

2023 年度

四川省统计局部门决算

目录

公开时间：2024年9月2日

| | |
|----------------------------------|-----------|
| 第一部分 部门概况 | 4 |
| 一、 部门职责 | 4 |
| 二、 机构设置 | 6 |
| 第二部分 2023年度部门决算情况说明 | 7 |
| 一、 收入支出决算总体情况说明 | 7 |
| 二、 收入决算情况说明 | 7 |
| 三、 支出决算情况说明 | 8 |
| 四、 财政拨款收入支出决算总体情况说明 | 8 |
| 五、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 | 9 |
| 六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 | 14 |
| 七、 财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 | 14 |
| 八、 政府性基金预算支出决算情况说明 | 16 |
| 九、 国有资本经营预算支出决算情况说明 | 16 |
| 十、 其他重要事项的情况说明 | 17 |
| 第三部分 名词解释 | 19 |
| 第四部分 附件 | 23 |

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 部门概况

一、部门职责

四川省统计局是四川省政府主管全省统计和国民经济核算工作的直属机构。其主要职责是：

1. 贯彻执行国家统计工作的方针、政策和法律、法规以及统计制度、统计标准，起草地方统计法规、规章草案，制订全省统计政策、规划以及地方统计制度、统计标准，审批市（州）、省直部门的地方统计调查项目以及涉外统计调查机构和项目，承担组织领导和协调全省统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任。

2. 建立健全全省国民经济核算体系，组织实施全省国民经济核算制度，核算全省地区生产总值，整理提供国民经济核算资料，开展分析研究，指导、监督市（州）国民经济核算工作。

3. 组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业等国民经济行业以及能源、投资、人口、收入、科技、社会发展基本情况、环境基本状况等领域的统计调查，建立全省经济社会发展监测评价制度及指标体系，对重点区域和重要领域实施监测评价，牵头综合整理和提供资源、房屋、旅游、教育、卫生、邮电、交通运输、

社会保障、公用事业、对外贸易、对外经济等全省基本统计资料。

4. 组织实施人口、经济、农业等普查和重大国情国力专项调查，组织实施全省投入产出调查。

5. 建立健全全省统计数据质量审核、监控和评估制度，依法对市（州）、省直部门重要统计数据进行审核、监控和评估，组织指导统计基层基础建设。

6. 对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析和预测，定期发布全省经济社会发展情况的统计信息，向省委、省政府及有关部门提供统计咨询建议，向社会公众提供统计信息服务。

7. 协助管理市（州）统计局正副局长，会同有关部门组织管理全省统计专业资格考试、职务评聘和从业资格认定工作，指导全省统计专业队伍建设，开展统计交流与合作，监督管理地方政府统计部门由中央财政和省级财政提供的统计经费。

8. 组织制定市（州）、省直部门统计数据库和网络的基本标准和运行规则，建立健全全省统计数据库系统和统计信息自动化系统，建立健全省直部门统计信息共享制度，指导地方统计信息化建设。

9. 承担省政府公布的有关行政审批事项。

10. 承办省政府交办的其他事项。

二、机构设置

四川省统计局下属二级单位 6 个，其中行政单位 1 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 4 个。

纳入省统计局 2023 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 四川省统计局机关（行政单位）
2. 四川省普查中心（参照公务员法管理的事业单位）
3. 四川省统计局服务中心（公益一类事业单位）
4. 四川省统计局研究所（公益一类事业单位）
5. 四川省统计局社会经济调查中心（公益一类事业单位）
6. 四川省统计局大数据中心（公益一类事业单位）

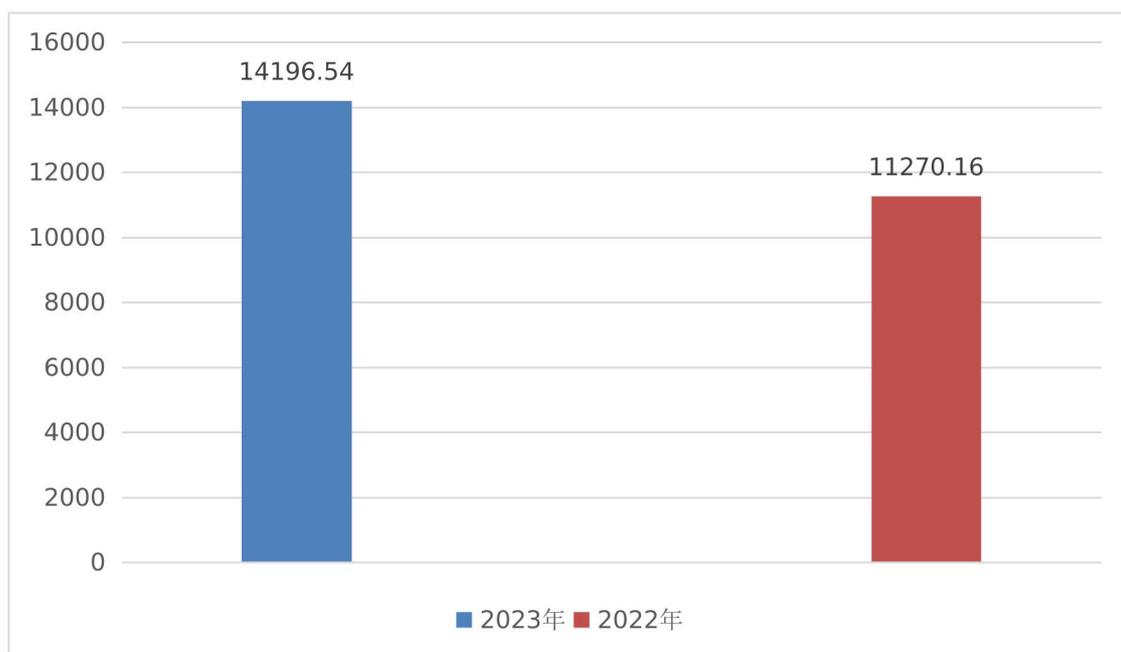
第二部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计 14196.54 万元。与 2022 年相比，收、支总计各增加 2926.38 万元，增长 25.97%。主要变动原因是 2023 年是第五次全国经济普查周期年，普查项目决算增加。

图 1：收、支决算总计变动情况图

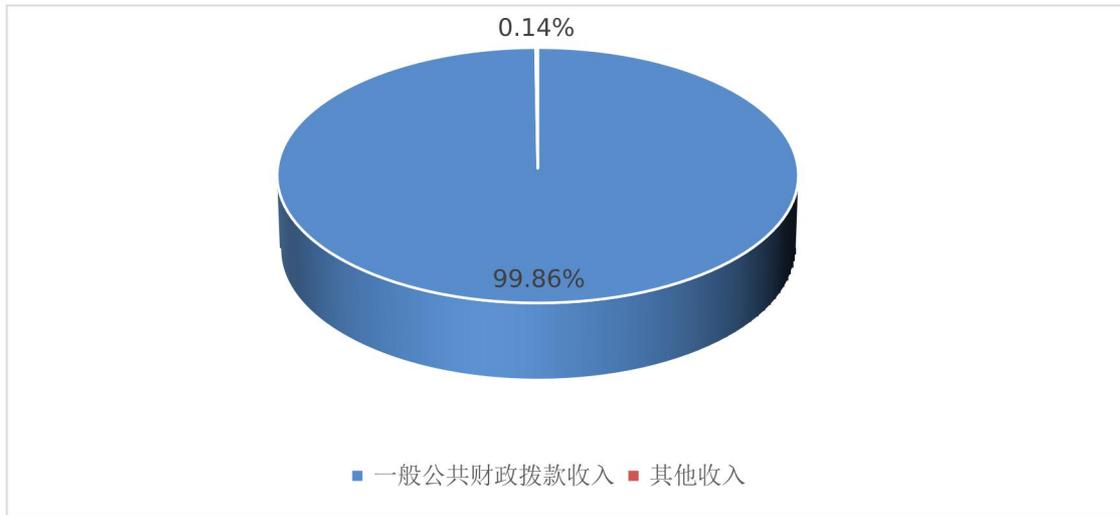
单位：万元



二、收入决算情况说明

2023 年本年收入合计 14136.47 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 14116.47 万元，占 99.86%；其他收入 20 万元，占 0.14%。

