

四川省档案科学技术研究所

2025 年单位预算

目录

第一部分 四川省档案科学技术研究所概况

- 一、基本职能及主要工作
- 二、机构设置

第二部分 四川省档案科学技术研究所 2025 年单位预算表

- 一、单位收支总表
- 二、单位收入总表
- 三、单位支出总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）
- 六、一般公共预算支出预算表
- 七、一般公共预算基本支出预算表
- 八、一般公共预算项目支出预算表
- 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 十、政府性基金支出预算表
- 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表
- 十二、国有资本经营预算支出表
- 十三、单位预算项目支出绩效目标表

第三部分 四川省档案科学技术研究所 2025 年单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 四川省档案科学技术 研究所概况

一、基本职能及主要工作

（一）四川省档案科研所职能简介。四川省档案科学技术研究所隶属于四川省档案馆的科研事业单位。主要职能是：遵循档案事业的方针政策，推动档案事业的进步。从事以应用研究为主的档案管理科学技术研究，重点研究档案信息开发与利用，档案保护技术，档案现代化管理技术和档案基础理论与工作方法的研究。

（二）四川省档案科研所 2025 年重点工作

1. 持续抓好党建引领，夯实事业发展根基

把政治建设摆在首位，通过加强政治忠诚教育，引导党员干部不断增强拥护核心、跟随核心、捍卫核心的政治自觉，牢记“档案工作姓党”的政治属性，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”。持续深入抓好党的二十大精神、习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平总书记来川视察重要指示精神、习近平总书记关于档案工作的指示批示精神等的学习，强化思想引领，坚持不懈用伟大思想凝心铸魂。巩固拓展主题教育成果，开展档案工作者使命和科技工作者职业精神学习教育，引导干部职工不断增强做好档案科技工作的使命感，从而拿出具体态度、具体行动来破解单位发展难题，拿出具体措施来推动单位有质量有内涵发展。切实担负起全面从严治党主体责任，主要负责人履行好第一责任人职责，落实“四个亲自”要求，加强对领导班子成员及中层干

部的教育监管，领导班子成员认真履行“一岗双责”，抓好分工职责范围内的党建和党风廉政建设等工作。积极推进党建工作与业务工作深度融合，发挥党员干部在科研工作、管理工作中的先锋模范作用，充分发挥支部的战斗堡垒作用。按照要求定期分析研判和报告意识形态及网络意识形态工作，做好舆情风险防控，不断提高风险化解和应急处置能力，牢牢把握意识形态工作主动权。

2. 进一步抓好科研项目，深耕主责主业

（1）积极申报和组织实施各类科研项目。按课题计划安排，完成国家档案局课题《运用植物基复合剂进行档案（库）绿色环保杀虫灭菌新技术的研究》的各项研究工作并通过验收；完成好省科技厅基础课题《党政机关电子公文元数据自动捕获的研究》的各项研究并通过验收；组织实施好2025年省科技计划科研课题《常用纸质档案修裱用纸的比较》。积极申报国家档案局课题和省科技厅的基础课题及成果转化课题，力争通过立项审批。

（2）积极参与省档案馆档案学术研究赋能行动。积极参与主管部门有关中心工作，组织专业技术人员开展市县基层档案馆档案科技需求调研，协商联合基层档案馆共同申报科研课题，积极面向基层档案馆提供技术服务，选择2-3家市县档案馆协同共建档案科技成果转化应用基地，充分发挥科研所“科研、科普、科服”职能。

（3）积极参与国家档案局重点实验室建设。按照主管部门安排部署，在信息处、保护处的具体指导下，参与做好

国家档案局重点实验室申报建设，切实加强科研所基础实验条件和实验能力建设。

（4）积极参与省档案馆档案修复工作。在前期积极参与方案制定，抽派骨干力量参与具体工作的基础上，继续支持并积极参与“四川省档案修复中心”各项工作。

（5）积极推进档案工作数字化转型工作。以“推动大数据、云计算、人工智能、区块链、物联网等技术与档案工作深度融合，加强新技术、新产品的研发和应用，提升新型技术支撑服务能力”“完善档案科技项目管理体制，围绕新一代信息技术在档案管理中的应用、大数据环境中电子文件与电子档案一体化管理、电子档案长期安全保存、档案数据治理等重大课题开展科研攻关”“促进档案科技成果的转化和应用”等为任务目标，将档案科研工作与档案工作数字化转型有机结合，系统部署推进。

