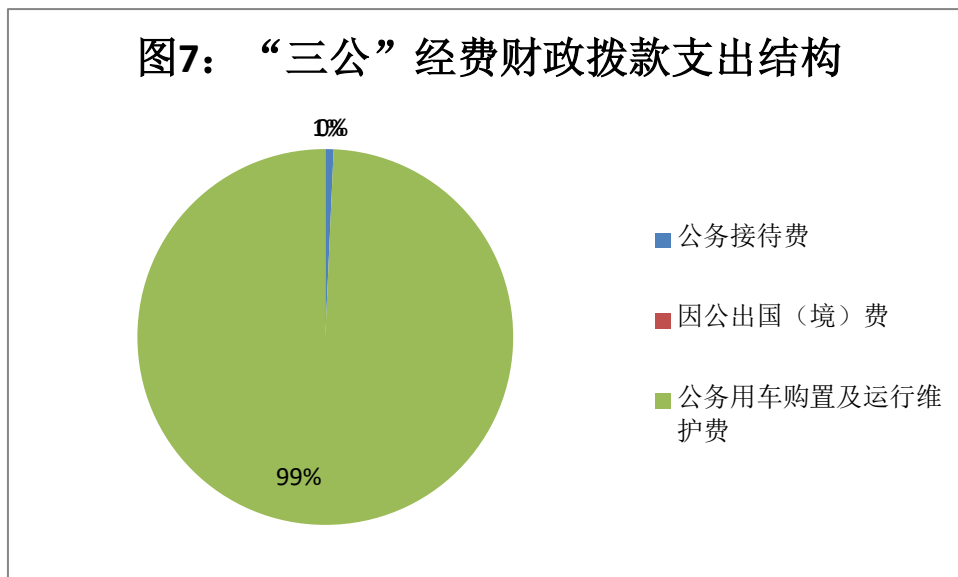
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算为 70.12 万元，完成预算 68.21%，决算数小于预算数的主要原因是本年度强化成本控制，减少了公务接待费和公务用车运行维护费等“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 69.61 万元，占 67.71%；公务接待费支出决算 0.5 万元，占 0.49%。具体情况如下：

图7：“三公”经费财政拨款支出结构



1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，中心 2021 年未编制因公出国（境）预算。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 69.61 万元，完成预算 70.46%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2020 年减少 17.77 万元，下降 20.34%。主要原因是本年度强化成本控制，减少了公务用车运行维护费政府采购支出。

其中：公务用车购置支出 0 万元。截至 2021 年 12 月底，单位共有公务用车 19 辆，其中：轿车 5 辆、越野车 3 辆、载客汽车 11 辆。

公务用车运行维护费支出 69.61 万元。主要用于专项接待任务等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0.5 万元，完成预算 13%。公务接待费支出决算比 2020 年增加 0.5 万元，主要是 2020 年未发生相关公务接待费支出。其中：**国内公务接待支出 0.5 万元**，

主要用于公务接待工作餐餐费支出，涉及 3 批次，20 人次(不包括陪同人员)，具体内容包括：接待广元市公务和外事服务中心来中心汇报对接工作，涉及工作餐费 0.165 万元；接待广安市委办来中心考察学习会议保障和后勤服务先进经验，涉及工作餐费 0.24 万元；浙江省接待办来川开展浙江省党政代表团赴成都和凉山州学习考察前期准备工作，涉及工作餐费 0.09 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2021 年，中心机关运行经费支出 375.76 万元，比 2020 年增加 20.6 万元，增长 5.8%，主要原因是 2021 年较 2020 年增加在职人员 8 名，机关运行经费相应增加。

(二) 政府采购支出情况

2021 年，中心政府采购支出总额 54.21 万元，其中：政府采购货物支出 9.37 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 44.85 万元。主要用于中心车辆定点加油、

维修、保险支出和办公家具采购支出。授予中小企业合同金额 17.65 万元，占政府采购支出总额的 32.56%，其中：授予小微企业合同金额 17.56 万元，占政府采购支出总额的 32.56%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，中心共有车辆19辆，其中：主要领导干部用车1辆、机要通信用车1辆、应急保障用车1辆、其他用车16辆。其他用车主要是用于**专项接待任务用车**。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

因主要业务涉密，本部门未纳入财政厅预算绩效管理信息系统。本部门在2021年度预算编制阶段，对除涉密项目外的所有项目编制了绩效目标。**除涉密项目外，本部门无100万元以上部门预算项目，也无专项预算项目，因此2021年未组织开展项目支出绩效评价，但针对部门国有资产开展了国有资产绩效评价自评。**

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：指用于保障党委办公厅（室）及相关机构完成日常工作任务而发生的基本支出。

3.一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：指用于党委办公厅（室）及相关机构未单独设置项级科目的其他项目支出。

4.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指部门安排的用于培训的支出。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金

(项):指行政事业单位按照人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

9.基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10.项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11.“三公”经费:指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

12.机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表