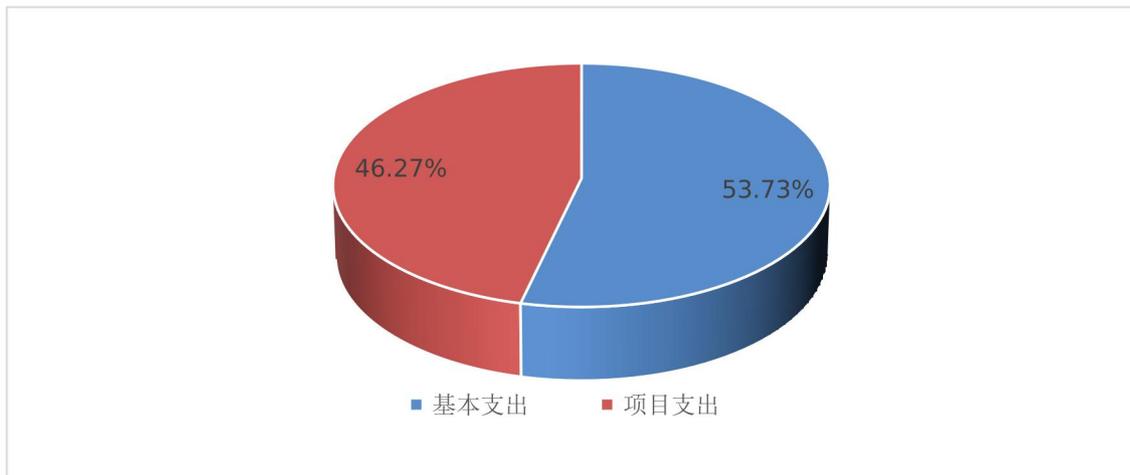
图 2：收入决算结构图



三、支出决算情况说明

2023 年本年支出合计 14136.49 万元，其中：基本支出 7595.68 万元，占 53.73%；项目支出 6540.82 万元，占 46.27%。

图 3：支出决算结构图



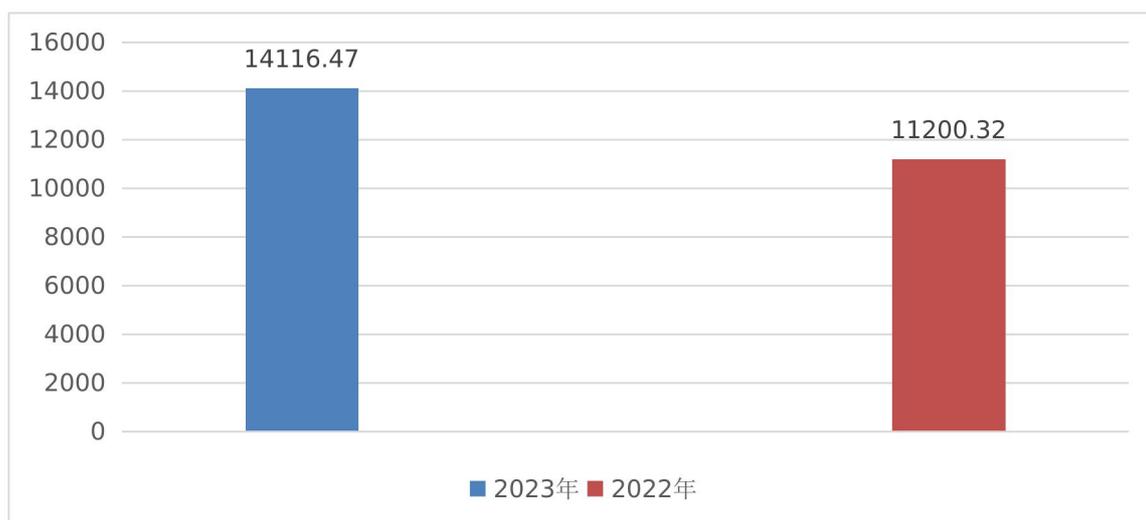
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年财政拨款收、支总计 14116.47 万元。与 2022 年相比，财政拨款收、支总计各增加 2916.15 万元，增长 26.04%。

主要变动原因是 2023 年是第五次全国经济普查周期年，普查项目决算增加。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况

单位：万元



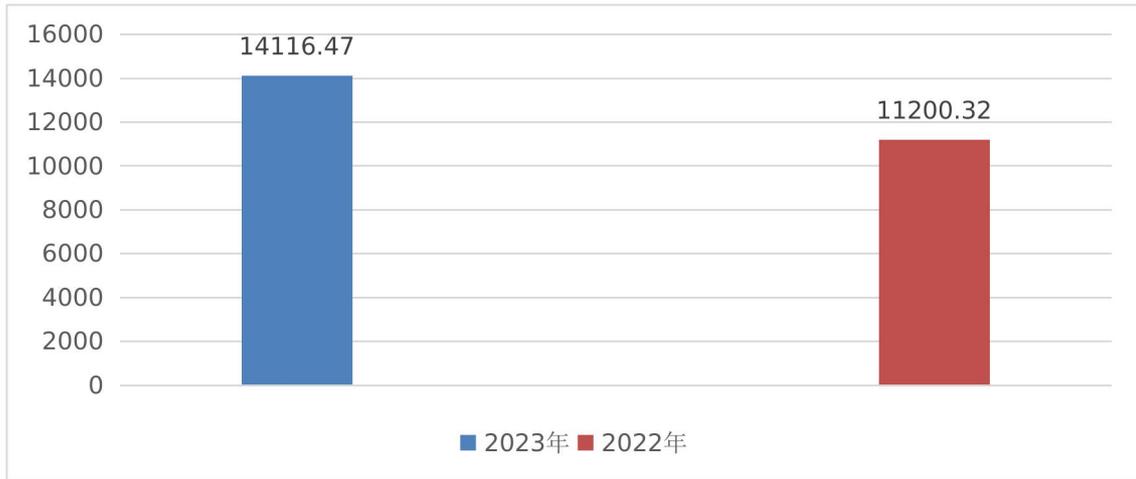
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年一般公共预算财政拨款支出 14116.47 万元，占本年支出合计的 100%。与 2022 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 2916.15 万元，增长 26.04%。主要变动原因是 2023 年是第五次全国经济普查周期年，普查项目决算增加。