（6）进一步加强科研项目管理工作。进一步改进项目申报机制，继续探索以研究室为单位分类申报科研项目的工作机制，确保项目任务的落实。聚焦国家档案局工作重点及选题指南，围绕省委省政府中心工作及档案工作数字化转型工作要求，组织实施好项目调研储备工作。

3. 进一步抓好“两翼”工作，提升服务实效

（1）大力开展好科技成果转化和档案技术服务工作。坚持科研与服务并重工作原则，加快转化已有的相关研究成果，把科技成果转化工作作为服务档案事业的重要内容，抓实抓好，做大做强。面向省直单位和市、县档案部门大力开

展档案整理、档案数字化、档案机房建设、数字档案馆（室）建设等技术服务项目，积极服务于档案行业技术需求，充分发挥科技对行业发展的服务职能。依照国家政策鼓励支持所内科技人员利用单位平台对研发成果进行市场化转化。

（2）创设科技成果转化和技术服务平台。在做好充分的服务市场需求调研的前提下，积极争取建设和报批四川档案技术设备推广中心和省档案学会技术服务专委会，服务档案行业对档案专业技术和档案设备的服务工作需求，拓宽档案科技服务领域，增强科研所事业收入能力。

（3）加强对外市场合作。巩固利用到国家档案局档案科学技术研究所、武汉大学档案智能开发与服务重点实验室考察学习的成果，争取进一步与其建立交流合作关系，全面履行与四川巴蜀档案信息技术有限公司的战略合作协议。开展宣传并拓展业务，充分发挥科研所的品牌优势，通过科技成果转化和技术合作，开拓档案科技服务新渠道。

4. 进一步抓好条件建设，夯实发展基础

（1）进一步加强科研基础条件建设，夯实单位事业发展的物质基础。加强研究室建设，围绕科室核心职能和档案科技发展需求，制定研究室建设规划方案，加强对档案保护技术和档案信息化技术等学科方向建设，以应用基础和应用技术研究为主、兼顾理论基础研究为建设方向，形成优势明显、促进创新、契合需求的科室研究体系。加强实验室建设，以国家档案局重点实验室申建为契机，在省馆的部署指导下，本着“以申促建”目标，高效利用已有财政预算资金力

所能及地开展一些基础条件建设。强化实验应用场景基地建设。

（2）进一步优化单位运行的管理基础条件，夯实单位事业发展的管理基础。坚持“一体两翼”发展思路，促进科研项目工作、科技成果转化工作、档案技术服务工作协同发展，让单位事业发展步入符合政策规定的轨道，让单位事业版块充分体现政策所界定的应有业态。坚持单位有序有效管理运行规则，让单位事项管理更加注重程序，促进单位运行更加有序有效。坚持优化单位工作责任落实机制，建立完善及优化单位在行政管理、科研项目管理和激励技术人员创新创业等方面的管理制度。

（3）进一步加强单位人才队伍建设，为单位事业发展提供人力智力基础条件。规划配备好专业人员，壮大科研人员力量，同时注重各研究室人员的专业配置和实际科研能力的匹配，珍惜并科学使用好空余编制。强化人才培养，开拓工作眼界，提升学术视野，坚持实施干部职工业务学习、调研考察学习制度，积累工作实践经验，积累研究课题。突出工作实绩，加强教育管理，教育引导干部职工主动提升素养和能力，确保单位各项工作部署落地落实，推动单位事业稳步前行。

二、机构设置

本单位是隶属于四川省档案馆的二级预算单位。本单位无下属预算单位。

第二部分 四川省档案科学技术研究所 2025 年单位预算表

表 1

单位收支总表

单位：608935-四川省档案科学技术研究所

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	333.30	一、一般公共服务支出	10.80
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入	10.00	四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	0.20
六、其他收入		六、科学技术支出	278.81
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	44.23
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	20.24
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	

		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	25.16
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	343.30	本 年 支 出 合 计	379.44
八、上年结转	36.14		
收 入 总 计	379.44	支 出 总 计	379.44

表 1-1

单位收入总表

单位：608935-四川省档案科学技术研究所

金额单位：万元

项 目		合计	上年 结转	一般公 共预算 拨款收 入	政府 性基 金预 算拨 款收 入	国有 资本 经营 预算 拨款 收入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	其他 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	财政专户管理 资金收入
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	379.44	36.14	333.30			10.00					
608935	四川省档案科学技术研究所	379.44	36.14	333.30			10.00					

