

四川省机关事务管理局
服务保障中心
2024 年单位预算

目录

第一部分 四川省机关事务管理局服务保障中心概况

一、基本职能及主要工作

二、机构设置

第二部分 四川省机关事务管理局服务保障中心 2024

年单位预算表

一、单位收支总表

二、单位收入总表

三、单位支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金支出预算表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、单位预算项目支出绩效目标表

第三部分 四川省机关事务管理局服务保障中心 2024

年单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分
四川省机关事务管理局
服务保障中心概况

一、基本职能及主要工作

(一) 四川省机关事务管理局服务保障中心职能简介

四川省机关事务管理局服务保障中心(以下简称:中心)主要承担省直机关婴幼儿园管理指导的事务性工作,有关会议、重大活动的服务保障工作,省直机关办公区和集中住宅区物业管理指导的事务性工作等。

(二) 四川省机关事务管理局服务保障中心 2024 年重点工作

2024 年中心重点工作将从以下几方面着手:

1.强化“政治”引领,打造团结奋斗主阵地。认真领会习近平新时代中国特色社会主义思想,持续深化巩固主题教育成果,通过开展形式多样的主题党日、支部学习活动,切实为中心党建工作提质增效蓄势赋能;持续抓好党风廉政建设和正风肃纪建设,涵养中心风清气正的政治生态。

2.增强“合力”意识,统筹推动省直幼教发展。坚持以“提升服务新品质,构建教育共同体”的理念,在 6 所园核心精神内涵引领下,合力打造省直机关婴幼儿园党建品牌和文化品牌,进一步扩大园所影响力,推动均衡、协调发展。持续推进幼儿园信息化建设,数智赋能,推动省直机关婴幼儿园高质量发展。继续统筹局属婴幼儿园维修改造工作,改善办园环境。组织 6 所园赴屏山持续开展幼教帮扶,助力乡村振兴。分层分类开展幼教培训、对外交流和幼教大讲堂活动。组织开展儿童节和教师节慰问活动,营造爱幼护幼、尊师重教良

好氛围。加强婴幼儿园安全生产工作，筑牢校园安全防线。指导实验婴幼儿园第二园区争创省级示范园，红星幼儿园天府园区申报成都市一级园等级评定工作。

3.落实“精细”要求，提升住房保障服务质效。深化“婴鸣集”主题文化，开展丰富多彩的人文活动，营造温馨和谐的小区氛围。加强对物业公司的管理考核和业务培训，加强小区安全防范，不断提升服务质量。逐步升级改造“一体化智慧管理服务平台”，探索建设“数字+青年小区”新样态，整合接入更为多元的社区生活服务，更好满足住户更多个性化需求。进一步改善居住环境，持续推进纱窗安装，打造邻里生活服务中心，丰富小区业态，“圈”住美好生活。加强与龙泉驿区政府和街道办、社区的联通共建，提升小区精细化治理水平。

4.提升“细致”作风，推进会议服务标准化建设。参照国家、地方标准，分层分类、科学合理制定会议接待服务规范、会议接待摆台规范等服务标准体系，更好协助省局办好各项重大会议。

二、机构设置

本单位是隶属于四川省机关事务管理局的二级预算单位，本单位无下属预算单位。

第二部分
四川省机关事务管理局
服务保障中心 2024 年单位预算表

一、单位收支总表

单位：四川省机关事务管理局服务保障中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,080.00	一、一般公共服务支出	1,021.50
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	25.38
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	12.21
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	20.91
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,080.00	本年支出合计	1,080.00
七、上年结转			
收入总计	1,080.00	支出总计	1,080.00

三、单位支出总表

单位：四川省机关事务管理局服务保障中心

金额单位：万元

科目编码				单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项						
					合 计	1,080.00	221.43	858.57
						1,080.00	221.43	858.57
					四川省机关事务管理局服务保障中心	1,080.00	221.43	858.57
201	03	50	338909		事业运行	162.93	162.93	
201	03	99	338909		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	858.57		858.57
208	05	02	338909		事业单位离退休	1.90	1.90	
208	05	05	338909		机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.65	15.65	
208	05	06	338909		机关事业单位职业年金缴费支出	7.83	7.83	
210	11	02	338909		事业单位医疗	12.21	12.21	
221	02	01	338909		住房公积金	11.74	11.74	
221	02	03	338909		购房补贴	9.17	9.17	