图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况

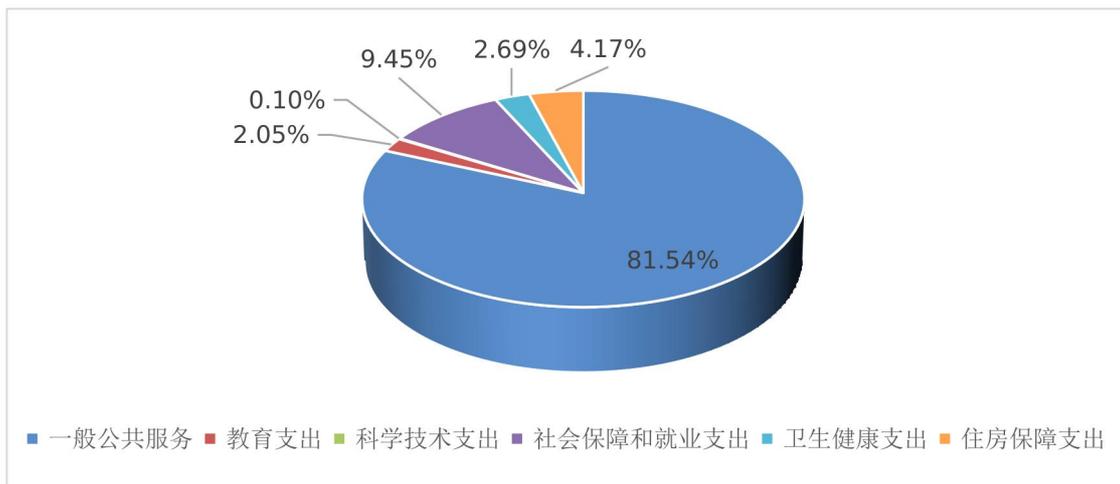
单位：万元



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023年一般公共预算财政拨款支出14116.47万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出11511.21万元，占81.54%；教育支出288.92万元，占2.05%；科学技术支出13.87万元，占0.10%；社会保障和就业支出1333.97万元，占9.45%；卫生健康支出379.16万元，占2.69%；住房保障支出589.34万元，占4.17%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023年一般公共预算支出决算数为14116.47万元，完

成预算 83.43%。其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：支出决算为 3.69 万元，完成预算 99.64%。

2. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）行政运行（项）：支出决算为 4717.66 万元，完成预算 93.50%。

3. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）机关服务（项）：支出决算为 383.71 万元，完成预算 87.97%。决算数小于预算数的主要原因是部门下属事业单位服务中心人员退休，工资性支出和单位缴费减少。

4. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）：支出决算为 701.38 万元，完成预算 96.08%。

5. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）统计管理（项）：支出决算为 847.02 万元，完成预算 60.41%。决算数小于预算数的主要原因是全省视频会议系统升级、统计网站运维等政府采购项目尾款结转次年支付。

6. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：支出决算为 2656.12 万元，完成预算 66.69%。决算数小于预算数的主要原因一是统计电子台账、五经普数据采集和处理系统本地化部署等政府采购项目尾款结转次年

支付，二是“五经普”所需要的存储设备等，因2023年设备未到货，尾款拟于2024年设备到货后支付。

7. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）事业运行（项）：支出决算为832.95万元，完成预算85.78%。决算数小于预算数的主要原因是按财政部门要求，压减了部分一般性支出。

8. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）其他统计信息事务（项）：支出决算为1366.16万元，完成预算89.62%。决算数小于预算数的主要原因是部分科研项目结转次年结项。

9. 一般公共服务（类）群众团体事务（款）工会事务（项）：支出决算为2.52万元，完成预算100%。

10. 教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）：支出决算为288.92万元，完成预算63.90%。决算数小于预算数的主要原因是采用视频会议系统，减少了现场培训，培训费开支减少。

11. 科学技术（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：支出决算为13.87万元，完成预算94.35%。

12. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算为537.62万元，完成预算99.26%。

13. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：支出决算为 50.36 万元，完成预算 84.20%。决算数小于预算数的主要原因是事业退休人员减少，生活补助支出减少。

14. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位养老保险缴费支出（项）：支出决算为 448.30 万元，完成预算 96.72%。

15. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 127.25 万元，完成预算 99.67%。

16. 社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：支出决算为 170.45 万元，完成预算 99.99%。

17. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 251.07 万元，完成预算 100%。

18. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 74.85 万元，完成预算 92.66%。

19. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 51.34 万元，完成预算 98.24%。

20. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：支出决算为 1.90 万元，完成预算 100%。

21. 住房保障(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):
支出决算为 369.71 万元, 完成预算 95.43%。

22. 住房保障(类)住房改革支出(款)购房补贴(项):
支出决算为 219.63 万元, 完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年一般公共预算财政拨款基本支出 7595.68 万元,
其中:

人员经费 5541.02 万元, 主要包括: 基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、抚恤金、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 2054.65 万元, 主要包括: 办公费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出、其他资本性支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

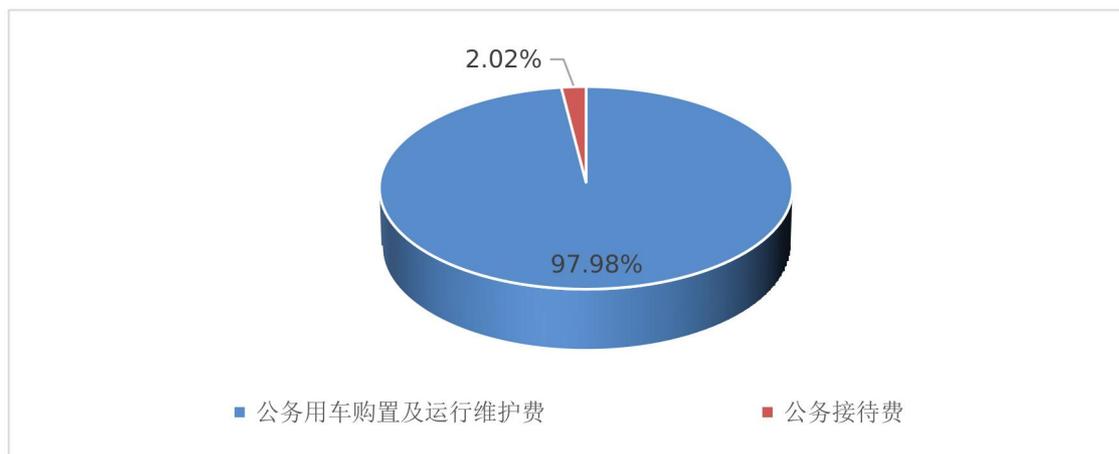
2023 年“三公”经费财政拨款支出决算为 95.76 万元,
完成预算 87.80%, 较上年减少 35.23 万元, 下降 26.90%。
决算数小于预算数的主要原因一是单位接待任务减少, 接待

支出下降，二是近几年对单位部分公务用车进行了更新，车况较好，车辆保养、维修费用下降。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算0万元；公务用车购置及运行维护费支出决算93.83万元，占97.98%；公务接待费支出决算1.93万元，占2.02%。具体情况如下：

图7：“三公”经费财政拨款支出结构



1. 因公出国（境）经费支出0万元。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算比2022年持平。主要原因是单位当年没有因公出国（境）任务。

2. 公务用车购置及运行维护费支出93.83万元，完成预算93.30%。公务用车购置及运行维护费支出决算比2022年减少36.56万元，下降28.04%。主要原因是当年购置公务用车数量较上年减少2台。

其中：**公务用车购置支出 17.98 万元**。全年按规定更新购置公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆、每辆轿车的金额为 17.98 万元，主要用于单位应急保障用车。截至 2023 年 12 月底，单位共有公务用车 16 辆，其中：轿车 11 辆、越野车 1 辆、载客汽车 4 辆。

公务用车运行维护费支出 75.85 万元。主要用于统计业务指导调研、统计改革试点、统计执法检查、脱贫攻坚调研等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 1.93 万元，完成预算 22.71%。公务接待费支出决算比 2022 年增加 1.33 万元，增长 221.67%。主要原因是国家局来川指导工作和兄弟省市统计局来川调研增加。其中：