表 1-2

单位支出总表

单位：608935-四川省档案科学技术研究所

金额单位：万元

项 目					合计	基本支出	项目支出
科目编码			单位代码	单位名称（科目）			
类	款	项					
				合 计	379.44	312.50	66.94
201	26	99	608935	其他档案事务支出	10.80		10.80
205	08	03	608935	培训支出	0.20	0.20	
206	03	01	608935	机构运行	222.67	222.67	
206	05	99	608935	其他科技条件与服务支出	27.78		27.78
206	99	99	608935	其他科学技术支出	28.36		28.36
208	05	02	608935	事业单位离退休	6.20	6.20	
208	05	05	608935	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.35	25.35	
208	05	06	608935	机关事业单位职业年金缴费支出	12.68	12.68	
210	11	02	608935	事业单位医疗	20.24	20.24	
221	02	01	608935	住房公积金	19.02	19.02	
221	02	03	608935	购房补贴	6.14	6.14	

表 2

财政拨款收支预算总表

单位：608935-四川省档案科学技术研究所

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	333.30	一、本年支出	351.66	351.66		
一般公共预算拨款收入	333.30	一般公共服务支出	10.80	10.80		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转	18.36	公共安全支出				
一般公共预算拨款收入	18.36	教育支出	0.20	0.20		
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出	251.03	251.03		
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	44.23	44.23		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	20.24	20.24		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				

		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	25.16	25.16		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

表 2-1

财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

单位：608935-四川省档案科学技术研究所

金额单位：万元

项 目				总计	省级当年财政拨款安排										中央提前通知专项转移支付等										上年结转安排													
科目编码		单位代 码	单位名称（科目）		合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算 安排			合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安 排			合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排			上年应返还额度结转			
类	款							小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计		基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计		基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出
			合 计	351.66	333.30	333.30	315.50	20.80																	18.36	18.36		18.36										
	301		工资福利支出	253.09	253.09	253.09	253.09	2.30																														
301	01	608935	基本工资	72.01	72.01	72.01	72.01																															
301	02	608935	津贴补贴	7.38	7.38	7.38	7.38																															
301	02	608935	国家出台津贴补贴	1.24	1.24	1.24	1.24																															
301	02	608935	其他津贴补贴	6.14	6.14	6.14	6.14																															
301	07	608935	绩效工资	92.30	92.30	92.30	90.00	2.30																														
301	08	608935	机关事业单位基本养老保险缴费	25.35	25.35	25.35	25.35																															
301	09	608935	职业年金缴费	12.68	12.68	12.68	12.68																															
301	10	608935	职工基本医疗保险缴费	19.34	19.34	19.34	19.34																															
301	12	608935	其他社会保障缴费	1.22	1.22	1.22	1.22																															
301	12	608935	失业保险	0.96	0.96	0.96	0.96																															
301	12	608935	工伤保险	0.26	0.26	0.26	0.26																															
301	13	608935	住房公积金	19.02	19.02	19.02	19.02																															
301	99	608935	其他工资福利支出	2.89	2.89	2.89	2.89																															

[illegible]

表 3

一般公共预算支出预算表

单位：608935-四川省档案科学技术研究所

金额单位：万元

科目编码			项 目	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项	科目名称			
			合 计	351.66	333.30	18.36
			一般公共服务支出	10.08	10.08	
			档案事务	10.08	10.08	
201	26	99	其他档案事务支出	10.08	10.08	
			教育支出	0.20	0.20	
			进修及培训	0.20	0.20	
205	08	03	培训支出	0.20	0.20	
			科学技术支出	251.03	232.67	18.36
			应用研究	222.67	222.67	
206	03	01	机构运行	222.67	222.67	
			其他科学技术支出	28.36	10.00	18.36
206	99	99	其他科学技术支出	28.36	10.00	18.36
			社会保障和就业支出	44.23	44.23	

			行政事业单位养老支出	44.23	44.23	
208	05	02	事业单位离退休	6.20	6.20	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.35	25.35	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	12.68	12.68	
			卫生健康支出	20.24	20.24	
			行政事业单位医疗	20.24	20.24	
210	11	02	事业单位医疗	20.24	20.24	
			住房保障支出	25.16	25.16	
			住房改革支出	25.16	25.16	
221	02	01	住房公积金	19.02	19.02	
221	02	03	购房补贴	6.14	6.14	