四、财政拨款收支预算总表

单位：四川省机关事务管理局服务保障中心

金额单位：万元

收 入	支 出			
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算
一、本年收入	1,080.00	一、本年支出	1,080.00	1,080.00
一般公共预算拨款收入	1,080.00	一般公共服务支出	1,021.50	1,021.50
政府性基金预算拨款收入		外交支出		
国有资本经营预算拨款收入		国防支出		
二、上年结转		公共安全支出		
一般公共预算拨款收入		教育支出		
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出		
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出		
		社会保障和就业支出	25.38	25.38
		社会保险基金支出		
		卫生健康支出	12.21	12.21
		节能环保支出		
		城乡社区支出		
		农林水支出		
		交通运输支出		
		资源勘探工业信息等支出		
		商业服务业等支出		
		金融支出		
		援助其他地区支出		
		自然资源海洋气象等支出		
		住房保障支出	20.91	20.91
		粮油物资储备支出		
		国有资本经营预算支出		
		灾害防治及应急管理支出		
		其他支出		
		债务还本支出		
		债务付息支出		
		债务发行费用支出		
		抗疫特别国债安排的支出		

六、一般公共预算支出预算表

单位：四川省机关事务管理局服务保障中心

金额单位：万元

项 目				合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
科目编码		单位代码	单位名称（科目）			
类	款			项		
				1,080.00	1,080.00	
			合 计	1,080.00	1,080.00	
			四川省机关事务管理局部门	1,080.00	1,080.00	
201	03	50	338 事业运行	162.93	162.93	
201	03	99	338 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	858.57	858.57	
208	05	02	338 事业单位离退休	1.90	1.90	
208	05	05	338 机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.65	15.65	
208	05	06	338 机关事业单位职业年金缴费支出	7.83	7.83	
210	11	02	338 事业单位医疗	12.21	12.21	
221	02	01	338 住房公积金	11.74	11.74	
221	02	03	338 购房补贴	9.17	9.17	

表3-1

七、一般公共预算基本支出预算表

单位：四川省机关事务管理局服务保障中心

金额单位：万元

科目编码		项 目		基本支出		
类	款	单位代码	单位名称(科目)	合计	人员经费	公用经费
			合 计	221.43	158.41	63.02
				221.43	158.41	63.02
		338909	四川省机关事务管理局服务保障中心	221.43	158.41	63.02
		301	工资福利支出	156.61	156.61	
301	01	30101	基本工资	36.99	36.99	
301	02	30102	津贴补贴	10.00	10.00	
301	02	3010201	国家出台津贴补贴	0.83	0.83	
301	02	3010203	其他津贴补贴	9.17	9.17	
301	07	30107	绩效工资	60.00	60.00	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.65	15.65	
301	09	30109	职业年金缴费	7.83	7.83	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	12.21	12.21	
301	12	30112	其他社会保障缴费	2.19	2.19	
301	12	3011201	失业保险	0.59	0.59	
301	12	3011202	工伤保险	0.20	0.20	
301	12	3011209	其他社会保险费	1.40	1.40	
301	13	30113	住房公积金	11.74	11.74	
		302	商品和服务支出	63.02		63.02
302	09	30209	物业管理费	5.24		5.24
302	11	30211	差旅费	9.00		9.00
302	15	30215	会议费	2.97		2.97
302	16	30216	培训费	17.82		17.82
302	17	30217	公务接待费	0.40		0.40
302	28	30228	工会经费	1.96		1.96
302	29	30229	福利费	2.93		2.93
302	31	30231	公务用车运行维护费	2.97		2.97
302	99	30299	其他商品和服务支出	19.73		19.73
302	99	3029901	离退休公用经费	0.10		0.10
302	99	3029909	其他商品和服务支出	19.63		19.63
		303	对个人和家庭的补助	1.80	1.80	
303	99	30399	其他对个人和家庭的补助	1.80	1.80	