国内公务接待支出 1.93 万元，主要用于开展统计业务活动开支的用餐费等。国内公务接待 20 批次，174 人次（包括陪同人员），共计支出 1.93 万元，具体内容包括：接待国家统计局、兄弟省市统计局等部门组织的相关调研检查指导，开展各类统计调查项目的业务调研、数据评估等。

外事接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023年,四川省统计局机关运行经费支出1624.54万元,比2022年增加642.97万元,增长65.50%。主要原因是第五次全国经济普查调研差旅费、培训费、邮寄费等增加。

（二）政府采购支出情况

2023年,四川省统计局政府采购支出总额2004.22万元,其中:政府采购货物支出17.98万元、政府采购服务支出1986.24万元。主要用于办公家具购置、宣传资料印刷、公务用车运维费、信息化建设运维费支出、物业管理、劳务派遣等购买服务费用。授予中小企业合同金额1119.25万元,占政府采购支出总额的55.84%,其中:授予小微企业合同金额799万元,占政府采购支出总额的39.87%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日,共有车辆16辆,其中:主要负责同志实物保障用车1辆、机要通信用车1辆、应急保障用车4辆、其他用车10辆,其他用车主要是用于开展普查数据核对及调研指导、统计改革试点、统计执法检查及脱贫攻坚调研等活动。单价100万元以上专用设备0台(套)。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求,本部门在2023年度预算编制阶段,组织对信息化建设及运行维护费、大型普查专用项目、设备购置专项、统计业务专项、统计科研项目、网络运维专

项、统计调查评价专项、基本单位名录库建设专项等 8 个项目开展了预算事前绩效评估，对 72 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 72 个项目开展绩效监控。

组织对 2023 年度一般公共预算开展绩效自评，形成 2023 年四川省统计局预算绩效评价报告，其中，2023 年我局部门整体预算绩效评价自评得分 90.86 分。具体得分情况为总体绩效 55.86 分，其中履职效能 15 分，预算管理 17.33 分，财务管理 10 分，资产管理 9 分，采购管理 4.53 分；项目绩效 35 分，其中项目决策 12 分，项目执行 12 分，目标实现 11 分。绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
2. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。
3. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
4. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。
5. 一般公共服务(类)统计信息事务(款)行政运行(项)：指反映行政单位（包括参公事业单位）的基本支出。
6. 一般公共服务(类)统计信息事务(款)机关服务(项)：指为行政单位（包括参公事业单位）提供后勤服务的后勤服务中心的开支。
7. 一般公共服务(类)统计信息事务(款)信息事务(项)：指提供信息服务的支出。
8. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）：指统计机关在日常业务之外开展的专项统计工作的支出。
9. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）统计管理（项）：指统计信息化建设、统计执法等方面支出。

10. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：指开展人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等周期性普查工作的支出。

11. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）事业运行（项）：指事业单位的基本支出。

12. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）其他统计信息事务支出（项）：指在上述项目以外的其他统计信息事务支出。

13. 一般公共服务（类）民族事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括参公事业单位）未单位设置项级科目的其他项目支出。

14. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指用于安排的培训支出。

15. 文化旅游体育与传媒（类）其他文化旅游体育与传媒（款）文化产业发展专项支出（项）：指支持文化产业发展专项支出。

16. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：指反映归口管理的事业单位开支的离退休经费。

17. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：指反映未实行归口管理的行政单位（包含参公单位）开支的离退休支出。

18. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

19. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

20. 社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指按规定用于病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

21. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

22. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位（包含参公单位）基本医疗保险缴费经费。

23. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

24. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

25. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政

部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

26. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）发放的用于购买住房的补贴。

27. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

28. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

29. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

30. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

2023 年四川省统计局预算绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构组成

四川省统计局共有下属二级预算单位 6 个，其中行政机关 1 个为省统计局机关，参照公务员法管理事业单位 1 个为省普查中心，其他事业单位 4 个分别为省统计局服务中心、省统计局科研所、省统计局社会经济调查中心、省统计局大数据中心。

（二）机构职能

四川省统计局是四川省政府主管全省统计和国民经济核算工作的直属机构。其主要职责是：

1.贯彻执行国家统计工作的方针、政策和法律、法规以及统计制度、统计标准，起草地方统计法规、规章草案，制订全省统计政策、规划以及地方统计制度、统计标准，审批市（州）、省直部门的地方统计调查项目以及涉外统计调查机构和项目，承担组织领导和协调全省统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任。

2.建立健全全省国民经济核算体系，组织实施全省国民经济核算制度，核算全省地区生产总值，整理提供国民经济

核算资料，开展分析研究，指导、监督市（州）国民经济核算工作。

3.组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业等国民经济行业以及能源、投资、人口、收入、科技、社会发展基本情况、环境基本状况等领域的统计调查，建立全省经济社会发展监测评价制度及指标体系，对重点区域和重要领域实施监测评价，牵头综合整理和提供资源、房屋、旅游、教育、卫生、邮电、交通运输、社会保障、公用事业、对外贸易、对外经济等全省基本统计资料。

4.组织实施人口、经济、农业等普查和重大国情国力专项调查，组织实施全省投入产出调查。

5.建立健全全省统计数据质量审核、监控和评估制度，依法对市（州）、省直部门重要统计数据进行审核、监控和评估，组织指导统计基层基础建设。

6.对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析和预测，定期发布全省经济社会发展情况的统计信息，向省委、省政府及有关部门提供统计咨询建议，向社会公众提供统计信息服务。

7.协助管理市（州）统计局正副局长，会同有关部门组织管理全省统计专业资格考试、职务评聘和从业资格认定工作，指导全省统计专业队伍建设，开展统计交流与合作，

监督管理地方政府统计部门由中央财政和省级财政提供的统计经费。

8.组织制定市（州）、省直部门统计数据库和网络的基本标准和运行规则，建立健全全省统计数据库系统和统计信息自动化系统，建立健全省直部门统计信息共享制度，指导地方统计信息化建设。

9.承担省政府公布的有关行政审批事项。

10.承办省政府交办的其他事项。

（三）人员概况

截至 2023 年末，四川省统计局共有编制 219 名，年末实有 193 人。其中：在职行政人员 121 人，在职参公人员 26 人，在职事业人员 43 人，离休人员 3 人。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况

四川省统计局 2023 年年初预算收入 15546.70 万元，决算报表收入 14116.47 万元。

（二）支出情况

四川省统计局 2023 年年初预算支出 15546.70 万元，决算报表支出 14116.47 万元。

（三）结余分配和结转结余情况

四川省统计局 2023 年共结转政采尾款和科研资金等 262.84 万元，收回存量再安排资金 933 万元。

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析

2023 年省统计局共有 72 个项目，其中局机关 21 个、普查中心 9 个、服务中心 11 个、科研院所 12 个、调查中心 10 个、大数据中心 9 个。从全年看，所有项目均圆满实现了既定目标，绩效完成情况较好。但因 4 个项目（大型普查专用项目、四川推动共同富裕统计监测研究、统计科研专项项目、信息化建设及运行维护费专项）还需在 2024 年继续实施，需结转和收回再安排资金 1195.84 万元至 2024 年继续使用，约占 2023 年预算总额 7.69%，因此导致整体预算执行进度不高。2023 年，省统计局整体执行率为 90.8%。

1. 履职效能方面。一是着力夯实统计基层基础。开展全省统计基层基础规范化建设巩固年活动，打造统计基层基础规范化建设样板县，加快推进企业电子统计台帐，探索推进农村统计电子台账试点，推动基层建立统计协统员（经济网格员）制度，建立产业园区统计用代码编制规则和全省产业园区名录库，进一步夯实统计基层基础，切实提升统计数据质量。二是着力推进重点统计工作。对标党的二十大和省委十二届历次全会决策部署，常态化开展成渝地区双城经济圈、县域经济、乡村振兴、六大优势产业等重点领域统计监测。完成 100 余项课题研究，研究成果和分析报告获省领导批示 60 余次。此外，组织实施全国第五次经济普查和第八次投入