表 3-1

一般公共预算基本支出预算表

单位：608935-四川省档案科学技术研究所

金额单位：万元

项 目					基本支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款						
				合 计	312.50	257.00	55.50
				工资福利支出	250.79	250.79	
301	01		608935	基本工资	72.01	72.01	
301	02		608935	津贴补贴	7.38	7.38	
301	02	01	608935	国家出台津贴补贴	1.24	1.24	
301	02	02	608935	其他津贴补贴	6.14	6.14	
301	07		608935	绩效工资	90.00	90.00	
301	08		608935	机关事业单位基本养老保险缴费	25.35	25.35	
301	09		608935	职业年金缴费	12.68	12.68	
301	10		608935	职工基本医疗保险缴费	20.24	20.24	
301	12		608935	其他社会保障缴费	1.22	1.22	
301	12	01	608935	失业保险	0.96	0.96	
301	12	02	608935	工伤保险	0.26	0.26	
301	13		608935	住房公积金	19.02	19.02	

301	99		608935	其他工资福利支出	2.89	2.89	
301	99	99	608935	其他工资福利支出	2.89	2.89	
				商品和服务支出	55.50		55.50
302	01		608935	办公费	2.00		2.00
302	07		608935	邮电费	1.50		1.50
302	09		608935	物业管理费	4.00		4.00
302	11		608935	差旅费	10.40		10.40
302	16		608935	培训费	0.20		0.20
302	17		608935	公务接待费	0.50		0.50
302	27		608935	委托业务费	1.20		1.20
302	28		608935	工会经费	3.32		3.32
302	29		608935	福利费	4.30		4.30
302	31		608935	公务用车运行维护费	2.50		2.50
302	99		608935	其他商品和服务支出	25.58		25.58
302	99	01	608935	离退休公用经费	0.30		0.30
302	99	99	608935	其他商品和服务支出	25.28		25.28
				对个人和家庭的补助	6.21	6.21	
303	09		608935	奖励金	0.01	0.01	
303	09	01	608935	独生子女父母奖励	0.01	0.01	
303	99	99	608935	其他对个人和家庭的补助	6.20	6.20	

表 3-2

一般公共预算项目支出预算表

单位：608935-四川省档案科学技术研究所

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	39.16
				其他档案事务支出	10.80
201	26	99	608935	设备购置经费	0.80
201	26	99	608935	维修维护费	10.00
				其他科学技术支出	28.36
206	99	99	608935	四川省科技计划项目专项资金	0.36
206	99	99	608935	省直机关公务用车购置更新资金	18.00
206	99	99	608935	科研院所基本科研业务费	10.00

表 3-3

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：608935-四川省档案科学技术研究所

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国 （境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	21.00		20.50	18.00	2.50	0.50
608935	四川省档案科学技术研究所	21.00		20.50	18.00	2.50	0.50

表 4

政府性基金预算支出表

单位：608935-四川省档案科学技术研究所

金额单位：万元

项 目					本年政府性基金预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：无此项内容。

表 4-1

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位：608935-四川省档案科学技术研究所

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国 （境）费 用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

注：无此项内容。

表 5

国有资本经营预算支出表

单位：608935-四川省档案科学技术研究所

金额单位：万元

项 目					本年国有资本经营预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：无此项内容。

表 6

单位预算项目绩效目标表（2025 年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
608935-四川省档案科学技术研究所	设备购置经费	0.80	通过专用设备购置，保证科研所实验研究正常工作开展。	产出指标	数量指标	购置设备数量	≥	2	台（套）	10	正向指标
				产出指标	质量指标	安装工程验收合格率	≥	95	%	10	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥	95	%	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	设备利用率	≥	95	%	15	正向指标
				产出指标	质量指标	设备质量合格率	≥	95	%	10	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	设备使用年限	≥	6	年	15	正向指标
				产出指标	质量指标	设备故障率	≤	5	%	10	反向指标
	维修维护费	10.00	为完成科研所工作目标，保证档案室、信息技术研究室、保护技术室各系统和设备正常运行和各类维护保养，确保工作正常顺利开展。	产出指标	时效指标	截止 12 月底前项目预算执行率	≥	95	%	13	
				满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员对后勤保障满意度	≥	95	%	10	正向指标
				效益指标	经济效益指标	延长日常基础设备和系统使用生命	定性	0		20	
				产出指标	数量指标	签订维修合同数量	≥	4	个	13	
				成本指标	经济成本指标	机房消防报警系统维护成本	≤	2	万元	20	反向指标
				产出指标	质量指标	信息系统日常维护合格率	≥	90	%	14	