八、一般公共预算项目支出预算表

单位：四川省机关事务管理局服务保障中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	858.57
					858.57
				四川省机关事务管理局服务保障中心	858.57
				其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	858.57
201	03	99	338909	集中住宅区所有权转移印花税	17.00
201	03	99	338909	集中住宅区-省直机关周转租赁住房运营管理	577.77
201	03	99	338909	服务保障和单位运转相关业务经费	139.80
201	03	99	338909	省直机关幼教发展	124.00

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：四川省机关事务管理局服务保障中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	3.37		2.97		2.97	0.40
		3.37		2.97		2.97	0.40
338909	四川省机关事务管理局服务保障中心	3.37		2.97		2.97	0.40

十、政府性基金支出预算表

单位：四川省机关事务管理局服务保障中心

金额单位：万元

项 目				本年政府性基金预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：2024 年度单位无政府性基金预算支出

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位：四川省机关事务管理局服务保障中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费	
				小计	公务用车购置费		公务用车运行费
	合 计						

注：2024 年度单位无政府性基金预算支出

十二、国有资本经营预算支出预算表

单位：四川省机关事务管理局服务保障中心

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：2024 年度单位国有资本经营预算支出

十三、单位预算项目支出绩效目标表

单位预算项目绩效目标表（2024年度）

金额单位：万元											
单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
338909-四川省机关事务管理局服务保障中心	集中住宅区所有权转移印花税	17.00	完成省直机关周转租赁住房房屋等建筑物和构筑物所有权转移登记，缴纳资产转移登记印花税。	成本指标	经济成本指标	严格按照印花税法规定的税率上缴税款	=	17	万元	20	正向指标
				产出指标	数量指标	完成印花税缴税次数	=	1	次	20	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	完成资产转移登记	定性	完成资产转移登记，规范后续国有资产管理	30	正向指标	
				产出指标	时效指标	及时完税	定性	在收到缴税凭证后1个月以内	20	反向指标	

单位预算项目绩效目标表（2024年度）

金额单位：万元											
单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
338909-四川省机关事务管理局服务保障中心	集中住宅区-省直机关周转租赁住房运营管理	577.77	高质量完成集中住宅区的物业服务 and 运营管理工作，提升服务保障水平，确保国有资产安全完整，切实为广大大省直机关青年干部提供高质量住房服务保障。	产出指标	质量指标	维修验收合格率	=	100	%	10	正向指标
				产出指标	质量指标	安全事故发生次数	=	0	次	10	反向指标
				产出指标	数量指标	安全应急演练次数	≥	4	次	10	正向指标
				产出指标	数量指标	修缮面积	≥	19200	平方米	10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	全年物业费标准不超过同行业相关费用标准	≤	22.8	元/平方米	5	反向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	住户满意度	≥	85	%	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	提升物业管理指导水平，为省直机关广大青年干部提供优质的物业服务	定性	优(物业公司考核分数≥90分)、良(85分≤物业公司考核分数<90分)、中(75分<物业公司考核分数<85分)、差(物业公司考核分数≤75分)	20	正向指标	
				产出指标	数量指标	灭火器充装	≥	1000	个	10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	集中住宅区纱窗采购成本	≤	304	元/平方米	5	反向指标