产出重大国情国力专项调查。成立了四川第五次经济普查机构,开展单位清理专项行动、综合试点,共清查上报单位 208.9 万个、个体户 697.1 万个,综合选取 3200 余户单位开展投入产出调查。三是着力提升统计服务水平。充分利用传统主流媒体和网络新媒体资源,通过新闻发布会、政府在线访谈等形式,及时发布解读《统计公报》、主要经济数据等重要统计信息。成功举办四川省第十四届“中国统计开放日”活动,首次推出四川统计 IP 形象“统小川”。全年公开统计信息 4000 余条,编制统计舆情专刊和周报 50 余期。

2.预算管理方面。一是牢牢把握预算编制质量。严格按照财政厅预算编制通知、编制口径及有关要求,依据省统计局 2023 年工作任务测算,提前细化专项预算,对五经普分阶段任务合理编制预算,按时完成了预算基础信息库、项目库、预算草案的报审工作。在规定时间内,保质保量地完成了项目资金绩效目标的编报,绩效目标要素完整,指标细化量化,并一次性通过财政审核。二是合理安排支出执行进度。将预算执行作为预算管理的核心环节,严格执行内部考核办法,以季度为节点,对各预算单位的预算执行情况进行严格的评价和考核。定期召开专题会议,对大型普查活动、专项统计业务活动、信息化建设等专项经费的使用情况进行分析研判,确保资金使用进度。三是及时结转预算年终结余。2023 年,结转和收回存量再安排资金 1195.84 万元。其中,部门

特定目标类预算项目（1个）结转和收回存量再安排资金1024.27万元，占部门特定目标类预算项目25.72%。**四是严控一般性支出。**2023年，我局加强对一般性支出的控制，印发《四川省统计局关于进一步加强财会监督 贯彻落实党政机关过紧日子要求的通知》（川统计〔2023〕23号），强化量入为出花钱理念，加强对“三公”经费、会议费、培训费等八项一般性支出事项实施全流程管控。

3.财务管理方面。**一是建立健全财务管理制度。**我局始终坚持“用制度强化规则、用规则优化流程”的原则，先后整理印发了财务管理、预算绩效管理、办公用品管理、政府采购管理、差旅费管理、固定资产管理、“三重一大”事项通知、相关工作规则和议事规则等多项制度，对财务收支管理、预决算管理、报销管理、公务卡管理等内容做出详细规定，将财务管理工作各环节各步骤分解细化，进一步明确财务审批程序、各岗位工作职责、处理事项的权限范围等，做到事前有防范、事中有控制、事后有监督，确保财务管理和日常经费收支在制度的轨道内规范高效运转。**二是加强财务岗位设置和管理。**为确保不相容岗位分离，我局合理设置出纳、稽核、会计等岗位，并细化职责分工，确保每项经济业务都要经过两个或两个以上的人员或部门处理，使得个人或部门的工作必须与其他人或部门的工作相一致或相联系，并受其监督和制约。各处室设立1名财务联络员，负责处室日常报账、

财务管理等工作。同时加强各类财务培训，鼓励做“学习型”财务工作者，不断提升政策水平和业务能力。三是**强化资金使用质效**。加强制度建设，明确各处室职责，对资金使用作出具体规定，构建财务处和其他处室相互配合、相互监督的资金管理工作机制，为资金使用安全、规范、高效奠定制度保障。同时，采取日常监督与专项监督等方式，规范对专项资金的预算执行及日常监督管理，确保各个项目按规定用途实施。对支付进度低的项目进行分析研判，逐一分析其原因、存在的问题及解决措施，督促项目实施处室落实主体责任，确保资金使用规范、安全、有效。

4.资产管理方面。一是**严控人均资产变化率**。2023年，我局人均资产变化率为-2.39%，低于省直行政事业单位人均资产变化率6.88%和同期省级财政收入增长率12%。二是**提升资产利用效率**。从办公家具资产超最低使用年限的情况看，2023年，我局办公家具超最低使用年限资产利用率为51.13%，高于省直行政事业单位平均值15.72%。三是**加大资产盘活力度**。2023年，我局将整理的65件低效闲置资产，全部调剂用于上挂干部使用，资产盘活率达100%。

5.采购管理方面。一是**支持中小企业发展**。我局严格执行政府采购促进中小企业发展相关办法，有效推动政府采购信息公开，便于供应商提前做好参与采购活动的准备，提高政府采购透明度，保障中小企业平等参与政府采购活动的权

益。2023年，我局面向中小企业采购决算支出1119.25万元，占决算支出的7.93%。二是提升采购执行率。我局着力优化采购流程，建立标准化审核制度，规范采购行为、提升采购效率。

（二）部门预算项目绩效分析

2023年，我局部门常年预算项目14个，涉及预算总金额4550.81万元，1—12月预算执行总体进度为81.53%，其中：预算结余率大于10%的项目共计8个。

阶段（一次性）项目和结转项目一共8个，涉及预算总金额4169.9万元，1—12月预算执行总体进度为67.39%，其中：预算结余率大于10%的项目共计2个。

1.项目决策方面。一是决策程序流程化。按规定2023年我局只有大型普查专项1个项目需开展事前绩效评估，但为保证预算编制质量，我局共选取8个项目开展了事前绩效评估，且全部达到要求。并按照财政厅要求，在“一上”前完成事前绩效评估，同时将事前绩效评估结果作为项目申报材料一同上报。二是目标设置精细化。我局进一步加强绩效目标的设定，科学合理制定绩效目标，重点加强效果方面绩效目标的制定，通过对历年预算编制情况、上年预算执行情况以及参考周期性普查分阶段任务，结合绩效目标与任务量、资金量的匹配度，设计出可量化、可定性、可操作的绩效评价指标体系，保证了绩效目标设置科学合理、规范完整、预算

匹配。三是项目入库规范化。我局严格按照财政厅要求，在规定时间内，及时将所有预算项目纳入财政厅项目库，确保“先有项目，后有预算”。

2.项目执行方面。一是资金执行同向。我局严格遵循绩效目标与预算项目相匹配的原则，在预算项目执行过程中实际列支的内容与目标相符。二是项目调整及时。我局立足单位实际，科学合理进行预算调整，保证部门新增工作事项的顺利开展。积极主动与财政厅沟通协作，开展中期预算调整，按时汇总报送调整事项，逐一梳理、逐一审核，做到不漏项不缺项。三是执行结果高效。我局高度重视预算执行管理，将预算执行作为预算管理的核心环节。以季度为节点，对各二级预算单位的预算执行情况，进行严格的评价和考核，保障预算执行结果。

3.目标实现方面。一是奋力实现绩效目标。为确保预算绩效目标的实现，强化结果运用管理，我局建立了绩效运行通报制度，将预算执行情况和项目绩效完成结果在局党组会做专题通报。二是严格管控目标偏离。定期召开处室预算绩效管理会议，通报各单位预算执行进度，分析执行情况，提出工作安排建议，强化绩效动态监控，控制项目目标偏离度。三是形成绩效监控结果。2023年，我局按规定开展绩效监控工作，按时提交了绩效监控报告，并认真分析研判了绩效目标完成可能性。