60893 5-四川省档案科学技术研究所	科技成果转化	8.00	主要利用档案科研院所的专业技术优势，为科技创新提供科技成果转化支撑。	产出指标	时效指标	完成科技成果完成科技成果转化的时效	≤	360	天	15	反向指标
				产出指标	数量指标	完成科技成果转化	≥	1	个	10	
				效益指标	社会效益指标	服务创新主体数量	≥	1	家	20	
				成本指标	经济成本指标	完成科技成果转化的成本	≤	8	万元	20	反向指标
				满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	定性	优		10	
				产出指标	质量指标	完成科技成果验收通过率	≥	90	%	15	正向指标
	科技服务项目	2.00	整合科研院所平台优势资源，为科研创新主体提供技术服务。	产出指标	质量指标	完成科技服务验收通过率	≥	90	%	15	正向指标
				产出指标	数量指标	完成科技服务合同数量	≥	1	个	10	
				成本指标	经济成本指标	完成科技服务的成本	≤	2	万元	20	反向指标
				产出指标	时效指标	完成科技服务的时效	≤	360	天	15	反向指标
				满意度指标	满意度指标	服务单位对象满意度	≥	95	%	10	
				效益指标	社会效益指标	开展科技服务服务单位	≥	1	家	20	
	科研院所基本科研业务费	10.00	根据《档案修裱技术规范 DA/T25-2000》的要求，对常用的档案修裱用纸进行酸度、厚度、白度等基本性能及纸张强度等指标的检测，争取完成对10种以上常用修裱用纸的检测，形成数据库的论文报告，实现服务档案修裱单位提供指标的参考。	效益指标	社会效益指标	实现服务档案修裱单位提供指标的参考数量	≥	1	家	20	正向指标
				产出指标	数量指标	发表研究论文数	=	1	篇	15	正向指标
				产出指标	时效指标	常用纸质档案修裱用纸的比较研究时限	≤	360	天	15	正向指标
				成本指标	经济成本指标	常用纸质档案修裱用纸的比较研究的总成本	≤	10	万	20	正向指标
				产出指标	质量指标	常用纸质档案修裱用纸的比较研究的验收合格率	≥	90	%	10	正向指标
				满意度指标	满意度指标	试点服务单位对象的满意认可度	定性	优		10	

第三部分 四川省档案科学技术研究所 2025 年单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，四川省档案科研所所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、事业收入、上年结转，支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。四川省档案科研所 2025 年收支总预算 379.44 万元，比 2024 年收支预算总数增加 53.75 万元，主要原因是科学技术支出中，其他科学技术支出与其他科技条件与服务支出在上年基础上都分别有所增加。

（一）收入预算情况

四川省档案科研所 2025 年收入预算 379.44 万元，其中：上年结转 36.14 万元，占 9.52%；一般公共预算拨款收入 333.3 万元，占 87.84%；事业收入 10 万元，占 2.64%。

（二）支出预算情况

四川省档案科研所 2025 年支出预算 379.44 万元，其中：基本支出 312.5 万元，占 82.36%；项目支出 66.94 万元，占 17.64%。

二、财政拨款收支预算情况说明

四川省档案科研所 2025 年财政拨款收支预算总预算 333.3 万元，比 2024 年财政拨款收支预算总数增加 17.61 万元，主要原因是，一是 2025 年省级科技计划项目有所增加，并纳入单位年初预算；二是上年结转项目增加。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 333.3 万元，上

年结转 18.36 万元；支出包括：一般公共服务支出 10.8 万元、科学技术支出 251.03 万元、社会保障和就业支出 44.23 万元、教育支出 0.2 万元、卫生健康支出 20.24 万元、住房保障支出 25.16 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

四川省档案科研所 2025 年一般公共预算当年拨款 333.3 万元，比 2024 年预算数增加 17.61 万元，主要原因是，一是 2025 年省级科技计划项目有所增加，并纳入单位年初预算；二是上年结转项目增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

其他档案事务支出 10.8 万元，占 3.07%；机构运行 222.67 万元，占 63.32%；事业单位离退休 6.2 万元，占 1.76%；机关事业单位基本养老保险缴费支出 25.35 万元，占 7.21%；住房公积金 19.02 万元，占 5.41%；培训支出 0.2 万元，占 0.06%；机关事业单位职业年金缴费支出 12.68 万元，占 3.6%；事业单位医疗 20.24 万元，占 5.76%；购房补贴 6.14 万元，占 1.75%；其他科学技术支出 28.36，占 8.06%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）2025 年预算数为 0.2 万元，主要用于四川省档案科研所档案业务及继续教育培训支出等。