单位预算项目绩效目标表（2024年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性	
338909-四川省机关事务管理局服务保障中心	服务保障和单位运转相关业务经费	139.80	1.记录宣传省直机关幼教相关活动，做更高质量、更有深度的报道，进一步扩大中心和局属6所婴幼儿园影响力，推动省直机关幼教特色发展；2.提升完善单位服务保障能力水平，促进机关事务管理工作高质量发展。3.完善信息系统优化升级和安全防护水平，提高对幼儿园和玉景蜀苑的管理指导能力。	产出指标	时效指标	宣传任务完成时效	定性	6月底、12月底之前各完成全年宣传任务的50%		10		正向指标
				产出指标	数量指标	全年内部审计、资产清查次数	≥	2	次	10	正向指标	
				效益指标	社会效益指标	提升无纸化办公效率，提供年度在线文件处理数量	≥	150	件	10	正向指标	
				产出指标	数量指标	全年在新闻媒体上发布单位亮点工作相关宣传信息	≥	15	次	10	正向指标	
				成本指标	经济成本指标	省直机关幼教主题宣传费	≤	20	万元	10	反向指标	
				产出指标	数量指标	信息系统优化升级数量	≥	2	个（套）	10	正向指标	
				产出指标	质量指标	宣传信息推送至中央媒体数量	≥	2	条	10	正向指标	
				产出指标	质量指标	全年发生信息化软硬件安全问题次数	=	0	次	10	反向指标	
				效益指标	可持续影响指标	经审计后单位内控制度得到进一步完善和优化	≥	2	条	10	正向指标	

单位预算项目绩效目标表（2024年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
338909-四川省机关事务管理局服务保障中心	省直机关幼教发展	124.00	1.组织省直机关幼儿园与发达地区开展交流学习活动，开展教师队伍心理健康指导师等培训，开展评赛、练兵、幼教大讲堂等活动，促进省直机关幼儿园高质量发展。2.开展儿童节、教师节慰问表扬等活动，进一步营造“尊师重教”的良好氛围，提升教师的责任感、荣誉感。3.开展实地幼教帮扶，将省直机关优质幼教资源辐射到被帮扶地区，开展幼儿教师培训，提升当地幼教软实力。	产出指标	数量指标	教师、后勤人员培训次数	≥	5	次	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	提升被帮扶地幼儿园文化建设园所	≥	4	所	20	正向指标
				成本指标	经济成本指标	平均每园（区）儿童节慰问费用	≤	2	万元	10	反向指标
				产出指标	质量指标	赴外学习合格率	=	100	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	儿童节慰问园所（区）	=	8	所	10	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	各园对慰问活动的满意度	≥	99	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	被帮扶园所新增环境创设改造点位	≥	4	处	10	正向指标
				产出指标	时效指标	儿童节、教师节慰问活动开展及时性	定性	儿童节、教师节当天完成		10	正向指标

第三部分
四川省机关事务管理局
服务保障中心 2024 年
单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，中心所有收入和支出均纳入单位预算管理。中心预算收入均为一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。2024 年收支预算总数 1080 万元，比 2023 年收支预算总数增加 325.5 万元，预算增加的主要原因：一是依据中心职能职责开展周转房项目物业管理业务工作，故新增相关项目经费；二是落实国家“保民生”要求，按政策调整绩效工资标准和保险基数，人员基本支出增加。

（一）收入预算情况

中心 2024 年收入预算 1080 万元，其中：一般公共预算拨款收入 1080 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

中心 2024 年支出预算 1080 万元，其中：基本支出 221.43 万元，占 20.5%；项目支出 858.57 万元，占 79.5%。

二、财政拨款收支预算情况说明

中心 2024 年财政拨款收支预算总数 1080 万元，比 2023 年财政拨款收支预算总数增加 325.5 万元，预算增加的主要原因：一是依据中心职能职责开展周转房项目物业管理业务工作，故新增相关项目经费；二是落实国家“保民生”要求，按政策调整绩效工资标准和保险基数，人员基本支出增加。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

中心 2024 年一般公共预算当年拨款 1080 万元，比 2023

年预算数增加 325.5 万元，预算增加的主要原因：一是依据中心职能职责开展周转房项目物业管理业务工作，故新增相关项目经费；二是落实国家“保民生”要求，按政策调整绩效工资标准和保险基数，人员基本支出增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

2024 年度预算中一般公共服务支出 1021.5 万元，占 94.58%；社会保障和就业支出 25.38 万元，占 2.35%；卫生健康支出 12.21 万元，占 1.13%；住房保障支出 20.91 万元，占 1.94%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务（201 类）政府办公厅（室）及相关机构事务（03 款）事业运行（50 项）2024 年预算数为 162.93 万元，主要为中心 2024 年基本支出，其中人员支出 100.01 万元，公用支出 62.92 万元。