（三）重点领域绩效分析

2023年，我局涉及重点领域主要是行政事业性国有资产。根据财政厅要求，按照国有资产管理绩效评价指标体系，2023年，我局国有资产管理绩效自评得分为103分。

1.完善职能职责建设。先后修订印发《四川省统计局固定资产管理办法》和《四川省统计局办公用品管理办法（试行）》，从制度层面强化对资产的管理责任意识，构建管理规范、流程清晰的资产管理体系。成立资产管理办公室，明确职责分工，理顺工作流程。建立资产预算、采购、登记、使用、处置、清查盘点、监督检查等各个环节的全生命周期管理制度，进一步提高资产管理制度化、科学化、规范化水平。

2.创新资产管理模式。创新性的在各处室设置1名资产管理人，负责处室资产的登记、保管、盘点等工作，形成了资产管理到人，各负其责、协同配合的资产管理工作机制。同时，我局自主研发了四川省统计局财务内控管理平台资产管理系统，实现了从资产登记、分配、申请、领用、变更、维修、报废、盘点等重点事项、重要节点的全过程内控管理。

3.优化资产配置标准。根据《四川省省级行政事业单位通用办公设备和家具配置标准》要求，对二级预算单位的资产配置计划表进行前置性审核，按资产配置标准编报2023年新增资产配置预算，严格按预算配置资产。2023年，我局

配置预算执行率达到 100%。

（四）绩效结果应用情况。

1.内部应用情况。2023 年，我局积极履职，强化管理，持续坚持绩效评价常态化、制度化机制，较好地完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到进一步提升。

2.信息公开情况。2023 年，我局按照统一时间、统一口径、统一格式在局门户网站上向社会公开了部门预算及财政资金安排的“三公”经费预算、机关运行经费的安排使用情况、部门整体支出绩效自评报告及其他按要求应公开的绩效信息。

3.整改反馈情况。2023 年，我局积极应用绩效结果，将绩效管理结果与预算安排进行挂钩。根据上年度各二级预算单位执行进度和项目绩效目标完成情况，在安排预算时予以调整倾斜，体现奖优罚劣的导向。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

通过自评，2023 年我局部门整体预算绩效评价自评得分 90.86 分。具体得分情况为总体绩效 55.86 分，其中履职效能 15 分，预算管理 17.33 分，财务管理 10 分，资产管理 9 分，采购管理 4.53 分；项目绩效 35 分，其中项目决策 12 分，项

目执行 12 分，目标实现 11 分。

（二）存在问题

1.预算序时进度慢。因统计调查工作特点，各项目调查时间及经费开支集中在下半年，导致预算执行进度与项目执行进度未完全匹配，预算执行序时进度未达要求。

2.绩效工作信息收集整理亟待加强。随着绩效管理工作的深入推进，我局为加强部门预算绩效管理做了大量工作，但我局在资料的收集整理和归类方面还存在不足，表现为我局现有绩效管理佐证材料较为单一，不够全面完整。

（三）改进建议

2024 年，我局将持续坚持以预算编制科学化、预算执行规范化、预算考核绩效化为着力点，进一步规范和加强预算管理，强化绩效评价结果应用，提高财政资金使用效益。一是**加强绩效目标管理意识**。结合单位工作和具体项目的实际情况，设置符合单位工作及项目特点的评价指标体系，做到指标量化、细化、特色化，使实际工作贴合度更高。二是**提高项目的执行进度**。大力推进项目执行，切实提高部门使用资金的效率性，同时加强内部协同配合，做好处室间协调联动，第一时间掌握资金申请及拨付，确保资金执行进度。三是**强化绩效管理信息化平台建设**。探索将绩效管理各环节有效嵌入省统计局财务管理系统，根据绩效目标完成的时间节点要求，做到预警、评估、分析绩效目标实现的可能。

附表：2023 年四川省统计局部门预算项目支出绩效自评表

附表：

2023 年四川省统计局部门预算项目支出绩效自评表

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---------------------------|--|--------|--------|-------|--------|---|--------|----------------------------------|---------|--|
| 项目名称 | | 51000022T000000254345-2022 年信息化建设及运行维护费 | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 四川省统计局部门 | | | | | 实施单位（盖章） | 四川省统计局 | | | |
| 项目基本情况 | 1. 项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 对全局中心机房服务器等重点设备进行维保，确保统计数据及时准确收集，完成统计数据采集、处理等的建设运维和网络信息安全保障，不断提升行政效率，为省委省政府决策提供参考依据。 | | | | | 年度目标完成情况 开展中心机房重点设备日常维保，全年未发生设备故障等情况，完成统计数据采集、处理等的建设运维和网络信息安全保障。 | | | | |
| | 2. 项目实施内容及过程概述 | 定期和不定期开展中心机房服务器、工作站等重点设备日常维保，确保各项设备正常运转。 | | | | | | | | | |
| | 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 | |
| | 总额 | 80.00 | 80.00 | 49.50 | | 61.88% | 10 | 6.19 | 该项目为政采结转项目，已完成。根据招标情况，压缩成本，节约资金。 | | |
| | 其中：财政资金 | 80.00 | 80.00 | 49.50 | | 61.88% | / | / | | | |
| | 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00% | / | / | | | |
| | 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | 0.00% | / | / | | | |
| | 其他资金 | | | | | | / | / | | | |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 定期运维次数 | ≥ | 12 | 次 | 12 | 50 | 50 | | |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | 运转保障率 | = | 100 | % | 100 | 40 | 40 | | |
| 合计 | | | | | | | 100 | 96.19 | | | |
| 评价结论 | 该项目总得分 96.19 分，各项指标均圆满完成。 | | | | | | | | | | |

| | |
|-----------|-----------|
| 存在问题 | 无。 |
| 改进措施 | 无。 |
| 项目负责人：胡品生 | 财务负责人：潘晓秋 |

| | | | | | | | | |
|-------------|--------------------------------|--|----------|----------|----------|---|------|---|
| 项目名称 | 51000023T000007875175-大型普查专用项目 | | | | | | | |
| 主管部门 | 四川省统计局部门 | | | | 实施单位（盖章） | 四川省统计局 | | |
| 项目基本情况 | 项目年度目标 | 年度目标完成情况 | | | | | | |
| | 1. 项目年度目标完成情况 | 在国务院第五次全国经济普查领导小组办公室的统一领导下，根据省政府第五次全国经济普查领导小组办公室的统一部署，完成经济普查机构成立、职能职责制定、部门资料收集整理与比对合并、普查区划分、电子地图绘制、加载手机移动端、“两员”选聘与培训、清查底册制作、单位清查等工作。 | | | | 严格执行省政府第五次全国经济普查领导小组办公室的统一部署，扎实做好动员部署、组织实施、部门协作、经费保障和质量管控等各项工作，五经普工作取得了阶段性成效。 | | |
| | 2. 项目实施内容及过程概述 | 按照第五次全国经济普查领导小组办公室的统一部署，按规定完成每个时间段的工作。 | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| | 总额 | 4,048.64 | 3,982.64 | 2,656.12 | 66.69% | 10 | 6.67 | 五经普工作是一个阶段性工作，2024年将继续开展，将1024.27万元结转至2024年，因此执行进度较慢。 |
| | 其中：财政资金 | 4,048.64 | 3,982.64 | 2,656.12 | 66.69% | / | / | |
| | 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | / | / | |
| 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | / | / | | |

| | | | | | | | | | | |
|---------------|------|------|-----------------------|------|-----|------|------|------|----------|---|
| | 其他资金 | | | | | | / | / | | |
| 绩效指标 (90分) | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 数据处理操作指南(万本) | = | 0.3 | 万册 | 0.8 | 5 | 5 | |
| | | | 普查员证、普查指导员证和普查督导证(万个) | = | 9 | 万个 | 0.3 | 5 | 0.17 | 制作3000个普查督导证用于督查和交叉检查。普查员证、普查指导员证由市州自行印刷。 |
| | | | 普查用笔记本(万本) | = | 0.5 | 万册 | 0.3 | 5 | 3 | 工作安排,剩余部分由市州打印 |
| | | | 普查大公告(万张) | = | 10 | 万册 | 36 | 5 | 5 | |
| | | | 普查宣传画(万张) | = | 130 | 万册 | 100 | 5 | 3.85 | |
| | | | 普查手提资料袋(万个) | = | 4 | 万个 | 4.3 | 5 | 5 | |
| | | | 普查培训教材(万套) | = | 2.3 | 万册 | 1.65 | 5 | 3.59 | 工作安排,剩余部分由市州打印 |
| | | | 普查工作手册(万本) | = | 2.3 | 万册 | 1.68 | 5 | 3.65 | 工作安排,剩余部分由市州打印 |
| | | | 宣传手册(万本) | = | 0.7 | 万册 | 0 | 5 | - | 工作安排,取消印刷。 |
| 投入产出企业操作 | | | = | 0.2 | 万册 | 0.07 | 5 | 1.75 | 购买国家局投入产 | |

| | | | | | | | | | | |
|--|------|--------|-------------|----|---------------------------------------|---|----|----|----|------------|
| | | | 手册和宣传手册(万册) | | | | | | | 出操作手册700本。 |
| | | 质量指标 | 普查物资质量 | ≥ | 90 | 项 | 完成 | 5 | 5 | |
| | | 时效指标 | 按期完成率 | ≥ | 100 | 项 | 完成 | 5 | 5 | |
| | | 社会效益指标 | 普查得到应用比率 | ≥ | 90 | 项 | 完成 | 10 | 10 | |
| | 效益指标 | 生态效益指标 | 达到预期目标的程度 | 定性 | 通过普查进一步夯实统计基础,为加强和改善宏观经济治理,服务生态文明建设提供 | 项 | 完成 | 5 | 5 | |

| | | | | | | | | | | |
|------|---|--------|--------------------------------------|----|--------------------|---|----|-----|-------|--|
| | | | | | 统计数据支持。 | | | | | |
| | 可持续影响指标 | 影响年限 | ≥ | 5 | 年 | 5 | 5 | 5 | 5 | |
| | 满意度指标 | 满意度指标 | 普查结果得到国家统计局的高度肯定,省委省政府充分满意,各级各部门充分认可 | ≥ | 90 | 项 | 90 | 5 | 5 | |
| | 成本指标 | 经济成本指标 | 各项支出成本 | 定性 | 根据以往年度合同价及社会平均水平测算 | 项 | 完成 | 5 | 5 | |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 77.68 | |
| 评价结论 | 该项目总得分 77.68 分,大部分绩效目标已按照年初既定目标完成,完成情况较好,五经普工作也取得了阶段性成效。但部分目标因工作调整而取消,导致未按年初要求完成。 | | | | | | | | | |

| | |
|-----------|---|
| 存在问题 | 因五经普工作需根据国家统一安排部署推进，导致部分工作事项需随国家调整而调整，因此结转资金较大。 |
| 改进措施 | 积极对接国家工作安排，及时做好预算和绩效调整。 |
| 项目负责人：胡品生 | 财务负责人：潘晓秋 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|--------------------------------------|-------------------------------|------|--------|--------|----------|-----------------------------------|----|----|---------|--|
| 项目名称 | 51000023T000008381912-省直机关公务用车大修专项资金 | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | 四川省统计局部门 | | | | | 实施单位（盖章） | 四川省统计局 | | | | |
| 项目基本情况 | 1. 项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 保障公务用车出行。 | | | | | 年度目标完成情况 对公务用车进行维修，满足局内公务用车出行。 | | | | |
| | 2. 项目实施内容及过程概述 | 根据工作安排，对需要大修的公务用车及时进行维修，保障出行。 | | | | | | | | | |
| | 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 | | |
| | 总额 | 0.00 | 3.70 | 3.69 | 99.64% | 10 | 9.96 | 无。 | | | |
| | 其中：财政资金 | 0.00 | 3.70 | 3.69 | 99.64% | / | / | | | | |
| | 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | / | / | | | | |
| | 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | / | / | | | | |
| | 其他资金 | | | | | / | / | | | | |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性 | 指标值 | 度量单 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|---------------------------|--------|-------------|---|-----------|---|-----|-----|-------|--|
| 分) | | | | 质 | | 位 | | | | |
| | 产出指标 | 时效指标 | 故障处理时限 | ≤ | 5 | 日 | 3 | 50 | 50 | |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | 车辆大修后正常使用情况 | = | 100 | % | 100 | 40 | 40 | |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99.96 | |
| 评价结论 | 该项目总得分 99.96 分，各项指标均圆满完成。 | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无。 | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无。 | | | | | | | | | |
| 项目负责人：胡品生 | | | | | 财务负责人：潘晓秋 | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|-------------|----------------|-------------------------------|--------|-------|--------|----|----------|--------------|--|--|
| 项目名称 | | 51000023T000008505044-公务用车购置费 | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 四川省统计局部门 | | | | | 实施单位（盖章） | 四川省统计局机关服务中心 | | |
| 项目基本情况 | 1. 项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | | | | | 年度目标完成情况 | | | |
| | | 保障公务用车出行 | | | | | 已购买公务车。 | | | |
| | 2. 项目实施内容及过程概述 | 按照工作需要和预算安排，及时购买一台公务车。 | | | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 | | |
| | 总额 | 18.00 | 18.00 | 17.98 | 99.89% | 10 | 9.99 | 无。 | | |
| | 其中：财政资金 | 18.00 | 18.00 | 17.98 | 99.89% | / | / | | | |
| | 财政 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | / | / | | | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|---------------------------|-----------|--------------------|------|-----------|------|-----|-----|-------|---------|
| | 专户管理资金 | | | | | | | | | |
| | 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | / | / | | | |
| | 其他资金 | | | | | / | / | | | |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 购置数量 | = | 1 | 台 | 1 | 60 | 60 | |
| | 效益指标 | 可持续影响指标 | 公务用车使用年限 | ≥ | 8 | 年 | 8 | 20 | 20 | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 满足单位职工日常工作及出差调研需求。 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 10 | |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 99.99 | |
| 评价结论 | 该项目总得分 99.99 分，各项指标均圆满完成。 | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无。 | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无。 | | | | | | | | | |
| 项目负责人：肖薇 | | | | | 财务负责人：潘晓秋 | | | | | |

| | | | |
|--------|------------------------------|--|---------------|
| 项目名称 | 51000022T000000254787-统计科研项目 | | |
| 主管部门 | 四川省统计局部门 | 实施单位（盖章） | 四川省统计科学研究所 |
| 项目基本情况 | 1. 项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | 年度目标完成情况 |
| | | 围绕省委省政府中心工作，完成统计科研产品研发工作，打造统计科研项目拳头产品，服务于党政领导决策需求。 | 完成统计科研产品研发工作。 |
| | 2. 项目实施内 | 围绕省委省政府中心工作，完成统计科研产品研发工作，服务于党政领导决策需求。 | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------|---------------|---------|---------------|-------|-----|------|--------|-----|-------|---------|
| | 容及过程概述 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况 (10分) | 年度预算数 (万元) | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| | 总额 | 35.70 | 35.70 | 33.66 | | | 94.28% | 10 | 9.43 | 无 |
| | 其中：财政资金 | 35.70 | 35.70 | 33.66 | | | 94.28% | / | / | |
| | 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / | |
| | 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / | |
| | 其他资金 | | | | | | | / | / | |
| 绩效指标 (90分) | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 省统计科研计划项目(跨年) | = | 30 | 项 | 30 | 20 | 20 | |
| | | | 四川高新全口径体系研究报告 | = | 1 | 篇 | 1 | 20 | 20 | |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 分析研究产品得到应用比率 | ≥ | 90 | % | 90 | 20 | 20 | |
| | | 可持续影响指标 | 影响年限 | ≥ | 1 | 年 | 1 | 20 | 20 | |
| | 满意度指标 | 满意度指标 | 科研报告获得国内用户认可度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 10 | |
| | 合计 | | | | | | | 100 | 99.43 | |