2.科学技术支出（类）应用研究（款）机构运行（项）

2025 年预算数为 222.67 万元，主要用于保障单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费，以及办公费、邮电费、福利费、工会经费、体检费、差旅费、其他商品和服务支出等公用经费。

3.一般公共服务（类）档案事务（款）其他档案事务支出（项）2025 年预算数为 10.8 万元，主要用于单位运转及档案科研业务的维修保障、设备购置经费等项目支出。

4.科学技术支出（类）其他科学技术研究支出（款）其他科学技术支出（项）2025 年预算数为 28.36 万元，主要用于四川省科学计划专项项目经费。

5.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)2025 年预算数为 6.2 万元，主要用于：支付事业单位退休人员一次性生活补助，保障退休人员的生活补助正常发放。

6.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2025 年预算数为 25.35 万元，主要用于单位在职人员基本养老保险缴费支出。

7.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)2025 年预算数为 12.68 万元，主要用于单位在职人员职业年金缴费支出。

8.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2025 年预算数为 20.24 万元，主要用于单位在

职人员基本医疗保险缴费支出。

9.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2025 年预算数为 19.02 万元，主要用于单位在职人员住房公积金支出。

10.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）2025 年预算数为 6.14 万元，主要用于单位按照规定标准的住房补贴支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

四川省档案科研所 2025 年一般公共预算基本支出 312.5 万元，其中：

人员经费 257 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、其他社会保险缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、奖励金。

公用经费 55.5 万元，主要包括：办公费、邮电费、物业费、差旅费、委托业务费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

四川省档案科研所 2025 年“三公”经费财政拨款预算数 21 万元，其中：公务接待费 0.5 万元，公务用车购置费 18 万元，公务用车运行费 2.5 万元，因公出国（境）经费 0 万元。

（一）公务接待费与 2024 年预算持平。

2025 年公务接待费计划主要用于单位接待考察调研、学习交流等公务活动开支的用餐费等。

（二）公务用车购置及运行维护费较 2024 年预算增长 200.5%。

单位现有公务用车 0 辆。单位公务用车编制 1 辆，原应急保障公务用车已在 2023 年完成报废。2024 年已下达省直机关公务用车购置更新资金，因年末已进入政府采购程序，遇项目采购计划中变更实施方式，拟在 2025 年结转继续完成公务用车购置政府采购。

2025 年安排公务用车购置费 18 万元。拟购置公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆。

2025 年安排公务用车运行维护费 2.5 万元，用于 1 辆公务用车燃油、维修、保险和过路过桥费等方面支出，主要保障赴基层开展档案业务研究、档案服务创新、档案科技成果转化、档案技术服务等方面的交流合作、调研学习考察等工作开展。

六、政府性基金预算支出情况说明

四川省档案科研所 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

四川省档案科研所 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

四川省档案科研所为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

（二）政府采购情况

2025 年，四川省档案科研所安排政府采购预算 0.8 万元，其中，政府采购货物预算 0.8 万元；政府采购工程预算 0 万元；政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年底，四川省档案科研所共有车辆 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台。

2025 年单位预算安排车辆购置经费 18 万元。其中，财政拨款预算安排 18 万元，拟购置定向保障用车 1 辆。2025 年单位预算未安排价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2025 年四川省档案科研所开展绩效目标管理的项目 22 个，涉及预算 379.44 万元。其中：人员类项目 4 个，涉及预算 257 万元；运转类项目 16 个，涉及预算 112.08 万元；特定目标类项目 2 个，涉及预算 10.36 万元。

第四部分 名词解释

一、名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）科学技术（类）应用研究（款）机构运行（项）：指四川省档案科研所用于保障单位正常运转的基本支出。

（四）一般公共服务（类）档案事务（款）其他档案事务（项）：指四川省档案科研所用于档案事务方面的支出。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

（六）科学技术（类）其他科学技术研究（款）其他科学技术支出（项）：指四川省档案科研所主要用于反映其他科学技术支出款项中除了已列明项外的用于科学技术的支出。

（七）基本支出：指为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（八）教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指在单位安排的用于培训的支出。

（九）社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：指反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

（十）社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休

（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

（十一）社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

（十二）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

（十三）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

（十四）住房保障（类）住房改革（款）购房补贴（项）：指按房改政策规定，四川省档案科研所向符合条件职工发放的用于购买住房的补贴。

（十五）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。