2.一般公共服务（201 类）政府办公厅（室）及相关机构事务（03 款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（99 项）2024 年预算为单位运转类项目支出 858.57 万元，主要用于以下方面：优化中心及局属省直机关婴幼儿园智慧校园和信息化工作；开展省直机关幼教帮扶、发展交流等工作；开展周转房项目管理工作等。其中商品和服务支出 626.50 万元，用于政府采购的资本性支出 232.07 万元。

3.社会保障和就业支出（208 类）行政事业单位养老支出（05 款）事业单位离退休（02 项）2024 年预算数为 1.9 万元，主要用于中心退休人员相关必要支出。

4.社会保障和就业支出（208类）行政事业单位养老支出（05款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05项）2024年预算数为15.65万元，主要用于中心在职职工基本养老保险费支出。

5.社会保障和就业支出（208类）行政事业单位养老支出（05款）机关事业单位职业年金缴费支出（06项）2024年预算数为7.83万元，主要用于中心在职职工职业年金支出。

6.卫生健康支出（210类）行政事业单位医疗（11款）事业单位医疗（02项）2024年预算数为12.21万元，主要用于中心在职职工医疗保险费支出。

7.住房保障支出（221类）住房改革支出（02款）住房公积金（01项）2024年预算数为11.74万元，主要用于中心在职职工住房公积金费用支出。

8.住房保障支出（221类）住房改革支出（02款）购房补贴（03项）2024年预算数为9.17万元，主要用于中心在职职工住房补贴费用支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

中心2024年一般公共预算基本支出221.43万元，其中：人员经费158.41万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、基本医疗保险缴费、其他社会保险费、住房公积金、在职人员购房补贴以及其他对个人家庭的补助支出。

公用经费63.02万元，主要包括：物业管理费、差旅费、

会议费、培训费、公务接待费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出以及事业单位离退休人员公用支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

中心 2024 年“三公”经费财政拨款预算数 3.37 万元，其中：公务接待费 0.4 万元，公务用车购置及运行维护费 2.97 万元，因公出国（境）经费 0 万元。

（一）公务接待费与 2023 年预算持平

2024 年公务接待费计划用于国内、省内公务接待。预计接待批次为 2 批次，接待人数 30 人。

（二）公务用车购置及运行维护费较 2023 年预算下降 1%。主要原因为按“厉行节约”要求压缩一般性支出。

单位现有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆。

2024 年未安排公务用车购置费。

2024 年安排公务用车运行维护费 2.97 万元，用于 1 辆公务用车燃油、维修、保险等方面支出，主要保障中心日常市内交通出行工作开展，其中：公务用车燃油费预算 0.8 万元，车辆保险费预算 0.6 万元，车辆维修维护费预算 1 万元，车辆其他费用预算 0.57 万元。

六、政府性基金预算支出情况说明

中心 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

中心 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

中心为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

（二）政府采购情况

2024 年，中心安排政府采购预算 423.45 万元，其中，政府采购货物预算 222.07 万元，政府采购服务预算 201.38 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2023 年底，中心共有车辆 1 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、定向保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2024 年单位预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2024 年中心开展绩效目标管理的项目 14 个，涉及预算 1080 万元。其中：人员类项目 3 个，涉及预算 158.41 万元；运转类项目 10 个，涉及预算 904.59 万元，分别为公用经费项目预算 63.02 万元，单位其他运转项目预算 841.57 万元；特定目标类项目 1 个，涉及预算 17 万元。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算拨款收入

指省级财政当年拨付的资金。

二、上年结转

指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

三、一般公共服务支出

反映事业单位的基本支出不包括行政单位。

四、社会保障和就业支出

事业单位离退休：反映事业单位开支的离退休经费。

机关事业单位基本养老保险缴费支出：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

机关事业单位职业年金缴费支出：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

其他社会保障和就业支出：指其他用于社会保障和就业方面的支出。

五、卫生健康支出事业单位医疗

指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

六、住房保障支出住房公积金

指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

七、基本支出

指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出

指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费

纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。