| | | |
|-----------|---------------------------|-----------|
| 评价结论 | 该项目总得分 99.43 分,各项指标均圆满完成。 | |
| 存在问题 | 无。 | |
| 改进措施 | 无。 | |
| 项目负责人：周作昂 | | 财务负责人：潘晓秋 |

| | | | | | | | | |
|-------------|----------------|---------------------------------------|--------|-------|----------------------------------|------------|------|----|
| 项目名称 | | 51000022T000004995894-四川科技信息服务业统计监测研究 | | | | | | |
| 主管部门 | | 四川省统计局部门 | | | 实施单位（盖章） | 四川省统计科学研究所 | | |
| 项目基本情况 | 1. 项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 完成四川科技信息服务业统计监测研究。 | | | 年度目标完成情况 按时完成四川科技信息服务业统计监测研究。 | | | |
| | 2. 项目实施内容及过程概述 | 完成四川科技信息服务业统计监测研究，提升统计服务质量。 | | | | | | |
| 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| | 总额 | 2.00 | 2.00 | 1.99 | 99.40% | 10 | 9.94 | 无。 |
| | 其中：财政资金 | 2.00 | 2.00 | 1.99 | 99.40% | / | / | |
| | 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | / | / | |
| | 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | / | / | |
| | 其他资金 | | | | | / | / | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 | |
|---------------|---------------------------|---------|---------------|-----------|------|-----|----|-----|---------|--|
| 绩效指标 (90分) | 产出指标 | 数量指标 | 完成课题报告 | = | 1 | 篇 | 1 | 20 | 20 | |
| | | 时效指标 | 科研报告完成期限 | = | 2 | 年 | 2 | 20 | 20 | |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 分析研究产品得到应用比率 | ≥ | 90 | % | 90 | 20 | 20 | |
| | | 可持续影响指标 | 影响年限 | ≥ | 1 | 年 | 1 | 20 | 20 | |
| | 满意度指标 | 满意度指标 | 科研报告获得国内用户认可度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 10 | |
| | 合计 | | | | | | | 100 | 99.94 | |
| 评价结论 | 该项目总得分 99.94 分,各项指标均圆满完成。 | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无。 | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无。 | | | | | | | | | |
| 项目负责人：周作昂 | | | | 财务负责人：潘晓秋 | | | | | | |

| | | | |
|--------|--------------------------------------|---|------------------|
| 项目名称 | 51000023T000008801185-四川推动共同富裕统计监测研究 | | |
| 主管部门 | 四川省统计局部门 | 实施单位（盖章） | 四川省统计科学研究所 |
| 项目基本情况 | 1. 项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 | 年度目标完成情况 |
| | | 把握共同富裕的内涵和特征，研究确定四川推动共同富裕的总体目标和主要指标，探索构建共同富裕监测体系，根据统计监测评价结果提出优先政策建议，为省委省政府科学决策提供参考。 | 按要求开展共同富裕统计监测研究。 |
| | 2. 项目实施内容及过程 | 根据工作安排，完成课题报告。 | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------------------|---------|--------|-------|-----------|------|--------|-------|------|---------|
| | 概述 | | | | | | | | | |
| 预算执行情况 (10分) | 年度预算数 (万元) | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | | | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 |
| | 总额 | 6.00 | 6.00 | 5.50 | | | 91.67% | 10 | 9.17 | 无 |
| | 其中：财政资金 | 6.00 | 6.00 | 5.50 | | | 91.67% | / | / | |
| | 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / | |
| | 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 0.00% | / | / | |
| | 其他资金 | | | | | | | / | / | |
| 绩效指标 (90分) | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 课题报告 | = | 1 | 项 | 1 | 40 | 40 | |
| | 效益指标 | 可持续影响指标 | 可利用时间 | ≥ | 1 | 年 | 1 | 20 | 20 | |
| | 满意度指标 | 满意度指标 | 课题满意度 | ≥ | 90 | % | 90 | 30 | 30 | |
| 合计 | | | | | | | 100 | 99.17 | | |
| 评价结论 | 该项目总得分 99.17,各项指标均圆满完成。 | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无。 | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无。 | | | | | | | | | |
| 项目负责人：周作昂 | | | | | 财务负责人：潘晓秋 | | | | | |

| | |
|------|----------------------------------|
| 项目名称 | 51000021T000000017718-统计调查评价专项经费 |
|------|----------------------------------|

| | | | | | | | | | | |
|-----------|----------------|---|-----------|--------|---------|-------|---------------------------------------|-----------------------------|----|---------|
| 主管部门 | | 四川省统计局部门 | | | | | 实施单位（盖章） | 四川省统计局社会经济调查中心（四川省社情民意调查中心） | | |
| 项目基本情况 | 1. 项目年度目标完成情况 | 项目年度目标 学习贯彻党的二十大精神，围绕省委省政府中心工作，紧跟社会热点，积极开展社情民意调查，提升调查数据质量和服务水平，满足党政领导决策需求和社会各界日益增长的统计调查需求。 | | | | | 年度目标完成情况 积极开展社情民意调查，提升调查数据质量和服务水平。 | | | |
| | 2. 项目实施内容及过程概述 | 围绕省委省政府中心工作，紧跟社会热点，了解民意、反映民情，积极开展社情民意调查，印发四川统计分析报告报省委省政府，为省委省政府及有关部门决策提供重要参考依据，推动经济社会健康发展。 | | | | | | | | |
| | 预算执行情况（10分） | 年度预算数（万元） | 年初预算 | 调整后预算数 | 预算执行数 | 预算执行率 | 权重 | 得分 | 原因 | |
| | 总额 | 41.86 | 41.86 | 41.86 | 100.00% | 10 | 10 | 无。 | | |
| | 其中：财政资金 | 41.86 | 41.86 | 41.86 | 100.00% | / | / | | | |
| | 财政专户管理资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | / | / | | | |
| | 单位资金 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | / | / | | | |
| | 其他资金 | | | | | / | / | | | |
| 绩效指标（90分） | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标性质 | 指标值 | 度量单位 | 完成值 | 权重 | 得分 | 未完成原因分析 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 电访室智能改造软件 | = | 1 | 套 | 1 | 40 | 40 | |
| | 效益 | 可持续 | 未来可持 | ≥ | 6 | 年 | 6 | 40 | 40 | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|-------------------------|-------|---------|---|-----------|---|----|-----|-----|--|
| | 指标 | 影响指标 | 续使用年限 | | | | | | | |
| | 满意度指标 | 满意度指标 | 服务对象满意度 | ≥ | 90 | % | 90 | 10 | 10 | |
| 合计 | | | | | | | | 100 | 100 | |
| 评价结论 | 该项目总得分 100 分，各项指标均圆满完成。 | | | | | | | | | |
| 存在问题 | 无。 | | | | | | | | | |
| 改进措施 | 无。 | | | | | | | | | |
| 项目负责人：曾全红 | | | | | 财务负责人：潘晓秋 | | | | | |

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表